



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

|                         |
|-------------------------|
| <b>NÚMERO DE PLIEGO</b> |
|-------------------------|

|             |
|-------------|
| <b>1809</b> |
|-------------|

Ciudad de México, a 7 de marzo de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **DRA. GISELA LARA SALDAÑA**Nombre de la Coordinación Normativa: **UNIDAD DEL PROGRAMA IMSS BIENESTAR**ADSCRIPCIÓN: **COORDINACIÓN DE FINANZAS E INFRAESTRUCTURA**LUGAR DE LA COMISIÓN: **EL SECO, PUEBLA**DEL: **04/03/2022**AL: **04/03/2022**OBJETO DE LA COMISIÓN: **TRASLADO DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE MATERIAL QUE SE OCUPÓ EN EL HR DE EL SECO PUEBLA

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE MATERIAL QUE SE OCUPÓ EN EL HR DE EL SECO PUEBLA EL CUAL SE ENCUENTRA A 15 KMS DE LA CABECERA MUNICIPAL

**3. CONCLUSIONES**

SE REALIZÓ EL TRASLADO SIN CONTRATIEMPOS

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

SE REALIZÓ EL TRASLADO SIN CONTRATIEMPOS

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

SE REALIZÓ EL TRASLADO SIN CONTRATIEMPOS

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**MIGUEL ANGEL TORRES RAMON**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032