



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

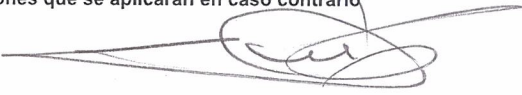
NÚMERO DE PLIEGO

**9531**

Ciudad de México, a 22 de noviembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: MTRA. DULCE LESVIA PINEDA Y TORRES

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

<b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIVISION DE EVALUACION ADMINISTRATIVA		
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN:</b> CD. OBREGON, SON.	<b>DEL:</b> 19/11/2019	<b>AL:</b> 21/11/2019
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN:</b> APOYO DELEGACIONAL		
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>		
Realizar visita de evaluación de los procesos de personal de la UMAE Hospital de Especialidades No. 2 Cd. Obregón, Son.		
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>		
Se realizó la revisión de los documentos establecidos en el plan de mejora, así como evaluación de en recursos humanos, ausentismo no programado y programado, ejercicio del gasto en conceptos extraordinarios, orientación de los recursos a las áreas sustantivas y designaciones en puestos de confianza "B".		
<b>3. CONCLUSIONES</b>		
Verificar la aplicación de los procesos normativos y lineamientos establecidos.		
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>		
Se obtuvieron los resultados de los indicadores y el cumplimiento de las acciones de mejora mediante la evidencia presentada.		
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>		
Eficientar la dotación de recursos humanos y financieros, para la mejora en la atención a los derechohabientes.		
"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son veridicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"		
		
<b>GENARO GUTIERREZ MARTINEZ</b> Nombre y Firma del servidor público comisionado		

1270-009-032