



ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

En la Ciudad de México, siendo las diez horas del día once de septiembre de 2019, se reunieron en la División de Equipo y Mobiliario Administrativo y de Transporte, ubicada en la calle de Durango No. 291, piso once, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06700, Ciudad de México, los servidores públicos que se mencionan al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Internacional bajo la Cobertura de los Tratados de Libre Comercio con capítulo de compras gubernamentales, Electrónica No. LA-050GYR040-E2-2019 para la Adquisición de Equipos de Limpieza, correspondiente al "Programa de Equipo de Limpieza, 2019", en términos de lo previsto en los artículos 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP); 47, 48, 49 segundo párrafo y 50 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP), así como lo estipulado en los numerales "3.2 Fecha, hora y lugar para los actos de la Licitación" y "3.4 Presentación y Apertura de Proposiciones" de la convocatoria a la Licitación.

Este acto fue presidido por el Lic. Luis Javier Becerril Abascal, Titular de la División de Equipo y Mobiliario Administrativo y de Transporte, dependiente de la Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos, de conformidad con las facultades conferidas por los numerales 7.1.3.2.2.2. del Manual de Organización de la Dirección de Administración y 5.3.8., inciso a) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, quien dio inicio al evento informando que se procedió a establecer el enlace a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, identificándose la recepción de las proposiciones de los licitantes que se detallan a continuación, conforme a la pantalla obtenida del propio sistema, misma que se adjunta a la presente acta como Anexo 1:

Table with 3 columns: No., Licitante, and Número de Partidas en las que participa. It lists five bidders and the specific line items they participated in.

Al tratarse de una licitación electrónica, se procedió a la apertura y descarga de las proposiciones recibidas a través del sistema CompraNet, de conformidad con lo previsto en los artículo 26 Bis, fracción II y 35 fracción I de la LAASSP; así como el numeral 24 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet".

Enseguida, en atención a lo dispuesto en el artículo 48 fracción I del RLAASSP, se hace constar en el Anexo 2, la documentación recibida a través del sistema CompraNet, sin que ello implique la evaluación de su contenido, misma que será evaluada posteriormente, de acuerdo a lo indicado en el numeral "5. Criterios específicos conforme a los cuales se evaluarán las proposiciones" de la Convocatoria del presente procedimiento.





ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

Con fundamento en el artículo 47 penúltimo párrafo del RLAASSP, se adjunta a la presente como **Anexo 3**, copia de las propuestas económicas que contienen el Precio Máximo de Referencia, porcentaje de descuento, el precio unitario con descuento, así como los importes totales de cada proposición; asimismo, y en cumplimiento a lo establecido por el artículo 35, fracción III de la LAASSP, se hace constar el importe total de cada una de las proposiciones recibidas, conforme a lo siguiente:

Licitante	Partida	Precio unitario en Moneda Nacional sin IVA	Importe total ofertado en Moneda Nacional sin IVA
EQUIPOS Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	1	\$17,822.14	\$3,796,116.12
	Subtotal		\$3,796,116.12
	I.V.A		\$607,378.58
	Total		\$4,403,494.70

Licitante	Partida	Precio unitario en Moneda Nacional sin IVA	Importe total ofertado en Moneda Nacional sin IVA
LE POINT, S.A. DE C.V.	3	\$92,488.05	\$1,294,832.63
	6	\$92,488.05	\$2,312,201.13
	9	\$94,090.00	\$2,446,340.00
	12	\$94,090.00	\$1,505,440.00
	15	\$92,488.05	\$924,880.45
	18	\$92,488.05	\$1,572,296.77
Subtotal			\$10,055,990.97
I.V.A			\$1,608,958.56
Total			\$11,664,949.53

Licitante	Partida	Precio unitario en Moneda Nacional sin IVA	Importe total ofertado en Moneda Nacional sin IVA
EN PARTICIPACIÓN CONJUNTA LAS EMPRESAS: • LIMASA, S.A. DE C.V. • CORPORATIVO INTEGRAL IN AVANTI, S.A. DE C.V.	1	\$16,142.35	\$3,438,321.27
	2	\$21,071.75	\$4,045,775.04
	3	\$88,483.41	\$1,238,767.71
	4	\$16,524.90	\$4,858,320.60
	5	\$22,054.52	\$3,418,449.83
	6	\$88,578.76	\$2,214,468.91
	13	\$16,326.72	\$6,824,569.10
	14	\$22,343.57	\$5,049,645.69
	15	\$88,864.80	\$888,648.02
Subtotal			\$31,976,966.17
I.V.A			\$5,116,314.59
Total			\$37,093,280.75





ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

Licitante	Partida	Precio unitario en Moneda Nacional sin IVA	Importe total ofertado en Moneda Nacional sin IVA
DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS K-M, S.A. DE C.V.	3	\$83,058.08	\$1,162,813.10
	4	\$18,890.76	\$5,553,883.44
	5	\$26,592.60	\$4,121,853.00
	6	\$83,058.08	\$2,076,451.96
	7	\$19,246.40	\$8,603,140.80
	8	\$26,384.43	\$10,131,621.73
	9	\$84,496.70	\$2,196,914.20
	12	\$84,496.70	\$1,351,947.20
	14	\$26,592.60	\$6,009,927.60
	15	\$83,058.08	\$830,580.78
	16	\$17,142.03	\$5,931,143.11
	17	\$26,957.29	\$7,224,553.18
	18	\$83,058.08	\$1,411,987.33
	Subtotal		\$56,606,817.43
	I.V.A		\$9,057,090.79
	Total		\$65,663,908.22

Licitante	Partida	Precio unitario en Moneda Nacional sin IVA	Importe total ofertado en Moneda Nacional sin IVA
INTELLIGENCE BEREAU AND LABORATORY, S.A. DE C.V.	1	\$18,436.70	\$3,927,016.67
	3	\$85,813.65	\$1,201,391.10
	4	\$20,317.50	\$5,973,345.00
	6	\$85,813.65	\$2,145,341.25
	7	\$20,700.00	\$9,252,900.00
	9	\$87,300.00	\$2,269,800.00
	10	\$20,700.00	\$5,154,300.00
	12	\$87,300.00	\$1,396,800.00
	13	\$18,436.70	\$7,706,539.76
	15	\$85,813.65	\$858,136.50
	16	\$18,436.70	\$6,379,097.51
	18	\$85,813.65	\$1,458,832.05
		Subtotal	
	I.V.A		\$7,635,759.98
	Total		\$55,359,259.82





ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

De conformidad con lo previsto en el artículo 35, fracción III de la LAASSP, las proposiciones se recibieron para su posterior evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer a las catorce horas del día veinte de septiembre de 2019, mediante el sistema CompraNet, de conformidad con lo dispuesto en el numeral "3.2 Fecha, hora y lugar para los actos de la Licitación" de la Convocatoria que rige el presente procedimiento, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Por tratarse de un procedimiento electrónico, para efectos de su notificación y en términos del último párrafo del artículo 37 Bis de la LAASSP, esta Acta se difundirá a través de CompraNet en la dirección electrónica: https://compranet.hacienda.gob.mx al concluir este acto. Asimismo, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de esta Acta la cual consta de 38 hojas incluidos los anexos, en el Mural de Comunicación ubicado en el piso once del inmueble, sito en la calle de Durango No. 291, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06700, Ciudad de México, en donde se fijará copia de un ejemplar del acta, por un término no menor de cinco días hábiles.

De conformidad con el artículo 47 del RLAASSP, se hace del conocimiento que a este acto no asistió ninguna persona que haya manifestado su interés de estar presente en el mismo, en calidad de observador.

Por lo que no existiendo otro asunto que tratar se dio lectura a su contenido, concluyéndose el cierre de la misma, a las doce horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce en todas y cada una de sus hojas para la debida constancia y efectos legales procedentes, los que intervienen en este evento.

POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL:

Table with 4 columns: NOMBRE Y CARGO, ÁREA QUE REPRESENTA, FIRMA, ANTE FIRMA. Rows include LIC. LUIS JAVIER BECERRIL ABASCAL, ING. JANETH GUADALUPE ALEGRÍA MALDONADO, LIC. PEDRO DÍAZ BERMÚDEZ, and LIC. MAYRA SELENE GARCÍA AGUILAR.

FIN DEL ACTA





ACTO CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

ANEXO 1





[Volver a la Lista](#)

[Publicación DOF](#) ...

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

✓ Evaluación Final

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación **Apertura de proposiciones** Fallo

[Resumen de Respuestas](#) [Propuestas Técnicas](#) [Propuestas Económicas](#) [Estatus de la Apertura de Propuestas](#)

Estatus apertura técnica

[Descargar todos los anexos](#)

[Escenario Análisis](#)

[Informe de Evaluación:](#)

Estatus Evaluación del Sobre

Comentarios de Evaluación a nivel Sobre

Evaluada : 11/09/2019 10:22:58 AM Por Luis Javier Becerril Abascal

0 [Ver/Añadir Notas](#)

Licitante	¿Proposición deshechada?	Primer Acceso a la Proposición	Mi Primer Acceso a la Proposición	Estatus de las Proposiciones
1 DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS K-M SA DE CV	0No	11/09/2019 10:08:19 AM	11/09/2019 10:08:19 AM	K
2 EQUIPOS Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA SA DE CV	0No	11/09/2019 10:12:22 AM	11/09/2019 10:12:22 AM	K
3 INTELLIGENCE BEREAU AND LABORATORY SA DE CV	0No	11/09/2019 10:13:03 AM	11/09/2019 10:13:03 AM	K
4 LE POINT SA DE CV	0No	11/09/2019 10:13:41 AM	11/09/2019 10:13:41 AM	K
5 LIMASA SA DE CV	0No	11/09/2019 10:11:12 AM	11/09/2019 10:11:12 AM	K

Total 5

Página 1 de 1

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]



[Volver a la Lista](#)

[Publicación DOF](#) ...

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

Evaluación Final

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación **Apertura de proposiciones** Fallo

Resumen de Respuestas Propuestas Técnicas **Propuestas Económicas** Estatus de la Apertura de Propuestas

Estatus apertura Económica

[Descargar todos los anexos](#)

[Escenario Análisis](#) ...

Estatus Evaluación del Sobre

Comentarios de Evaluación a nivel Sobre

Evaluada : 11/09/2019 10:30:49 AM Por Luis Javier Becerril Abascal

0 [Ver/Añadir Notas](#)

Licitante	¿Proposición desechada?	Precio Total	Primer Acceso a la Proposición	Mi Primer Acceso a la Proposición	Estatus de las Proposiciones
1 DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS K-M SA DE CV	0No	663,031.825096	11/09/2019 10:23:09 AM	11/09/2019 10:23:09 AM	
2 EQUIPOS Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA SA DE CV	0No	17,822.1414	11/09/2019 10:26:16 AM	11/09/2019 10:26:16 AM	
3 INTELLIGENCE BEREAU AND LABORATORY SA DE CV	0No	634,882.194	11/09/2019 10:26:31 AM	11/09/2019 10:26:31 AM	
4 LE POINT SA DE CV	0No	558.132.18	11/09/2019 10:26:48 AM	11/09/2019 10:26:48 AM	
5 LIMASA SA DE CV	0No	380,390.7652	11/09/2019 10:27:04 AM	11/09/2019 10:27:04 AM	

Total 5

Página 1 de 1

M
A

d

P



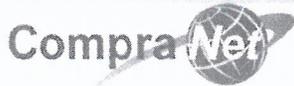
ACTO CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

ANEXO 2

[Handwritten signatures in blue ink]





Volver a la Lista

Publicación DOF

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

Evaluación Técnica.

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación Apertura de proposiciones Fallo

Resumen de Respuestas Propuestas Técnicas Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante : LIMASA SA DE CV



Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Exclusión del Proveedor

Histórico

Ronda 0 Fecha de Presentación de la Propuesta 10/09/2019 11:58:04 AM Por RAUL RUIZ MARTINEZ

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente ¿Rechazar Propuesta del Licitante? No

TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (66 KB)

Motivo del rechazo

Notas a la Propuesta

0 Ver/Añadir Notas

Introducir mi evaluación

Comprobar la descarga de Anexos

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 4.1 Documentación legal-administrativa. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)

ParámetroDescripción	Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
	11 (de 11)	0
	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
* Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos enunciados en el artículo 48 fracción V del RLAASSP, de acuerdo con el Formato No. 4 Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.1 de la presente convocatoria, junto con la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional) tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta. (INDISPENSABLE).		
1.1.1 4.1.1 Para el caso de licitantes extranjeros de países con los que México tenga celebrado un Tratado de Libre Comercio con Capítulo de Compras Gubernamentales, el escrito a que se refiere este apartado deberá incorporar los datos mencionados en los incisos a) y b) del numeral 3.8 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica, de la presente convocatoria, o bien los datos equivalentes, considerando las disposiciones aplicables en el país de que se trate, del mismo modo se requiere a los licitantes extranjeros para acreditar su personalidad, un escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales. (INDISPENSABLE)	4.1.1.pdf (556 KB)	0
1.1.2 4.1.2 * Escrito en el que el licitante indique su dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma.	4.1.2.pdf (29 KB)	0
1.1.3 4.1.3 * Manifestación bajo protesta de decir verdad, en la que se indique que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 5. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.3 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)	4.1.3.pdf (69 KB)	0
1.1.4 4.1.4 * Declaración de integridad, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá, por sí o a través de interposita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas respecto a los demás participantes. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el	4.1.4.pdf (70 KB)	0

Formato No. 6. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.4 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)

- 1.1.5 4.1.5 * En su caso, escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con carácter de MIPYMES y en el que el licitante indique la estratificación de su empresa, ya sea micro, pequeña o mediana, en los términos del "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, de conformidad con el artículo 34 del RLAASSP y de acuerdo con el Formato No. 7. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.5 de la presente convocatoria, o bien copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. (INDISPENSABLE)  4.1.5.pdf (93 KB) 0 
- 1.1.6 4.1.6 * En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integren una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponda a cada una de ellas, así como la forma en que se exigirá su cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.6 y el Formato No. 3. Modelo de Convenio de Participación Conjunta de esta convocatoria. (INDISPENSABLE)  4.1.6.pdf (368 KB) 0 
- 1.1.7 4.1.7 * En su caso escrito bajo protesta de decir verdad, en que el representante legal del licitante manifieste que los bienes que oferta para la partida respectiva y que entregarán, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y además contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido y que tienen pleno conocimiento de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 57 de la LAASSP, en el sentido de que en caso de ser requeridos, exhibirán la información documental y/o permitirán la inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes ofertados y adjudicados, a fin de que la Secretaría de Economía verifique el cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de dichos bienes, conforme al Formato No. 8. Escrito conforme al numeral 4.1.7 de la presente convocatoria, o con las reglas de origen correspondiente a los Capítulos de Compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio, utilizando el Formato No. 9. Escrito conforme al numeral 4.1.7 (INDISPENSABLE)  4.1.7.pdf (73 KB) 0 
- 1.1.8 4.1.8 * En caso de que oferte bienes de importación, el licitante a través de su representante legal, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que los bienes importados cumplen con las reglas de origen o reglas de mercado, según proceda. Asimismo, deberá señalarse que la importación de los bienes se realizará al amparo de la legislación aduanera. El escrito deberá ser presentado conforme al Formato No. 10. Escrito conforme al numeral 4.1.8 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)  4.1.8.pdf (46 KB) 0 
- 1.1.9 4.1.9 * Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberán indicar si los documentos que proporcionan al IMSS contienen información de carácter confidencial o reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento legal por el cual considera que tienen ese carácter, para lo cual se adjunta el Formato No. 11. Escrito conforme al numeral 4.1.9, cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos precisados, la información presentada como parte de su proposición tendrá tratamiento de información de carácter público.  4.1.9.pdf (41 KB) 0 
- 1.1.104.1.10 * Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contiene las proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet", adjuntándose para tal fin el Formato No. 12. Escrito conforme al numeral 4.1.10.  4.1.10.pdf (36 KB) 0 
- 1.1.114.1.11 * A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 50 fracción VII de la LAASSP y 88 fracción III del RLAASSP, las personas morales deberán presentar escaneados del documento original, la escritura constitutiva, sus reformas al acta constitutiva, poder del representante legal y la cédula de identificación fiscal. Para el caso de personas físicas, solo aplicará la cédula de identificación fiscal, así como copia de identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar).  4.1.11.pdf (6,172 KB) 0 

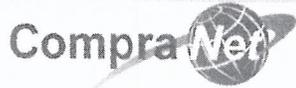
1.2 4.2. Documentación técnica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		18 (de 18)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.2.1 4.2.1	* Cédula de especificaciones técnicas de los bienes con la descripción técnica amplia y detallada, la cual deberá corresponder al Anexo 1. Anexo Técnico, misma que deberá ser firmada por el representante legal del mismo.	 4.2.1.pdf (7,802 KB)	0 
1.2.2 4.2.2	* Copia simple del formato PDF de folletos, catálogos, instructivos o manuales del fabricante (selección, operación, mantenimiento y partes del equipo), así mismo en el Anexo 1. Anexo Técnico, se deberá señalar y referenciar en cada uno de los puntos solicitados, el número de página u hoja, numeral y/o párrafo del folleto o catalogo o instructivo o manual indicando o la combinación diversas de los anteriores.	 4.2.2.pdf (5,256 KB)	0 
1.2.3 4.2.3	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, donde este respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos de entrega señalados.	 4.2.3.pdf (91 KB)	0 
1.2.4 4.2.4	* Cinco (5) fotografías tamaño carta, de al menos 2,309 x 1,732 (píxeles) "4 MPX", considerando 3 ángulos de los equipos (frontal, posterior y lateral) y 1 de los datos técnicos que se integrarán en la placa de datos del equipo sin omitir la capacidad del mismo, 1 del estampado de certificación del mismo, mismas que deberán permitir visualizar el bien ofertado, no se admitirán dibujos e imágenes de computadora.	 4.2.4.pdf (4,450 KB)	0 
1.2.5 4.2.5	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que se señale el tiempo de garantía de 12 meses del equipo y de todos sus componentes, conforme al Numeral XI. Garantía de los Bienes de los "Términos y Condiciones".	 4.2.5.pdf (107 KB)	0 
1.2.6 4.2.6	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, póliza de mantenimiento preventivo y correctivo (los necesarios incluyendo refacciones nuevas y originales, garantizado mediante la entrega de la misma empaquetada) contratada con el fabricante del equipo, adjuntando a la misma un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo, conforme lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones, mismo que será aplicado durante la vigencia de la garantía, sin costo adicional para el Instituto, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo, garantizando la óptima operación de los equipos.	 4.2.6.pdf (1,006 KB)	0 
1.2.7 4.2.7		 4.2.7.pdf (35 KB)	0 

1.2.8	4.2.8	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar kit inicial de accesorios y/o consumibles para garantizar la óptima operación de los equipos. * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo por el año siguiente, una vez terminada la garantía de 12 meses, la cual deberá incluir las actividades y la frecuencia de ejecución conforme a lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones.	4.2.8.pdf (580 KB)	0
1.2.9	4.2.9	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que manifieste que cuenta con al menos tres (3) empleados por partida para las cantidades y volúmenes solicitados además de estar capacitado por el fabricante o planta de la marca del bien, para llevar a cabo el suministro, armado, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y capacitación de los equipos de limpieza para lo cual deberá anexar las constancia de capacitación o adiestramiento técnico que avalen dicho requerimiento por el fabricante.	4.2.9.pdf (5,555 KB)	0
1.2.104	2.10	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el que señale la existencia de componentes y refacciones, al menos por diez años posteriores a su recepción.	4.2.10.pdf (93 KB)	0
1.2.114	2.11	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el cual manifieste que la durabilidad o vida útil del bien ofertado es al menos diez (10) años posterior a su recepción, así como los certificados que avalen dicha durabilidad y resistencia .	4.2.11.pdf (104 KB)	0
1.2.124	2.12	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde se compromete a entregar los equipos con estampado NOM o UL o CE.	4.2.12.pdf (32 KB)	0
1.2.134	2.13	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión, copia Certificada por Notario Público, del Certificado de Calidad del producto, donde se manifieste que el equipo cumple con al menos una de las siguientes certificaciones: a) Certificación "UL" o equivalente de acuerdo al país de origen. b) Certificación "CE" o equivalente de acuerdo al país de origen. c) Certificación "ANSI" o equivalente de acuerdo al país de origen. d) Certificación "ANCE" o equivalente de acuerdo al país de origen. e) Certificación "IEEE" o equivalente de acuerdo al país de origen. f) Certificación "NFPA" o equivalente de acuerdo al país de origen. g) Certificación "OSHA" o equivalente de acuerdo al país de origen. Si los certificados están expedidos en un idioma distinto al español deberá presentar la traducción simple al español.	4.2.13.pdf (843 KB)	0
1.2.144	2.14	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde indique listado de las sucursales, agencias de servicio o centro de servicio con dirección, número telefónico y correo electrónico.	4.2.14.pdf (774 KB)	0
1.2.154	2.15	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a los tiempos de respuesta para la atención y reparación del equipo (mantenimiento correctivo) será en un plazo no mayor a tres (3) días naturales contados a partir de la recepción del reporte de la falla del equipo vía telefónica y/o correo electrónico del administrador del contrato. El mantenimiento correctivo deberá realizarse en el lugar y horario indicado por el Administrador del Contrato en el reporte de la falla.	4.2.15.pdf (37 KB)	0
1.2.164	2.16	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo en el cual manifieste que no se generaran costos posteriores por concepto de asistencia y mano de obra del personal para realizar los mantenimientos preventivos, correctivos, capacitación y diagnóstico de personal especialista de los bienes, durante la vigencia de la garantía de 12 meses.	4.2.16.pdf (37 KB)	0
1.2.174	2.17	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo donde indique que antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión se compromete a entregar al responsable de la recepción de los Bienes: a) Manuales de operación original. b) Manuales de mantenimiento y/o servicio original. c) Manuales de las partes de los componentes del equipo en medio impreso y digital.	4.2.17.pdf (37 KB)	0
1.2.184	2.18	* Currículum Empresarial donde muestre que cuenta con la experiencia de al menos un año en la venta de los bienes objeto de esta contratación el cual deberá tener como mínimo: nombre o razón social, dirección, teléfono, correo electrónico principales clientes que haya vendido el o los bienes indicado: nombre o razón social del contratante, dirección, teléfono, número de contrato, importes totales y vigencia de los mismos anexando copia simple de los contratos para su revisión y consideración.	4.2.18.pdf (12,926 KB)	0

1.3 4.3 Documentación económica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		1 (de 1)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.3.1	4.3 * * Proposición Económica Formato No. 13. La proposición económica deberá presentarse de conformidad con el "Precio Máximo de Referencia" que se establece en el numeral 2.3 Precios máximos de referencia de la presente convocatoria, utilizando el Formato No. 13. Proposición Económica, a partir del cual sin excepción, los licitantes deberán ofrecer un porcentaje de descuento, mismo que será objeto de evaluación. El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear). La proposición económica deberá considerar el total de la cantidad requerida en pesos mexicanos, indicando la partida/clave, descripción, cantidad, el "Precio Máximo de Referencia", el porcentaje de descuento mismo que dará como resultado un "Precio Unitario con Descuento", subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el Impuesto al Valor Agregado (IVA), conforme al Formato No. 13. Proposición Económica, el cual forma parte de la presente convocatoria.	4.3.pdf (142 KB)	0

Los porcentajes de descuento asentados en la proposición económica Formato No. 13. Proposición Económica, deberán ser los mismos que se capturen en los parámetros económicos del sistema CompraNet.

Los licitantes deberán indicar que el precio que resulte después de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al Precio Máximo de Referencia "Precio Unitario con Descuento", será fijo durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear)



Volver a la Lista

Publicación DOF

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

Evaluación Técnica

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación Apertura de proposiciones Fallo

Resumen de Respuestas **Propuestas Técnicas** Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante : LE POINT SA DE CV



Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Exclusión del Proveedor Histórico

Ronda: 0 Fecha de Presentación de la Propuesta: 10/09/2019 05:06:17 PM Por MIGUEL ANGEL TRUJILLO CONTRERAS

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente ¿Rechazar Propuesta del Licitante? No

TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (67 KB)

Motivo del rechazo

Notas a la Propuesta

0 Ver/Añadir Notas

Introducir mi evaluación Comprobar la descarga de Anexos

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 4.1 Documentación legal-administrativa. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)

Parámetro	Descripción	Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		11 (de 11)	0
1.1.1 4.1.1	<p>* Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos enunciados en el artículo 48 fracción V del RLAASSP, de acuerdo con el Formato No. 4 Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.1 de la presente convocatoria, junto con la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional) tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta. (INDISPENSABLE).</p> <p>Para el caso de licitantes extranjeros de países con los que México tenga celebrado un Tratado de Libre Comercio con Capitulo de Compras Gubernamentales, el escrito a que se refiere este apartado deberá incorporar los datos mencionados en los incisos a) y b) del numeral 3.8 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica, de la presente convocatoria, o bien los datos equivalentes, considerando las disposiciones aplicables en el país de que se trate, del mismo modo se requiere a los licitantes extranjeros para acreditar su personalidad, un escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales. (INDISPENSABLE)</p>	4.1.1.pdf (1,556 KB)	0
1.1.2 4.1.2	<p>* Escrito en el que el licitante indique su dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma.</p>	4.1.2.pdf (658 KB)	0
1.1.3 4.1.3	<p>* Manifestación bajo protesta de decir verdad, en la que se indique que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 5. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.3 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)</p>	4.1.3.pdf (689 KB)	0
1.1.4 4.1.4	<p>* Declaración de integridad, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá, por sí o a través de interpusita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas respecto a los demás participantes. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el</p>	4.1.4.pdf (703 KB)	0

Formato no. 6. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.4 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)

1.1.5	4.1.5	* En su caso, escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con carácter de MIPYMES y en el que el licitante indique la estratificación de su empresa, ya sea micro, pequeña o mediana, en los términos del "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, de conformidad con el artículo 34 del RLAASSP y de acuerdo con el Formato No. 7. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.5 de la presente convocatoria, o bien copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. (INDISPENSABLE)	4.1.5.pdf (825 KB)	0
1.1.6	4.1.6	* En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integren una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponda a cada una de ellas, así como la forma en que se exigirá su cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.6 y el Formato No. 3. Modelo de Convenio de Participación Conjunta de esta convocatoria. (INDISPENSABLE)	4.1.6.pdf (2,128 KB)	0
1.1.7	4.1.7	* En su caso escrito bajo protesta de decir verdad, en que el representante legal del licitante manifieste que los bienes que oferta para la partida respectiva y que entregarán, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y además contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido y que tienen pleno conocimiento de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 57 de la LAASSP, en el sentido de que en caso de ser requeridos, exhibirán la información documental y/o permitirán la inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes ofertados y adjudicados, a fin de que la Secretaría de Economía verifique el cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de dichos bienes, conforme al Formato No. 8. Escrito conforme al numeral 4.1.7 de la presente convocatoria, o con las reglas de origen correspondiente a los Capítulos de Compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio, utilizando el Formato No. 9. Escrito conforme al numeral 4.1.7 (INDISPENSABLE)	4.1.7.pdf (414 KB)	0
1.1.8	4.1.8	* En caso de que oferte bienes de importación, el licitante a través de su representante legal, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que los bienes importados cumplen con las reglas de origen o reglas de mercado, según proceda. Asimismo, deberá señalarse que la importación de los bienes se realizará al amparo de la legislación aduanera. El escrito deberá ser presentado conforme al Formato No. 10. Escrito conforme al numeral 4.1.8 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)	4.1.8.pdf (909 KB)	0
1.1.9	4.1.9	* Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberán indicar si los documentos que proporcionan al IMSS contienen información de carácter confidencial o reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento legal por el cual considera que tienen ese carácter, para lo cual se adjunta el Formato No. 11. Escrito conforme al numeral 4.1.9, cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos precisados, la información presentada como parte de su proposición tendrá tratamiento de información de carácter público.	4.1.9.pdf (741 KB)	0
1.1.104	1.10	* Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contiene las proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet", adjuntándose para tal fin el Formato No. 12. Escrito conforme al numeral 4.1.10.	4.1.10.pdf (708 KB)	0
1.1.114	1.11	* A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 50 fracción VII de la LAASSP y 88 fracción III del RLAASSP, las personas morales deberán presentar escaneados del documento original, la escritura constitutiva, sus reformas al acta constitutiva, poder del representante legal y la cédula de identificación fiscal. Para el caso de personas físicas, sólo aplicará la cédula de identificación fiscal, así como copia de identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar).	4.1.11.pdf (11,181 KB)	0

1.2 4.2. Documentación técnica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		18 (de 18)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.2.1	4.2.1 * Cédula de especificaciones técnicas de los bienes con la descripción técnica amplia y detallada, la cual deberá corresponder al Anexo 1. Anexo Técnico, misma que deberá ser firmada por el representante legal del mismo.	4.2.1.pdf (25,914 KB)	0
1.2.2	4.2.2 * Copia simple del formato PDF de folletos, catálogos, instructivos o manuales del fabricante (selección, operación, mantenimiento y partes del equipo), así mismo en el Anexo 1. Anexo Técnico, se deberá señalar y referenciar en cada uno de los puntos solicitados, el número de página u hoja, numeral y/o párrafo del folleto o catálogo o instructivo o manual indicando o la combinación diversas de los anteriores.	4.2.2 folleto y manual.zip (2,155 KB)	0
1.2.3	4.2.3 * Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, donde este respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos de entrega señalados.	4.2.3.pdf (306 KB)	0
1.2.4	4.2.4 * Cinco (5) fotografías tamaño carta, de al menos 2,309 x 1,732 (píxeles) "4 MPX", considerando 3 ángulos de los equipos (frontal, posterior y lateral) y 1 de los datos técnicos que se integrarán en la placa de datos del equipo sin omitir la capacidad del mismo, 1 del estampado de certificación del mismo, mismas que deberán permitir visualizar el bien ofertado, no se admitirán dibujos e imágenes de computadora.	4.2.4.zip (4,787 KB)	0
1.2.5	4.2.5 * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que se señale el tiempo de garantía de 12 meses del equipo y de todos sus componentes, conforme al Numeral XI. Garantía de los Bienes de los "Términos y Condiciones".	4.2.5.pdf (639 KB)	0
1.2.6	4.2.6 * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, póliza de mantenimiento preventivo y correctivo (los necesarios incluyendo refacciones nuevas y originales, garantizado mediante la entrega de la misma empaquetada) contratada con el fabricante del equipo, adjuntando a la misma un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo, conforme lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones, mismo que será aplicado durante la vigencia de la garantía, sin costo adicional para el Instituto, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo, garantizando la óptima operación de los equipos.	4.2.6.pdf (778 KB)	0
1.2.7	4.2.7	4.2.7.pdf (666 KB)	0

1.2.8	4.2.8	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar kit inicial de accesorios y/o consumibles para garantizar la óptima operación de los equipos. * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo por el año siguiente, una vez terminada la garantía de 12 meses, la cual deberá incluir las actividades y la frecuencia de ejecución conforme a lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones.	4.2.8.pdf (700 KB)	0
1.2.9	4.2.9	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que manifieste que cuenta con al menos tres (3) empleados por partida para las cantidades y volúmenes solicitados además de estar capacitado por el fabricante o planta de la marca del bien, para llevar a cabo el suministro, armado, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y capacitación de los equipos de limpieza para lo cual deberá anexar las constancia de capacitación o adiestramiento técnico que avalen dicho requerimiento por el fabricante.	4.2.9.pdf (1,257 KB)	0
1.2.104	2.10	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el que señale la existencia de componentes y refacciones, al menos por diez años posteriores a su recepción.	4.2.10.pdf (314 KB)	0
1.2.114	2.11	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el cual manifieste que la durabilidad o vida útil del bien ofertado es al menos diez (10) años posterior a su recepción, así como los certificados que avalen dicha durabilidad y resistencia.	4.2.11.pdf (325 KB)	0
1.2.124	2.12	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde se compromete a entregar los equipos con estampado NOM o UL o CE. * Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión, copia Certificada por Notario Público, del Certificado de Calidad del producto, donde se manifieste que el equipo cumple con al menos una de las siguientes certificaciones:	4.2.12.pdf (630 KB)	0
1.2.134	2.13	a) Certificación "UL" o equivalente de acuerdo al país de origen. b) Certificación "CE" o equivalente de acuerdo al país de origen. c) Certificación "ANSI" o equivalente de acuerdo al país de origen. d) Certificación "ANCE" o equivalente de acuerdo al país de origen. e) Certificación "IEEE" o equivalente de acuerdo al país de origen. f) Certificación "NFPA" o equivalente de acuerdo al país de origen. g) Certificación "OSHA" o equivalente de acuerdo al país de origen. Si los certificados están expedidos en un idioma distinto al español deberá presentar la traducción simple al español.	4.2.13.pdf (728 KB)	0
1.2.144	2.14	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde indique listado de las sucursales, agencias de servicio o centro de servicio con dirección, número telefónico y correo electrónico.	4.2.14.pdf (652 KB)	0
1.2.154	2.15	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a los tiempos de respuesta para la atención y reparación del equipo (mantenimiento correctivo) será en un plazo no mayor a tres (3) días naturales contados a partir de la recepción del reporte de la falla del equipo vía telefónica y/o correo electrónico del administrador del contrato. El mantenimiento correctivo deberá realizarse en el lugar y horario indicado por el Administrador del Contrato en el reporte de la falla.	4.2.15.pdf (666 KB)	0
1.2.164	2.16	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo en el cual manifieste que no se generaran costos posteriores por concepto de asistencia y mano de obra del personal para realizar los mantenimientos preventivos, correctivos, capacitación y diagnóstico de personal especialista de los bienes, durante la vigencia de la garantía de 12 meses.	4.2.16.pdf (641 KB)	0
1.2.174	2.17	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo donde indique que antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión se compromete a entregar al responsable de la recepción de los Bienes:	4.2.17.pdf (667 KB)	0
1.2.184	2.18	a) Manuales de operación original. b) Manuales de mantenimiento y/o servicio original. c) Manuales de las partes de los componentes del equipo en medio impreso y digital. * Currículum Empresarial donde muestre que cuenta con la experiencia de al menos un año en la venta de los bienes objeto de esta contratación el cual deberá tener como mínimo: nombre o razón social, dirección, teléfono, correo electrónico principales clientes que haya vendido el o los bienes indicado: nombre o razón social del contratante, dirección, teléfono, número de contrato, importes totales y vigencia de los mismos anexando copia simple de los contratos para su revisión y consideración.	4.2.18.pdf (2,109 KB)	0

1.3 4.3 Documentación económica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		1 (de 1)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.3.1	4.3 * * Proposición Económica Formato No. 13. La proposición económica deberá presentarse de conformidad con el "Precio Máximo de Referencia" que se establece en el numeral 2.3 Precios máximos de referencia de la presente convocatoria, utilizando el Formato No. 13. Proposición Económica, a partir del cual sin excepción, los licitantes deberán ofrecer un porcentaje de descuento, mismo que será objeto de evaluación. El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear). La proposición económica deberá considerar el total de la cantidad requerida en pesos mexicanos, indicando la partida/clave, descripción, cantidad, el "Precio Máximo de Referencia", el porcentaje de descuento mismo que dará como resultado un "Precio Unitario con Descuento", subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el Impuesto al Valor Agregado (IVA), conforme al Formato No. 13. Proposición Económica, el cual forma parte de la presente convocatoria.	4.3 FORMATO 13.pdf (1,111 KB)	0

Los porcentajes de descuento asentados en la proposición económica Formato No. 13. Proposición Económica, deberán ser los mismos que se capturen en los parámetros económicos del sistema CompraNet.

Los licitantes deberán indicar que el precio que resulte después de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al Precio Máximo de Referencia "Precio Unitario con Descuento", será fijo durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear)





[Volver a la Lista](#)

[Publicación DOF](#)

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

Evaluación Técnica.

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación **Apertura de proposiciones** Fallo

Resumen de Respuestas **Propuestas Técnicas** Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante : EQUIPOS Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA SA DE CV

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

[Exclusión del Proveedor](#)

[Histórico](#)

Ronda	0	Fecha de Presentación de la Propuesta	10/09/2019 03:39:56 PM Por JAVIER AVILES SUAREZ
Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente	TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (68 KB)	¿Rechazar Propuesta del Licitante?	No
Motivo del rechazo		Notas a la Propuesta	0 Ver/Añadir Notas
		Introducir mi evaluación	Comprobar la descarga de Anexos

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 4.1 Documentación legal-administrativa. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.1.1 4.1.1	<p>* Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos enunciados en el artículo 48 fracción V del RLAASSP, de acuerdo con el Formato No. 4 Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.1 de la presente convocatoria, junto con la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional) tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta. (INDISPENSABLE).</p> <p>Para el caso de licitantes extranjeros de países con los que México tenga celebrado un Tratado de Libre Comercio con Capítulo de Compras Gubernamentales, el escrito a que se refiere este apartado deberá incorporar los datos mencionados en los incisos a) y b) del numeral 3.8 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica, de la presente convocatoria, o bien los datos equivalentes, considerando las disposiciones aplicables en el país de que se trate, del mismo modo se requiere a los licitantes extranjeros para acreditar su personalidad, un escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Numeral 4.1.1.Formato 4.pdf (362 KB)</p>	0
1.1.2 4.1.2	<p>* Escrito en el que el licitante indique su dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma.</p>	<p>Numeral 4.1.2.Correo electrónico.pdf (152 KB)</p>	0
1.1.3 4.1.3	<p>* Manifestación bajo protesta de decir verdad, en la que se indique que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 5. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.3 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Numeral 4.1.3.Formato 5.pdf (159 KB)</p>	0
1.1.4 4.1.4	<p>* Declaración de integridad, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá, por sí o a través de interposta persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas respecto a los demás participantes. En el caso de propuesta conjunta, el documento</p>	<p>Numeral 4.1.4.Formato 6.pdf (171 KB)</p>	0

deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 6. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.4 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)

- 1.1.5 4.1.5 * En su caso, escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con carácter de MIPYMES y en el que el licitante indique la estratificación de su empresa, ya sea micro, pequeña o mediana, en los términos del "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, de conformidad con el artículo 34 del RLAASSP y de acuerdo con el Formato No. 7. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.5 de la presente convocatoria, o bien copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. (INDISPENSABLE)  Numeral 4.1.5.Formato 7.pdf (140 KB) 0 
- 1.1.6 4.1.6 * En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integren una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponda a cada una de ellas, así como la forma en que se exigirá su cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.6 y el Formato No. 3. Modelo de Convenio de Participación Conjunta de esta convocatoria. (INDISPENSABLE)  Numeral 4.1.6.Formato 3.pdf (175 KB) 0 
- 1.1.7 4.1.7 * En su caso escrito bajo protesta de decir verdad, en que el representante legal del licitante manifieste que los bienes que oferta para la partida respectiva y que entregarán, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y además contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido y que tienen pleno conocimiento de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 57 de la LAASSP, en el sentido de que en caso de ser requeridos, exhibirán la información documental y/o permitirán la inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes ofertados y adjudicados, a fin de que la Secretaría de Economía verifique el cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de dichos bienes, conforme al Formato No. 8. Escrito conforme al numeral 4.1.7 de la presente convocatoria, o con las reglas de origen correspondiente a los Capítulos de Compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio, utilizando el Formato No. 9. Escrito conforme al numeral 4.1.7 (INDISPENSABLE)  Numeral 4.1.7.Formato 8 y 9.pdf (309 KB) 0 
- 1.1.8 4.1.8 * En caso de que oferte bienes de importación, el licitante a través de su representante legal, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que los bienes importados cumplen con las reglas de origen o reglas de mercado, según proceda. Asimismo, deberá señalarse que la importación de los bienes se realizará al amparo de la legislación aduanera. El escrito deberá ser presentado conforme al Formato No. 10. Escrito conforme al numeral 4.1.8 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)  Numeral 4.1.8.Formato 10.pdf (161 KB) 0 
- 1.1.9 4.1.9 * Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberán indicar si los documentos que proporcionan al IMSS contienen información de carácter confidencial o reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento legal por el cual considera que tienen ese carácter, para lo cual se adjunta el Formato No. 11. Escrito conforme al numeral 4.1.9, cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos precisados, la información presentada como parte de su proposición tendrá tratamiento de información de carácter público.  Numeral 4.1.9.Formato 11.pdf (152 KB) 0 
- 1.1.104.1.10 * Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contiene las proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet", adjuntándose para tal fin el Formato No. 12. Escrito conforme al numeral 4.1.10.  Numeral 4.1.10.Formato 12.pdf (150 KB) 0 
- 1.1.114.1.11 * A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 50 fracción VII de la LAASSP y 88 fracción III del RLAASSP, las personas morales deberán presentar escaneados del documento original, la escritura constitutiva, sus reformas al acta constitutiva, poder del representante legal y la cédula de identificación fiscal. Para el caso de personas físicas, sólo aplicará la cédula de identificación fiscal, así como copia de identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar).  Numeral 4.1.11.pdf (6.559 KB) 0 

1.2 4.2. Documentación técnica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)	Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
	18 (de 18)	0

Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.2.1 4.2.1	* Cédula de especificaciones técnicas de los bienes con la descripción técnica amplia y detallada, la cual deberá corresponder al Anexo 1. Anexo Técnico, misma que deberá ser firmada por el representante legal del mismo.	 Numeral 4.2.1.Partida 1.pdf (198 KB)	0 
1.2.2 4.2.2	* Copia simple del formato PDF de folletos, catálogos, instructivos o manuales del fabricante (selección, operación, mantenimiento y partes del equipo), así mismo en el Anexo 1. Anexo Técnico, se deberá señalar y referenciar en cada uno de los puntos solicitados, el número de página u hoja, numeral y/o párrafo del folleto o catalogo o instructivo o manual indicando o la combinación diversas de los anteriores.	 Numeral 4.2.2.pdf (396 KB)	0 
1.2.3 4.2.3	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, donde este respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos de entrega señalados.	 Numeral 4.2.3.pdf (344 KB)	0 
1.2.4 4.2.4	* Cinco (5) fotografías tamaño carta, de al menos 2,309 x 1,732 (píxeles) "4 MPX", considerando 3 ángulos de los equipos (frontal, posterior y lateral) y 1 de los datos técnicos que se integrarán en la placa de datos del equipo sin omitir la capacidad del mismo, 1 del estampado de certificación del mismo, mismas que deberán permitir visualizar el bien ofertado, no se admitirán dibujos e imágenes de computadora.	 Numeral 4.2.4.pdf (2.442 KB)	0 
1.2.5 4.2.5	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que se señale el tiempo de garantía de 12 meses del equipo y de todos sus componentes, conforme al Numeral XI. Garantía de los Bienes de los "Términos y Condiciones".	 Numeral 4.2.5.pdf (212 KB)	0 
1.2.6 4.2.6	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, póliza de mantenimiento preventivo y correctivo (los necesarios incluyendo refacciones nuevas y originales, garantizado mediante la entrega de la misma empaquetada) contratada con el fabricante del equipo, adjuntando a la misma un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo, conforme lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones, mismo que será aplicado durante la vigencia de la garantía, sin costo adicional para el Instituto, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo, garantizando la óptima operación de los equipos.	 Numeral 4.2.6.pdf (246 KB)	0 

1.2.7	4.2.7	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar kit inicial de accesorios y/o consumibles para garantizar la óptima operación de los equipos.	Numeral 4.2.7.pdf (260 KB)	0
1.2.8	4.2.8	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo por el año siguiente, una vez terminada la garantía de 12 meses, la cual deberá incluir las actividades y la frecuencia de ejecución conforme a lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones.	Numeral 4.2.8.pdf (235 KB)	0
1.2.9	4.2.9	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que manifieste que cuenta con al menos tres (3) empleados por partida para las cantidades y volúmenes solicitados además de estar capacitado por el fabricante o planta de la marca del bien, para llevar a cabo el suministro, armado, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y capacitación de los equipos de limpieza para lo cual deberá anexar las constancia de capacitación o adiestramiento técnico que avalen dicho requerimiento por el fabricante.	Numeral 4.2.9.pdf (625 KB)	0
1.2.104	2.10	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el que señale la existencia de componentes y refacciones, al menos por diez años posteriores a su recepción.	Numeral 4.2.10.pdf (188 KB)	0
1.2.114	2.11	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el cual manifieste que la durabilidad o vida útil del bien ofertado es al menos diez (10) años posterior a su recepción, así como los certificados que avalen dicha durabilidad y resistencia.	Numeral 4.2.11.pdf (199 KB)	0
1.2.124	2.12	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde se compromete a entregar los equipos con estampado NOM o UL o CE. * Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión, copia Certificada por Notario Público, del Certificado de Calidad del producto, donde se manifieste que el equipo cumple con al menos una de las siguientes certificaciones:	Numeral 4.2.12.pdf (222 KB)	0
1.2.134	2.13	a) Certificación "UL" o equivalente de acuerdo al país de origen. b) Certificación "CE" o equivalente de acuerdo al país de origen. c) Certificación "ANSI" o equivalente de acuerdo al país de origen. d) Certificación "ANCE" o equivalente de acuerdo al país de origen. e) Certificación "IEEE" o equivalente de acuerdo al país de origen. f) Certificación "NFPA" o equivalente de acuerdo al país de origen. g) Certificación "OSHA" o equivalente de acuerdo al país de origen.	Numeral 4.2.13.pdf (207 KB)	0
1.2.144	2.14	Si los certificados están expedidos en un idioma distinto al español deberá presentar la traducción simple al español. * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde indique listado de las sucursales, agencias de servicio o centro de servicio con dirección, número telefónico y correo electrónico.	Numeral 4.2.14.pdf (106 KB)	0
1.2.154	2.15	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a los tiempos de respuesta para la atención y reparación del equipo (mantenimiento correctivo) será en un plazo no mayor a tres (3) días naturales contados a partir de la recepción del reporte de la falla del equipo vía telefónica y/o correo electrónico del administrador del contrato. El mantenimiento correctivo deberá realizarse en el lugar y horario indicado por el Administrador del Contrato en el reporte de la falla.	Numeral 4.2.15.pdf (234 KB)	0
1.2.164	2.16	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo en el cual manifieste que no se generaran costos posteriores por concepto de asistencia y mano de obra del personal para realizar los mantenimientos preventivos, correctivos, capacitación y diagnóstico de personal especialista de los bienes, durante la vigencia de la garantía de 12 meses.	Numeral 4.2.16.pdf (224 KB)	0
1.2.174	2.17	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo donde indique que antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión se compromete a entregar al responsable de la recepción de los Bienes:	Numeral 4.2.17.pdf (194 KB)	0
1.2.184	2.18	a) Manuales de operación original. b) Manuales de mantenimiento y/o servicio original. c) Manuales de las partes de los componentes del equipo en medio impreso y digital. * Curriculum Empresarial donde muestre que cuenta con la experiencia de al menos un año en la venta de los bienes objeto de esta contratación el cual deberá tener como mínimo: nombre o razón social, dirección, teléfono, correo electrónico principales clientes que haya vendido el o los bienes indicado: nombre o razón social del contratante, dirección, teléfono, número de contrato, importes totales y vigencia de los mismos anexando copia simple de los contratos para su revisión y consideración.	Numeral 4.2.18.pdf (31,651 KB)	0

1.3 4.3 Documentación económica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		1 (de 1)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.3.1	4.3	* Proposición Económica Formato No. 13.	0
		La proposición económica deberá presentarse de conformidad con el "Precio Máximo de Referencia" que se establece en el numeral 2.3 Precios máximos de referencia de la presente convocatoria, utilizando el Formato No. 13. Proposición Económica, a partir del cual sin excepción, los licitantes deberán ofrecer un porcentaje de descuento, mismo que será objeto de evaluación.	
		El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear).	
		La proposición económica deberá considerar el total de la cantidad requerida en pesos	
		Formato 13 de Proposición Económica.xls... (34 KB)	0

mexicanos, indicando la partida/clave, descripción, cantidad, el Precio máximo de referencia, el porcentaje de descuento mismo que dará como resultado un "Precio Unitario con Descuento", subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el Impuesto al Valor Agregado (IVA), conforme al Formato No. 13. Proposición Económica, el cual forma parte de la presente convocatoria.

Los porcentajes de descuento asentados en la proposición económica Formato No. 13. Proposición Económica, deberán ser los mismos que se capturen en los parámetros económicos del sistema CompraNet.

Los licitantes deberán indicar que el precio que resulte después de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al Precio Máximo de Referencia "Precio Unitario con Descuento", será fijo durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear)



Volver a la Lista

Publicación DOF

Procedimiento : 965355 - Adquisición de Equipos de Limpieza

Evaluación Técnica.

Expediente : 1951303 - LA-050GYR040-E2-2019 Adquisición de Equipos de Limpieza

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 11/09/2019 10:00:00 AM

- Administración del Procedimiento
- Monitoreo de Licitantes
- Grupo de Evaluación
- Apertura de proposiciones
- Fallo
- Resumen de Respuestas
- Propuestas Técnicas
- Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante : DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS K-M SA DE CV

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

Exclusión del Proveedor Histórico

Ronda 0
 Fecha de Presentación de la Propuesta 11/09/2019 09:08:26 AM Por ALEJANDRA ALCANTARA ZAPATA
 Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente
 ¿Rechazar Propuesta del Licitante? No

TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (68 KB)

Motivo del rechazo
 Notas a la Propuesta
 0 Ver/Añadir Notas

Introducir mi evaluación Comprobar la descarga de Anexos

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 4.1 Documentación legal-administrativa. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Preguntas Contestadas
 Compradora (Parámetros Locales)
 Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
 11 (de 11) 0

Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.1.1 4.1.1	* Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos enunciados en el artículo 48 fracción V del RLAASSP, de acuerdo con el Formato No. 4 Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.1 de la presente convocatoria, junto con la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional) tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta. (INDISPENSABLE).	PUNTO 4 1 1 FORMATO NO 4.pdf (20.564 KB)	0
1.1.2 4.1.2	* Escrito en el que el licitante indique su dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma.	PUNTO 4 1 2 CORREO ELECTRONICO.pdf (105 KB)	0
1.1.3 4.1.3	* Manifestación bajo protesta de decir verdad, en la que se indique que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 5. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.3 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)	PUNTO 4 1 3 FORMATO 5.pdf (109 KB)	0
1.1.4 4.1.4	* Declaración de integridad, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá, por sí o a través de interpusita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar	PUNTO 4 1 4 FORMATO 6.pdf (155 KB)	0

condiciones más ventajosas respecto a los demás participantes. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 6. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.4 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)

- 1.1.5 4.1.5 * En su caso, escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con carácter de MIPYMES y en el que el licitante indique la estratificación de su empresa, ya sea micro, pequeña o mediana, en los términos del "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, de conformidad con el artículo 34 del RLAASP y de acuerdo con el Formato No. 7. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.5 de la presente convocatoria, o bien copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. (INDISPENSABLE) PUNTO 4 1 5 FORMATO 7.pdf (108 KB) 0
- 1.1.6 4.1.6 * En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integren una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponda a cada una de ellas, así como la forma en que se exigirá su cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.6 y el Formato No. 3. Modelo de Convenio de Participación Conjunta de esta convocatoria. (INDISPENSABLE) PUNTO 4 1 6 FORMATO 3.pdf (108 KB) 0
- 1.1.7 4.1.7 * En su caso escrito bajo protesta de decir verdad, en que el representante legal del licitante manifieste que los bienes que oferta para la partida respectiva y que entregarán, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y además contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido y que tienen pleno conocimiento de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 57 de la LAASSP, en el sentido de que en caso de ser requeridos, exhibirán la información documental y/o permitirán la inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes ofertados y adjudicados, a fin de que la Secretaría de Economía verifique el cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de dichos bienes, conforme al Formato No. 8. Escrito conforme al numeral 4.1.7 de la presente convocatoria, o con las reglas de origen correspondiente a los Capítulos de Compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio, utilizando el Formato No. 9. Escrito conforme al numeral 4.1.7 (INDISPENSABLE) PUNTO 4 1 7 FORMATO 8 Y 9.pdf (185 KB) 0
- 1.1.8 4.1.8 * En caso de que oferte bienes de importación, el licitante a través de su representante legal, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que los bienes importados cumplen con las reglas de origen o reglas de mercado, según proceda. Asimismo, deberá señalarse que la importación de los bienes se realizará al amparo de la legislación aduanera. El escrito deberá ser presentado conforme al Formato No. 10. Escrito conforme al numeral 4.1.8 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE) PUNTO 4 1 8 FORMATO 10 - TODAS.pdf (202 KB) 0
- 1.1.9 4.1.9 * Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberán indicar si los documentos que proporcionan al IMSS contienen información de carácter confidencial o reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento legal por el cual considera que tienen ese carácter, para lo cual se adjunta el Formato No. 11. Escrito conforme al numeral 4.1.9, cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos precisados, la información presentada como parte de su proposición tendrá tratamiento de información de carácter público. PUNTO 4 1 9 FORMATO 11.pdf (189 KB) 0
- 1.1.104.1.10 * Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contiene las proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet", adjuntándose para tal fin el Formato No. 12. Escrito conforme al numeral 4.1.10. PUNTO 4 1 10 FORMATO 12.pdf (191 KB) 0
- 1.1.114.1.11 * A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 50 fracción VII de la LAASSP y 88 fracción III del RLAASP, las personas morales deberán presentar escaneados del documento original, la escritura constitutiva, sus reformas al acta constitutiva, poder del representante legal y la cédula de identificación fiscal. Para el caso de personas físicas, sólo aplicará la cédula de identificación fiscal, así como copia de identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar). PUNTO 4 1 11 DOCUMENTOS LEGALES COMPLETO... (20,280 KB) 0

*** 1.2 4.2. Documentación técnica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)**

Parámetro	Descripción	Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		18 (de 18)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.2.1 4.2.1	* Cédula de especificaciones técnicas de los bienes con la descripción técnica amplia y detallada, la cual deberá corresponder al Anexo 1. Anexo Técnico, misma que deberá ser firmada por el representante legal del mismo.	ANEXO 1 ANEXO TECNICO.pdf (412 KB)	0
1.2.2 4.2.2	* Copia simple del formato PDF de folletos, catálogos, instructivos o manuales del fabricante (selección, operación, mantenimiento y partes del equipo), así mismo en el Anexo 1. Anexo Técnico, se deberá señalar y referenciar en cada uno de los puntos solicitados, el número de página u hoja, numeral y/o párrafo del folleto o catálogo o instructivo o manual indicando o la combinación diversas de los anteriores.	PUNTO 4 2 2 COMPLETO.pdf (7,466 KB)	0
1.2.3 4.2.3	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, donde este respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos de entrega señalados.	PUNTO 4 2 3 RESPALDO DEL FABRICANTE.pdf (9,996 KB)	0
1.2.4 4.2.4	* Cinco (5) fotografías tamaño carta, de al menos 2,309 x 1,732 (píxeles) "4 MPX", considerando 3 ángulos de los equipos (frontal, posterior y lateral) y 1 de los datos técnicos que se integrarán en la placa de datos del equipo sin omitir la capacidad del mismo, 1 del estampado de certificación del mismo, mismas que deberán permitir visualizar el bien ofertado, no se admitirán dibujos e imágenes de computadora.	PUNTO 4 2 4 FOTOGRAFIAS COMPLETO.pdf (998 KB)	0
1.2.5 4.2.5	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que se señale el tiempo de garantía de 12 meses del equipo y de todos sus componentes, conforme al Numeral XI. Garantía de los Bienes de los "Términos y Condiciones".	PUNTO 4 2 5 GARANTIA DE LOS BIENES POR P... (218 KB)	0
1.2.6 4.2.6	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida. póliza de mantenimiento preventivo y correctivo (los necesarios	PUNTO 4 2 6 ENTREGA DE LOS BIENES.pdf (356 KB)	0

incluyendo relaciones nuevas y originales, garantizado mediante la entrega de la misma empaquetada) contratada con el fabricante del equipo, adjuntando a la misma un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo, conforme lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones, mismo que será aplicado durante la vigencia de la garantía, sin costo adicional para el Instituto, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo, garantizando la óptima operación de los equipos.

1.2.7	4.2.7	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar kit inicial de accesorios y/o consumibles para garantizar la óptima operación de los equipos.	PUNTO 4 2 7 ENTREGA DE KIT POR PARTIDA c... (547 KB)	0
1.2.8	4.2.8	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo por el año siguiente, una vez terminada la garantía de 12 meses, la cual deberá incluir las actividades y la frecuencia de ejecución conforme a lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones.	PUNTO 4 2 8 ENTREGA PROGRAMA DE MANTENIM... (105 KB)	0
1.2.9	4.2.9	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que manifieste que cuenta con al menos tres (3) empleados por partida para las cantidades y volúmenes solicitados además de estar capacitado por el fabricante o planta de la marca del bien, para llevar a cabo el suministro, armado, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y capacitación de los equipos de limpieza para lo cual deberá anexar las constancia de capacitación o adiestramiento técnico que avalen dicho requerimiento por el fabricante.	PUNTO 4 2 9 EMPLEADOS.pdf (12,447 KB)	0
1.2.104	2.10	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el que señale la existencia de componentes y refacciones, al menos por diez años posteriores a su recepción.	PUNTO 4 2 10 COMPONENTES CARTA DEL FABRI... (9,615 KB)	0
1.2.114	2.11	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el cual manifieste que la durabilidad o vida útil del bien ofertado es al menos diez (10) años posterior a su recepción, así como los certificados que avalen dicha durabilidad y resistencia .	PUNTO 4 2 11 DURABILIDAD CARTA DEL FABRI... (2,334 KB)	0
1.2.124	2.12	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde se compromete a entregar los equipos con estampado NOM o UL o CE. * Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión, copia Certificada por Notario Público, del Certificado de Calidad del producto, donde se manifieste que el equipo cumple con al menos una de las siguientes certificaciones:	PUNTO 4 2 12 ESTAMPADO NOM.pdf (124 KB)	0
1.2.134	2.13	a) Certificación "UL" o equivalente de acuerdo al país de origen. b) Certificación "CE" o equivalente de acuerdo al país de origen. c) Certificación "ANSI" o equivalente de acuerdo al país de origen. d) Certificación "ANCE" o equivalente de acuerdo al país de origen. e) Certificación "IEEE" o equivalente de acuerdo al país de origen. f) Certificación "NFPA" o equivalente de acuerdo al país de origen. g) Certificación "OSHA" o equivalente de acuerdo al país de origen.	PUNTO 4 2 13 CERTIFICADO NOTARIADO.pdf (109 KB)	0
1.2.144	2.14	Si los certificados están expedidos en un idioma distinto al español deberá presentar la traducción simple al español. * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde indique listado de las sucursales, agencias de servicio o centro de servicio con dirección, número telefónico y correo electrónico.	PUNTO 4 2 14 SUCURSALES Y SERVICIO.pdf (282 KB)	0
1.2.154	2.15	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a los tiempos de respuesta para la atención y reparación del equipo (mantenimiento correctivo) será en un plazo no mayor a tres (3) días naturales contados a partir de la recepción del reporte de la falla del equipo vía telefónica y/o correo electrónico del administrador del contrato. El mantenimiento correctivo deberá realizarse en el lugar y horario indicado por el Administrador del Contrato en el reporte de la falla.	PUNTO 4 2 15 ATENCION Y REPARACION.pdf (115 KB)	0
1.2.164	2.16	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo en el cual manifieste que no se generaran costos posteriores por concepto de asistencia y mano de obra del personal para realizar los mantenimientos preventivos, correctivos, capacitación y diagnóstico de personal especialista de los bienes, durante la vigencia de la garantía de 12 meses.	PUNTO 4 2 16 NO SE GENERAN COSTOS.pdf (110 KB)	0
1.2.174	2.17	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo donde indique que antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión se compromete a entregar al responsable de la recepción de los Bienes:	PUNTO 4 2 17 ENTREGA DE MANUALES.pdf (120 KB)	0
1.2.184	2.18	a) Manuales de operación original. b) Manuales de mantenimiento y/o servicio original. c) Manuales de las partes de los componentes del equipo en medio impreso y digital. * Curriculum Empresarial donde muestre que cuenta con la experiencia de al menos un año en la venta de los bienes objeto de esta contratación el cual deberá tener como mínimo: nombre o razón social, dirección, teléfono, correo electrónico principales clientes que haya vendido el o los bienes indicado: nombre o razón social del contratante, dirección, teléfono, número de contrato, importes totales y vigencia de los mismos anexando copia simple de los contratos para su revisión y consideración.	PUNTO 4 2 18 CURRICULUM DKM.pdf (26,420 KB)	0

* 1.3 4.3 Documentación económica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)		Preguntas Contestadas	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
		1 (de 1)	0
Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.3.1	4.3 * * Proposición Económica Formato No. 13.		0

La proposición económica deberá presentarse de conformidad con el "Precio Máximo de Referencia" que se establece en el numeral 2.3 Precios máximos de referencia de la presente convocatoria, utilizando el Formato No. 13. Proposición Económica, a partir del cual sin excepción, los licitantes deberán ofrecer un porcentaje de descuento, mismo que será objeto de evaluación.

PROPUESTA ECONOMICA
DISTRIBUIDORA
K-M.pd... (447 KB)

El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear).

La proposición económica deberá considerar el total de la cantidad requerida en pesos mexicanos, indicando la partida/clave, descripción, cantidad, el "Precio Máximo de Referencia", el porcentaje de descuento mismo que dará como resultado un "Precio Unitario con Descuento", subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el Impuesto al Valor Agregado (IVA), conforme al Formato No. 13. Proposición Económica, el cual forma parte de la presente convocatoria.

Los porcentajes de descuento asentados en la proposición económica Formato No. 13. Proposición Económica, deberán ser los mismos que se capturen en los parámetros económicos del sistema CompraNet.

Los licitantes deberán indicar que el precio que resulte después de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al Precio Máximo de Referencia "Precio Unitario con Descuento", será fijo durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear)

[Volver a la Lista](#)

[Publicación DOF](#)

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación **Apertura de proposiciones** Fallo

Resumen de Respuestas **Propuestas Técnicas** Estatus de la Apertura de Propuestas

Licitante : INTELLIGENCE BEREAU AND LABORATORY SA DE CV

← < > →

Proposición técnica Licitante - Informe Evaluación

[Exclusión del Proveedor](#) [Histórico](#)

Ronda 0 Fecha de Presentación de la Propuesta 11/09/2019 09:39:47 AM Por Ricardo Pérez Alcocer

Anexo Requerimiento técnico Firmado Digitalmente ¿Rechazar Propuesta del Licitante? No

[TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m \(67 KB\)](#)

Motivo del rechazo

Notas a la Propuesta

0 [Ver/Añadir Notas](#)

[Introducir mi evaluación](#)

[Comprobar la descarga de Anexos](#)

1. Requerimiento Técnico / Legal

1.1 4.1 Documentación legal-administrativa. - Parámetros definidos por Preguntas Contestadas el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)

Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)

11 (de 11) 0

Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.1.1 4.1.1	<p>* Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos enunciados en el artículo 48 fracción V del RLAASSP, de acuerdo con el Formato No. 4 Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.1 de la presente convocatoria, junto con la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional) tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta. (INDISPENSABLE).</p> <p>Para el caso de licitantes extranjeros de países con los que México tenga celebrado un Tratado de Libre Comercio con Capitulo de Compras Gubernamentales, el escrito a que se refiere este apartado deberá incorporar los datos mencionados en los incisos a) y b) del numeral 3.8 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica, de la presente convocatoria, o bien los datos equivalentes, considerando las disposiciones aplicables en el país de que se trate, del mismo modo se requiere a los licitantes extranjeros para acreditar su personalidad, un escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los documentos entregados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales. (INDISPENSABLE)</p>	Formato 4_.pdf (2,248 KB)	0
1.1.2 4.1.2	* Escrito en el que el licitante indique su dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma.	4_1_2.pdf (217 KB)	0
1.1.3 4.1.3	* Manifestación bajo protesta de decir verdad, en la que se indique que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 5. Escrito	Formato 5.pdf (167 KB)	0

Volver a la Lista

Publicación DOF

1.1.4 4.1.4	<p>los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas respecto a los demás participantes. En el caso de propuesta conjunta, el documento deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición, de acuerdo con el Formato No. 6. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.4 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Formato 6.pdf (166 KB)</p>	0
1.1.5 4.1.5	<p>* En su caso, escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con carácter de MIPYMES y en el que el licitante indique la estratificación de su empresa, ya sea micro, pequeña o mediana, en los términos del "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, de conformidad con el artículo 34 del RLAASSP y de acuerdo con el Formato No. 7. Escrito de acreditación de licitante conforme al numeral 4.1.5 de la presente convocatoria, o bien copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Formato 7.pdf (134 KB)</p>	0
1.1.6 4.1.6	<p>* En su caso, el convenio firmado por cada una de las personas que integren una proposición conjunta, indicando en el mismo las obligaciones específicas del contrato que corresponda a cada una de ellas, así como la forma en que se exigirá su cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.6 y el Formato No. 3. Modelo de Convenio de Participación Conjunta de esta convocatoria. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Formato 3.pdf (225 KB)</p>	0
1.1.7 4.1.7	<p>* En su caso escrito bajo protesta de decir verdad, en que el representante legal del licitante manifieste que los bienes que oferta para la partida respectiva y que entregarán, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos y además contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido y que tienen pleno conocimiento de lo establecido en el segundo párrafo del artículo 57 de la LAASSP, en el sentido de que en caso de ser requeridos, exhibirán la información documental y/o permitirán la inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes ofertados y adjudicados, a fin de que la Secretaría de Economía verifique el cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de dichos bienes, conforme al Formato No. 8. Escrito conforme al numeral 4.1.7 de la presente convocatoria, o con las reglas de origen correspondiente a los Capítulos de Compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio, utilizando el Formato No. 9. Escrito conforme al numeral 4.1.7 (INDISPENSABLE)</p>	<p>Formato 8.pdf (211 KB)</p>	0
1.1.8 4.1.8	<p>* En caso de que oferte bienes de importación, el licitante a través de su representante legal, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que los bienes importados cumplen con las reglas de origen o reglas de mercado, según proceda. Asimismo, deberá señalarse que la importación de los bienes se realizará al amparo de la legislación aduanera. El escrito deberá ser presentado conforme al Formato No. 10. Escrito conforme al numeral 4.1.8 de la presente convocatoria. (INDISPENSABLE)</p>	<p>Formato 10.pdf (174 KB)</p>	0
1.1.9 4.1.9	<p>* Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberán indicar si los documentos que proporcionan al IMSS contienen información de carácter confidencial o reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento legal por el cual considera que tienen ese carácter, para lo cual se adjunta el Formato No. 11. Escrito conforme al numeral 4.1.9, cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos precisados, la información presentada como parte de su proposición tendrá tratamiento de información de carácter público.</p>	<p>Formato 11.pdf (118 KB)</p>	0
1.1.104.1.10	<p>* Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contiene las proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet", adjuntándose para tal fin el Formato No. 12. Escrito conforme al numeral 4.1.10.</p>	<p>Formato 12.pdf (133 KB)</p>	0
1.1.114.1.11	<p>* A efecto de dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 50 fracción VII de la LAASSP y 88 fracción III del RLAASSP, las personas morales deberán presentar escaneados del documento original, la escritura constitutiva, sus reformas al acta constitutiva, poder del representante legal y la cédula de identificación fiscal. Para el caso de personas físicas, sólo aplicará la cédula de identificación fiscal, así como copia de identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar).</p>	<p>Pasaporte_Acta_Poder_Protocolizacion_RFC... (15,265 KB)</p>	0

Volver a la Lista

Publicación DOF

Parámetro	Descripción	Valor	de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.2.1	4.2.1	* Cédula de especificaciones técnicas de los bienes con la descripción técnica amplia y detallada, la cual deberá corresponder al Anexo 1. Anexo Técnico, misma que deberá ser firmada por el representante legal del mismo.	4_2_1 Cedula de especificaciones técnica... (1,006 KB) 0
1.2.2	4.2.2	* Copia simple del formato PDF de folletos, catálogos, instructivos o manuales del fabricante (selección, operación, mantenimiento y partes del equipo), así mismo en el Anexo 1. Anexo Técnico, se deberá señalar y referenciar en cada uno de los puntos solicitados, el número de página u hoja, numeral y/o párrafo del folleto o catalogo o instructivo o manual indicando o la combinación diversas de los anteriores.	4_2_2.pdf (519 KB) 0
1.2.3	4.2.3	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, donde este respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos de entrega señalados.	4_2_3.pdf (192 KB) 0
1.2.4	4.2.4	* Cinco (5) fotografías tamaño carta, de al menos 2,309 x 1,732 (píxeles) "4 MPX", considerando 3 ángulos de los equipos (frontal, posterior y lateral) y 1 de los datos técnicos que se integrarán en la placa de datos del equipo sin omitir la capacidad del mismo, 1 del estampado de certificación del mismo, mismas que deberán permitir visualizar el bien ofertado, no se admitirán dibujos e imágenes de computadora.	4_2_4.pdf (981 KB) 0
1.2.5	4.2.5	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que se señale el tiempo de garantía de 12 meses del equipo y de todos sus componentes, conforme al Numeral XI. Garantía de los Bienes de los "Términos y Condiciones".	4_2_5.pdf (201 KB) 0
1.2.6	4.2.6	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, póliza de mantenimiento preventivo y correctivo (los necesarios incluyendo refacciones nuevas y originales, garantizado mediante la entrega de la misma empaquetada) contratada con el fabricante del equipo, adjuntando a la misma un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo, conforme lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones, mismo que será aplicado durante la vigencia de la garantía, sin costo adicional para el Instituto, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo, garantizando la óptima operación de los equipos.	4_2_6.pdf (204 KB) 0
1.2.7	4.2.7	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar kit inicial de accesorios y/o consumibles para garantizar la óptima operación de los equipos.	4_2_7.pdf (201 KB) 0
1.2.8	4.2.8	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a entregar al responsable de la recepción de los bienes, antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión en cada uno de los destinos que integran la partida, un programa de mantenimiento preventivo y relación de los insumos con las cantidades necesarias para la ejecución del mismo por el año siguiente, una vez terminada la garantía de 12 meses, la cual deberá incluir las actividades y la frecuencia de ejecución conforme a lo establecido en el manual de servicio del fabricante y sus recomendaciones.	4_2_8.pdf (201 KB) 0
1.2.9	4.2.9	* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, en el que manifieste que cuenta con al menos tres (3) empleados por partida para las cantidades y volúmenes solicitados además de estar capacitado por el fabricante o planta de la marca del bien, para llevar a cabo el suministro, armado, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y capacitación de los equipos de limpieza para lo cual deberá anexar las constancia de capacitación o adiestramiento técnico que avalen dicho requerimiento por el fabricante.	4_2_9_.pdf (416 KB) 0
1.2.104	2.10	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el que señale la existencia de componentes y refacciones, al menos por diez años posteriores a su recepción.	4_2_10.pdf (201 KB) 0
1.2.114	2.11	* Documento en papel membretado del fabricante, firmado por el representante legal del mismo, en el cual manifieste que la durabilidad o vida útil del bien ofertado es al menos diez (10) años posterior a su recepción, así como los certificados que avalen dicha durabilidad y resistencia.	4_2_11.pdf (200 KB) 0
1.2.124	2.12	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde se compromete a entregar los equipos con estampado NOM o UL o CE.	4_2_12.pdf (201 KB) 0
1.2.134	2.13	* Documento en papel membretado, firmado por su representante legal del mismo, donde en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión, copia Certificada por Notario Público, del Certificado	4_2_13.pdf (205 KB) 0

Volver a la Lista

Publicacion DOF

1.2.144.2.14	<p>c) Certificación "ANSI" o equivalente de acuerdo al país de origen. d) Certificación "ANCE" o equivalente de acuerdo al país de origen. e) Certificación "IEEE" o equivalente de acuerdo al país de origen. f) Certificación "NFPA" o equivalente de acuerdo al país de origen. g) Certificación "OSHA" o equivalente de acuerdo al país de origen.</p> <p>Si los certificados están expedidos en un idioma distinto al español deberá presentar la traducción simple al español. * Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde indique listado de las sucursales, agencias de servicio o centro de servicio con dirección, número telefónico y correo electrónico.</p>	4_2_14.pdf (242 KB)	0
1.2.154.2.15	<p>* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo, donde se compromete a los tiempos de respuesta para la atención y reparación del equipo (mantenimiento correctivo) será en un plazo no mayor a tres (3) días naturales contados a partir de la recepción del reporte de la falla del equipo via telefónica y/o correo electrónico del administrador del contrato. El mantenimiento correctivo deberá realizarse en el lugar y horario indicado por el Administrador del Contrato en el reporte de la falla.</p>	4_2_15.pdf (202 KB)	0
1.2.164.2.16	<p>* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo en el cual manifieste que no se generaran costos posteriores por concepto de asistencia y mano de obra del personal para realizar los mantenimientos preventivos, correctivos, capacitación y diagnóstico de personal especialista de los bienes, durante la vigencia de la garantía de 12 meses.</p>	4_2_16.pdf (201 KB)	0
1.2.174.2.17	<p>* Documento en papel membretado, firmado por el representante legal del mismo donde indique que antes de formalizar el Anexo 5. Acta Administrativa Circunstanciada de Entrega, Pruebas de Funcionamiento y Capacitación de Bienes de Inversión se compromete a entregar al responsable de la recepción de los Bienes:</p>	4_2_17.pdf (202 KB)	0
1.2.184.2.18	<p>a) Manuales de operación original. b) Manuales de mantenimiento y/o servicio original. c) Manuales de las partes de los componentes del equipo en medio impreso y digital. * Curriculum Empresarial donde muestre que cuenta con la experiencia de al menos un año en la venta de los bienes objeto de esta contratación el cual deberá tener como mínimo: nombre o razón social, dirección, teléfono, correo electrónico principales clientes que haya vendido el o los bienes indicado; nombre o razón social del contratante, dirección, teléfono, número de contrato, importes totales y vigencia de los mismos anexando copia simple de los contratos para su revisión y consideración.</p>	4_2_18.pdf (1,159 KB)	0

<p>1.3 4.3 Documentación económica. - Parámetros definidos por el Operador de la Unidad Compradora (Parámetros Locales)</p>	<p>Preguntas Contestadas</p>	<p>Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro) 1 (de 1) 0</p>
---	------------------------------	--

Parámetro	Descripción	Valor	Comentarios de Evaluación (Nivel Parámetro)
1.3.1 4.3	<p>* * Proposición Económica Formato No. 13.</p> <p>La proposición económica deberá presentarse de conformidad con el "Precio Máximo de Referencia" que se establece en el numeral 2.3 Precios máximos de referencia de la presente convocatoria, utilizando el Formato No. 13. Proposición Económica, a partir del cual sin excepción, los licitantes deberán ofrecer un porcentaje de descuento, mismo que será objeto de evaluación.</p> <p>El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear).</p> <p>La proposición económica deberá considerar el total de la cantidad requerida en pesos mexicanos, indicando la partida/clave, descripción, cantidad, el "Precio Máximo de Referencia", el porcentaje de descuento mismo que dará como resultado un "Precio Unitario con Descuento", subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el Impuesto al Valor Agregado (IVA), conforme al Formato No. 13. Proposición Económica, el cual forma parte de la presente convocatoria.</p>	Formato 13.pdf (449 KB)	0

Los porcentajes de descuento asentados en la proposición

 Volver a la Lista

 Publicación DOF 

Se aplica el porcentaje de descuento otorgado al Precio Máximo de Referencia "Precio Unitario con Descuento", será fijo durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a dos (2) decimales truncado (es decir, no redondear)





GOBIERNO DE
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Unidad de Adquisiciones e Infraestructura
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos
División de Equipo y Mobiliario Administrativo y de Transporte

ACTO CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA NO. LA-050GYR040-E2-2019 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA, CORRESPONDIENTE AL "PROGRAMA EQUIPO DE LIMPIEZA, 2019".

ANEXO 3



2019

EMILIANO ZAPATA

Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page.

LIMASA

LIMASA S.A. DE C.V.

AVENIDA. DEL JACAL No.71 COL. LA PERLA CUAUTITLÁN IZCALLI, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54740
TEL. 58 68 96 11. E-mail: limasa@live.com.mx

R.F.C. LIM991216AU8

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS
GUBERNAMENTALES ELECTRÓNICA NÚMERO LA-050GYR040-E2-2019

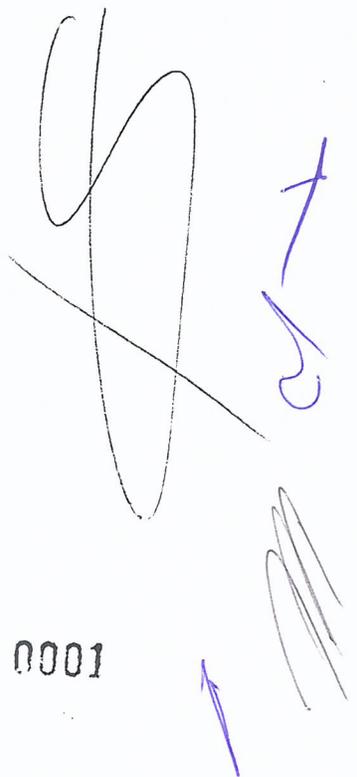
**REFERENCIA 4.3
DOCUMENTACION ECONOMICA**

CUAUTITLÁN IZCALLI, EDO. DE MÉXICO A 11 DE SEPTIEMBRE DE 2019.

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA
DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS
GUBERNAMENTALES ELECTRÓNICA NÚMERO LA-050GYR040-E2-2019
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA"
PRESENTE.

**FORMATO NO. 13
PROPOSICION ECONOMICA**

0001



LIMASA S.A. DE C.V.

AVENIDA DEL JACAL No.71 COL. LA PERLA CUAUHTLIÁN IZCALLI, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 54740
TEL. 58 68 96 11. E-mail: limasa@live.com.mx

R.F.C. LIM991216AU8

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULOS DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ELECTRÓNICA NÚMERO LA-050GYR040-EZ-2019
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA"

FORMATO No. 13 PROPOSICIÓN ECONÓMICA

PROCEDIMIENTO.		LA-050GYR040-EZ-2019		FECHA:		11 DE SEPTIEMBRE DE 2019			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.				LIMASA, S.A. DE C.V. EN PROPUESTA CONJUNTA CON CORPORATIVO INTEGRAL IN AVANTI, S.A. DE C.V.					
Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR \$/IVA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de CompraNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
1	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	213	20,485.22	21.20%	4,342.87	16,142.35	3,438,321.27
2	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	192	28,905.00	27.10%	7,833.26	21,071.75	4,045,775.04
3	21012	527.609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	14	95,348.50	7.20%	6,865.09	88,483.41	1,238,767.71
4	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	294	22,575.00	26.80%	6,050.10	16,524.90	4,858,320.60
5	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	155	28,905.00	23.70%	6,850.49	22,054.52	3,418,449.83
6	21012	527.609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	25	95,348.50	7.10%	6,769.74	88,578.76	2,214,468.91
13	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	418	20,485.22	20.30%	4,158.50	16,326.72	6,824,569.10
14	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	226	28,905.00	22.70%	6,561.44	22,343.57	5,049,645.69
15	21012	527.609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	10	95,348.50	6.80%	6,483.70	88,864.80	888,648.02
1,547								SUBTOTAL	31,976,966.17
								I.V.A.	5,116,314.59
								TOTAL	37,093,280.75

IMPORTE TOTAL OFERTADO EN MONEDA NACIONAL SIN IVA: TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 17/100 M.N.

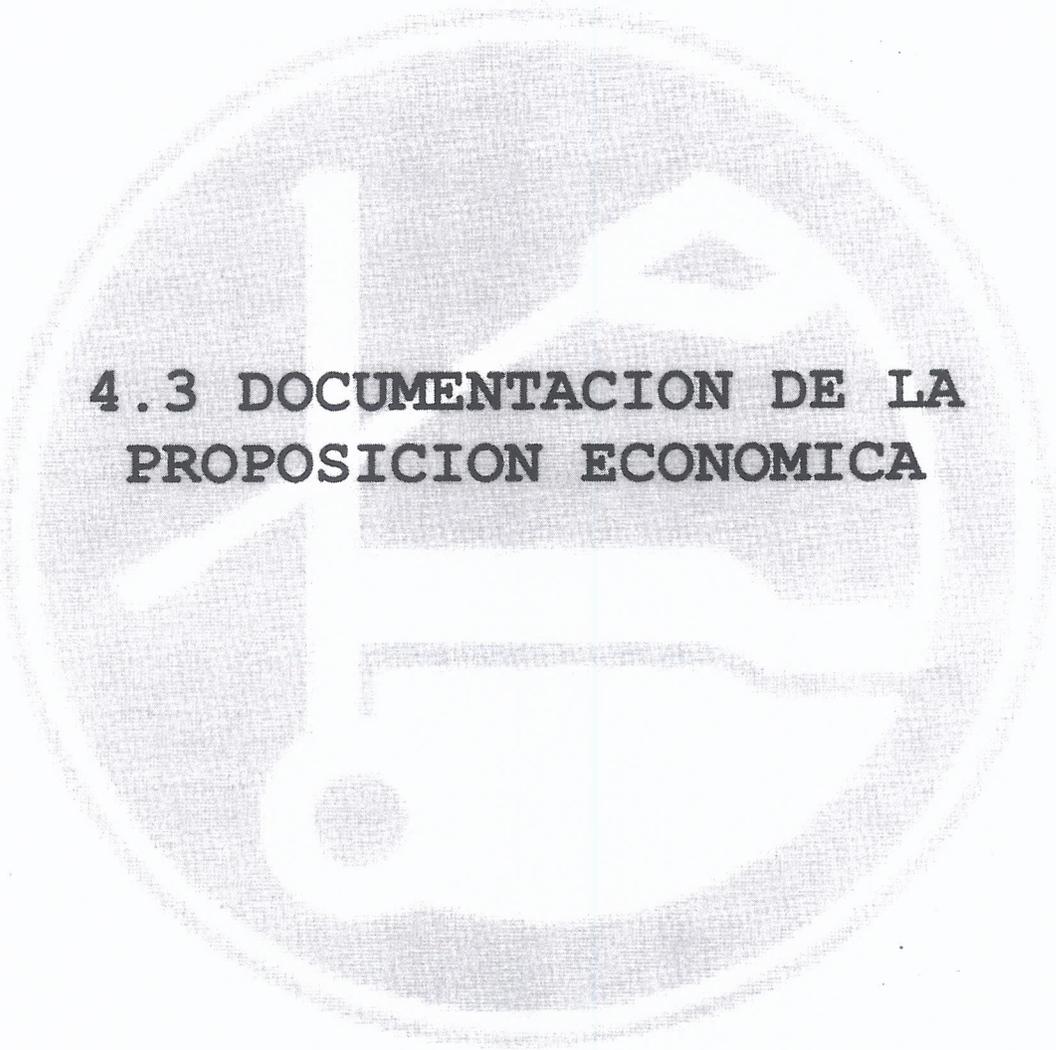
EL PRECIO QUE RESULTE DESPUÉS DE APLICADO EL PORCENTAJE DE DESCUENTO OFERTADO AL PRECIO MÁXIMO DE REFERENCIA "PRECIO UNITARIO CON DESCUENTO", SERÁ FIJO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO. LOS PRECIOS Y PORCENTAJES DE DESCUENTO OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

ATENTAMENTE

MIGUEL ÁNGEL GARCÍA GARCÍA
ADMINISTRADOR ÚNICO
Y REPRESENTANTE COMÚN

Notas:

- 1.- El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de 2 (dos) decimales (truncado, es decir no redondear).
- 2.- Deberán eliminarse los renglones que no cotice.
- 3.- El porcentaje de descuento deberá coincidir con el de CompraNet.
- 4.- Deberá descargar el archivo y verificar que se guarde su proposición en el formato Excel solicitado.



4.3 DOCUMENTACION DE LA PROPOSICION ECONOMICA

**FORMATO No. 13
PROPOSICIÓN ECONOMICA**

PROCEDIMIENTO.	LA-050GYR040-E2-2019	FECHA:	03/09/2019
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.	LE POINT S.A. DE C.V.		

Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR S/IVA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de CompraNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
3	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	14	95,348.50	3.00%	2,860.46	92,488.05	1,294,832.63
6	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	25	95,348.50	3.00%	2,860.46	92,488.05	2,312,201.13
9	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	26	97,000.00	3.00%	2,910.00	94,090.00	2,446,340.00
12	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	16	97,000.00	3.00%	2,910.00	94,090.00	1,505,440.00
15	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	10	95,348.50	3.00%	2,860.46	92,488.05	924,880.45
18	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	17	95,348.50	3.00%	2,860.46	92,488.05	1,572,296.77
SUBTOTAL									10,055,890.97
IVA									1,608,958.56
TOTAL									11,664,849.53

SON ONCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 53/100 M.N.

LOS PRECIOS Y PORCENTAJES DE DESCUENTO OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

JESUS ALONSO GONZALEZ FIGUEROA

Jesús Alonso González
NOMBRE Y FIRMA

REPRESENTANTE LEGAL

Notas:

- 1.- El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de 2 (dos) decimales (truncado, es decir no redondear).
- 2.- Deberán eliminarse los renglones que no cotice.
- 3.- El porcentaje de descuento deberá coincidir con el de CompraNet.
- 4.- Deberá descargarse el archivo y verificar que se guarde su proposición en el formato Excel solicitado.

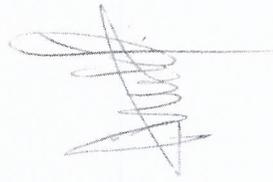
**FORMATO No. 13
PROPOSICION ECONOMICA**

PROCEDIMIENTO.	LA-050CYR040-E2-2019	FECHA:	5 septiembre de 2019
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.	Equipos y Productos de Limpieza, S.A. de C.V.		

Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR S/IVA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de CompraNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Descuento s/IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
1	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	213	20,485.22	13.00%	2,663.08		17,822.14	3,796,116.12
213										
SUBTOTAL										3,796,116.12
I.V.A.										607,378.58
TOTAL										4,403,494.70

(DEBERÁ INDICARSE CON LETRA EL IMPORTE TOTAL OFERTADO EN MONEDA NACIONAL SIN IVA)

LOS PRECIOS Y PORCENTAJES DE DESCUENTO OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VICENCIA DEL CONTRATO.



NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL

Notas:

- 1.- El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de 2 (dos) decimales (truncado, es decir no redondear).
- 2.- Deberán eliminarse los renglones que no cotice.
- 3.- El porcentaje de descuento deberá coincidir con el de CompraNet.
- 4.- Deberá descargar el archivo y verificar que se guarde su proposición en el formato Excel solicitado.



**FORMATO No. 13
PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

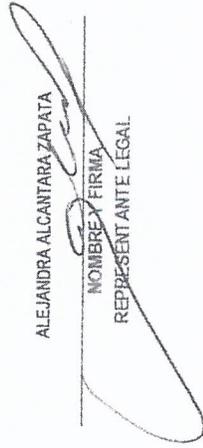
PROCEDIMIENTO.	LA-050GYR040-EZ-2019	FECHA:	11/09/2019
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.	DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS K-M S.A. DE C.V.		

Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR S/IVA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de ComprasNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
3	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	14	95,348.50	12.89%	12,290.42	83,058.08	1,162,813.10
4	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	294	22,575.00	16.32%	3,684.24	18,890.76	5,553,883.44
5	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	155	28,005.00	8.00%	2,312.40	26,592.60	4,121,853.00
6	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	25	95,348.50	12.89%	12,290.42	83,058.08	2,076,451.96
7	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	447	23,000.00	16.32%	3,753.60	19,246.40	8,603,140.80
8	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	384	28,676.73	8.00%	2,294.30	26,384.43	10,131,621.73
9	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	26	87,000.00	12.89%	12,503.30	84,496.70	2,196,914.20
12	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	16	87,000.00	12.89%	12,503.30	84,496.70	1,351,947.20
14	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	226	28,905.00	8.00%	2,312.40	26,592.60	5,009,927.60
15	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	10	95,348.50	12.89%	12,290.42	83,058.08	830,580.78
16	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	346	20,465.22	16.32%	3,343.19	17,142.03	5,931,143.11
17	21011	529.565.1136.01.01	Máquina abrillantadora de pisos de alta velocidad	268	29,301.40	8.00%	2,344.11	26,957.29	7,224,553.18
18	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	17	95,348.50	12.89%	12,290.42	83,058.08	1,411,987.33
2,228									
SUBTOTAL									56,606,817.43
IVA									9,057,590.79
TOTAL									65,663,988.22

(CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS 43/100 M.N.)

LOS PRECIOS Y PORCENTAJES DE DESCUENTO OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

ALEJANDRA ALCANTARA ZAPATA
 NOMBRE Y FIRMA
 REPRESENTANTE LEGAL




**FORMATO No. 13
PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

PROCEDIMIENTO.	LA-050GYR040-E2-2019	FECHA.	11/09/2019
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.	INTELLIGENCE BERAU AND LABORATORY SA DE CV		

Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR S/IVA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de CompraNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
1	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	213	20.485.22	10.00%	2,048.52	18,436.70	3,927,016.67
3	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	14	95.348.50	10.00%	9,534.85	85,813.65	1,201,391.10
4	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	294	22,575.00	10.00%	2,257.50	20,317.50	5,973,345.00
6	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	25	95,348.50	10.00%	9,534.85	85,813.65	2,145,341.25
7	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	447	23,000.00	10.00%	2,300.00	20,700.00	9,252,900.00
9	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	26	97,000.00	10.00%	9,700.00	87,300.00	2,269,800.00
10	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	249	23,000.00	10.00%	2,300.00	20,700.00	5,154,300.00
12	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	16	97,000.00	10.00%	9,700.00	87,300.00	1,396,800.00
13	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	418	20,485.22	10.00%	2,048.52	18,436.70	7,706,539.76
15	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	10	95,348.50	10.00%	9,534.85	85,813.65	858,136.50
16	21010	529.565.1128.00.01	Máquina lavadora de pisos de baja velocidad	346	20,485.22	10.00%	2,048.52	18,436.70	6,379,097.51
18	21012	527-609.0106.00.01	Máquina automática operador caminante	17	95,348.50	10.00%	9,534.85	85,813.65	1,458,832.05
				2,075					
								SUB TOTAL	47,723,499.85
								I.V.A.	7,635,759.96
								TOTAL	55,359,259.82

CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 85/100 MN

LOS PRECIOS Y PORCENTAJES DE DESCUENTO OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.


 Carlos Liz Cifrián
 NOMBRE Y FIRMA
 REPRESENTANTE LEGAL

**FORMATO No. 13
PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

PROCEDIMIENTO.	LA-050GYR040-E2-2019	FECHA:	11/09/2019
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE.	INTELLIGENCE BEREAU AND LABORATORY SA DE CV		

Partida	PREI	SAI	DESCRIPCIÓN	Cantidad	PMR SI/VA	Porcentaje de Descuento (Deberá coincidir con el de CompraNet)	Descuento en Moneda Nacional sin IVA	Precio Unitario con Descuento s/IVA	Importe Total ofertado s/IVA
---------	------	-----	-------------	----------	-----------	--	--------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------

Notas:

- 1.- El porcentaje de descuento mínimo a ofertar para ser susceptible de evaluación será de 0.01% y deberá expresarse con un máximo de 2 (dos) decimales (truncado, es decir no redondear).
- 2.- Deberán eliminarse los renglones que no colice.
- 3.- El porcentaje de descuento deberá coincidir con el de CompraNet.
- 4.- Deberá descargar el archivo y verificar que se guarde su proposición en el formato Excel solicitado.



LISTA DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE ASISTEN AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS DE LIBRE COMERCIO CON CAPÍTULO DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ELECTRÓNICA No. LA-050GYR040-E2-2019, "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE LIMPIEZA" 11 DE SEPTIEMBRE DE 2019.

No.	DEPENDENCIA	ÁREA	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	CARGO/NIVEL	FIRMA
1	IMSS	DEMUT	Juvis Javier Becerra Abascal	Titular de la División	
2	IMSS	División de Conservación	Jonathan G. Alegria Maldonado	Ingeniero Analista	
3	IMSS	OIC	Pedro Diaz Bermudez	Rep. OIC	
4	IMSS	Coord. de Leg y Cons.	Mayra Selere Garcia Aguilar	Rep. D.J.	
5					
6					
7					
8					