



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>6176</b>
-------------

Ciudad de México, a 14 de junio de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **MAGDA EUGENIA GARCIA ARANDA**Nombre de la Coordinación Normativa: **PRESUPUESTO Y GESTION DEL GASTO EN SERVICIOS PERSONALES**ADSCRIPCIÓN: **DIVISION DE PREVISION Y CONTROL DEL GASTO**LUGAR DE LA COMISIÓN: **TAPACHULA, CHIS.**DEL: **01/06/2022**AL: **04/06/2022**OBJETO DE LA COMISIÓN: **APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Visita Diagnóstico al OOAD 07 Chiapas

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Se revisaron 17 puntos, que consisten en cumplimiento de la normatividad aplicada por la División de Previsión y Control del Gasto.

**3. CONCLUSIONES**

Se observa que cumplen, en su mayoría con los puntos supervisados.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

De 17 indicadores para supervisión, superan el 85% de cumplimiento.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Conocer la normatividad en el ámbito de la generación de las nóminas institucionales, con el fin de no poner en riesgo el pago de los trabajadores y jubilados.

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**



---

**GILBERTO PINA VALENZUELA**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032