



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

|                         |
|-------------------------|
| <b>NÚMERO DE PLIEGO</b> |
| <b>916</b>              |

Ciudad de México, a 1 de marzo de 2019

**Nombre del Coordinador Normativo:** JULIO CESAR SERVIN JUAREZ

**Nombre de la Coordinación Normativa:** COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL Y EVALUACIÓN DE DELEGACIONES

|  |                        |                       |
|--|------------------------|-----------------------|
| <b>ADSCRIPCIÓN:</b> DIVISION DE EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA  |                        |                       |
| <b>LUGAR DE LA COMISIÓN:</b> CHIHUAHUA, CHIH.  | <b>DEL:</b> 26/02/2019 | <b>AL:</b> 28/02/2019 |
| <b>OBJETO DE LA COMISIÓN:</b> APOYO DELEGACIONAL   |                        |                       |
| <b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>   |                        |                       |
| Evaluación de los procesos informáticos y encontrar las áreas de oportunidad para la mejora en los procesos en horario establecido en el contrato. |                        |                       |
| <b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>   |                        |                       |
| Levantamiento de las cédulas de evaluación y seguimiento en la Delegación Chihuahua.<br>Impresión de documentos y evidencias documentales.         |                        |                       |
| <b>3. CONCLUSIONES</b>   |                        |                       |
| Se encontraron áreas de oportunidad para ser atendidas por las áreas involucradas en servicios Médicos Administrativos.                            |                        |                       |
| <b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>   |                        |                       |
| Los resultados obtenidos son distribuidos a las áreas competentes y normativas para su análisis y toma de decisiones.                              |                        |                       |
| <b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>   |                        |                       |
| La detección oportuna en la distribución, organización del servicios en la Delegación, así como el buen funcionamiento en la contención del gasto. |                        |                       |

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



CARLOS ALBERTO GONZALEZ MONTERO  
Nombre y Firma del servidor público comisionado



1270-009-032

