



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

FOLIO: 3053

NÚMERO DE PLIEGO

**4332**

Ciudad de México, a 20 de abril de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **JORGE DE ANDA GARCIA**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACION CONTROL DE ABASTO**ADSCRIPCIÓN: **COORDINACION TECNICA DE ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS**LUGAR DE LA COMISIÓN: **CUERNAVACA, MOR.**DEL: **18/04/2022**AL: **18/04/2022**OBJETO DE LA COMISIÓN: **APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Llevar a cabo un inventario selectivo, verificar los procesos de manejo, almacenamiento y distribución de medicamentos y material de curación.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Se verificó la existencia de ciertas claves, se realizó una visita al almacén del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada de Morelos, viendo las instalaciones de los almacenes y la cámara de Red de Frío.

**3. CONCLUSIONES**

Se detectaron áreas de oportunidad de mejora y se expresaron a personal del OOAD, quien a su vez se comprometió a realizar acciones de cambio y mejora de los procedimientos.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Detección de áreas de oportunidad y mejoras en el proceso de la cadena de abasto.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Entrega oportuna de insumos médicos para la derechohabencia.

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**

**JOSE RODRIGUEZ BLANCO**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032