



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>3339</b>
-------------

Ciudad de México, a 28 de mayo de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: MTRA.CLAUDIA EDITH SUÁREZ OJEDA

Nombre de la Coordinación Normativa: ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: METEPEC, PUE.

DEL: 22/05/2019

AL: 24/05/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: IMPARTIR CAPACITACION

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Capacitar al personal inmerso en el proceso de disposición final de bienes muebles y desechos del instituto a las delegaciones Puebla, Tlaxcala, Veracruz Norte, Veracruz Sur, Morelos Hidalgo, Guerrero, Estado de México Oriente, Hospital de Especialidades No. 14 en Veracruz, Hospital de Especialidades Puebla, Hospital de Traumatología y Ortopedia Puebla.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Orientar al personal involucrado en el proceso de enajenación de bienes muebles y desechos (operadores y dictaminadores, así como áreas de soporte técnico) para que conozca el manejo del Sistema de Administración de Bienes Muebles y Desechos propiedad del IMSS (SABIMDE).

**3. CONCLUSIONES**

Coordinación y seguimiento de los procesos de enajenación de bienes muebles y desechos del Instituto; esto, con la finalidad de incrementar los ingresos por venta de bienes muebles y desechos, así como la recuperación de espacios en las unidades.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Fortalecimiento del proceso de la integración y seguimiento del Programa de Disposición Final de Bienes Muebles y Desechos Propios del Instituto.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Cumplimiento de la Normatividad aplicable en la materia, Ley general de Bienes Nacionales, Norma que establece las bases generales para el registro, afectación, disposición final y baja de bienes del IMSS, así como con el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité y de los Subcomités Delegacionales y de las UMAE de Bienes Muebles.

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**


  
 \_\_\_\_\_  
**DULCE VIANEY GARCÍA SALDANA**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032