



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

2264

Ciudad de México, a 12 de abril de 2019

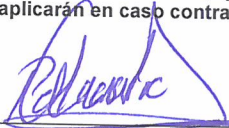
Nombre del Coordinador Normativo: LIC. JULIO CÉSAR SERVIN JUÁREZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN INSTITUTIVA Y EVAL. DELEG

ADSCRIPCIÓN: DIV. DE EVALUACIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES.			
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">LUGAR DE LA COMISIÓN: TOLUCA, MEX.</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">DEL: 09/04/2019</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">AL: 11/04/2019</td> </tr> </table>	LUGAR DE LA COMISIÓN: TOLUCA, MEX.	DEL: 09/04/2019	AL: 11/04/2019
LUGAR DE LA COMISIÓN: TOLUCA, MEX.	DEL: 09/04/2019	AL: 11/04/2019	
OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL			
1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN Evaluar la correcta aplicación de la normatividad en el servicio de Guarderías. Así mismo a las Inactivas de la Dirección General.			
2. ACTIVIDADES REALIZADAS <ul style="list-style-type: none"> *.- Evaluación y seguimiento a la aplicación de la normatividad a dos guarderías de la Delegación. *.- Análisis de programas delegacionales de trabajo. *.- Seguimiento de acciones comprometidas en la visita previa a la Guarderías. *.- Evaluación de los resultados y operación del Departamento de Guarderías. 			
3. CONCLUSIONES Derivado de la revisión documental, visita física a dos guarderías de esquema ordinario y vecinal comunitario único, así como una reunión con los involucrados en Guarderías, se dio a conocer los hallazgos observados y se orientó en apego normativo al personal operativo y delegacional en virtud de dar atención a las debilidades en la aplicación de los procesos y así se tomen decisiones oportunas para brindar un servicio de calidad y calidez.			
4. RESULTADOS OBTENIDOS Se establecieron los siguientes compromisos: <ul style="list-style-type: none"> *.- La Jefatura de Servicios de Salud en el trabajo, Prestaciones Económicas y Sociales se compromete a solventar los acuerdos descritos durante la evaluación. *.- El Departamento de Guarderías toma el compromiso de dar continuidad a los buenos resultados obtenidos durante la visita y coadyuvar a resolver los conceptos que no alcanzan las metas establecidas *.- La Dirección de la Guardería, buscará los mecanismos para subsanar las debilidades encontradas y prever que no haya reincidencia. 			
5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA Mejorar la imagen institucional mediante el adecuado mantenimiento de los inmuebles de la Guarderías. Contribuir a la mejora continua de la aplicación de la normatividad en virtud de alcanzar los indicadores del servicio de Guarderías Incidir en las mejoras de las prácticas operativas de la Guarderías en virtud de brindar un servicio de calidad y cuidar el patrimonio institucional.			

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



MARIA CRISTINA GUZMAN PELCASTRE

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

