



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

2253

Ciudad de México, a 28 de febrero de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: DR. HERMILO DOMÍNGUEZ ZÁRATE

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE CALIDAD DE INSUMOS Y LABORATORIOS ESPECIALIZADOS

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE LABORATORIOS ESPECIALIZADOS**LUGAR DE LA COMISIÓN: CIUDAD JUAREZ, CHIH.****DEL: 22/02/2023****AL: 24/02/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Visita de supervisión para evaluar los procesos de toma, manejo y envío de muestras biológicas de la OOAD Chihuahua, así como su proceso de embalaje en categoría B y categoría A

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se llevó a cabo una reunión de apertura con el Coordinador de Información y Análisis Estratégico y el Coordinador Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica para explicarle los motivos de la visita y acordar el flujo de trabajo
2. Se llevó un taller de embalaje de muestras de categoría A y B con los Jefes de laboratorio
3. Se realizó una evaluación y corrección de sus procesos de embalaje
4. Se actualizó en términos de lineamiento de toma, manejo y envío de muestras biológicas
5. Se tuvo una reunión final con el el Coordinador de Información y Análisis Estratégico y el Coordinador Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica para revisar las conclusiones y el seguimiento que se le dará a los hallazgos encontrados

3. CONCLUSIONES

Se cumplió con la tarea asignada.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se encontraron varios hallazgos que serán corregidos por los laboratorios que realizan el envío y embalaje de muestras
2. Se acordó con el personal del laboratorio y sus directivos mejoras en sus procesos
3. Se actualizó a epidemiólogos y jefes de laboratorio en los lineamientos y procesos de envío, lo que disminuirá el porcentaje de rechazos de la OOAD.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se cumple con avance en uno de los puntos establecidos en el plan anual de trabajo 2023, respecto a las supervisiones en las OOAD que realizan envío de muestras, lo que se reflejará en un mejor envío y resultados en oportunidad, así como menor numero de rechazos.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


BERNARDO MARTINEZ MIGUEL

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032