



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

NÚMERO DE PLIEGO

**2349**

Ciudad de México, a 22 de marzo de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **GISELA J. LARA SALDAÑA** ✓  
 Nombre de la Coordinación Normativa: **UNIDAD DEL PROGRAMA IMSS BIENESTAR** ✓

**ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE FINANZAS E INFRAESTRUCTURA** ✓

**LUGAR DE LA COMISIÓN: TEPIC, NAY.**

**DEL: 18/03/2022**

**AL: 19/03/2022** ✓

**OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

CAPACITACIÓN A EQUIPOS MULTIDISCIPLINARIOS PARA EL PROYECTO DE TRANSFERENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE NAYARIT AL PROGRAMA IMSS BIENESTAR.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

SE REALIZÓ INDUCCIÓN BÁSICA A LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DE FARMACIA Y ALMACÉN A TRAVÉS DE PRESENTACIÓN EN FORMATO POWER POINT.

**3. CONCLUSIONES**

SE IDENTIFICARON ÁREAS DE CONOCIMIENTO INDISPENSABLES Y BÁSICAS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LAS FARMACIAS Y ALMACENES DE LAS UNIDADES DE PRIMER Y SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL PERSONAL QUE ACUDIÓ A LA CAPACITACIÓN, EXTERNANDO DUDAS Y APORTANDO EXPERIENCIAS CON EL FIN DE REFORZAR EL CONOCIMIENTO.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

OTORGAR LAS HERRAMIENTAS BÁSICA Y NECESARIAS QUE PERMITAN AL PERSONAL DE CONDUCCIÓN GUIAR DE FORMA EFECTIVA AL PERSONAL OPERATIVO EN EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES COTIDIANAS.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**JOSE ALFREDO MEDINA MARQUEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032