



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

8866

Ciudad de México, a 4 de noviembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: IRENE PALACIOS LÓPEZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE MODERNIZACIÓN Y COMPETITIVIDAD

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: VILLAHERMOSA, TAB.

DEL: 29/10/2019

AL: 01/11/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Desincorporar documentos de comprobación administrativa conforme al Plan anual de desarrollo archivístico

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Revisión de documentos en sitio conforme a la normativa vigente

3. CONCLUSIONES

Se realizaron las revisiones programadas para el periodo de tiempo considerado

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se firmaron 9 actas administrativas para eliminar documentos de comprobación administrativa inmediata

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Cumplimiento de la normalidad en materia de archivos así como la liberación de espacios físicos

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

EDGAR ALEJANDRO RAMÍREZ RODRÍGUEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado