



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

NÚMERO DE PLIEGO

**1602**

Ciudad de México, a 29 de marzo de 2019

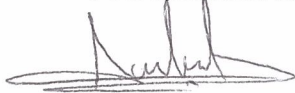
Nombre del Coordinador Normativo: LIC. JULIO CÉSAR SERVÍN JUÁREZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE VINCULACION Y EVALUACION DE DELEGACIONES

<b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIVISION DE EVALUACION ADMINISTRATIVA
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN:</b> CANCUN, Q. ROO <b>DEL:</b> 26/03/2019 <b>AL:</b> 28/03/2019
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN:</b> APOYO DELEGACIONAL
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b> Evaluar los procesos sustantivos de los procesos de abasto de medicamentos y material de curación.
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b> Se calcularon los indicadores de abasto, se dio seguimiento a las acciones comprometidas en el plan de mejora, se evaluaron los procesos de abasto y se brindo orientación referente a los mismos.
<b>3. CONCLUSIONES</b> Se atendieron la mayoría de las acciones comprometidas en el plan de mejora y persiste la falta de insumos de material de curación a los servicios.
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b> se identifico la problemática generada y se alinearon los procesos para solventar la problemática.
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b> se implementaron medidas correctivas se fortaleció el análisis de las necesidades y se identificaron las causas de los bajos niveles de inventarios.

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



**EFREN ALEJANDRO LOPEZ PEREZ**  
Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

