



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1451

Ciudad de México, a 10 de marzo de 2021

Nombre del Coordinador Normativo: RAÚL PEÑA VIVEROS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SEGUNDO NIVEL

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE HOSPITALES DE SEGUNDO NIVEL

LUGAR DE LA COMISIÓN: DURANGO, DGO.

DEL: 08/03/2021

AL: 10/03/2021

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Participar y asesorar durante la implantación y capacitación del Aplicativo de Pacientes Oncológicos (APO), en EL Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Durango por parte de la Coordinación de Atención Integral de Segundo Nivel en el Hospital General de Zona N° 1 Durango, con domicilio Predio Canoas S/N Col. Centro Durango, Durango en acompañamiento de la División de Servicios Digitales y de Información para el cuidado Digital de la Salud.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

El día de 8 de marzo a las 7:05 am salimos del aeropuerto de la Ciudad de México con destino a la Ciudad de Durango, Durango Act. Isaac Mejía Montes de Oca, Titular de la División de Servicios digitales y de Información Para el Cuidado Digital de la Salud y Lic. Martha Raquel Pulido Gómez de la División de Hospitales de Segundo Nivel, llegando a las 8:58 horas, donde nos esperaba ya personal directivo del Órgano Operación Administrativo Desconcentrado Estatal Durango, para nuestro traslado al Hospital General Zona N°1, Durango dando inicio a las actividades a las 9:30 de la mañana en compañía y dando apertura del evento la Dra. María Eugenia Gamboa Barragán, Directora del HGZ 1 de Durango, Dr. Marco A. Beltrán Ruíz, Supervisor de Hospitales, Dr. José Francisco Gallegos Izáis, Jefe de Pediatría, Lic. En Enf. Martha Leticia Plascencia Murillo, Coordinadora Delegacional de Enfermería en Atención Médica, Dr. Alberto Alcázar Quiñones, Sub director del HGZ1 Durango y personal operativo involucrado en el procedimiento.

El Act. Isaac Mejía Montes de Oca y Lic. Martha Raquel Pulido Gómez realizaron la presentación de los objetivos de la visita de la capacitación para el registro de tratamiento oncológico con quimioterapia por medio de la Aplicación del Paciente Oncológico (APO).

Se presentaron los videos tutoriales para los participantes en el proceso a Oncólogos Médicos y Pediatras, Hematólogos; personal de Enfermería encargado de la administración del tratamiento con quimioterapia, así como el personal de Trabajo Social de la Unidad. Se realiza sesión de preguntas y respuestas relacionadas al proceso de registro. Se realiza sesión de preguntas y respuestas para pasar al área y realizar la capacitación in sitio de ambiente productivo en las tres categorías en ambos turnos. Se inició con ejercicios en ambiente de Pruebas por parte de lo médicos y posteriormente se continuó con el área de enfermería y se revisa el Carnet Digital.

El día 9 de marzo se realiza seguimiento en la capacitación del personal en ambiente controlado y se inicia en ambiente productivo.

Se realiza seguimiento a compromisos previos y compromiso relacionados con la capacitación del personal aclarando dudas y recibiendo comentarios. Se entregan 4 tabletas Alcatel con SIM de telefonía al HGZ 1 Durango y al CDI se entregan 2 tabletas Huawei y 3 antenas Wifi Huawei por parte de la DIDT para las áreas de quimioterapia ambulatoria y hospitalización.

Se informa al Dr. José Valeriano Ibáñez de la Rosa Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas, los compromisos adquiridos.

Para las 18:30 horas nos trasladamos al hotel.

El día 10 de Marzo a las 8:00 horas nos presentamos en el aeropuerto de la ciudad de Durango para el traslado a la Ciudad de México en el Vuelo 2429 de Aeroméxico con salida a las 9:50 horas, llegando a las 11:30 horas sin contratiempos.

3. CONCLUSIONES

Se realiza la implantación, capacitación y asesoría al personal involucrado en el manejo del paciente Oncológico Pediátrico y Adulto en el OOAD Estatal Durango HGZ N° 1 Durango, se inicia con el registro de pacientes en ambiente productivo garantizando la aplicación.

Se logra la integración y capacitación del 98% del personal involucrado en el proceso quedando pendiente personal de vacaciones.

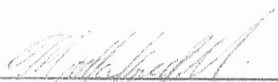
4. RESULTADOS OBTENIDOS

Manejo adecuado por parte del personal médico, enfermería y trabajo social del aplicativo de paciente oncológico pediátrico (APO).
Se realiza la captura en sitio de pacientes dentro del programa para garantizar la continuidad de la aplicación en el HGZ N° 1 Durango.
Se generan compromiso para dar continuidad al uso de la aplicación y seguimiento por parte del personal directivo y Delegacional.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se logra homologar el uso del aplicativo para el seguimiento del paciente oncológico pediátrico, con la participación del personal operativo y directivo de la Unidad Médica garantizando un control más eficaz y eficiente en el registro del tratamiento de los pacientes.
Se entregan por parte de la DITD 6 equipos de cómputo portátiles (Tabletas) para la continuidad en la utilización del Aplicativo para el personal de Enfermería.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**MARTHA RAQUEL PULIDO GOMEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032