



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

NÚMERO DE PLIEGO

**5904**

Ciudad de México, a 2 de junio de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA. LILIANA M. VILLEGAS RONCES**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: MONTERREY, N.L.**

**DEL: 25/05/2022**

**AL: 27/05/2022**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Capacitar al personal designado como representantes de las Subcomisiones Mixtas de Revisión de Plantillas de la región Norte (Nuevo León, Coahuila, Chihuahua, Zacatecas, Sinaloa, Tlaxcala, Durango, San Luis Potosí, Aguascalientes y Tamaulipas)

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Impartición de Curso-Taller Lineamientos para la Revisión de Plantillas

**3. CONCLUSIONES**

Se logro la impartición del Curso Taller conforme a lo programado.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

El personal participante demostró haber adquirido el conocimiento para realizar una revisión de plantillas.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Contar con personal capacitado para realizar una correcta revisión de plantillas en las unidades del Instituto

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**

**ISMAEL ROBERTO CHAVEZ SALINAS**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032