



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

3686

Ciudad de México, a 29 de marzo de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **CAROLINA DEL CARMEN ORTEGA FRANCO**
 Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN EN SALUD**

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE EDUCACIÓN PERMANENTE EN SALUD

LUGAR DE LA COMISIÓN: COLIMA, COL.

DEL: 24/03/2023

AL: 24/03/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

VISITA DE SUPERVISIÓN Y ASESORÍA A LOS FUNCIONARIOS DE EDUCACIÓN EN EL OOAD COLIMA Y AL HOSPITAL GENERAL DE ZONA NO. 1

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

REVISAR EL PROCESO DE EDUCACIÓN PERMANENTE EN SALUD EN SU MODALIDAD PRESENCIAL Y A DISTANCIA, ADEMÁS DE LO CORRESPONDIENTE A GESTIÓN DIRECTIVA.

3. CONCLUSIONES

EL OOAD NECESITA MANTENER SU CUMPLIMIENTO EN LO QUE CORRESPONDE A LA CAPACITACIÓN PRESENCIAL, AUMENTAR SU EFICIENCIA TERMINAL EN CURSOS A DISTANCIA E INCREMENTAR EL NUMERO DE PERSONAL DIRECTIVO FORMADO. SE ESTABLECEN COMPROMISOS Y METAS.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

EL OOAD EN LO QUE CORRESPONDE A EDUCACIÓN PERMANENTE PRESENCIAL SE ENCUENTRA EN EL SÉPTIMO LUGAR NACIONAL, CON UN LOGRO A DICIEMBRE 2022 DEL 34% DE PERSONAL DE BASE CAPACITADO. EN LO QUE CORRESPONDE A EDUCACIÓN A DISTANCIA CON UNA EFICIENCIA TERMINAL DEL 30% Y CON UN 63% DE PERSONAL DIRECTIVO FORMADO.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

MANTENER ACTUALIZADO AL PERSONAL DE BASE MEDIANTE CURSOS PRESENCIALES O A DISTANCIA, CONTAR CON PERSONAL DIRECTIVO FORMADO.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

LEONARDO DANIEL JIMENEZ MUNIZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032