



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

|                         |
|-------------------------|
| <b>NÚMERO DE PLIEGO</b> |
|-------------------------|

|             |
|-------------|
| <b>5775</b> |
|-------------|

Ciudad de México, a 20 de agosto de 2019

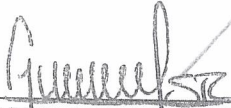
Nombre del Coordinador Normativo: DRA. GISELA J. LARA SALDAÑA

Nombre de la Coordinación Normativa: IMSS-BIEMNESTAR

|   |                        |                       |
|---|------------------------|-----------------------|
| <b>ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ACCIONES COMUNITARIAS Y PARTICIPACION CIUDADANA PARA LA SALUD</b>   |                        |                       |
| <b>LUGAR DE LA COMISIÓN: HUAUTLA DE JIMENEZ, OAX.</b>   | <b>DEL: 13/08/2019</b> | <b>AL: 16/08/2019</b> |
| <b>OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.</b>  |                        |                       |
| <b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>  |                        |                       |
| SUPERVISIÓN Y ASESORÍA DE UNIDADES MÉDICAS DE LA DELEGACIÓN OAXACA PARA REALIZAR MEJORAS EN LA OPERACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL   |                        |                       |
| <b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>  |                        |                       |
| SE VISITO EL HOSPITAL DE HUAUTLA DE JIMENEZ, EN EL SE REALIZÓ REUNIÓN DE TRABAJO CON EQUIPO DE CONDUCCIÓN. DE LA CD OAXACA A LA CABECERA MUNICIPAL DE HUAUTLA DE JIMENEZ SON 299 KM APROXIMADAMENTE . |                        |                       |
| SE PARTICIPO EN REUNIONES CON EL PERSONAL DE ACCIÓN COMUNITARIA Y OTRAS DISCIPLINAS PARA MEJORAS DEL HOSPITAL Y ALBERGUE.   |                        |                       |
| SE REALIZO REUNION PARA LA ASESORIA EN LAS ACTIVIDADES Y CONCLUSIONES.  |                        |                       |
| <b>3. CONCLUSIONES</b>  |                        |                       |
| SE REALIZÓ CAPACITACIÓN Y ASESORIA AL PERSONAL INSTITUCIONAL.   |                        |                       |
| SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL HR Y EL ALBERGUE EN TIEMPO Y FORMA.   |                        |                       |
| <b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>  |                        |                       |
| SE CUMPLIO CON EL OBJETIVO PROGRAMADO.  |                        |                       |
| EN REUNIONES CON LAS DEMAS DICIPLINAS SE IDENTIFICARON LAS PRINCIPALES PROBLEMATICAS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LO QUE RESPETA ACCIÓN COMUNITARIA.   |                        |                       |
| SE EMITIERON PROPUESTAS PARA MEJORAS.   |                        |                       |
| <b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>  |                        |                       |
| GARANTIZAR LA OPTIMA OPERACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES MÉDICAS PARA CONTINUAR PRESTANDO SERVICIOS DE SALUD CON CALIDAD A LA POBLACIÓN BENEFICIARIA.                                    |                        |                       |

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



GABRIELA SANCHEZ RAMIREZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

