



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1401

Ciudad de México, a 25 de febrero de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. JOSÉ ROBERTO GARZA MENDEZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE EVALUACIÓN MEDICO ADMINISTRATIVA

LUGAR DE LA COMISIÓN: CUERNAVACA, MOR.

DEL: 22/02/2022

AL: 24/02/2022

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Evaluar y dar seguimiento a los indicadores del área de personal: ausentismo no programado, cobertura de plazas, presupuesto de conceptos extraordinarios. Avance de las acciones de mejora de la evaluación anterior. Definir los hallazgos prioritarios.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

A través de visita presencial a la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal del OOAD, se evalúan los procesos que integran los indicadores, verificando sistemas, archivos electrónicos y documentos de la información que se recaba, para estar en condiciones de elaborar los informes que conforman la evaluación.

3. CONCLUSIONES

Se elabora informe de hallazgos y áreas de oportunidad, por los que se mencionan la situación actual que guarda la Jefatura de servicios de Desarrollo de Personal.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Implementar acciones de mejora en los procesos prioritarios del área de personal.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Mejorar y fortalecer la cobertura del personal con ausentismo programado y no programado, para beneficio en la atención al derechohabiente.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



INDIRA VELAZQUEZ AGEDO

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032