



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

**NÚMERO DE PLIEGO**

**14736**

Ciudad de México, a 15 de noviembre de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. BOSALINO GONZÁLEZ ANDRADE  
Nombre de la Coordinación Normativa: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE PRESUPUESTO Y GESTIÓN DEL GASTO EN SERVICIOS PERSONALES**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: VERACRUZ, VER. DEL: 02/11/2022 AL: 04/11/2022**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**  
EXPOSICIÓN Y REVISIÓN DE SITUACIONES PRESUPUESTALES EN LA REUNIÓN REGIONAL SURESTE, AVANCE PRESUPUESTAL 2022.

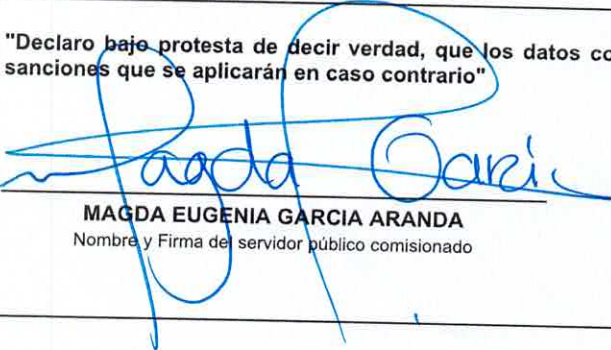
**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**  
SESIONES DE TRABAJO DE ACUERDO A LA AGENDA DE LA REUNIÓN REGIONAL , PLENARIA DE JEFES DE PERSONAL (UP) Y DIRECTRICES DE ADMINISTRACIÓN (DA).

**3. CONCLUSIONES**  
ATENCIÓN A PLANTEAMIENTOS SOLICITADOS POR LOS OOAD PARTICIPANTES EN TEMAS PRESUPUESTARIOS.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**  
SE ACORDO DAR SEGUIMIENTO CON TIEMPOS ESPECIFICOS TENIENDO UNA MINUTA DE ACUERDOS ESPECIFICOS POR CADA OOAD.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**  
PERMITE VISUALIZAR LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS EN LOS PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL; CON LA FINALIDAD DE QUE EL OOAD DETERMINE LAS ACCIONES DE MEJORA PARA CORREGIR LOS PUNTOS OBSERVADOS, PROCURANDO EL NIVEL ÓPTIMO DE COBERTURA Y RESTO DE LOS HALLAZGOS IDENTIFICADOS.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

  
**MAGDA EUGENIA GARCIA ARANDA**  
Nombre y Firma del servidor público comisionado