



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1380

Ciudad de México, a 24 de febrero de 2020

Nombre del Coordinador Normativo: **EDNA PAOLA BUCIO VALENCIA**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA****ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL****LUGAR DE LA COMISIÓN: QUERETARO, QRO.****DEL: 17/02/2020****AL: 17/02/2020****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Se acudió a la ceremonia de toma de posesión de la Mtra. Martha Eloisa Sánchez Vázquez como Titular de Órganos de Operación Administrativa Desconcentrado de Querétaro, asimismo se presenció el acto de entrega y presentación del Cuerpo de Gobierno.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 17 de febrero 2020:

- Se llevó a cabo la ceremonia de toma de posesión de la Mtra. Martha Eloisa Sánchez Vázquez como Titular de Organos de Operación Administrativa Desconcentrada en Querétaro.
- Toma de foto oficial de la nueva Titular con el Cuerpo de Gobierno.
- Reunión de entrega y recepción de documentación correspondiente a la Delegación de Querétaro por parte del Delegado Fabian Bernardo García Olvera.
- Recorrido por el Hospital General Regional No. 2 "El Marqués" y presentación de cuerpo médicos y de enfermeras.

3. CONCLUSIONES

La Asamblea fue productiva ya que se logró presentar a la nueva Titular de Organos de Operación Administrativa Desconcentrada con su Cuerpo de Gobierno, quienes la pusieron al tanto de las necesidades y avances con los que cuentan la Delegación, asimismo, se hizo constar la entrega de documentación relevante.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

- * Entrega de poderes especiales otorgados en favor de la Titular para el desarrollo de su gestión.
- * Presentación con Cuerpo de Gobierno para destacar los temas relevantes de la Delegación que necesitan de ser de su conocimiento.
- * Presentación de cuerpo médico y recorrido por el Hospital General Regional No. 2 "El Marqués" como introducción a su nuevo equipo de trabajo e instalaciones.
- * Se nos entregó solicitud para compra de angiógrafo para la Delegación.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Apoyar que el proceso de incorporación de la nueva titular sea rápido y eficiente con el fin de evitar afectar la organización y actividad diaria que vive la Delegación.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



ARIANA RENEE BON HODYAN
Nombre y Firma del servidor público/comisionado

1270-009-032