



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

FOLIO: 5189

NÚMERO DE PLIEGO

**7275**

Ciudad de México, a 2 de junio de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRO. ÁNGEL ANNUAR RUBIO MORENO**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACION DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**

**ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: TLAXCALA, TLAX.**

**DEL: 19/05/2022**

**AL: 19/05/2022**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Asistir a reunión de trabajo con los titulares del OOAD en Tlaxcala.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Se llevó a cabo la reunión programada con la finalidad de tomar acuerdos en temas de servicios generales.

**3. CONCLUSIONES**

Se llevo a cabo la reunión programadas con la finalidad de tomar acuerdos en temas de servicios generales.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Los acuerdos establecidos en materia de servicios generales contribuyen con la mejora en los procesos de los servicios generales

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Los acuerdos establecidos en materia de servicios generales contribuyen con la mejora en los procesos de los servicios generales y el uso adecuado y eficiente de los recursos institucionales

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**GIBRAN HAZIL RESENDIZ GORDILLO**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032