



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

| |
|-------------------------|
| NÚMERO DE PLIEGO |
|-------------------------|

| |
|------------|
| 561 |
|------------|

Ciudad de México, a 31 de enero de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **FABIOLA CAMARGO RANGEL**Nombre de la Coordinación Normativa: **DIRECCIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES**ADSCRIPCIÓN: **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**LUGAR DE LA COMISIÓN: **TOLUCA, MEX.**DEL: **25/01/2022**AL: **25/01/2022**OBJETO DE LA COMISIÓN: **ENTREGA MATERIAL Y EQUIPO****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

TRASLADO DE MATERIAL.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADO DE MATERIAL.

3. CONCLUSIONES

TRASLADO DE MATERIAL.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

TRASLADO DE MATERIAL.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

TRASLADO DE MATERIAL.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


OSCAR SONDÓN PÉREZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032