



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>2669</b>
-------------

Ciudad de México, a 13 de mayo de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: **FABIOLA CAMARGO RANGEL**Nombre de la Coordinación Normativa: **JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO****ADSCRIPCIÓN: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO****LUGAR DE LA COMISIÓN: MORELIA, MICH.****DEL: 01/05/2019****AL: 03/05/2019****OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

TRASLADO DE PERSONAL A CAPACITACIÓN "USO DE LA HERRAMIENTA BALANCED SCORECARD", EN MORELIA, MICH.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADO DE PERSONAL A CAPACITACIÓN "USO DE LA HERRAMIENTA BALANCED SCORECARD", EN MORELIA, MICH.

**3. CONCLUSIONES**

TRASLADO DE PERSONAL A CAPACITACIÓN "USO DE LA HERRAMIENTA BALANCED SCORECARD", EN MORELIA, MICH.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

TRASLADO DE PERSONAL A CAPACITACIÓN "USO DE LA HERRAMIENTA BALANCED SCORECARD", EN MORELIA, MICH.

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

TRASLADO DE PERSONAL A CAPACITACIÓN "USO DE LA HERRAMIENTA BALANCED SCORECARD", EN MORELIA, MICH., SIN CONTRATIEMPOS

**"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"**



**JESUS ROSAS MARTINEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado