



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
<b>485</b>

Ciudad de México, a 11 de febrero de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: JULIO CÉSAR SERVÍN JUÁREZ

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

<b>ADSCRIPCIÓN:</b> UNIDAD DE EVALUACION DE DELEGACIONES
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN:</b> CHIGNAHUAPAN, PUE. <span style="float: right;"><b>DEL:</b> 05/02/2019 <b>AL:</b> 08/02/2019</span>
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN:</b> APOYO DELEGACIONAL
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b> Evaluación del indicador de Procesos Eficiencia en el Surtimiento y en el Control de Medicamentos y Material de Curación.
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b> Análisis de la información requisitada en la Cedula de Evaluación por parte del Evaluador, así como la realización de un taller en la Delegación para determinar cómo se encuentra el Proceso.
<b>3. CONCLUSIONES</b> Conciliar el resultado y dejar Áreas de Oportunidad para que se trabajen de forma multidisciplinaria entre el Grupo de conducción del Programa IMSS BIENESTAR y el cuerpo de gobierno del HR.
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b> Satisfactorios
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b> Impulsar las buenas practicas del indicador
<b>"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"</b>
<div style="text-align: center;">   <hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/> <b>ANA KARINA MACIAS ARTEAGA</b>  <small>Nombre y Firma del servidor público comisionado</small> </div>

1270-009-032