



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>6203</b>
-------------

Ciudad de México, a 4 de septiembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: DR RAÚL PEÑA VIVEROS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION DE ATENCION EN UNIDADES DE SEGUNDO NIVEL

<b>ADSCRIPCIÓN: DIRECCION DE PRESTACIONES MEDICAS</b>		
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN: TIJUANA, B.C.N.</b>	<b>DEL: 28/08/2019</b>	<b>AL: 30/08/2019</b>
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION DE UNIDADES</b>		
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>		
<p>1.Implementación del Programa Institucional para la Prevención y control de las IAAS.  2.Implementación de la estrategia Modelo de Gestión en Unidades de Primero y Segundo Nivel  3.Implementación de la estrategia Unidades Médicas de Tiempo Completo</p>		
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>		
<p>Recorrido por el HGR 1 Tijuana en las áreas de atención Urgencias, Hospitalización Pediatría, Ginecobstetricia, Cirugía ambulatoria. para revisión de IFU y estrategia 5s  Revisión y análisis de plantillas de las especialidades quirurgicas el lider de supervision de unidades de segundo nivel y auxiliar de la CPAS de la Delegacion B California Norte y Coordinadores clínicos y jefe de quirófano del HGR1 para el equilibrio de personal y asignacion de categorias para plazas de UMTC  Revisión y análisis de formatos fuente del proceso quirurgico con evaluación de indicadores</p>		
<b>3. CONCLUSIONES</b>		
<p>Las áreas de oportunidad identificadas en Urgencias corresponden al orden y limpieza de ropa institucional y de pacientes, políticas de atención en el servicio.  El proceso quirurgico requiere de mayor atención y vigilancia por parte de los coordinadores delegaciones en el acompañamiento al personal directivo de la unidad y jefe de área de ARIMAC por ser esta plantilla de menos 3 meses de incorporación a la unidad e insuficiente conocimiento en sus acciones sustantivas.</p>		
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>		
<p>Mejora a 24hrs del recorrido inicial en urgencias en metodología 5s.  Plantilla de personal operativo y de confianza con descansos mayormente en fin de semana, e insuficiencia de personal sabado y domingo.  Identificación de Lista de espera de cirugía general y traumatología a mas de 6 meses, sin asignación por prioridad médica.  Registro en plataforma INDOQC insuficiente  Registro de formatos fuentes con falta de apego a CIE.9</p>		
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>		
<p>Se programara cirugía con rezago en orden de prioridad médica realizando acuerdos de gestión delegacional en las Unidades médicas ambulatorias y en caso necesario unidades estatales, para garantizar el tratamiento y/o diagnóstico oportuno de los pacientes en lista de espera.  Sistematización de la atención con apego a Procesos.</p>		

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

  
LAURA SERRANO ALEJANDRI  
Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032