



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6120

Ciudad de México, a 12 de mayo de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: DRA. KARLA ADRIANA ESPINOSA BAUTISTA

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO

ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS MÉDICOS INDIRECTOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: METEPEC, PUE.

DEL: 02/05/2023

AL: 04/05/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN: CONVOCATORIA REUNION DE TRABAJO NIVEL DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

4ta. Reunión Regional 2023, Prestación de Servicios de Salud en el Marco Presupuestal: Intervención libre de TOOAD o DUMAE para la exposición de problemáticas no consideradas en la cédula de cierre presupuestal a NC. La DPM expuso la productividad médica medida por las consultas de medicina familiar, consultas de especialidades, urgencias, egresos hospitalarios y cirugías, en donde se señalaron los procesos que se requieren de vigilancia estrecha por OOAD en el primer nivel, un ranking en las consultas externa de especialidades, el diferimiento de procesos quirúrgicos, la productividad de egresos hospitalarios, las estancias prolongadas y ocupación en áreas de urgencias y la atención al cáncer de mama.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo en la mesa 1: Prestación de Servicios de Salud en el Marco Presupuestal, se les indicó a las diferentes representaciones de la Región Centro, las directrices presupuestales en materia de los Servicios Médicos Integrales y Convenios con el Sector Salud que se debe de considerar para la solicitud o reordenamiento presupuestal de las diferentes cuentas competencia de la CPSMA.

3. CONCLUSIONES

Se presentaron las directrices que según sea el caso deben realizar los TOOAD/UMAE que se manifiesten presiones financieras; efectuar la revisión de manera integral para fondarlo con recursos propios. En caso de requerir recursos para pago se autoriza movimiento de calendario.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Acuerdos realizados a inmediato, corto y mediano plazo, para la realización de las directrices presupuestales en materia de SMI por parte de los TOOAD/UMAE, en relación a la cédula de cierre presupuestal.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Seguimiento a los recursos presupuestales de las OOAD/UMAE para un cierre del ejercicio presupuestal sin presiones financieras.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



MADLENE ARREOLA LOPEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032