



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6184

Ciudad de México, a 2 de septiembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: DR. RAUL PEÑA VIVEROS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORD ATENCION INTEGRAL EN SEGUNDO NIVEL

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE HOSPITALES			
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;">LUGAR DE LA COMISIÓN: TIJUANA, B.C.N.</td> <td style="width: 33%; border: none;">DEL: 28/08/2019</td> <td style="width: 33%; border: none;">AL: 30/08/2019</td> </tr> </table>	LUGAR DE LA COMISIÓN: TIJUANA, B.C.N.	DEL: 28/08/2019	AL: 30/08/2019
LUGAR DE LA COMISIÓN: TIJUANA, B.C.N.	DEL: 28/08/2019	AL: 30/08/2019	
OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION DE UNIDADES			
<p>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</p> <p>Participar en el análisis de la plantilla de recurso humano del personal de enfermería, y determinar las condiciones de propuesta para los trabajos de Unidad de Tiempo Completo.</p>			
<p>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</p> <p>28/Agosto. Desplazamiento de la Ciudad de México a la Ciudad de Tijuana, Baja California. Se realiza una presentación en el auditorio con presencia del los Directivos Delegacionales, y Cuerpo de Gobierno de la Unidad Médica con la exposición de objetivos de las estrategias a revisar.</p> <p>29/Agosto. Presentación en el Hospital General Regional No.1, explicando cada uno de los objetivos de la visita al cuerpo de gobierno. En coordinación con las Directivas Delegacionales de Enfermería, Jefe de enfermeras y Subjefes, se inician actividades en las oficinas de la Jefatura de Enfermeras se realiza análisis de la Plantilla del personal de enfermería realizando el cálculo por cada uno de los servicios y turnos, realizando cuadro de distribución en relación al los servicios reflejados en el Inventario Físico de Unidades, incluyendo de la misma manera los que no se reflejan en el mismo pero se encuentran en funciones.</p> <p>30/Agosto Desplazamiento al Hospital General Zona No. 1, continuando con el análisis de plantilla de Talento Humano del personal de enfermería detectando múltiples inconsistencias en las cuales es necesario la intervención del área de personal para direccionar procesos. Se hace un recorrido por los servicios Quirofanos, Central de Esterilizado, Cirugía General) en el cual se observó la atención proporcionada por el personal de enfermería, evaluando higiene de paciente, cambio de ropa de cama, valoración de enfermería con enfoque de riesgos), además de los registros clínicos de enfermería.</p> <p>Los carros de reanimación se evaluaron con registros cumplidos en la entrega recepción, observando la falta de equipamiento en los Care de recuperación quirúrgica.</p> <p>En la Central de Esterilización, se identifica falta de instrumental específicamente las subespecialidades de Urología, Neurocirugía, equipom de laminectomía, Cirugía Vasculat, Cirugía General, instrumental básico de corte, disección y sutura.</p> <p>13:00 Se realiza cierre de visita con la presentación de los resultados encontrados.</p> <p>Traslado de la Unidad Médica al Aeropuerto.</p>			
<p>3. CONCLUSIONES</p> <p>Se cumple con el objetivo planeado, se analiza la plantilla de enfermería revisando cuadros de distribución, en relación al inventario Físico de Unidades, determinando que procede con la asignación de talento humano de enfermería.</p>			
<p>4. RESULTADOS OBTENIDOS</p> <p>Se cumple con el objetivo planeado de determinar las necesidades de recurso humano de enfermería en el Hospital General Regional No. 1 en Tijuana, Baja California.</p>			
<p>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</p> <p>Se determina que la Unidad Médica, reúne las características para la implementación de la estrategia de Unidad de Tiempo Completo, lo que favorecerá a la resolución de la atención de los usuarios en la consulta externa de especialidades y el rezago quirúrgico, con la apertura de estos servicios sábado y domingo.</p>			

Alda Ipe. Jacobo Rocha



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

6184

Ciudad de México, a 2 de septiembre de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: DR. RAUL PEÑA VIVEROS

Nombre de la Coordinación Normativa: COORD ATENCION INTEGRAL EN SEGUNDO NIVEL

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE HOSPITALES		
LUGAR DE LA COMISIÓN: TIJUANA, B.C.N.	DEL: 28/08/2019	AL: 30/08/2019
OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION DE UNIDADES		
1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN		
Participar en el análisis de la plantilla de recurso humano del personal de enfermería, y determinar las condiciones de propuesta para los trabajos de Unidad de Tiempo Completo.		
2. ACTIVIDADES REALIZADAS		
<p>28/Agosto. Desplazamiento de la Ciudad de México a la Ciudad de Tijuana, Baja California. Se realiza una presentación en el auditorio con presencia del los Directivos Delegacionales, y Cuerpo de Gobierno de la Unidad Médica con la exposición de objetivos de las estrategias a revisar.</p> <p>29/Agosto. Presentación en el Hospital General Regional No.1, explicando cada uno de los objetivos de la visita al cuerpo de gobierno. En coordinación con las Directivas Delegacionales de Enfermería, Jefe de enfermeras y Subjefes, se inician actividades en las oficinas de la Jefatura de Enfermeras se realiza análisis de la Plantilla del personal de enfermería realizando el cálculo por cada uno de los servicios y turnos, realizando cuadro de distribución en relación al los servicios reflejados en el Inventario Físico de Unidades, incluyendo de la misma manera los que no se reflejan en el mismo pero se encuentran en funciones.</p> <p>30/Agosto Desplazamiento al Hospital General Zona No. 1, continuando con el análisis de plantilla de Talento Humano del personal de enfermería detectando múltiples inconsistencias en las cuales es necesario la intervención del área de personal para direccionar procesos. Se hace un recorrido por los servicios Quirofanos, Central de Esterilizado, Cirugía General) en el cual se observó la atención proporcionada por el personal de enfermería, evaluando higiene de paciente, cambio de ropa de cama, valoración de enfermería con enfoque de riesgos), además de los registros clínicos de enfermería.</p> <p>Los carros de reanimación se evaluaron con registros cumplidos en la entrega recepción, observando la falta de equipamiento en los Care de recuperación quirúrgica.</p> <p>En la Central de Esterilización, se identifica falta de instrumental específicamente las subespecialidades de Urología, Neurocirugía, equipom de laminectomía, Cirugía Vasculuar, Cirugía General, instrumental basico de corte, disección y sutura.</p> <p>13:00 Se realiza cierre de visita con la presentación de los resultados encontrados.</p> <p>Traslado de la Unidad Médica al Aeropuerto.</p>		
3. CONCLUSIONES		
Se cumple con el objetivo planeado, se analiza la plantilla de enfermería revisando cuadros de distribución, en relación al inventario Físico de Unidades, determinando que procede con la asignación de talento humano de enfermería.		
4. RESULTADOS OBTENIDOS		
Se cumple con el objetivo planeado de determinar las necesidades de recurso humano de enfermería en el Hospital General Regional No. 1 en Tijuana, Baja California.		
5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA		
Se determina que la Unidad Médica, reúne las características para la implementación de la estrategia de Unidad de Tiempo Completo, lo que favorecerá a la resolución de la atención de los usuarios en la consulta externa de especialidades y el rezago quirúrgico, con la apertura de estos servicios sábado y domingo.		

Alba Ipe. Gabriela Rocha