



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6979

Ciudad de México, a 23 de septiembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: DR RAÚL PEÑA VIVIEROS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION DE ATENCION EN UNIDADES DE SEGUNDO NIVEL

ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS

LUGAR DE LA COMISIÓN: CAMPECHE, CAMP.

DEL: 19/09/2019

AL: 20/09/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Imprementación del programa unidades Médicas de Tiempo Completo UMTC en el HGZ MF 1 Campeche

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Presentación de apertura en el HGZ MF 1 Campeche con Cuerpo de Gobierno de la Unidad y Personal Delegacional de la CPAS, CPEI, CIAE y Jefe de Prestaciones Médicas de la Delegación 4.
2. Recorrido por las instalaciones del HGZMF1 a las áreas de Urgencias, Hospitalización, Consulta externa, Servicios Auxiliares de diagnóstico, identificando áreas de oportunidad para modificación y/o actualización de IFU.
3. Revisión, análisis y distribución de plantilla de personal de los servicios de Cirugía General, Medicina interna, Sub especialidades, plazas próxima a desocuparse por jubilación de todas las categorías.
4. Revisión y análisis de formatos fuente de consulta externa y proceso quirúrgico.

3. CONCLUSIONES

1. Existen áreas por actualizar en IFU como son Consultorios de Urgencias, Camas No censables de choque, reasignación por especialidad de camas censables y UCIN, actualización de salas de radiodiagnóstico y número de consultorios y habilitar sala de quirófano de urgencias.
2. El Proceso Quirúrgico requiere fortalecimiento en comité de programación, % de ocupación de sala, Inicio oportuno.
3. Estandarización de número de consultas de especialidad tanto de la vez como subsecuencia para todas las especialidades, incluyendo psiquiatría.
4. Área de Servicios Generales plantilla con descansos escalonados para cubrir los 7 días de la semana

4. RESULTADOS OBTENIDOS

1. Acciones inmediatas por parte de los responsables de IFU para su actualización.
2. Por parte de la Delegación se asigna al Médico Supervisor de hospitales para fortalecer el proceso quirúrgico, con enlace de turno de los coordinadores clínicos de turno en el área de quirófano para supervisar el inicio oportuno de cirugía. Se solicita a la Delegación cobertura de plazas de confianza del Coordinador de Cirugía General y Jefe de Cirugía General a la brevedad por estar vacantes.
3. Administradora de Plataforma de Referencia de 1o a 2o nivel unificación de número de citas de la vez con apego a MMIM 2018
4. Se asignan 15 plazas de Médico No Familiar de especialidades médicas y quirúrgicas para UMTC a laborar en sábado y domingo.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

1. Optimización de recursos físicos ya instalados en la unidad como son quirófanos mejorando el % de uso de sala en horarios diurnos.
- 2, mejora en la oportunidad de la Consulta externa de las especialidades de geriatría, pediatría, cirugía pediátrica.
3. Asignación de plazas de nueva creación para UMTC de MNF, Enfermería, asistente médica, Higiene y limpieza y oficial de farmacia.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



LAURA SERRANO ALEJANDRI

Nombre y Firma del servidor público comisionado