



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1418

Ciudad de México, a 25 de marzo de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: RAUL ROSAS BARRIGA

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE MODERNIZACIÓN Y COMPETITIVIDAD

ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

LUGAR DE LA COMISIÓN: LA PAZ, B.C.S.

DEL: 19/03/2019

AL: 22/03/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Dar atención al plan anual de desarrollo archivístico del ejercicio 2019 en el proceso de desincorporación de documentos de comprobación administrativa inmediata.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Revisión de 16 actas administrativas en diferentes unidades operativas y áreas delegacionales en conjunto con el representante del Organismo Interno de Control.

3. CONCLUSIONES

Se concluye que de acuerdo a los proyectos de actas administrativas que la Delegación presentó a esta División Normativa para ser consideradas en el ejercicio 2019, se alcanzaron el total de ellas.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se realizó la revisión aleatoria de un total de 540 cajas con documentos de comprobación administrativa inmediata.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Dar cumplimiento a las disposiciones en la materia de archivos para la eliminación de documentos. Teniendo como resultado indirecto la optimización de espacios dedicados al resguardo de documentación institucional.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

EDGAR ALEJANDRO RAMÍREZ RODRÍGUEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado