



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

7367

Ciudad de México, a 3 de octubre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. FABIOLA CORDOVA ALMARAZ

Nombre de la Coordinación Normativa: TITULAR DE LA COORDINACION ADMINISTRATIVA

ADSCRIPCIÓN: DIRECCION DE ADMINISTRACION

LUGAR DE LA COMISIÓN: CULIACAN, SIN.

DEL: 26/09/2019

AL: 27/09/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: IMPARTIR CAPACITACION

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

EN MARCHA EL DIPLOMADO FORMACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE CUADROS SINDICALES EN LA SECCIÓN SINDICAL SINALOA

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE LLEVO A CABO ESTE DIPLOMADO PARA DAR INICIO CON LA CAPACITACION ANTES MENCIONADA EN LA CIUDAD DE CULIACAN; EL DIPLOMADO FUE IMPARTIDO AL COMITÉ DE LA SECCION CORRESPONDIENTE.

3. CONCLUSIONES

SE PUSO EN MARCHA EL DIPLOMADO FORMACION Y PROFESIONALIZACIÓN DE CUADROS SINDICALES EN SINALOA.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

A TRAVÉS DE LA IMPARTICION DE ESTE TIPO DE CAPACITACION A NIVEL NACIONAL, SE BUSCA CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS DEL PROGRAMA CENTROS DE CAPACITACION Y CALIDAD, PARA EL EJERCICIO 2019.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

SE CAPACITA A UN UNIVERSO SIGNIFICATIVO DE TRABAJADORES A UNA BAJA INVERSION CON ALTOS BENEFICIOS.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

RAFAEL MAQUAD ABUD

Nombre y Firma del servidor público comisionado