



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

5584

Ciudad de México, a 31 de mayo de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: DIRECCIÓN DE FINANZAS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE CONTABILIDAD Y TRÁMITE DE EROGACIONES

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE CONTABILIDAD		
LUGAR DE LA COMISIÓN: CAMPECHE, CAMP.	DEL: 25/05/2022	AL: 28/05/2022
OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION OPERATIVA DELEGAC.		
1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN		
Visita de supervisión relativa a los bienes muebles capitalizables del OOAD, con la finalidad de conocer el manejo y control de los bienes se lleven a cabo en cumplimiento al "Procedimiento para el Manejo y Control de Bienes Muebles Capitalizables y no Capitalizables en el IMSS"		
2. ACTIVIDADES REALIZADAS		
Visita de inspección física y documental de los bienes muebles seleccionados como muestra, tomándose como referencia tanto Unidades médicas y administrativas, para verificar el control y manejo de los bienes muebles		
3. CONCLUSIONES		
Como resultado de la visita de supervisión al OOAD, se emitió formato CBM-11 "Reporte de evaluación y supervisión del manejo y control de los bienes muebles", documento que contempla observaciones y recomendaciones que deberán sustentar y/o justificar para dar cumplimiento al "Procedimiento para el Manejo y Control de Bienes Muebles Capitalizables y no Capitalizables en el IMSS"		
4. RESULTADOS OBTENIDOS		
Se observó que el OOAD puede implementar acciones y actividades para la mejora de procesos relativa a los bienes muebles de las unidades médicas y administrativas, que le permitan implementar estrategias para el cumplimiento al "Procedimiento para el Manejo y Control de Bienes Muebles Capitalizables y no Capitalizables en el IMSS"		
5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA		
Implementación de acciones al mejoramiento del control de los bienes de las unidades médicas y administrativas, con la finalidad de mejorar el control y manejo de los bienes muebles del Instituto		
"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"		
 MARIA MONSERRAT AVILA ZARATE Nombre y Firma del servidor público comisionado		

1270-009-032

SE HACE CONSTAR QUE LOS DOCUMENTOS INSERTOS SE OBTUVIERON EN EL ESTADO ACTUAL SE PONEN A DISPOSICIÓN EN LOS EXPEDIENTES QUE OBRAN EN EL ÁREA DE VIÁTICOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES UBICADO EN LA CALLE DE COZUMEL 43 PISO 5, CON EL TITULAR DEL ÁREA DE VIÁTICOS.