



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>12368</b>
--------------

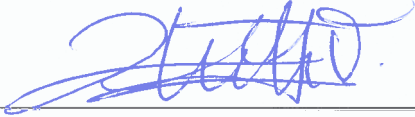
Ciudad de México, a 28 de septiembre de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. LUIS FERNANDO TAGLIABUE RODRÍGUEZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO

<b>ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE EVALUACIÓN DE EQUIPAMIENTO</b>		
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN: MONTERREY, N.L.</b>	<b>DEL: 27/09/2022</b>	<b>AL: 27/09/2022</b>
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN: EVALUACION OPERATIVA DELEGAC.</b>		
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>		
Analizar los espacios y aspectos técnicos propios de la adquisición, instalación, capacitación, pruebas de aceptación, comisionamiento y operación clínica del acelerador lineal, para planear su adquisición		
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>		
Reunión de trabajo con el personal operativo y administrativo de la unidad, así como personal de la Coordinación de Infraestructura Inmobiliaria, División de Evaluación de Equipamiento, en la revisión de los espacios y aspectos técnicos de los aceleradores lineales.		
Se realiza recorrido por las instalaciones: bunker disponible, servicio vacío, área de máquinas, áreas colindantes, se recorrieron los posibles accesos y pasillos que se podrían requerir durante la remodelación.		
Se realizó recorrido por el servicio de radioterapia que actualmente esta trabajando.		
<b>3. CONCLUSIONES</b>		
Se definen aspectos necesarios de obra de remodelación y/o construcción, así como instalaciones La logística de las áreas colindantes y posibles movimientos de áreas y personal.		
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>		
SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO PROGRAMADO PARA ESTA VISITA. LA COMISIÓN SE EFECTUÓ EN APEGO A LAS FUNCIONES SEÑALADAS EN EL NUMERAL 8,1,7,1, DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS (DPM) Y SE ENMARCA EN LA LÍNEA ESTRATÉGICA "REACTIVACIÓN".		
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>		
LOGRAR QUE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES SE REALICEN DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES DETERMINADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL Y LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS.		

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**



**ISABEL WATANABE ORTEGA**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032