



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6184

Ciudad de México, a 6 de junio de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA. LILIANA MARGARITA VILLEGAS RONCES**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS****ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE RETIRO LABORAL****LUGAR DE LA COMISIÓN: TAPACHULA, CHIS.****DEL: 01/06/2022****AL: 04/06/2022****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

REALIZAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE LOS PROCESOS SUSTANTIVOS EN MATERIA DE RETIRO LABORAL

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

REVISIÓN DE EXPEDIENTES, ENTREVISTAS DE TRABAJO, CONCILIACIONES DE CUENTAS COLECTIVAS, ANÁLISIS DE BASES DE DATOS

3. CONCLUSIONES

EN MATERIA DE RETIRO LABORAL, EL OOAD CHIAPAS TIENE ESTABLECIDOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS QUE LE PERMITEN ADMINISTRAR LA OPERACIÓN, SIN EMBARGO, EXISTE ÁREAS DE OPORTUNIDAD CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

4. RESULTADOS OBTENIDOSSE DETECTARON DIVERSOS HALLAZGOS Y/O ÁREAS DE MEJORAR EN LOS SIGUIENTES TEMAS
INTEGRACION DE DOCUMENTOS, PENSIÓN MÍNIMA, TIMBRADO DE CFDI'S, BAJAS EXTEMPORÁNEAS,
REGISTRO DE NOMINA EN SIAP.**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

MEJOR DESEMPEÑO LABORAL, USO DE RECURSOS EFICIENTES, MEJORA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


VICTOR HUGO BAUTISTA RODRIGUEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032