



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

NÚMERO DE PLIEGO

3906

Ciudad de México, a 4 de noviembre de 2019

**Nombre del Coordinador Normativo: LIC. GERARDO JAVIER LÓPEZ VÁZQUEZ**

**Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORA DE PROCESOS**

**ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE MEJORA A LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: TOLUCA, MEX.**

**DEL: 30/10/2019**

**AL: 01/11/2019**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.**

### 1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Evaluación y asesoría en la estrategia 4.2 de la Dirección de Prestaciones Médicas denominada "Sistematización del proceso de evaluación, supervisión y asesoría de los servicios de atención médica", en el objetivo específico dos "Mejorar la eficiencia y eficacia de la metodología de evaluación y supervisión de servicios de atención médica por la Jefaturas de Servicios de Prestaciones Médicas (JSPM) y Equipo de Supervisión (ES), Y el objetivo específico tres "Homologar los instrumentos de evaluación y monitoreo para conocer y dar seguimiento al cumplimiento de compromisos de visitas de supervisión a las unidades médicas de los tres niveles de atención", este último en la asesoría de la plataforma denominada Sistema de Monitoreo de Supervisiones de los Servicios de Salud (SIMSS-UAM), así como asesorar en la integración del Plan Anual de Trabajo del Titular y Coordinaciones de la JSPM.

### 2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se aplicó la cédula de evaluación de la Metodología de Intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión, de manera conjunta con Titular de cada Coordinación Delegacional y el Líder del Equipo de Supervisión. Se revisó y asesoró en la elaboración y/o actualización del Plan Anual de Trabajo de la JSPM y de las Coordinaciones. Se realiza la asesoría para elevar el cumplimiento de la metodología. El día viernes se realizó reunión con Coordinador y Supervisor Médico de estomatología que participaron en las actividades de evaluación y asesoría a las unidades médicas, para asesorar en la redacción de hallazgos y compromisos en la plataforma del SIMSS-UAM, así también se realizó asesoría a Titulares de las Coordinaciones y LES en la integración del Plan Anual de Trabajo en base a las guía técnica correspondientes emitidas por la DMGSS.

### 3. CONCLUSIONES

Se concluyen la evaluación y asesoría de los dos temas programados a intervenir. En relación a la metodología de intervención a unidades médicas por la JSPM y el ESD, se identifican y establecen acciones de mejora directivas con responsables de su cumplimiento. Se homologa el formato de Plan Anual de Trabajo y se desarrollan ejemplos de despliegue de funciones contenidas en el Manual de Organización de la JSPM, para su conclusión por directivo responsable. Se asesora en la plataforma del SIMSS-UAM.

### 4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se realiza evaluación de la Metodología de Intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión de manera conjunta con Titular de cada Coordinación, así como con el Líder del Equipo de Supervisión. Se identifica un nivel de cumplimiento global del 42% a expensas de un desarrollo de las actividades de planeación del 38%, ejecución 53%, análisis de resultados y formulación de compromisos 30% y seguimiento del 44%. Las Coordinaciones y el Titular de la JSPM cuenta con Plan Anual de Trabajo, con requerimiento de ajustes en la matriz de despliegue de funciones, de acuerdo a la Guía técnica correspondiente.

### 5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se realiza un diagnóstico basal y asesoría en los puntos críticos con mayor requerimiento de atención en la Metodología de intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión, así como la integración del Plan Anual de Trabajo y el manejo de la plataforma electrónica denominada SIMSS-UAM

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



**ERNESTO ROMERO HERNANDEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032