



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

11889

Ciudad de México, a 3 de enero de 2022

Nombre del Coordinador Normativo: **JORGE DE ANDA GARCIA**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN CONTROL DE ABASTO****ADSCRIPCIÓN: SUPERVISION Y CONTROL DEL ABASTO****LUGAR DE LA COMISIÓN: CHIHUAHUA, CHIH.****DEL: 16/12/2021****AL: 17/12/2021****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Solventar la problemática de abasto presentada por OOAD Chihuahua en las recetas negadas y atención a derecho-habientes.

Verificar las entregas del operador logístico al almacén.

Revisión del "programa ultima milla" con ayuda de traslado de insumos por parte de SEDENA.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Verificación de suministro para unidades al interior del OOAD.

Preparación de embarques urgentes.

Revisión de claves que entrega el Operador logístico Arcar.

Revisión y conteo de los niveles de inventario en el OOAD.

Revisión de las claves adjudicadas vía UNOPS y contratos IMSS-INSABI que tienen posibilidades de cumplir con entrega.

Justificación de la compra emergente en unidades.

3. CONCLUSIONES

El OOAD presenta un atraso en las frecuencias de los suministros al interior de las unidades derivado de que el personal de almacén es limitado.

Personal de la Coordinación de abasto detonó la distribución de los insumos a las diferentes unidades para contrarrestar las recetas y las claves negadas.

El Operador logístico se comprometió a entregar las claves prioritarias que determine el OOAD para contener el medicamentos que más se niega en el OOAD

El OOAD se compromete a verificar la compra emergente para tratar de disminuir el gasto referente a ella.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Derivado de la visita hecha por personal de la Coordinación de Abasto, las estrategias al interior del almacén, impactan al interior de las unidades al mejorar las frecuencias de envío de insumos y al reducir los días de surtimiento.

Se observa una suficiencia de inventario en el OOAD Chihuahua de 3.9 meses lo que mejorará en recetas negadas y las claves de medicamentos que no se tenían.

Se solicitó tiempo extra para personal de almacén y el pago a proveedores para terminar 2021 con el menor gasto de pasivo posible.

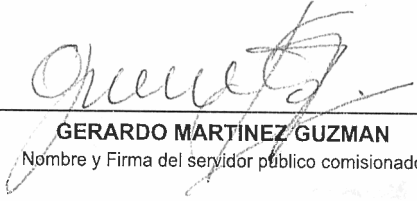
5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

La suficiencia de inventario a 3.9 meses mejorará notablemente la atención a la derechohabiencia en cuanto a las recetas negadas.

La entrega de claves por parte de UNOPS reflejará la suficiencia en el inventario a distribuir en unidades

La distribución rápida y oportuna de los insumos que arriben al almacén podrá contener el gasto en la compra emergente en beneficio del Instituto y la derechohabiencia.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



GERARDO MARTINEZ GUZMAN

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032