



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

3593

Ciudad de México, a 12 de junio de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: **BEATRIZ VIRGINA SOLANO MEJIA**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACION DE PLANEACION ESTRATEGICA, EVALUACION Y PADRON DE BENEFICIARIOS****ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE PADRON DE BENEFICIARIOS Y ADMINISTRACION DE SISTEMAS****LUGAR DE LA COMISIÓN: PLAN DE ARROYOS, VER.****DEL: 02/06/2019****AL: 07/06/2019****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Realizar la supervisión-asesoría a hospitales rurales y unidades médicas rurales de la delegación Veracruz Norte, para verificar registros de información, y procesos relacionados a calidad y sistemas de información.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se aplicaron cédulas de supervisión al equipo de salud de UMR y a disciplinas responsables de HR para verificar la calidad de información registrada en el sistema SISPA, egresos hospitalarios, análisis y seguimiento a indicadores, actualización de padrón de beneficiarios, infraestructura de equipos de cómputo, entre otros temas.

Se arribó a Papantla el domingo 2 de junio

Se supervisaron 4 unidades médicas rurales y un hospital rural:

UMR Santa Rosa (20 kms de la cabecera municipal).

UMR Agua Dulce (12 kms de la cabecera municipal).

UMR Isla de Juan Rosas (30 kms de la cabecera municipal).

UMR Ignacio M. Altamirano (19 kms de la cabecera municipal).

HR Plan de Arroyos (23 kms de la cabecera municipal).

3. CONCLUSIONES

Cumple con la actividad de supervisión asesoría, se comentan resultados por parte de las diferentes áreas y se elaboran minutas con áreas de oportunidad y compromisos.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

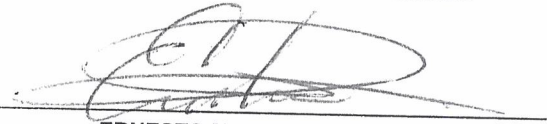
Se detectaron aspectos críticos en los temas revisados, y se asesoró en todos los niveles para mejorar los procesos de los mismos.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Al realizar visitas de supervisión, se proporcionan elementos a la Delegación para mejorar la calidad de registro en los sistemas, reforzar procesos de análisis y monitoreo de información, verificar la actualización de padrón de beneficiarios, mismo que tiene impacto en el logro de coberturas de metas establecidas, entre otros. Lo anterior permite contar con información confiable para la toma de decisiones y dar respuesta a diferentes requerimientos de información.

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



ERNESTO MARTINEZ VELASCO

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

