



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

|                         |
|-------------------------|
| <b>NÚMERO DE PLIEGO</b> |
|-------------------------|

|             |
|-------------|
| <b>2578</b> |
|-------------|

Ciudad de México, a 19 de abril de 2021

Nombre del Coordinador Normativo: **DR. RAUL PEÑA VIVEROS**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SEGUNDO NIVEL****ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SEGUNDO NIVEL****LUGAR DE LA COMISIÓN: OAXACA, OAX.****DEL: 14/04/2021****AL: 16/04/2021****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Brindar apoyo y asesoría al personal directivo del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Oaxaca en la implementación del Programa de Vacunación COVID-19 (Operativo Correcaminos) en dicha entidad federativa. Así como verificar el avance en la cobertura de vacunación del personal de salud de primera y segunda línea y adultos mayores de 60 años.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Reuniones de trabajo con los representantes de las diferentes instituciones de salud del Estado a fin de solventar las inconsistencias identificadas en los registros de personal de salud en la Plataforma de vacunación COVID y los reportes de Bienestar.
2. Seguimiento en el registro de personal de salud en la Plataforma de Vacunación COVID.
3. Seguimiento al tablero de control de vacunación (dosis recibidas, dosis aplicadas, dosis pendientes de aplicar, entre otros).
4. Planeación operativa de la vacunación a adultos mayores de 60 años de la zona Costa e Istmo del Estado.

**3. CONCLUSIONES**

Con base en el análisis de los reportes diarios de Bienestar y la actualización diaria del tablero de control de vacunación, se lograron identificar inconsistencias en los registros de personal de salud en la Plataforma de vacunación COVID y los reportes de Bienestar; se establecieron acciones de mejora inmediatas a fin de garantizar la confiabilidad de la información.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

- a) Planeación operativa de la vacunación de adultos mayores de 60 años.
- b) Seguimiento en el registro de personal de salud en la Plataforma de Vacunación COVID.
- c) Tablero de control de vacunación con información más confiable.
- d) Plan de mejora para el registro del personal de salud en la Plataforma de Vacunación COVID.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Fortalecimiento del Programa de Vacunación COVID-19 en el OOAD Oaxaca en pro del personal de salud de primera y segunda líneas, así como de la población adulto mayor de 60 años derechohabiente.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

*Cynthia Zucet García Marquez*

**CINTHIA ZUCET GARCIA MARQUEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

*[Handwritten mark]*