



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6933

Ciudad de México, a 17 de mayo de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **JORGE DE ANDA GARCÍA**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE CONTROL DE ABASTO**

ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN TÉCNICA DE PLANEACIÓN

LUGAR DE LA COMISIÓN: SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

DEL: 16/05/2023

AL: 18/05/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN: ASISTIR ACTOS OFICIALES

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

- Planteamiento de estrategias para garantizar la continuidad del abasto, sin descuidar la calidad del gasto.
- Planteamiento de estrategias para promover el ejercicio eficiente del presupuesto 2023.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

- Análisis del surtimiento de recetas (nivel de atención)
- Análisis de compras emergentes del gasto del 1er trimestre de cada año.
- Claves con sobre inventario.
- Análisis de la congruencia de consumos.

3. CONCLUSIONES

- Depurar el catálogo de claves, solicitando a la Coordinación de Control de Abasto las bajas correspondientes.
- Activar los comités de farmacia.
- Concluir mejoras de almacenes para ampliar la capacidad instalada.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

- Acelerar la migración terapéutica de claves con alto nivel de inventario.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

- El monitoreo permanente de la congruencia de las claves de mayor consumo para evitar el riesgo de merma por caducidad y optimizar los recursos disponibles.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

KARINA DEL ROCIO SARMIENTO CASTELLANOS

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032