



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

4818

Ciudad de México, a 17 de mayo de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRO. ÁNGEL ANNUAR RUBIO MORENO**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINADOR DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES****ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS****LUGAR DE LA COMISIÓN: OAXACA, OAX.****DEL: 11/05/2022****AL: 13/05/2022****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

IMPARTIR TALLER DE HOMOLOGACIÓN DE CRITERIOS DE CORRESPONDENCIA Y COMBUSTIBLE AL PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES, DE TODO EL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCETRADA (OOAD) EN OAXACA

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE LLEVÓ A CABO EL TALLER DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS A LOS JEFES DE SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRADORES DE HOSPITALES QUE INTEGRAN EL OOAD OAXACA

3. CONCLUSIONES

SE RESOLVIERON DUDAS DE OPERACIÓN Y APLICACIÓN DE LA NORMA Y PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CORRESPONDENCIA Y COMBUSTIBLE

4. RESULTADOS OBTENIDOS

SE LLEVÓ A CABO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS, TENIENDO AL PERSONAL INVOLUCRADO EN MATERIA DE CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS GENERALES MAS CAPACITADOS

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

SE OTORGA EL TALLER PARA MAYOR CONOCIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DE CORRESPONDENCIA Y TEMAS DE COMBUSTIBLE Y ASÍ OBTENER RESULTADOS EN MATERIA DE AUSTERIDAD EN LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



ISAAC IGNACIO SILVA CARDENAS

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032