



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>8431</b>
-------------

Ciudad de México, a 22 de octubre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA. MARCELA CASTRO LÓPEZ**Nombre de la Coordinación Normativa: **TITULAR DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA****ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA****LUGAR DE LA COMISIÓN: GUADALAJARA, JAL.****DEL: 18/10/2019****AL: 19/10/2019****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Seguimiento con la Delegación en el proceso entrega recepción ordenado en aras del proceso de selección de los nuevos titulares de los órganos de la operación administrativa desconcentrada.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

18 de octubre 2019

- Reunión con la Jefatura de Servicios Administrativos, tema "Seguimiento a estrategias de planeación 2019 para proyectos de infraestructura"
- Reunión con la Jefatura de Servicios Administrativos y con la Jefatura de Prestaciones Médicas, tema "Seguimiento a esquemas de planeación para la cobertura de servicios integrales"
- Reunión con la Jefatura de Servicios Financieros, tema "Estrategias de planeación para el cierre del ejercicio presupuestal 2019."
- Reunión con la Jefatura de Servicios Administrativos, Servicios Financieros y Prestaciones Médicas, tema "Seguimiento a ejercicio de planeación de equipamiento médico"

19 de octubre 2019

- Participación en el evento de inauguración de la clínica de mama en Guadalajara, Jalisco.

**3. CONCLUSIONES**

Se realizó satisfactoriamente la comisión, cumpliendo con cada uno de los puntos de la agenda.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Se da seguimiento al diagnóstico inicial sobre la situación administrativa y financiera de la Delegación.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Identificar los principales problemas y obstáculos administrativos, financieros y jurídicos que enfrenta la Delegación y proponer conjuntamente con el personal posibles vías de solución, a fin de iniciar ordenadamente el proceso de entrega recepción.

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



**JOSE ANTONIO PENA AHUMADA**  
Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032