



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 35 fracción III, 36, 39 fracción I, 53, 55 primer párrafo y 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y con base en la Solicitud de Cotización, se emite la presente Adjudicación Directa de Carácter Nacional No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, correspondiente al **"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL"**, en la Ciudad de México, siendo las 13:00 hrs. del día 22 de octubre de 2025, en la Sala de Juntas de la División de Inmuebles Centrales, ubicada en la calle Cozumel No. 43, octavo piso, Colonia Roma Norte, Demarcación territorial Cuauhtémoc, C.P. 06700, estando presentes los Servidores Públicos cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final del presente documento.

El acto es presidido por el Mtro. Antonio Ríos Liévano, Titular de la División de Inmuebles Centrales conforme al numeral 5.3.8 inciso a) segundo párrafo de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (POBALINES), del Instituto Mexicano del Seguro Social, en correlación con el numeral 7.1.1.1.2.2 del Manual de Organización de la Dirección de Administración, servidor público facultado para presidir el evento.

Quien preside es asistido por personal del Área de Conservación adscrita a la División de Inmuebles Centrales, como auxiliar del Área Técnica.

Acto seguido, se da lectura a la adjudicación contenida en la presente Acta, al tenor de lo siguiente:

#### I.- ANTECEDENTES:

Con fecha 01 de octubre de 2025 se llevó a cabo la publicación de la Solicitud de Cotización del presente procedimiento en la Plataforma Compras MX programándose la Presentación y Apertura de Cotizaciones el 06 de octubre de 2025, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se llevó a cabo la recepción de las siguientes cotizaciones, para efectos de revisión, análisis detallado y evaluación:

No.	Cotizante
1	DAYGAPA, S.A. DE C.V.
2	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.
3	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES

Las cotizaciones fueron recibidas de manera electrónica a través de la Plataforma Compras MX, sin incidentes respecto a la descarga y apertura de sus archivos.





Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

#### II.- VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COTIZANTES:

Se verificó en el Sistema Compras MX a través de la liga: <https://directoriosancionados.buengobierno.gob.mx/> de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la LAASSP, fracciones III, IV, V, XIV y XVII que la persona física y las personas morales antes mencionadas no se encuentran inhabilitadas y/o sancionadas a la fecha de celebración del presente Acto.

Así mismo se consultó el Portal de compras del IMSS, en la sección denominada Incumplimiento de Proveedores en la siguiente liga: <http://compras.imss.gob.mx/?P=imssprovincumplimiento> verificando que los Cotizantes no cuenten con antecedentes de incumplimiento.

A manera de soporte, se imprimió el directorio y fichas correspondientes, mismos que se encuentran archivados en el expediente del presente procedimiento.

Conforme a la solicitud de cotización y de acuerdo con los escritos presentados bajo protesta de decir verdad, se presume que los Cotizantes se encuentran fuera de los supuestos indicados en los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).

#### III. CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LAS COTIZACIONES

La convocante efectuó la evaluación utilizando el criterio Binario, es decir Cumple o No cumple, considerando los requisitos y condiciones establecidos en el "Anexo Técnico", "Términos y Condiciones" y "Solicitud de Cotización", a efecto de que se garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, conforme al siguiente procedimiento:

#### IV. EVALUACIÓN DE LAS COTIZACIONES.

##### A) FIRMA ELECTRÓNICA DE LAS COTIZACIONES.

En primer término, se verificó si las cotizaciones fueron debidamente firmadas electrónicamente, de conformidad con los artículos 36 y 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), que disponen que en el caso de procedimientos electrónicos, en los cuales se permite exclusivamente la participación a través de la Plataforma Compras MX, se utilizarán medios de identificación electrónica, los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorguen a los documentos firmados autógrafamente y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio.





Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Vinculado a ello, el artículo 50 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), establece que "En las proposiciones enviadas a través de medios remotos de comunicación electrónica, en sustitución de la firma autógrafa, se emplearán medios de identificación electrónica que establezca la Secretaría de la Función Pública. Al respecto, la Secretaría Anticorrupción y de Buen Gobierno antes Función Pública, mediante el "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, dispuso en su numeral 14 que el medio de identificación electrónica para que los potenciales participantes nacionales, ya sean personas físicas o morales, hagan uso de CompraNet, será el certificado digital de la firma electrónica avanzada que emite el Sistema de Administración Tributaria para el cumplimiento de las obligaciones fiscales.

Al llevar a cabo la apertura de las cotizaciones, se imprimió de los participantes, el archivo generado por Compras MX (antes CompraNet), denominado "Acuse de presentación de cotización", el cual contiene entre otros datos, el Nombre o Razón Social de la persona física o moral que carga la cotización en el sistema así como Nombre del Firmante y la Firma (Cadena de firma electrónica), así como el código QR con el cual se puede verificar el acuse de cotización y son "la prueba" de que la cotización la autentica el participante como enviada por el mismo a través de los medios electrónicos y, por tanto pone de manifiesto que la cotización fue firmada digitalmente y que se cumplió con la exigencia prevista.

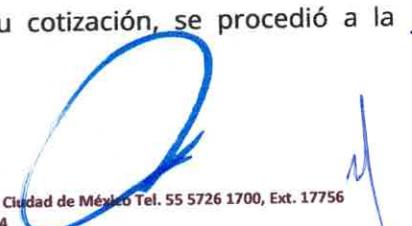
El análisis al que se refiere este inciso se realizó por el área contratante, la División de Inmuebles Centrales, adscrita a la Coordinación Técnica de Conservación y Servicios Complementarios, dependiente de la Coordinación de Conservación y Servicios Generales de conformidad con el numeral 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como del numeral 4.2.2.1.15 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De la evaluación realizada, se desprende que el reporte arrojado por el Sistema Compras MX indica que tanto las cotizaciones técnicas como las económicas que presentaron los cotizantes, fueron debidamente firmadas en forma electrónica con un certificado Digital "Válido". Dichos documentos se contienen en el **Anexo I**, los cuales se tienen por reproducidos en este apartado como si a la letra se insertaren.

### B) EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA EN LAS COTIZACIONES.

Solo después de constatar que los participantes firmaron adecuadamente su cotización, se procedió a la evaluación de la documentación de estas.

Evaluación de la documentación Legal-Administrativa





Dirección de Administración

Unidad de Administración

Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

**ACTA DE ADJUDICACIÓN**

No.	Cotizante	Evaluación Legal-Administrativa
1	DAYGAPA, S.A. DE C.V.	Cumple

Conclusión:

Del resultado obtenido a través del análisis y evaluación de la cotización, se concluye que el Cotizante DAYGAPA, S.A. DE C.V., resulta **SOLVENTE** en los aspectos legales y administrativos al haber cumplido con los requerimientos establecidos en la solicitud de cotización, con base en lo dispuesto en el artículo 39 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

No.	Cotizante	Evaluación Legal-Administrativa
2	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.	Cumple

Conclusión:

Del resultado obtenido a través del análisis y evaluación de la cotización, se concluye que el Cotizante FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., resulta **SOLVENTE** en los aspectos legales y administrativos al haber cumplido con los requerimientos establecidos en la solicitud de cotización, con base en lo dispuesto en el artículo 39 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

No.	Cotizante	Evaluación Legal-Administrativa
3	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES	Cumple

Conclusión:

Del resultado obtenido a través del análisis y evaluación de la cotización, se concluye que el Cotizante JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES, resulta **SOLVENTE** en los aspectos legales y administrativos al haber cumplido con los requerimientos establecidos en la solicitud de cotización, con base en lo dispuesto en el artículo 39 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.





Dirección de Administración  
 Unidad de Administración  
 Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
 Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
 No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

#### Evaluación Técnica

Con base en el análisis y evaluación misma que se contiene en el **Anexo II**, y se tiene por reproducido en este apartado como si a la letra se insertare de la documentación presentada, llevada a cabo por la División de Inmuebles Centrales, con asistencia de la Jefatura de Conservación, conforme a lo establecido en el numeral 4.39 primer párrafo, 5.3.9 y 5.3.10 incisos a, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; se establece lo siguiente:

No.	Cotizante	Evaluación Técnica conforme a requisitos	
		Cumple (solvente)	No Cumple (No solvente)
1	DAYGAPA, S.A. DE C.V.	-----	NO

Cotizante	Incumplimientos
DAYGAPA, S.A. DE C.V.	<p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, TECNICOS, I_DOCUMENTACION_TECNICA_NECESA, 25056975_E_3TEC_I_DOC, I) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA COMO PUEDE SER: FOLLETOS, CATÁLOGOS, FOTOGRAFÍAS, MANUALES ENTRE OTROS, EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PARA COMPROBAR SUS ESPECIFICACIONES con número de folio DAY-393 al DAY-424, <u>la ficha técnica que presenta con número DAY-418 al DAY-420 correspondiente al concepto 10.- del Anexo Técnico dentro del cuerpo de la ficha técnica señala "Este dispositivo ha sido diseñado para uso en sistemas estacionarios de calefacción, ventilación y aire acondicionado y no se debe utilizar fuera del campo específico de aplicación."</u>, lo cual incumple con lo solicitado en el objeto del requerimiento, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la Solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2</p>



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Cotizante	Incumplimientos
DAYGAPA, S.A. DE C.V.	"Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso i) Documentación técnica necesaria como puede ser: folletos, catálogos, fotografías, manuales entre otros, en caso de que se requieran para comprobar sus especificaciones.

#### Causas expresas de desechamiento:

Con base en el análisis y evaluación realizada, incumple con lo dispuesto en el Anexo 2. Términos y Condiciones, por lo antes mencionado, se determina que la cotización no es solvente desde el punto de vista técnico, ya que no se presenta conforme a lo solicitado, imposibilitando el análisis integral de la proposición, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte la solvencia de la proposición por lo cual se considerará insolvente.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el numeral 13 de las Causales para la no aceptación de cotizaciones.

*"13.-No cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", o Anexo 3 "Propuesta Económica" así como con la presentación de documentos que se solicitan en los mismos"*

#### Conclusión:

Del resultado obtenido a través del análisis y evaluación de la cotización, se concluye que el Cotizante DAYGAPA, S.A. DE C.V., resulta **NO SOLVENTE** en los aspectos técnicos en virtud de que incumple con los requerimientos establecidos en la solicitud de cotización, con base en lo dispuesto en el artículo 39 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

No.	Cotizante	Evaluación Técnica conforme a requisitos	
		Cumple (solvente)	No Cumple (No solvente)
2	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.	-----	NO





Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Cotizante	Incumplimientos
FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.	<p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, D_PERSONAL_CAPACITADO_, 25052027_E_6_D, sin números de folio, <u>no adjuntó el currículum profesional del personal designado</u>, solo adjunto copia de un título profesional, una cedula profesional y la constancia de habilidades de 3 trabajadores, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso d) Personal Capacitado.</p> <p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, E_PROGRAMACALENDARIZADO_DE_PR, 25051996_E_2_E, E) PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACION DEL SERVICIO, sin números de folio, <u>solo adjuntó un programa en el cual no indica los conceptos, cantidades e inmuebles</u>, presenta cuatro renglones señalando algunos días, sin precisar que concepto estaría realizando, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso e) Programa calendarizado de prestación del servicio.</p>





Dirección de Administración  
 Unidad de Administración  
 Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
 Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
 No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Cotizante	Incumplimientos
FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.	Presenta pero <u>no cumple</u> ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, G_REFACCIONES, 25052049_E_8_G_REFACCIONES, sin números de folio, <u>solo adjuntó la explosión de insumos solicitados, y no adjunta el escrito donde señale que considero en su propuesta económica todos los insumos y/o refacciones</u> , por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso g) Refacciones.

#### Causas expresas de desechamiento:

Con base en el análisis y evaluación realizada, incumple con lo dispuesto en el Anexo 2. Términos y Condiciones, por lo antes mencionado, se determina que la cotización no es solvente desde el punto de vista técnico, ya que no se presenta conforme a lo solicitado, imposibilitando el análisis integral de la proposición, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte la solvencia de la proposición por lo cual se considerará insolvente.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el numeral 13 de las Causales para la no aceptación de cotizaciones.

"13.-No cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", o Anexo 3 "Propuesta Económica" así como con la presentación de documentos que se solicitan en los mismos"



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

## ACTA DE ADJUDICACIÓN

### Conclusión:

Del resultado obtenido a través del análisis y evaluación de la cotización, se concluye que el Cotizante FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., resulta **NO SOLVENTE** en los aspectos técnicos en virtud de que incumple con los requerimientos establecidos en la solicitud de cotización, con base en lo dispuesto en el artículo 39 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

No.	Cotizante	Evaluación Técnica conforme a requisitos	
		Cumple (solvente)	No Cumple (No solvente)
3	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES	SI	-----

### V. COTIZACIÓN SOLVENTE:

Con base en el análisis y evaluación de la documentación, llevada a cabo por la División de Inmuebles Centrales, con asistencia de la Jefatura de Conservación, conforme a lo establecido en el numeral 4.39 primer párrafo, 5.3.9 y 5.3.10 incisos a, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; se establece lo siguiente:

#### V. 1. JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES

##### V.1.1. Resultado de la evaluación técnica.

Por lo que hace al servicio ofertado, se determina que **es solvente desde el punto de vista técnico**, ya que cumple con las especificaciones técnicas y requisitos contenidos en el *Anexo 1 "Anexo Técnico"* y *Anexo 2 "Términos y Condiciones"*

##### V.1.2. Resultado de la evaluación económica.

Con base en el análisis y evaluación realizada a la documentación presentada en su cotización económica se determina como **SOLVENTE** para el servicio.





Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

#### V.1.3. Conclusión de la solvencia técnica y económica.

De acuerdo con el resultado obtenido del análisis y evaluación de la cotización, el Cotizante: **JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES**, resulta ser **SOLVENTE** en los aspectos legales, técnicos, económicos y financieros al haber cumplido con los requerimientos establecidos en la Solicitud de Cotización.

#### VI. RESULTADO DE LAS COTIZACIONES SOLVENTES.

Una vez efectuado el análisis de las cotizaciones recibidas y de conformidad con las evaluaciones técnicas y la evaluación económica realizada por el Titular de la División de Inmuebles Centrales, se considera como solvente la cotización de:

- **JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES**

Por lo que la adjudicación queda de la siguiente manera:

- **VI. 1. JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES**

Con domicilio en la calle Bosques del Roble No. 07, Colonia El Bosque Tultepec, Tultepec, C.P. 54984, Estado de México, ya que resultó solvente en las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en la Solicitud de Cotización del presente procedimiento y por el Instituto, por tanto, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas para el servicio ofertado.

Los importes propuestos por el Cotizante son los siguientes:

Importe propuesto sin I.V.A: **\$1,096,100.00**

I.V.A.: **\$175,376.00**

Importe con I.V.A.: **\$1,271,476.00**

En virtud de lo anterior, el contrato se adjudica por un monto de **\$1,096,100.00 (UN MILLÓN NOVENTA Y SEIS MIL CIEN PESOS 00/100 M.N.)**, más I.V.A., conforme a su cotización económica, que se contiene en el **Anexo III**, misma que para los efectos de la presente adjudicación se tiene por reproducida en este apartado como si a la letra se insertare y tendrá por objeto el **"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL"**.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

#### VII.- FECHA, LUGAR Y HORA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO Y LA PRESENTACIÓN DE GARANTÍAS:

La firma de los contratos y entrega de garantías se llevará a cabo en un máximo de quince días naturales después de la notificación del fallo, a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos (MFIJ).

El pago del servicio objeto del presente procedimiento se realizará en una sola exhibición al término de este.

En relación con la garantía de cumplimiento, de acuerdo con lo establecido en el Art. 69, fracción II último párrafo de la LAASSP:

*"Artículo 69. ....*

*II. ....*

*La garantía de cumplimiento del contrato deberá presentarse en el plazo o fecha previstos en la convocatoria a la licitación; en su defecto, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, salvo que la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realice dentro del citado plazo y, la correspondiente al anticipo se presentará previamente a la entrega de este, a más tardar en la fecha establecida en el contrato."*

Los Cotizantes ganadores a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los contratos correspondientes deberán entregar una fianza por el 10% (diez por ciento) del monto estipulado en el contrato correspondiente sin I.V.A., expedida por Institución Afianzadora autorizada a favor del IMSS, de conformidad con lo establecido en los Términos y Condiciones, misma que deberá presentar invariablemente a la Contratante para revisión y autorización.

Número de Contrato	Descripción	Importe sin IVA	% de la Fianza	Monto de la Fianza Divisible
C5M0278	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL.	\$1,096,100.00	10%	\$109,610.00





Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

Aunado a lo anterior, el Cotizante ganador deberá presentar la documentación señalada en el Apartado Acto de Adjudicación y Firma del Contrato, de la Solicitud de Cotización, así como la que se considere necesaria y suficiente para llevar a cabo la suscripción de este.

En cumplimiento a los artículos 5 fracción XII, 62 y 66 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP); 84 segundo párrafo de su Reglamento; así como lo establecido en el Acuerdo por el que se incorpora como un módulo de Compras MX la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación; se solicita que previo a la suscripción del contrato respectivo, el Representante Legal del Adjudicado lleve a cabo su registro en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos (MFJ), toda vez que la formalización del instrumento contractual será a través de este medio; para lo cual se ponen a su disposición las siguientes direcciones electrónicas:

<https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/>  
<https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/capacitacion>

Se informa al proveedor adjudicado que cuenta con un plazo de 30 días naturales, a partir de la formalización del contrato para registrarse y obtener su evaluación en el Registro de Proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social REPIIMSS.

Para ello deberán ingresar al portal web: <https://repiimss.imss.gob.mx/imss/registro>

“Manual de Operación del Registro de Proveedores para la integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (REPIIMSS)”.

[https://dof.gob.mx/2024/IMSS/manual\\_de\\_operacion\\_del\\_registro\\_de\\_proveedores\\_para\\_la\\_integridad\\_annte\\_el\\_imss.pdf](https://dof.gob.mx/2024/IMSS/manual_de_operacion_del_registro_de_proveedores_para_la_integridad_annte_el_imss.pdf)

### VIII.- PARTICIPANTES RESPONSABLES DE LAS EVALUACIONES.

Por la División de Inmuebles Centrales.

En lo relativo a la documentación técnica, económica, legal y administrativa de las cotizaciones presentadas por los Cotizantes, se otorgó el resultado de las evaluaciones a través del oficio No. 09 52 84 14C1/13070 de fecha 13 de octubre de 2025, signada por la Jefatura de Conservación, que fueron elaboradas e integradas conforme al



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Cozumel No. 43, piso 9, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, Ciudad de México Tel. 55 5726 1700, Ext. 17756  
[www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx) Página 12 de 14



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

numeral 5.3.9 y 5.3.10 incisos a, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.

Nombre	Cargo
Mtro. Antonio Ríos Liévano	Titular de la División
Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo	Jefe del Área de Conservación
José Antonio Archundia Enriquez	N52 Responsable Proy B 80

### IX. NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA QUE LO EMITE Y DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS PARTICIPANTES.

La presente Adjudicación es suscrita por el Mtro. Ángel Annuar Rubio Moreno, Coordinador de Conservación y Servicios Generales conforme a lo dispuesto en los artículos 1, 2 fracción V, 3 fracción II inciso a), 4, 5 y 6 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; así como numeral 7.1.1.1 del Manual de Organización de la Dirección de Administración; la Ing. Dulce Gómez Botello, Coordinadora Técnica de Conservación y Servicios Complementarios en su calidad de Área Requiere y el Mtro. Antonio Ríos Liévano, Titular de la División de Inmuebles Centrales, como Área Técnica y Responsable de la Contratación.



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

Procedimiento de Contratación por  
Adjudicación Directa de Carácter Nacional  
No. AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025

### ACTA DE ADJUDICACIÓN

#### X. CIERRE DEL ACTA.

Para efectos de la notificación, se difundirá un ejemplar de la presente acta en la dirección electrónica de Compras MX <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>. Así mismo, se informa que es de la exclusiva responsabilidad de los cotizantes, obtener copia de la misma, por lo que el procedimiento mencionado sustituye a la notificación personal.

No habiendo otro hecho que hacer constar, se da por terminado este acto, siendo las 18:30 horas del día en que se actúa.

Esta Acta consta de 14 fojas útiles y tres anexos.

E M I T E N

Mtro. Angel Annuar Rubio Moreno  
Titular de la Coordinación de Conservación  
y Servicios Generales

Ing. Dulce Gómez Botello  
Titular de la Coordinación Técnica de  
Conservación  
y Servicios Complementarios y Área Requiere

Mtro. Antonio Ríos Liévano  
Titular de la División de Inmuebles Centrales  
y Área Técnica y Responsable de la Contratación





Gobierno de  
**México**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

# ANEXO I



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Cozumel No. 43, piso 9, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, Ciudad de México Tel. 55 5726 1700, Ext. 17756  
[www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx) Página 1 de 3



## ACUSE DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN A TRAVÉS DE COMPRAS MX

Fecha y hora de la emisión del acuse: 6 de octubre de 2025 a las 16:14

### Datos del Procedimiento de Contratación

Código del Expediente: E-2025-00090998  
 Número de procedimiento de contratación: AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025  
 Código del requerimiento de contratación: RA-2025-00082958  
 Dependencia o Entidad: 050GYR - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 Unidad Compradora: 050GYR984 - DIVISIÓN DE INMUEBLES CENTRALES  
 Nombre del procedimiento de contratación: SISTEMAS DE BOMBEO  
 Fecha de creación del requerimiento de contratación: 1 de octubre de 2025  
 Fecha y hora límite para la presentación de cotizaciones: 1 de octubre de 2025 a las 22:25  
 Responsable de la captura: NORA THELMA TORRES SÁNCHEZ  
 Tipo de procedimiento de contratación: ADJUDICACIÓN DIRECTA  
 Ley que rige la contratación: LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO  
 Tipo de contratación: SERVICIOS  
 Carácter del procedimiento: NACIONAL  
 Año del ejercicio presupuestal: 2025  
 Contrato Abierto: No  
 Plurianual: No

¿Compra consolidada?: No

### Datos proporcionados para validación

#### Requerimientos Legales-Administrativos

Número de requerimientos solicitados: 4  
 Número de requerimientos con respuesta: 4  
 Número de archivos: 4

Nombre	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
ANEXO TÉCNICO. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EL ANEXO TÉCNICO.	1ADM_AN1.pdf	24.0 MB	6 de octubre de 2025 a las 14:57
TÉRMINOS Y CONDICIONES. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.	2ADM_AN2.pdf	17.9 MB	6 de octubre de 2025 a las 14:57
ESCRITOS Y FORMATOS. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CADA UNO DE LOS ESCRITOS Y FORMATOS QUE SE INTEGRAN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN EN ESTE ANEXO.	3ADM_AN4.pdf	15.1 MB	6 de octubre de 2025 a las 14:57
RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, INDICANDO SI PRESENTA O NO LA DOCUMENTACIÓN.	4ADM_AN5.pdf	4.4 MB	6 de octubre de 2025 a las 14:57

#### Requerimientos Técnicos (Criterio de evaluación: BINARIO)

Número de requerimientos solicitados: 11  
 Número de requerimientos con respuesta: 11  
 Número de archivos: 11

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
"EL COTIZANTE", DEBERÁ PRESENTAR EL CURRÍCULUM EMPRESARIAL EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE REFIERA QUE TIENE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA MINIMA DE IN			



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>



ANEXO 4: PLAN DE SERVICIO. SE DEBERÁ PRESENTAR EN SU AÑO, EN ESTE TIPO DE SERVICIO Y EN EL QUE SE SEÑALE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA QUE CUENTA PARA PRESTAR EL SERVICIO, ANEXANDO ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA Y CANTIDAD DE EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA LA RELACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTA DE SU PROPIEDAD O ARRENDADOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONFORMIDAD AL FORMATO QUE SE GLOSA EN EL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "EQUIPO HERRAMIENTA QUE SE EMPLEARÁ EN EL SERVICIO", DE IGUAL FORMA DEBERÁ ENTREGAR ESCRITO MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE, EN EL CASO DE SER ADJUDICADO, DEBERÁ DOTAR A SU PERSONAL DE VESTUARIO ADECUADO PARA LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y PROPORCIONAR GAFETES QUE LOS IDENTIFIQUEN COMO PARTE DE LA EMPRESA, ASÍ MISMO EL PERSONAL DESIGNADO PARA EL SERVICIO, ESTÁ OBLIGADO A RESPETAR Y REALIZAR LOS PROCESOS DE REGISTRO PARA EL CORRECTO ACCESO A LOS INMUEBLES QUE EL PERSONAL DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL TENGA ESTABLECIDOS PARA EL INGRESO A LAS INSTALACIONES.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETEADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE LA CUAL OTORGA UNA GARANTÍA POR 1 (UN) AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DEL SERVICIO POR PARTE DEL AUXILIAR DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO DEL INMUEBLE CORRESPONDIENTE, LA CUAL CUBRIRÁ LAS REFACCIONES Y MATERIALES UTILIZADOS EN LOS SISTEMAS Y/O EQUIPOS SENALADOS EN LOS CONCEPTOS 4 AL 11 DEL ANEXO TÉCNICO, EN CASO DE QUE DURANTE EL PLAZO DE LA GARANTÍA OTORGADA ALGÚN SISTEMA DE BOMBEO, PRESENTE DEFICIENCIAS EN SU FUNCIONAMIENTO, COMO PARTE DE LA GARANTÍA, "EL COTIZANTE", SE COMPROMETE A CAMBIAR EL EQUIPO Y/O REFACCIÓN POR OTRA NUEVA, ESTOS TRABAJOS SERÁN SIN COSTO ADICIONAL PARA "EL INSTITUTO", ASÍ COMO LA TRANSPORTACIÓN, VIATICOS Y MANO DE OBRA TÉCNICA EN CASO DE REQUERIRSE. LA FALTA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE NUMERAL SERÁ CAUSAL DE DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA.

"EL COTIZANTE" PARA ACREDITAR SU EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DEBERÁ ANEXAR COPIA DE POR LO MENOS UN CONTRATO EN TRABAJOS DE CARACTERÍSTICAS Y MAGNITUDES SIMILARES, ASÍ COMO ESCRITO DE LA EMPRESA DONDE MANIFIESTE PUNTUALMENTE QUE RECIBIÓ EL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN Y NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBIÓ LOS TRABAJOS, DIRECCIÓN Y TELÉFONOS, DATOS QUE PODRÁN SER VERIFICADOS POR "EL INSTITUTO".

"EL COTIZANTE" DEBERÁ INCLUIR DE MANERA OBLIGADA EN LA PROPUESTA TÉCNICA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO POR CONCEPTO E INMUEBLE, CUYO FORMATO SE GLOSA AL FINAL DEL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "PROGRAMA DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y ADECUACIÓN CON REFACCIONES DE LOS SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", BASÁNDOSE EN EL PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS NATURALES, LOS CUALES INICIARÁN A PARTIR DEL DÍA NATURAL SIGUIENTE A LA FECHA DE NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN, TAL Y COMO SE SEÑALA EN ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, INDICANDO LOS DÍAS DE SERVICIO A CADA UNO DE LOS SISTEMAS.

4TEC\_A CURR.pdf

58.1 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:37

7TEC\_F EQUI.pdf

2.5 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:59

11TEC\_K GAR.pdf

3.2 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:00

1TEC\_C ACRE.pdf

118.2 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:58

2TEC\_E PRO.pdf

5.3 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:58



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>

Q  
2



PROPIUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE CONOCER Y CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES SEÑALADAS EN EL INCISO E) DEL ANEXO TÉCNICO. • NOM-001-SEDE-2012, INSTALACIONES ELÉCTRICAS (UTILIZACIÓN). • NOM-017-STPS-2008 EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL - SELECCIÓN, USO Y MANEJO EN LOS CENTROS DE TRABAJO. • NOM-026-STPS-2008, COLORES Y SEÑALES DE SEGURIDAD E HIGIENE, E IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS POR FLUIDOS CONDUCIDOS EN TUBERÍAS.

10TEC\_J CUMP.pdf

27.8 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:59

#### Requerimientos Económicos (Tipo anexo)

Número de requerimientos solicitados: 1  
Número de requerimientos con respuesta: 1  
Número de archivos: 2

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
PROPIUESTA ECONÓMICA. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN EL FORMATO PROPORCIONADO PARA DICHO FIN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.	ECOB.pdf, ECOBB.xlsx	6.1 MB	6 de octubre de 2025 a las 15:55

#### Requerimientos Económicos (Contrato Abierto / No)

Número de requerimientos solicitados: 4  
Número de requerimientos con respuesta: 4

Num.	Clave CUCoP	Descripción detallada	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario	Subtotal	Monto total de la oferta
1	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	20	\$ 9,985.74	\$ 466,196.58	\$ 540,788.03
2	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE TABLEROS DE FUERZA Y CONTROL DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	2	\$ 3,544.25	\$ 7,088.50	\$ 8,129.86
3	35701-0001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO MAYOR A EQUIPO CONTRA INCENDIO	PIEZA	2	\$ 24,358.97	\$ 48,717.95	\$ 56,512.82
4	35701-0001	REFACCIONES PARA SISTEMAS LOS DE BOMBEO	PIEZA	28	\$ 8,044.55	\$ 511,658.82	\$ 593,524.23

Nombre o Razón Social: DAYGAPA SA DE CV

Nombre del firmante: DAYGAPA SA DE CV

RFC: DAY1205301V9

Al firmar de manera electrónica el firmante confirma haber revisado y aprobado la información contenida en el procedimiento de contratación: **AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025**

Asimismo, acepta que en caso de que los archivos electrónicos de las proposiciones y/o demás información no puedan abrirse por contener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la dependencia o entidad, se tendrán como no presentada.

Firma (Cadena de firma electrónica)



"EL COTIZANTE" DEBERÁ DE CONSIDERAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE CONSIDERO DENTRO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, TODOS LOS INSUMOS Y/O REFACCIONES NECESARIAS PARA REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DE IGUAL FORMA TODAS LAS REFACCIONES DEBERÁN SER NUEVAS Y ORIGINALES O DE CALIDAD SUPERIOR A LAS QUE SE REQUIERA EN CADA UNO DE LOS EQUIPOS, SEÑALADOS EN EL ANEXO TÉCNICO, PARA LO CUAL "EL COTIZANTE" DEBERÁ SEÑALAR LOS INSUMOS Y REFACCIONES QUE SE INCLURÁN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE CONFORMIDAD CON EL FORMATO QUE SE GLOSA EN EL ANEXO TÉCNICO CON EL NOMBRE "EXPLOSIÓN DE INSUMOS INCLUIDOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO".

8TEC\_G REF.pdf

1.7 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:59

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CÁTALOGOS Y/O MANUALES DE USO, DÓNDE SE ENCUENTRE TODA LA INFORMACION Y LOS REQUISITOS SOLICITADOS DE LAS REFACCIONES O COMPONENTES A SUMINISTRAR, PARA LOS SISTEMAS HIDRONEUMÁTICOS Y DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES QUE SE ESTABLECEN DEL CONCEPTO 4 AL 11, DEL ANEXO TÉCNICO, LOS CUALES DEBEN CUMPLIR ÍNTEGRAMENTE CON LO SOLICITADO, ASÍ COMO INDICAR EL NÚMERO CORRESPONDIENTE AL ANEXO TÉCNICO PARA SU DEBIDA IDENTIFICACIÓN, SI LAS FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CÁTALOGOS Y/O MANUALES ORIGINALES ESTAN EN EL IDIOMA INGLÉS SE DEBERÁ PRESENTAR ADEMÁS LA TRADUCCIÓN SIMPLE CORRESPONDIENTES EN ESPAÑOL.

3TEC\_I DOC.pdf

19.3 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:58

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL, UNA RELACIÓN DE LOS SERVICIOS SIMILARES QUE HAYA PRESTADO, LA CUAL CONTENDRÁ DE MANERA ENUNCIATIVA MAS NO LIMITATIVA LOS SIGUIENTES DATOS: NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE, DIRECCION, TELEFONOS, DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS, IMPORTES TOTALES, Y FECHA DE TERMINACION,

5TEC\_B REL.pdf

1.3 MB

6 de octubre de 2025 a las 14:59

"EL COTIZANTE" DEBERÁ DESIGNAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, COMO MINIMO 3 (TRES) TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, 1 (UNO) INGENIERO EN LA RAMA Y 2 (DOS) TÉCNICOS, GLOSANDO DENTRO DE SU PROPUESTA TÉCNICA EL CURRÍCULUM VITAE DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, CON UNA EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO, ACREDITANDO QUE HA RECIBIDO CAPACITACIÓN TÉCNICA POR UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANEXANDO COPIA SIMPLE DE LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS QUE LO ACREDITE, PARA LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS DEBERÁN CONTAR CON UNA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL AÑO 2022 EN ADELANTE.

6TEC\_D PER.pdf

76.7 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:37

"EL COTIZANTE", DEBERÁ ANEXAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL SEÑALE COMO MINIMO 2 (DOS) NUMEROS TELEFONICOS, EN EL SIGUIENTE ORDEN: 1 (UNO) FIJO Y 1 (UNO) MÓVIL, ASÍ COMO DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRONICO, PARA MANTENER LA COMUNICACION EN LOS REPORTES DE FALLAS QUE SURJAN Y EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

9TEC\_H TEL.pdf

575.0 KB

6 de octubre de 2025 a las 14:59

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>



# Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

# Compras Mx



550cd86oh0N23vNMLCTnTSSFhNf0AHRmoxVSIJZ880jihWrEkb0ACLo9fmoH7C7qNhbtu87mYRdGutK1D3bjgjHpB0MRpaSfR07FsdYKg56f5rWSUnZ1gE0b1Y0wHaRUh+xSDhue+M8LamacR169HmfhLp9aTE31XPJyILWaVF4n5f5Nk1/J5rCqJ4awVLIU02ofN3c88rt9a+5gr9K8uG+KC4LLE5HGLAtkp5LIu1mhJFaNjqp55ApyjotuJFlcfuG0pCo1DzayX1+VXVydDdAKbh0+R1PL4EVAsWShWShm6dzP/VC0BxUgZu/TI0NLa1KLMG0eeINPYNkD6I8BUrw==



*A*



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>

*N*



## ACUSE DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN A TRAVÉS DE COMPRAS MX

Fecha y hora de la emisión del acuse: 6 de octubre de 2025 a las 14:12

### Datos del Procedimiento de Contratación

Código del Expediente: E-2025-00090998  
 Número de procedimiento de contratación: AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025  
 Código del requerimiento de contratación: RA-2025-00082958  
 Dependencia o Entidad: 050GYR - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 Unidad Compradora: 050GYR984 - DIVISIÓN DE INMUEBLES CENTRALES  
 Nombre del procedimiento de contratación: SISTEMAS DE BOMBEO  
 Fecha de creación del requerimiento de contratación: 1 de octubre de 2025  
 Fecha y hora límite para la presentación de cotizaciones: 1 de octubre de 2025 a las 22:25  
 Responsable de la captura: NORA THELMA TORRES SANCHEZ  
 Tipo de procedimiento de contratación: ADJUDICACIÓN DIRECTA  
 Ley que rige la contratación: LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO  
 Tipo de contratación: SERVICIOS  
 Carácter del procedimiento: NACIONAL  
 Año del ejercicio presupuestal: 2025  
 Contrato Abierto: No  
 Plurianual: No

¿Compra consolidada?: No

### Datos proporcionados para validación

#### Requerimientos Legales-Administrativos

Número de requerimientos solicitados: 4  
 Número de requerimientos con respuesta: 4  
 Número de archivos: 4

Nombre	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
ANEXO TÉCNICO. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EL ANEXO TÉCNICO.	ANEXO 1 T.pdf	639.5 KB	6 de octubre de 2025 a las 13:25
TÉRMINOS Y CONDICIONES. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.	ANEXO 2 TYC.pdf	415.3 KB	6 de octubre de 2025 a las 13:31
ESCRITOS Y FORMATOS. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CADA UNO DE LOS ESCRITOS Y FORMATOS QUE SE INTEGRAN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN EN ESTE ANEXO.	ANEXO 4.pdf	1.6 MB	6 de octubre de 2025 a las 12:36
RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, INDICANDO SI PRESENTA O NO LA DOCUMENTACIÓN.	ANEXO 5.pdf	255.7 KB	6 de octubre de 2025 a las 12:37

#### Requerimientos Técnicos (Criterio de evaluación: BÍNARIO)

Número de requerimientos solicitados: 11  
 Número de requerimientos con respuesta: 11  
 Número de archivos: 11

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
"EL COTIZANTE", DEBERÁ PRESENTAR EL CURRÍCULUM EMPRESARIAL EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE REFIERA QUE TIENE LA EXPERTIZA Y CAPACIDAD TÉCNICA MÍNIMA DE UN			





AN, EN ESTE TIPO DE SERVICIO Y EN EL QUE SE SEÑALE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA QUE CUENTA PARA PRESTAR EL SERVICIO, ANEXANDO ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA Y CANTIDAD DE EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA LA RELACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTA DE SU PROPIEDAD O ARRENDADOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONFORMIDAD AL FORMATO QUE SE GLOSÁ EN EL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "EQUIPO Y HERRAMIENTA QUE SE EMPLEARÁ EN EL SERVICIO", DE IGUAL FORMA DEBERÁ ENTREGAR ESCRITO MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE, EN EL CASO DE SER ADJUDICADO, DEBERÁ DOTAR A SU PERSONAL DE VESTUARIO ADECUADO PARA LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y PROPORCIONAR GAFETES QUE LOS IDENTIFIQUEN COMO PARTE DE LA EMPRESA, ASÍ MISMO EL PERSONAL DESIGNADO PARA EL SERVICIO, ESTÁ OBLIGADO A RESPETAR Y REALIZAR LOS PROCESOS DE REGISTRO PARA EL CORRECTO ACCESO A LOS INMUEBLES QUE EL PERSONAL DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL TENGA ESTABLECIDOS PARA EL INGRESO A LAS INSTALACIONES.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETEADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE CONOCER Y CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES SEÑALADAS EN EL INCISO E) DEL ANEXO TÉCNICO. • NOM-001-SEDE-2012, INSTALACIONES ELÉCTRICAS (UTILIZACIÓN). • NOM-017-STPS-2008 EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL - SELECCIÓN, USO Y MANEJO EN LOS CENTROS DE TRABAJO. • NOM-026-STPS-2008, COLORES Y SEÑALES DE SEGURIDAD E HIGIENE, E IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS POR FLUIDOS CONDUCIDOS EN TUBERÍAS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETEADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE LA CUAL OTORGUE UNA GARANTÍA POR 1 (UN) AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DEL SERVICIO POR PARTE DEL AUXILIAR DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO DEL INMUEBLE CORRESPONDIENTE, LA CUAL CUBRIRÁ LAS REFACCIONES Y MATERIALES UTILIZADOS EN LOS SISTEMAS Y/O EQUIPOS SEÑALADOS EN LOS CONCEPTOS 4 AL 11 DEL ANEXO TÉCNICO, EN CASO DE QUE DURANTE EL PLAZO DE LA GARANTÍA OTORGADA ALGÚN SISTEMA DE BOMBEO, PRESENTE DEFICIENCIAS EN SU FUNCIONAMIENTO, COMO PARTE DE LA GARANTÍA, "EL COTIZANTE", SE COMPROMETE A CAMBIAR EL EQUIPO Y/O REFACCIÓN POR OTRA NUEVA, ESTOS TRABAJOS SERÁN SIN COSTO ADICIONAL PARA "EL INSTITUTO", ASÍ COMO LA TRANSPORTACIÓN, VIÁTICOS Y MANO DE OBRA TÉCNICA EN CASO DE REQUERIRSE. LA FALTA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE NUMERAL SERÁ CAUSAL DE DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA.

"EL COTIZANTE", DEBERÁ ANEXAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETEADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL SEÑALE COMO MÍNIMO 2 (DOS) NÚMEROS TELEFÓNICOS, EN EL SIGUIENTE ORDEN: 1 (UNO) FIJO Y 1 (UNO) MÓVIL, ASÍ COMO DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO, PARA MANTENER LA COMUNICACIÓN EN LOS REPORTES DE FALLAS QUE SURJAN Y EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

"EL COTIZANTE" PARA ACREDITAR SU EXPERIENCIA

4 A.pdf

10.7 MB

6 de octubre de 2025 a las 13:24

7 F.pdf

204.9 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:25

J DIS GEN.pdf

179.9 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:15

K GARANTIA.pdf

178.0 KB

6 de octubre de 2025 a las 14:11

H Numeros.pdf

190.8 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:12



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>



Y CAPACIDAD TECNICA DEBERÁ ANEXAR COPIA DE POR LO MENOS UN CONTRATO EN TRABAJOS DE CARACTERÍSTICAS Y MAGNITUDES SIMILARES, ASÍ COMO ESCRITO DE LA EMPRESA DONDE MANIFIESTE PUNTUALMENTE QUE RECIBIO EL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN Y NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBIÓ LOS TRABAJOS, DIRECCIÓN Y TELÉFONOS, DATOS QUE PODRÁN SER VERIFICADOS POR "EL INSTITUTO".

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL, UNA RELACIÓN DE LOS SERVICIOS SIMILARES QUE HAYA PRESTADO, LA CUAL CONTENDRÁ DE MANERA ENUNCIATIVA MAS NO LIMITATIVA LOS SIGUIENTES DATOS; NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE, DIRECCION, TELÉFONOS, DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS, IMPORTES TOTALES, Y FECHA DE TERMINACIÓN.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ INCLUIR DE MANERA OBLIGADA EN LA PROPUESTA TÉCNICA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACION DEL SERVICIO POR CONCEPTO E INMUEBLE, CUYO FORMATO SE GLOSA AL FINAL DEL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "PROGRAMA DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y ADECUACIÓN CON REFACCIONES DE LOS SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", BASÁNDOSE EN EL PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS NATURALES, LOS CUALES INICIARÁN A PARTIR DEL DÍA NATURAL SIGUIENTE A LA FECHA DE NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN, TAL Y COMO SE SEÑALA EN ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, INDICANDO LOS DÍAS DE SERVICIO A CADA UNO DE LOS SISTEMAS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA; FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CATALOGOS Y/O MANUALES DE USO, DONDE SE ENCUENTRE TODA LA INFORMACIÓN Y LOS REQUISITOS SOLICITADOS DE LAS REFACCIONES O COMPONENTES A SUMINISTRAR, PARA LOS SISTEMAS HIDRONEUMÁTICOS Y DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES QUE SE ESTABLECEN DEL CONCEPTO 4 AL 11, DEL ANEXO TÉCNICO, LOS CUALES DEBEN CUMPLIR INTEGRAMENTE CON LO SOLICITADO, ASÍ COMO INDICAR EL NÚMERO CORRESPONDIENTE AL ANEXO TÉCNICO PARA SU DEBIDA IDENTIFICACIÓN, SI LAS FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CATALOGOS Y/O MANUALES ORIGINALES ESTAN EN EL IDIOMA INGLÉS SE DEBERÁ PRESENTAR ADEMÁS LA TRADUCCIÓN SIMPLE CORRESPONDIENTES EN ESPAÑOL.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ DESIGNAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, COMO MÍNIMO 3 (TRES) TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, 1 (UNO) INGENIERO EN LA RAMA Y 2 (DOS) TÉCNICOS, GLOSANDO DENTRO DE SU PROPUESTA TÉCNICA EL CURRÍCULUM VITAE DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, CON UNA EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO, ACREDITANDO QUE HA RECIBIDO CAPACITACIÓN TÉCNICA POR UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANEXANDO COPIA SIMPLE DE LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS QUE LO ACREDITE, PARA LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS DEBERÁN CONTAR CON UNA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL AÑO 2022 EN ADELANTE.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ DE CONSIDERAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE CONSIDERÓ DENTRO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, TODOS LOS INSUMOS Y/O REFACCIONES NECESARIAS PARA REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO

1 C.pdf

3.4 MB

6 de octubre de 2025 a las 13:23

5 B.pdf

204.2 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:41

2 E.pdf

210.8 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:24

3 F TECNICAS.pdf

4.2 MB

6 de octubre de 2025 a las 13:01

6 D.pdf

945.3 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:24





PREVENTIVO, DE IGUAL FORMA TODAS LAS REFACCIONES DEBERÁN SER NUEVAS Y ORIGINALES O DE CALIDAD SUPERIOR A LAS QUE SE REQUIERA EN CADA UNO DE LOS EQUIPOS, SEÑALADOS EN EL ANEXO TÉCNICO, PARA LO CUAL "EL COTIZANTE" DEBERÁ SEÑALAR LOS INSUMOS Y REFACCIONES QUE SE INCLUIRÁN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE CONFORMIDAD CON EL FORMATO QUE SE GLOSÁ EN EL ANEXO TÉCNICO CON EL NOMBRE "EXPLOSIÓN DE INSUMOS INCLUIDOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO".

8 G.pdf

209.4 KB

6 de octubre de 2025 a las 13:25

#### Requerimientos Económicos (Tipo anexo)

Número de requerimientos solicitados: 1  
Número de requerimientos con respuesta: 1  
Número de archivos: 1

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
PROPIUESTA ECONOMICA. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETAZO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN EL FORMATO PROPORCIONADO PARA DICHO FIN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.	ANEXO 3.pdf	237.6 KB	6 de octubre de 2025 a las 12:38

#### Requerimientos Económicos (Contrato Abierto / No)

Número de requerimientos solicitados: 4  
Número de requerimientos con respuesta: 4

Num.	Clave CUCoP	Descripción detallada	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario	Subtotal	Monto total de la oferta
1	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	20	\$ 515,445.00	\$ 515,445.00	\$ 597,916.20
2	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE TABLEROS DE FUERZA Y CONTROL DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	2	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	\$ 29,000.00
3	35701-0001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO MAYOR A EQUIPO CONTRA INCENDIO	PIEZA	2	\$ 74,800.00	\$ 74,800.00	\$ 86,768.00
4	35701-0001	REFACCIONES PARA SISTEMAS LOS DE BOMBEO	PIEZA	28	\$ 684,024.00	\$ 684,024.00	\$ 793,467.84

Nombre o Razón Social: FORTEM MAICO SA DE CV

Nombre del firmante: FORTEM MAICO SA DE CV

RFC: FMA020308M92

Al firmar de manera electrónica el firmante confirma haber revisado y aprobado la información contenida en el procedimiento de contratación: **AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025**

Asimismo, acepta que en caso de que los archivos electrónicos de las proposiciones y/o demás información no puedan abrirse por contener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la dependencia o entidad, se tendrán como no presentada.

Firma (Cadena de firma electrónica)



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>



# Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

# Compras Mx



qTTzmvmsuHn3mHzqNSuB7Ymn/r6c3PkpVMk8oHhfVx3wVZ1hI3JjGf0gwplwCd6hywzKgs6sLC6bVBH4g/hhy9Wxav15KK+dNM1VVn6UcDL6N9zoKz0ISyMjPRzhaYxGGK5UYcJZ8y4JZzM+9TbrBLnPjfkSY4VnZD3s4Z4q0m  
UTvs0qAH5BEE2cyG0uF0e5D9VKuakkKaLftCJXq17Fl0FxCJHPcR7JJFlzTlcKncWg+XoVrXdVJxTqBd2zIeyLweoud/Q1fv0C4IUNuhxTSJj0A70cyug/L6gPFhJ+AQJZKmzxW6d1Tmacz4mEMsbxaPmUZ1mHU9VvEW9kWg==



*Q*



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buengobierno>

*M*



## ACUSE DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN A TRAVÉS DE COMPRAS MX

Fecha y hora de la emisión del acuse: 6 de octubre de 2025 a las 16:17

### Datos del Procedimiento de Contratación

Código del Expediente: E-2025-00090998  
 Número de procedimiento de contratación: AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025  
 Código del requerimiento de contratación: RA-2025-00082958  
 Dependencia o Entidad: 050GYR - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 Unidad Compradora: 050GYR984 - DIVISIÓN DE INMUEBLES CENTRALES  
 Nombre del procedimiento de contratación: SISTEMAS DE BOMBEO  
 Fecha de creación del requerimiento de contratación: 1 de octubre de 2025  
 Fecha y hora límite para la presentación de cotizaciones: 1 de octubre de 2025 a las 22:25  
 Responsable de la captura: NORA THELMA TORRES SANCHEZ  
 Tipo de procedimiento de contratación: ADJUDICACIÓN DIRECTA  
 Ley que rige la contratación: LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO  
 Tipo de contratación: SERVICIOS  
 Carácter del procedimiento: NACIONAL  
 Año del ejercicio presupuestal: 2025  
 Contrato Abierto: No  
 Plurianual: No

¿Compra consolidada?: No

### Datos proporcionados para validación

#### Requerimientos Legales-Administrativos

Número de requerimientos solicitados: 4  
 Número de requerimientos con respuesta: 4  
 Número de archivos: 4

Nombre	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
ANEXO TÉCNICO. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EL ANEXO TÉCNICO.	1A Técnico.pdf	869.0 KB	6 de octubre de 2025 a las 15:47
TERMINOS Y CONDICIONES. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.	2 Ter y Cond.pdf	912.1 KB	6 de octubre de 2025 a las 15:47
ESCRITOS Y FORMATOS. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CADA UNO DE LOS ESCRITOS Y FORMATOS QUE SE INTEGRAN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN EN ESTE ANEXO.	3 Escritos.pdf	1.3 MB	6 de octubre de 2025 a las 15:47
RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, INDICANDO SI PRESENTA O NO LA DOCUMENTACIÓN.	4 Rel Doc.pdf	245.9 KB	6 de octubre de 2025 a las 15:48

#### Requerimientos Técnicos (Criterio de evaluación: BINARIO)

Número de requerimientos solicitados: 11  
 Número de requerimientos con respuesta: 11  
 Número de archivos: 11

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
"EL COTIZANTE" PARA ACREDITAR SU EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DEBERÁ ANEXAR COPIA DE POR LO MENOS UN CONTRATO EN TRABAJOS DE CARACTERÍSTICAS Y MAGNITUDES SIMILARES, ASÍ COMO ESCRITO DE LA FMPRFSA DONDE MANIFIESTE			



PUNTUALMENTE QUE RECIBIÓ EL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN Y NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBIÓ LOS TRABAJOS, DIRECCIÓN Y TELÉFONOS, DATOS QUE PODRÁN SER VERIFICADOS POR "EL INSTITUTO".

"EL COTIZANTE" DEBERÁ INCLUIR DE MANERA OBLIGADA EN LA PROPUESTA TÉCNICA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO POR CONCEPTO E INMUEBLE, CUYO FORMATO SE GLOSA AL FINAL DEL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "PROGRAMA DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y ADECUACIÓN CON REFACCIONES DE LOS SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", BASANDOSE EN EL PLAZO MÁXIMO DE 30 DIAS NATURALES, LOS CUALES INICIARÁN A PARTIR DEL DÍA NATURAL SIGUIENTE A LA FECHA DE NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN, TAL Y COMO SE SEÑALA EN ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, INDICANDO LOS DÍAS DE SERVICIO A CADA UNO DE LOS SISTEMAS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA; FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CATÁLOGOS Y/O MANUALES DE USO, DÓNDE SE ENCUENTRE TODA LA INFORMACIÓN Y LOS REQUISITOS SOLICITADOS DE LAS REFACCIONES O COMPONENTES A SUMINISTRAR, PARA LOS SISTEMAS HIDRONEUMÁTICOS Y DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES QUE SE ESTABLECEN DEL CONCEPTO 4 AL 11, DEL ANEXO TÉCNICO, LOS CUALES DEBEN CUMPLIR INTEGRAMENTE CON LO SOLICITADO, ASÍ COMO INDICAR EL NÚMERO CORRESPONDIENTE AL ANEXO TÉCNICO PARA SU DEBIDA IDENTIFICACIÓN, SI LAS FICHAS TÉCNICAS Y/O FOLLETOS, CATÁLOGOS Y/O MANUALES ORIGINALES ESTÁN EN EL IDIOMA INGLÉS SE DEBERÁ PRESENTAR ADEMÁS LA TRADUCCIÓN SIMPLE CORRESPONDIENTES EN ESPAÑOL.

"EL COTIZANTE", DEBERÁ PRESENTAR EL CURRÍCULUM EMPRESARIAL EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE REFIERA QUE TIENE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA MÍNIMA DE UN AÑO, EN ESTE TIPO DE SERVICIO Y EN EL QUE SE SEÑALE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA QUE CUENTA PARA PRESTAR EL SERVICIO, ANEXANDO ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA Y CANTIDAD DE EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL, UNA RELACIÓN DE LOS SERVICIOS SIMILARES QUE HAYA PRESTADO, LA CUAL CONTENDRÁ DE MANERA ENUNCIATIVA MAS NO LIMITATIVA LOS SIGUIENTES DATOS; NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE, DIRECCIÓN, TELÉFONOS, DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS, IMPORTES TOTALES, Y FECHA DE TERMINACIÓN.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ DESIGNAR POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, COMO MÍNIMO 3 (TRES) TÉCNICOS ESPECIALIZADOS. 1 (UNO) INGENIERO EN LA RAMA Y 2 (DOS) TÉCNICOS, GLOSANDO DENTRO DE SU PROPUESTA TÉCNICA EL CURRÍCULUM VITAE DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, CON UNA EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO, ACREDITANDO QUE HA RECIBIDO CAPACITACIÓN TÉCNICA POR UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANEXANDO COPIA SIMPLE DE LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS QUE LO ACREDITE, PARA LOS RECONOCIMIENTOS CONSTANCIAS Y/O DIPLOMAS DEBERÁN CONTAR CON UNA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL AÑO 2022 EN ADELANTE.

1 C Doc Acre.pdf

4.6 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:49

2 E Progr.pdf

310.2 KB

6 de octubre de 2025 a las 15:49

3 I Doc Espec.pdf

8.0 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:49

4 A CV Empr.pdf

2.8 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:50

5 B Rel Simi.pdf

189.1 KB

6 de octubre de 2025 a las 15:50

6 D Pers Cap.pdf

7.9 MB

6 de octubre de 2025 a las 15:50





"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA LA RELACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTA DE SU PROPIEDAD O ARRENDADOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONFORMIDAD AL FORMATO QUE SE GLOSA EN EL ANEXO TÉCNICO, CON EL NOMBRE DE "EQUIPO Y HERRAMIENTA QUE SE EMPLEARÁ EN EL SERVICIO", DE IGUAL FORMA DEBERÁ ENTREGAR ESCRITO MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE, EN EL CASO DE SER ADJUDICADO, DEBERÁ DOTAR A SU PERSONAL DE VESTUARIO ADECUADO PARA LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y PROPORCIONAR GAFETES QUE LOS IDENTIFIQUEN COMO PARTE DE LA EMPRESA, ASÍ MISMO EL PERSONAL DESIGNADO PARA EL SERVICIO, ESTÁ OBLIGADO A RESPETAR Y REALIZAR LOS PROCESOS DE REGISTRO PARA EL CORRECTO ACCESO A LOS INMUEBLES QUE EL PERSONAL DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL TENGAN ESTABLECIDOS PARA EL INGRESO A LAS INSTALACIONES.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ DE CONSIDERAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL MEDIANTE EL CUAL SEÑALE QUE CONSIDERÓ DENTRO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, TODOS LOS INSUMOS Y/O REFACCIONES NECESARIAS PARA REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, DE IGUAL FORMA TODAS LAS REFACCIONES DEBERÁN SER NUEVAS Y ORIGINALES O DE CALIDAD SUPERIOR A LAS QUE SE REQUIERA EN CADA UNO DE LOS EQUIPOS, SEÑALADOS EN EL ANEXO TÉCNICO, PARA LO CUAL "EL COTIZANTE" DEBERÁ SEÑALAR LOS INSUMOS Y REFACCIONES QUE SE INCLUIRÁN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE CONFORMIDAD CON EL FORMATO QUE SE GLOSA EN EL ANEXO TÉCNICO CON EL NOMBRE "EXPLOSIÓN DE INSUMOS INCLUIDOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO".

"EL COTIZANTE", DEBERÁ ANEXAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL SEÑALE COMO MÍNIMO 2 (DOS) NÚMEROS TELEFÓNICOS, EN EL SIGUIENTE ORDEN: 1 (UNO) FIJO Y 1 (UNO) MÓVIL, ASÍ COMO DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO, PARA MANTENER LA COMUNICACIÓN EN LOS REPORTES DE FALLAS QUE SURJAN Y EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE CONOCER Y CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES SENALADAS EN EL INCISO E) DEL ANEXO TÉCNICO. • NOM-001-SEDE-2012, INSTALACIONES ELÉCTRICAS (UTILIZACIÓN). • NOM-017-STPS-2008 EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL - SELECCIÓN, USO Y MANEJO EN LOS CENTROS DE TRABAJO. • NOM-026-STPS-2008, COLORES Y SEÑALES DE SEGURIDAD E HIGIENE, E IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS POR FLUIDOS CONDUCIDOS EN TUBERÍAS.

"EL COTIZANTE" DEBERÁ ENTREGAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADO POR SU REPRESENTANTE LEGAL, MEDIANTE LA CUAL OTORGA UNA GARANTÍA POR 1 (UN) AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DEL SERVICIO POR PARTE DEL AUXILIAR DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO DEL INMUEBLE CORRESPONDIENTE, LA CUAL CUBRIRÁ LAS REFACCIONES Y MATERIALES UTILIZADOS EN LOS SISTEMAS Y/O EQUIPOS SEÑALADOS EN LOS CONCEPTOS 4 AL 11 DEL ANEXO TÉCNICO, EN CASO DE QUE DURANTE EL PLAZO DE LA GARANTÍA

7 F Eq Her.pdf

257.5 KB

6 de octubre de 2025 a las 15:50

8 G Refacc.pdf

215.1 KB

6 de octubre de 2025 a las 16:06

9 H Num Tel.pdf

194.1 KB

6 de octubre de 2025 a las 16:06

10 J Disp Of.pdf

201.6 KB

6 de octubre de 2025 a las 16:07



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

<https://www.gob.mx/buerigobierno>

*A*



DE QUE DURANTE EL TIEMPO DE SU FUNCIONAMIENTO, SE OTORGADA ALGUN SISTEMA DE BOMBEO, PRESENTE DEFICIENCIAS EN SU FUNCIONAMIENTO, COMO PARTE DE LA GARANTÍA, "EL COTIZANTE", SE COMPROMETE A CAMBIAR EL EQUIPO Y/O REFACCIÓN POR OTRA NUEVA, ESTOS TRABAJOS SERÁN SIN COSTO ADICIONAL PARA "EL INSTITUTO", ASÍ COMO LA TRANSPORTACION, VIÁTICOS Y MANO DE OBRA TÉCNICA EN CASO DE REQUERIRSE. LA FALTA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE NUMERAL SERÁ CAUSAL DE DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA.

11 K Garant.pdf

177.6 KB

6 de octubre de 2025 a las 16:07

#### Requerimientos Económicos (Tipo anexo)

Número de requerimientos solicitados: 1  
Número de requerimientos con respuesta: 1  
Número de archivos: 2

Tipo de documento	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Fecha de envío
PROPIUESTA ECONOMICA. EL COTIZANTE DEBERÁ ENTREGAR EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETEADO Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN EL FORMATO PROPORCIONADO PARA DICHO FIN EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.	1 Económica ED.docx, 1 Económica.pdf	267.5 KB	6 de octubre de 2025 a las 16:16

#### Requerimientos Económicos (Contrato Abierto / No)

Número de requerimientos solicitados: 4  
Número de requerimientos con respuesta: 4

Num.	Clave CUCoP	Descripción detallada	Unidad de Medida	Cantidad	Precio unitario	Subtotal	Monto total de la oferta
1	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	20	\$ 369,200.00	\$ 369,200.00	\$ 428,272.00
2	35701-0001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A DE TABLEROS DE FUERZA Y CONTROL DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO	PIEZA	2	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,800.00
3	35701-0001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO MAYOR A EQUIPO CONTRA INCENDIO	PIEZA	2	\$ 37,300.00	\$ 37,300.00	\$ 43,268.00
4	35701-0001	REFACCIONES PARA LOS SISTEMAS DE BOMBEO	PIEZA	28	\$ 684,600.00	\$ 684,600.00	\$ 794,136.00

**Nombre o Razón Social:** JOSE ANTONIO GONZALEZ LAURENES

**Nombre del firmante:** JOSE ANTONIO GONZALEZ LAURENES

**RFC:** GOLA7903209R4

Al firmar de manera electrónica el firmante confirma haber revisado y aprobado la información contenida en el procedimiento de contratación: **AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025**

Asimismo, acepta que en caso de que los archivos electrónicos de las proposiciones y/o demás información no puedan abrirse por contener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la dependencia o entidad, se tendrán como no presentada.

**Firma (Cadena de firma electrónica)**



# Buen Gobierno

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

# Compras Mx



VqfmwXuMHUCOTfWTrqoCE7v/qA6UfUkYU77NnWn31kyX1vuCnkirRfjfFoI0jg5DPn2AN8ozPP++C+MeUf+1xXkohjEcZZ0W/+Dhn/4wyw6vzK5kRvBNGDlUDPHEYga7qqTstcMPYXTkfryAN+ltUVCpNapML8fIDPN9EP86Kqi1KmH1zE3u60Xmt96YXtp/Gf00jfKPeVyDb8i9yNha1Ymm9Hyupesliqlk+g44iVUQnAFye0tPAS7d29h3K3zhMfeFb4wJ/qrWvLyPp9/hVsY5vj2nrnusf4hEvub6fEwg5pCK8klu5gVTeM7ee76nJY4VXNpQwjdyw1pPej4A==



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

<https://www.gob.mx/buengobierno>



Gobierno de  
**México**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

## ANEXO II



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

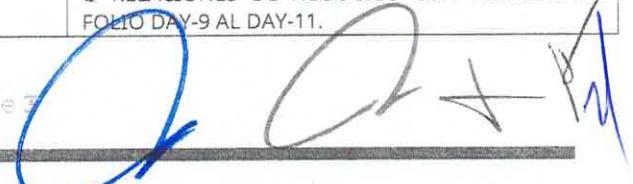
Cozumel No. 43, piso 9, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, Ciudad de México Tel. 55 5726 1700, Ext. 17756  
[www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx) Página 2 de 3



## ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS LEGALES DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS DEL METODO DE EVALUACIÓN BINARIA.

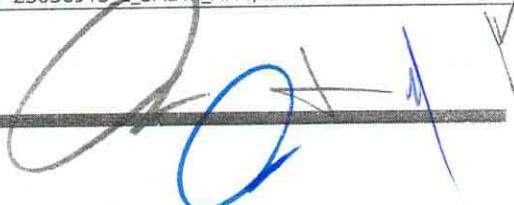
SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL EJERCICIO 2025.

DESCRIPCIÓN	DAYGAPA, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Escrito de Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE ACREDITACIÓN EXISTENCIA LEGAL, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-1 AL DAY3.
ANEXO 4.- Escrito de Nacionalidad Mexicana	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE NACIONALIDAD MEXICANA, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-4.
ANEXO 4.- Escrito de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (LAASSP), CON NÚMEROS DE FOLIO DAY-5.
ANEXO 4.- Declaración de integridad.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-6.
ANEXO 4.- Escrito de estratificación de MIPYME	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-7.
ANEXO 4.- Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, MANIFIESTO DE VÍNCULOS O RELACIONES DE NEGOCIOS CON NÚMERO DE FOLIO DAY-9 AL DAY-11.





DESCRIPCIÓN	DAYGAPA, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Escrito de no beneficio o ventaja	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE NO BENEFICIO O VENTAJA, CON NÚMERO DE FOLIO DAY- 12.
ANEXO 4.- Escrito de no subcontratar a cotizantes.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE NO SUBCONTRATAR A COTIZANTES, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-13.
ANEXO 4.- Escrito de Información reservada y confidencial	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-14 AL DAY-15.
ANEXO 4.- Escrito de Aceptación de las Disposiciones del Sistema Compras MX	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL SISTEMA COMPRAS MX CON NÚMERO DE FOLIO DAY-16.
ANEXO 4.- Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, MANIFIESTO DE CONOCER Y REGISTRARSE EN EL MÓDULO DE FORMALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-17.
ANEXO 4.- Escrito de obligaciones fiscales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE OBLIGACIONES FISCALES, CON NÚMERO DE FOLIO DAY-18 AL DAY-21.
ANEXO 4.- Registro de proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, REGISTRO DE PROVEEDORES PARA LA INTEGRIDAD ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL CON NÚMEROS DE FOLIO DAY-22 AL DAY-23.
ANEXO 4.- Escrito de registro electrónico de personas físicas y morales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25056913_E_3ADM_AN4, ESCRITO DE REGISTRO





DESCRIPCIÓN	DAYGAPA, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
			ELECTRÓNICO DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES CON NÚMERO DE FOLIO DAY-24.

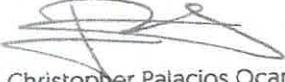
Con base en la evaluación que antecede, se concluyó que la **documentación legal** presentada por el COTIZANTE, **DAYGAPA, S.A. DE C.V.**, cumple satisfactoriamente con los extremos solicitados para este procedimiento.

Esta evaluación se realizó con fundamento en el numeral 4.2.2.1.17 "Evaluación de los aspectos legales de las proposiciones" del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La presente evaluación se realizó de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.

**AutORIZÓ**

Mtro. Antonio Ríos Liévano  
Titular de la División de Inmuebles Centrales

  
Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación

  
José Antonio Archundia Enriquez  
Área de Conservación





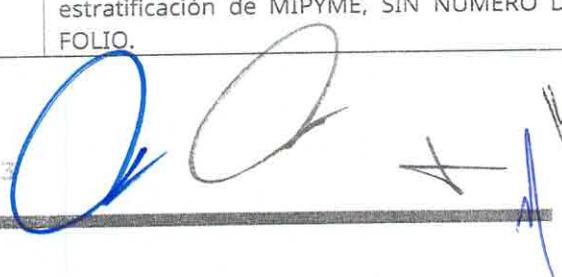
2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena



## ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS LEGALES DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS DEL METODO DE EVALUACIÓN BINARIA.

SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL EJERCICIO 2025.

DESCRIPCIÓN	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Escrito de Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D,_ LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de acreditación, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de Nacionalidad Mexicana	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D,_ LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de Nacionalidad Mexicana, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D,_ LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de no encontrarse en los supuestos, SIN NÚMEROS DE FOLIO.
ANEXO 4.- Declaración de integridad.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D,_ LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Declaración de integridad, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de estratificación de MIPYME	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D,_ LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de estratificación de MIPYME, SIN NÚMERO DE FOLIO.





DESCRIPCIÓN	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de no beneficio o ventaja	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de no beneficio o ventaja, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de no subcontratar a cotizantes.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de no subcontratar a cotizantes, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de Información reservada y confidencial	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de información reservada y confidencial, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de Aceptación de las Disposiciones del Sistema Compras MX	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de Aceptación de las Disposiciones del Sistema Compras MX SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de obligaciones fiscales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Escrito de obligaciones fiscales, SIN NÚMERO DE FOLIO.
ANEXO 4.- Registro de proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25048944_E_ANEXO_4, Inscripción registro de proveedores para la integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social SIN NÚMEROS DE FOLIO.
ANEXO 4.- Escrito de registro electrónico de personas físicas y morales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D_, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS,



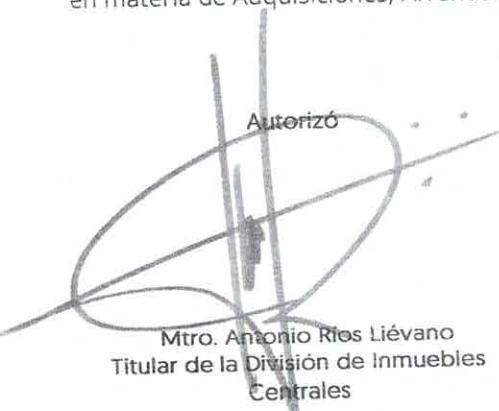


DESCRIPCIÓN	FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
			25048944_E_ANEXO_4, Escrito de registro electrónico de personas físicas y morales SIN NÚMERO DE FOLIO.

Con base en la evaluación que antecede, se concluyó que la **documentación legal** presentada por el COTIZANTE, **FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.**, cumple satisfactoriamente con los extremos solicitados para este procedimiento.

Esta evaluación se realizó con fundamento en el numeral 4.2.2.1.17 "Evaluación de los aspectos legales de las proposiciones" del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La presente evaluación se realizó de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.

  
Autorizo

Mtro. Antonio Ríos Liévano  
Titular de la División de Inmuebles  
Centrales



Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación

  
José Antonio Archundia Enriquez  
Área de Conservación



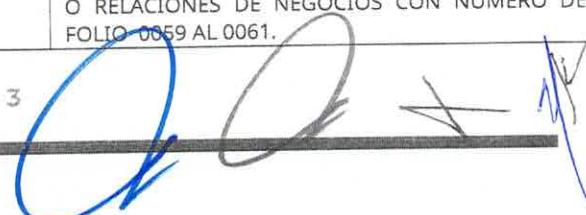
2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena



ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS LEGALES DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS DEL METODO DE EVALUACIÓN BINARIA.

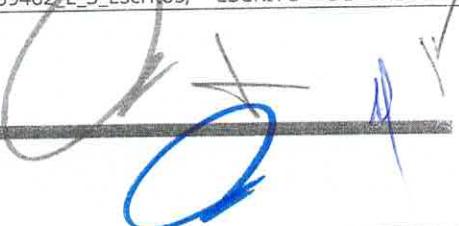
SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL EJERCICIO 2025.

DESCRIPCIÓN	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Escrito de Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE ACREDITACIÓN LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA, CON NÚMERO DE FOLIO 0044 al 0050.
ANEXO 4.- Escrito de Nacionalidad Mexicana	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE NACIONALIDAD MEXICANA, CON NÚMERO DE FOLIO 0051.
ANEXO 4.- Escrito de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_ESCRITOS, ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (LAASSP), CON NÚMEROS DE FOLIO 0052 AL 0055.
ANEXO 4.- Declaración de integridad.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, CON NÚMERO DE FOLIO 0056.
ANEXO 4.- Escrito de estratificación de MIPYME	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME, CON NÚMERO DE FOLIO 0057.
ANEXO 4.- Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, MANIFIESTO DE VÍNCULOS O RELACIONES DE NEGOCIOS CON NÚMERO DE FOLIO 0059 AL 0061.





DESCRIPCIÓN	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
ANEXO 4.- Escrito de no beneficio o ventaja	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE NO BENEFICIO O VENTAJA, CON NÚMERO DE FOLIO 0062.
ANEXO 4.- Escrito de no subcontratar a cotizantes.	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE NO SUBCONTRATAR, CON NÚMERO DE FOLIO 0063.
ANEXO 4.- Escrito de Información reservada y confidencial	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL, CON NÚMERO DE FOLIO 0064.
ANEXO 4.- Escrito de Aceptación de las Disposiciones del Sistema Compras MX	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL SISTEMA COMPRAS MX CON NÚMERO DE FOLIO 0065.
ANEXO 4.- Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos jurídicos	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, MANIFIESTO DE CONOCER Y REGISTRARSE EN EL MÓDULO DE FORMALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS, CON NÚMERO DE FOLIO 0066.
ANEXO 4.- Escrito de obligaciones fiscales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE OBLIGACIONES FISCALES, CON NÚMERO DE FOLIO 0067
ANEXO 4.- Registro de proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN REGISTRO DE PROVEEDORES PARA LA INTEGRIDAD ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL CON NÚMEROS DE FOLIO 0069 AL 0070.
ANEXO 4.- Escrito de registro electrónico de personas físicas y morales	CUMPLE		CUMPLE, YA QUE PRESENTA LA INFORMACIÓN TAL Y COMO SE SOLICITÓ, LA CUAL SE GLOSA COMO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_4_ESCRITOS_Y_FORMATOS, 25059462_E_3_Escritos, ESCRITO DE REGISTRO



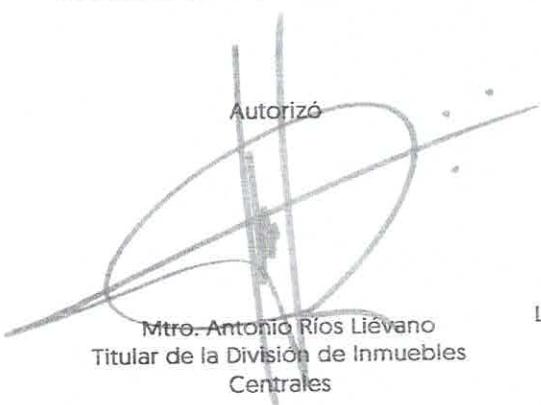


DESCRIPCIÓN	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES		OBSERVACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	
			ELECTRÓNICO DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES CON NÚMERO DE FOLIO 0071

Con base en la evaluación que antecede, se concluyó que la **documentación legal** presentada por el COTIZANTE, **JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES**, cumple satisfactoriamente con los extremos solicitados para este procedimiento.

Esta evaluación se realizó con fundamento en el numeral 4.2.2.1.17 "Evaluación de los aspectos legales de las proposiciones" del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La presente evaluación se realizó de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.

  
Autorizo  
Mtro. Antonio Ríos Liévano  
Titular de la División de Inmuebles  
Centrales

  
Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación

  
José Antonio Archundia Enríquez  
Área de Conservación  




**ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS DEL MÉTODO DE EVALUACIÓN BINARIA.**

**SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL EJERCICIO 2025.**

**PARTICIPANTE: DAYGAPA, S.A. DE C.V.**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p><b>a) Curriculum empresarial:</b> "EL COTIZANTE", deberá presentar el Curriculum empresarial en papel membretado firmado por su Representante Legal, en el que refiera que tiene la experiencia y capacidad técnica mínima de un año en este tipo de servicio y en el que se señale la organización administrativa que cuenta para prestar el servicio, <b>anexando organigrama de la empresa y cantidad de empleados administrativos y técnicos.</b></p> <p><b>b) Relación de servicios similares prestados:</b> "EL COTIZANTE" deberá entregar por escrito en papel membretado firmada por su Representante Legal, una relación de los servicios similares que haya prestado, la cual contendrá de manera enunciativa más no limitativa los siguientes datos; nombre y/o razón social del contratante, dirección, teléfonos, descripción de los trabajos, importes totales, y fecha de terminación</p> <p><b>c) Documentación de acreditación:</b> "EL COTIZANTE" para acreditar su experiencia y capacidad técnica deberá anexar <b>copia de por lo menos un contrato</b> en trabajos de características y magnitudes similares, así como escrito de la empresa donde manifieste puntualmente que recibió el servicio a entera satisfacción y nombre de la persona que recibió los trabajos, dirección y teléfonos, datos que podrán ser verificados por "EL INSTITUTO".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, A_CURRICULUM_EMPRESARIAL_25058947_E_4TEC_A_CURR, AMPLIA Y DETALLADA, ANEXO_TÉCNICO, con números de folios DAY-7 al DAY-51 y los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización".</p> <p><b>Descripción amplia y detallada</b>, solicitada en el numeral 4 de los Términos y Condiciones; La propuesta técnica que presente "EL COTIZANTE" deberá incluir la descripción amplia y detallada del servicio, lo cual le permitirá conocer y cumplir con todas las rutinas y especificaciones técnicas requeridas y contenidas en el Anexo 1.- <b>ANEXO Técnico</b>, así como con el Anexo 2.- <b>Términos y Condiciones</b>, para lo cual deberán incluir la transcripción de estos anexos en papel membretado rubricado en todas las hojas y firmado autógraфamente en la última por su Representante Legal, asimismo deberán de anexar a su propuesta los siguientes documentos:</p> <p>Presenta la información tal y como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, A_CURRICULUM_EMPRESARIAL_25058947_E_4TEC_A_CURR, A) CURRÍCULUM EMPRESARIAL, con números de folios DAY-74 al DAY-92.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, B_RELACION_DE_SERVICIOS_SIMILARES, 25056999_E_5TEC_B_REL, B) RELACIÓN DE SERVICIOS SIMILARES PRESTADOS con número de folio DAY-93 al DAY-94.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, C_DOCUMENTACION_DE_ACREDITACIO,, 25056944_E_1TEC_C_ACRE, DOCUMENTACIÓN DE ACREDITACIÓN con números de folio DAY-95 al DAY-258.</p>



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA		OBSERVACIONES
<p><b>d) Personal capacitado:</b></p> <p>"EL COTIZANTE" deberá designar por escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, como mínimo 3 (tres) técnicos especializados, 1 (uno) ingeniero en la rama y 2 (dos) técnicos, glosando dentro de su propuesta técnica el <b>Curriculum Vitae</b> del personal profesional técnico, con una experiencia mínima de 1 año, acreditando que ha recibido capacitación técnica por una institución educativa anexando copia simple de los reconocimientos constancias y/o diplomas que lo acredite, para los reconocimientos constancias y/o diplomas deberán contar con una fecha de expedición del año 2022 en adelante.</p> <p>Aunado a lo antes mencionado, deberá presentar copia del formato <b>DC-3</b> (Constancias de competencias o de habilidades laborales) de los trabajadores designados para el servicio, expedida por la S.I.P.S., y avalada por el agente capacitador, la capacitación deberá corresponder a la NOM-029-STPS-2011, Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo- condiciones de seguridad, NOM-006-STPS-2014, Manejo y almacenamiento de materiales- Condiciones de seguridad y salud en el trabajo y NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá presentar copia del Formato <b>DC-5</b> (Solicitud de registro como agente capacitador externo) ante la S.I.P.S., dicha constancia deberá contener número de registro y sello de recepción por parte de la S.I.P.S., del capacitador de la empresa.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá de manifestar en el escrito antes referido que el personal profesional técnico especialista propuesto en el presente procedimiento tendrá la capacidad de respuesta inmediata, de diagnóstico y resolución, a efecto de garantizar los tiempos indicados para la atención del servicio preventivo programado, donde también se responsabiliza y avala la experiencia de los mismos, asimismo señalar que el personal que realizará los trabajos por parte de "EL PROVEEDOR" deberá estar dado de alta ante el IMSS, por lo que la empresa prestadora de los servicios será la responsable por cualquier percance que pueda suscitarse, librando a "EL INSTITUTO" de responsabilidad alguna.</p> <p><b>e) Programa calendarizado de prestación del servicio:</b></p> <p>"EL COTIZANTE" deberá incluir de manera obligada en la propuesta técnica el programa calendarizado de prestación del servicio por concepto e inmueble, cuyo formato se glosa al final del <b>Anexo Técnico</b>, con el nombre de "programa del servicio consistente en el: mantenimiento preventivo y adecuación con refacciones de los sistemas de bombeo en inmuebles de nivel central" basándose en el plazo máximo de <b>30 días naturales</b>, los cuales iniciarán a partir del día natural siguiente a la fecha de notificación de la adjudicación, tal y como se señala en estos Términos y Condiciones, indicando los días de servicio a cada uno de los sistemas.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY120530V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, TECNICOS, D_PERSONAL_CAPACITADO, 25058930_E_6TEC_D_PER, D_PERSONAL_CAPACITADO, con números de folio DAY-259 al DAY-376.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY120530V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, E_PROGRAMA_CALENDARIZADO_DE_PR, 25056962_E_2TEC_E_PRO, E) PROGRAMA CALENDARIZADO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO, con números de folio DAY-377 al DAY-384.</p>	

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA		OBSERVACIONES
<p><b>f) Equipo y herramienta:</b> "EL COTIZANTE" deberá presentar en su propuesta técnica la relación de equipos y herramienta de su propiedad o arrendados necesarios para la correcta prestación del servicio de conformidad al formato que se glosa en el <b>Anexo Técnico</b>, con el nombre de <b>"Equipo y herramienta que se empleará en el servicio"</b>, De igual forma deberá entregar escrito mediante el cual señale que, en el caso de ser adjudicado, deberá dotar a su personal de vestuario adecuado para las actividades a desarrollar y proporcionar gafetes que los identifiquen como parte de la empresa, así mismo el personal designado para el servicio, está obligado a respetar y realizar los procesos de registro para el correcto acceso a los inmuebles que el personal de Seguridad Institucional tenga establecidos para el ingreso a las instalaciones.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, TECNICOS, F_EQUIPO_Y_HERRAMIENTA, 25057028_E_7TEC_F_EQUI, F_EQUIPO Y HERRAMIENTA, con número de folio DAY-385 al DAY-388.</p>	
<p><b>g) Refacciones:</b> "EL COTIZANTE" deberá de considerar en su propuesta técnica, escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal mediante el cual señale que consideró dentro de su propuesta económica, todos los insumos y/o refacciones necesarias para realizar el servicio de mantenimiento preventivo, de igual forma todas las refacciones deberán ser nuevas y originales o de calidad superior a las que se requiera en cada uno de los equipos, señalados en el <b>Anexo Técnico</b>, para lo cual "EL COTIZANTE" deberá señalar los insumos y refacciones que se incluirán para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de conformidad con el formato que se glosa en el <b>Anexo Técnico</b> con el nombre "explosión de insumos incluidos para el mantenimiento preventivo".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, TECNICOS, G_REFACCIONES, 25057045_E_8TEC_G_REF, G) REFACCIONES, con números de folio DAY-389 al DAY-391.</p>	
<p><b>h) Números telefónicos:</b> "EL COTIZANTE", deberá anexar en su propuesta técnica <b>escrito</b> en papel preferentemente membretado por su Representante Legal mediante el cual señale como mínimo 2 (dos) números telefónicos, en el siguiente orden: 1 (uno) fijo y 1 (uno) móvil, así como dirección de correo electrónico, para mantener la comunicación en los reportes de fallas que surjan y el seguimiento correspondiente, durante la vigencia del contrato.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, TECNICOS, H_NUMEROS_TELEFONICOS, 25057057_E_9TEC_H_TEL, H) NÚMEROS TELEFÓNICOS, con número de folio DAY-392.</p>	



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	<p>Presenta <b>pero no cumple</b> ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: DAY1205301V9 DAYGAPA SA DE CV, TÉCNICOS, 1 DOCUMENTACION_TÉCNICA_NECESA, 25026975_E_3TEC_1.DOC, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA COMO PUEDER SER: FOLLETOS, CATALOGOS, FOTOGRAFIAS, MANUALES ENTRE OTROS, EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PARA COMPROBAR SUS ESPECIFICACIONES, con numero de folio DAY-393 al DAY-424, la ficha técnica que presenta con número DAY-418 al DAY-420 correspondiente al concepto 10.- del Anexo Técnico dentro del cuerpo de la ficha técnica señala "Este dispositivo ha sido diseñado para uso en sistemas estacionarios de calefacción, ventilación y aire acondicionado y no se debe utilizar fuera del campo específico de aplicación," lo cual incumple con lo solicitado en el objeto del requerimiento, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la Solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distintiva a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica que deberá de presentar "El COTIZANTE" en su propuesta documentación que establece que <b>el folletos, catálogos, fotografías, manuales entre otros, en caso de que se requieran para comprobar sus especificaciones, en virtud de lo anterior con fundamento en lo previsto en las DISPOSICIONES GENERALES "Causales para la no aceptación de cotizaciones", de la solicitud de cotización, previstos en el numeral 13 que a la letra señala:</b></p> <p>"4.-<i>No cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", o Anexo 3 "Propuesta Económica" así como con la presentación de documentos que se soliciten en los mismos.</i>"</p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del Cotizante, DAYGAPA, S.A. DE C.V., no cumple con los requisitos solicitados en la Solicitud de cotización.</p>
---	---

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p><b>j) Cumplimiento de disposiciones oficiales.</b> "EL COTIZANTE", deberá presentar en su propuesta técnica escrita en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante el cual manifieste conocer y cumplir con las disposiciones señaladas en el inciso e) del Anexo Técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NOM-001-SEDE-2012, instalaciones eléctricas (utilización).</li> <li>• NOM-017-STPS-2008 Equipo de protección personal - Selección, uso y manejo en los centros de trabajo.</li> <li>• NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.</li> </ul> <p><b>k) Escrito garantía de equipos.</b> "EL COTIZANTE", deberá entregar en su propuesta técnica, <b>escrito</b> en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante la cual otorga una garantía por <b>1 (un) año</b>, contado a partir de la fecha de recepción del servicio por parte del Auxiliar del Administrador del Contrato del inmueble correspondiente, la cual cubrirá las refacciones y materiales utilizados en los sistemas y/o <b>equipos</b> señalados en los conceptos 4 al 11 del Anexo Técnico, en caso de que durante el plazo de la garantía otorgada algún sistema de bombeo, presente deficiencias en su funcionamiento, como parte de la garantía, "EL COTIZANTE", se compromete a cambiar el equipo y/o refacción por otra nueva, estos trabajos serán <b>sin costo adicional para "EL INSTITUTO</b>", así como la transportación, viáticos y mano de obra técnica en caso de requerirse.</p> <p>Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 " Documentación que deberá presentar" "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, J_CUMPLIMIENTO_DE_DISPOSICIONE, 25057067_E_10_J_CUMP, J) CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES OFICIALES, con número de folio DAY-425 al DAY-462</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, I_DOCUMENTACION_TECNICA_NECESA, 25056975_E_3TEC_JDOC, I) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA COMO PUEDE SER: FOLLETOS, CATALOGOS, FOTOGRAFIAS, MANUALES ENTRE OTROS, EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PARA COMPROBAR SUS ESPECIFICACIONES con número de folio DAY-393 al DAY-424.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: DAY1205301V9_DAYGAPA_SA_DE_CV, K_ESCRITO_GARANTIA_DE_EQUIPOS, 25057077_E_11TEC_K_GAR, K) ESCRITO GARANTIA DE EQUIPOS, con número de folio DAY-463.</p>

Conforme con lo establecido en el Aviso de Compras MX de la solicitud de cotización, en la cual señala que los cotizantes deberán de ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** y **Anexo 2 "Términos y Condiciones"**.  
Por tal motivo, la propuesta técnica del cotizante, **DAYGAPA, S.A.DE C.V.**, no es solvente desde el punto de vista técnico, ya que **NO CUMPLE** con las especificaciones solicitadas en el **Anexo 2 "Términos y Condiciones"**.  
La presente evaluación se realiza de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.

**Mtro. Antonio Ríos Liévano**  
Titular de la División de Inmuebles Centrales

**Autorizado**  
Área Técnica

**Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo**  
Jefe del Área de Conservación

**José Antonio Archundia Enríquez**  
Área de Conservación

ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS  
DEL MÉTODO DE EVALUACIÓN BINARIA.

SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL EJERCICIO 2025.

PARTICIPANTE: FORTEM MAICO, S.A. DE C.V.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p><b>Aviso de Compras MX:</b> El cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización".</p> <p><b>Descripción amplia y detallada:</b> solicitada en el numeral 4 de los Términos y Condiciones.</p> <p>La propuesta técnica que presente "EL COTIZANTE" deberá incluir la descripción amplia y detallada del servicio, lo ANEXO 2, "TERMINOS Y CONDICIONE, 25052355_E_2_TYC, sin números de folio.</p> <p>cual le permitirá conocer y cumplir con todas las rutinas y especificaciones técnicas requeridas y contenidas en el Anexo 1.- Anexo Técnico, así como con el Anexo 2.- Términos y Condiciones, para lo cual deberán incluir la transcripción de estos anexos en papel membretado rubricado en todas las hojas y firmado autógraфamente en la última por su Representante Legal, asimismo deberán de anexar a su propuesta los siguientes documentos:</p> <p>a) <b>Curriculum empresarial:</b> "EL COTIZANTE", deberá presentar el Curriculum empresarial en papel membretado firmado por su Representante Legal, en el que refiera que tiene la experiencia y capacidad técnica mínima de un año en este tipo de servicio y en el que se señale la organización administrativa que cuenta para prestar el servicio, anexando organigrama de la empresa y cantidad de empleados administrativos y técnicos.</p> <p>b) <b>Relación de servicios similares prestados:</b> "EL COTIZANTE" deberá entregar por escrito en papel membretado firmada por su Representante Legal, una relación de los servicios similares que haya prestado, la cual contendrá de manera enunciativa más no limitativa los siguientes datos; nombre y/o razón social del contratante, dirección, teléfonos, descripción de los trabajos, importes totales, y fecha de terminación</p> <p>c) <b>Documentación de acreditación:</b> "EL COTIZANTE" para acreditar su experiencia y capacidad técnica deberá anexar copia de por lo menos un contrato en trabajos de características y magnitudes similares, así como escrito de la empresa donde manifieste puntualmente que recibió el servicio a entera satisfacción y nombre de la persona que recibió los trabajos, dirección y teléfonos, datos que podrán ser verificados por "EL INSTITUTO".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, LEGALES, ANEXO_1_ANEXO_TECNICO, 25052083_E_ANEXO_1_T, ANEXO1, TECNICO sin números de folio y ANEXO 2,TERMINOS_Y_CONDICIONE, 25052355_E_2_TYC, sin números de folio.</p> <p>Presenta la información tal y como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, A_CURRICULUM_EMPRESARIAL,25052000_E_4_A, CURRICULUM EMPRESARIAL, sin números de folio.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, B_RELACION_DE_SERVICIOS_SIMILARIA, 25052948_E_5_B, RELACION DE SERVICIOS SIMILARES sin número de folio.</p> <p>Presenta, la información la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, C_DOCUMENTACION_DE_ACREDITACION, 25051976_E_1_C, CI-SA-DOSG-INN-025-10, sin números de folio.</p>
<p>Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 "Documentación que deberá presentar " EL COTIZANTE " en su propuesta técnica".</p>	   



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>d) Personal capacitado:</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá designar por escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, como mínimo 3 (tres) técnicos especializados, 1 (uno) ingeniero en la rama y 2 (dos) técnicos, glosando dentro de su propuesta técnica el Currículum Vitae del personal profesional técnico, con una experiencia mínima de 1 año, acreditando que ha recibido capacitación técnica por una institución educativa anexando copia simple de los reconocimientos constancias y/o diplomas que lo acredite, para los reconocimientos constancias y/o diplomas deberán contar con una fecha de expedición del año 2022 en adelante.</p> <p>Aunado a lo antes mencionado, deberá presentar copia del formato DC-3 (Constancias de competencias o de habilidades laborales) de los trabajadores designados para el servicio, expedida por la S.T.P.S., y avalada por el agente capacitador, la capacitación deberá corresponder a la NOM-029-STPS-2011, Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo- condiciones de seguridad, NOM-006-STPS-2014, Manejo y almacenamiento de materiales-Condiciones de seguridad y salud en el trabajo y NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá presentar copia del Formato DC-5 (Solicitud de registro como agente capacitador externo) ante la S.T.P.S., dicha constancia deberá contener número de registro y sello de recepción por parte de la S.T.P.S., del capacitador de la empresa.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá de manifestar en el escrito antes referido que el personal profesional técnico especialista propuesto en el presente procedimiento tendrá la capacidad de respuesta inmediata, de diagnóstico y resolución, a efecto de garantizar los tiempos indicados para la atención del servicio preventivo programado, donde también se responsabiliza y avala la experiencia de los mismos, asimismo señalar que el personal que realizará los trabajos por parte de "EL PROVEEDOR" deberá estar dado de alta ante el IMSS, por lo que la empresa prestadora de los servicios será la responsable por cualquier percence que pueda suscitarse, librando a "EL INSTITUTO" de responsabilidad alguna.</p> <p>Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 " Documentación que deberá presentar " EL COTIZANTE " en su propuesta técnica".</p>	<p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA02038M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, D_PERSONAL_CAPACITADO, 25052027_E_6_D, sin números de folio, no adjuntó el currículum profesional del personal designado, solo adjunto copia de un título profesional, una cedula profesional y la constancia de habilidades de 3 trabajadores, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso d) Personal Capacitado, en virtud de lo anterior con fundamento en lo previsto en las DISPOSICIONES GENERALES "Causales para la no aceptación de cotizaciones", de la solicitud de cotización, previstos en el numeral 13 que a la letra señala:</p> <p><i>"13.-No cumplir con las especificaciones contenidas en el/Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", o Anexo 3 "Propuesta Económica" así como con la presentación de documentos que se solicitan en los mismos."</i></p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del Cotizante, FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., no cumple con los requisitos solicitados en la solicitud de cotización.</p>



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>e) Programa calendarizado de prestación del servicio:</p> <p>“EL COTIZANTE” deberá incluir de manera obligada en la propuesta técnica el programa calendarizado de prestación del servicio por concepto e inmueble, cuyo formato se glosa al final del Anexo Técnico, con el nombre de “programa del servicio consistente en el: mantenimiento preventivo y adecuación con refacciones de los sistemas de bombeo en inmuebles de nivel central”, basándose en el plazo máximo de 30 días naturales, los cuales iniciarán a partir del día natural siguiente a la fecha de notificación de la adjudicación, tal y como se señala en estos Términos y Condiciones, indicando los días de servicio a cada uno de los sistemas.</p>	<p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, E_PROGRAMA_CALENDARIZADO_DE_PR, 25051996_E_2_E, E) PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACION DEL SERVICIO, sin números de folio, solo adjuntó un programa en el cual no indica los conceptos, cantidades e inmuebles, presenta cuatro renglones, señalando algunos días, sin precisar que concepto estaría realizando, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 “Relación de Documentos a presentar”, para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente “Solicitud de Cotización”, al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 “Anexo Técnico” y Anexo 2 “Términos y Condiciones”, en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar “EL COTIZANTE” en su propuesta técnica, inciso e) programa calendarizado de prestación del servicio, en virtud de lo anterior con fundamento en lo previsto en las DISPOSICIONES GENERALES “Causales para la no aceptación de cotizaciones”, de la solicitud de cotización, previstos en el numeral 13 que a la letra señala:</p> <p>“13.-No cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1 “Anexo Técnico” y Anexo 2 “Términos y Condiciones”, o Anexo 3 “Propuesta Económica” así como con la presentación de documentos que se solicitan en los mismos.”</p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del Cotizante; FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., no cumple con los requisitos solicitados en la Solicitud de cotización.</p> <p>1) Equipo y herramienta:</p> <p>“EL COTIZANTE” deberá presentar en su propuesta técnica la relación de equipos y herramienta de su propiedad o arrendados necesarios para la correcta prestación del servicio de conformidad al formato que se glosa en el Anexo Técnico, con el nombre de “Equipo Y herramienta que se empleará en el servicio”, De igual forma deberá entregar escrito mediante el cual señale que, en el caso de ser adjudicado, deberá dotar a su personal de vestuario adecuado para las actividades a desarrollar y proporcionar gafetes que los identifiquen como parte de la empresa, así mismo el personal designado para el servicio, está obligado a respetar y realizar los procesos de registro establecidos para el ingreso a las instalaciones.</p> <p>Anexo 2 “Términos y Condiciones” NUMERAL 4 “ Documentación que deberá presentar “ EL COTIZANTE ” en su propuesta técnica”.</p>
	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, E_EQUIPO_Y_HERRAMIENTA, 25052039_E_7_F, EQUIPO Y HERRAMIENTA QUE SE EMPLEARA EN EL SERVICIO, sin número de folio.</p>



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>g) Refacciones:</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá de considerar en su propuesta técnica, escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal mediante el cual señale que consideró dentro de su propuesta económica, todos los insumos y/o refacciones necesarias para realizar el servicio de mantenimiento preventivo, de igual forma todas las refacciones deberán ser nuevas y originales o de calidad superior a las que se requiera en cada uno de los equipos, señalados en el Anexo Técnico, para lo cual "EL COTIZANTE" deberá señalar los insumos y refacciones que se incluirán para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de conformidad con el formato que se glosa en el Anexo Técnico con el nombre "explosión de insumos incluidos para el mantenimiento preventivo".</p>	<p>Presenta pero no cumple ya que de la información la cual se glosa en ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, G_REFACCIONES, 25052049_E_8_G_REFACCIONES, sin números de folio, solo adjuntó la explosión de insumos solicitados, y no adjunta el escrito donde señale que consideró en su propuesta económica todos los insumos y/o refacciones, por lo cual no da cumplimiento con lo solicitado en el Aviso de Compras MX, de la solicitud de Cotización que señala que el cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización", al no ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", en particular a este último y de acuerdo al numeral 4.- documentación que deberá de presentar "EL COTIZANTE" en su propuesta técnica, inciso g) Refacciones, en virtud de lo anterior con fundamento en lo previsto en las DISPOSICIONES GENERALES "Causales para la no aceptación de cotizaciones", de la solicitud de cotización, previstos en el numeral 13 que a la letra señala:</p> <p><i>"13.-No cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones", o Anexo 3 "Propuesta Económica" así como con la presentación de documentos que se solicitan en los mismos."</i></p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del Cotizante; FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., no cumple con los requisitos solicitados en la Solicitud de cotización.</p>
<p>h) Números telefónicos:</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá anexar en su propuesta técnica escrito en papel preferentemente membrete firmado por su Representante Legal mediante el cual señale como mínimo 2 (dos) números telefónicos, en el siguiente orden: 1 (uno) fijo y 1 (uno) móvil, así como dirección de correo electrónico, para mantener la comunicación en los reportes de fallas que surjan y el seguimiento correspondiente, durante la vigencia del contrato.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, H_NUMEROS_TELEFONICOS, 25051345_E_9_H_Numeros, H) NÚMEROS TELEFÓNICOS, sin número de folio.</p>
<p>i) Documentación técnica necesaria como puede ser: folletos, catálogos, fotografías, manuales entre otros, en caso de que se requieran para comprobar sus especificaciones:</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá presentar en su propuesta técnica; fichas técnicas y/o folletos, catálogos y/o manuales de uso, dónde se encuentre toda la información y los requisitos solicitados de las refacciones o componentes a suministrar, para los sistemas hidroneumáticos y de bombeo de aguas residuales que se establecen del concepto 4 al 11, del Anexo Técnico, los cuales deben cumplir íntegramente con lo solicitado, así como indicar el número correspondiente al Anexo Técnico para su debida identificación, si las fichas técnicas y/o folletos, catálogos y/o manuales originales están en el idioma inglés se deberá presentar además la traducción simple correspondientes en español.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, TECNICOS, I_DOCUMENTACION_TECNICA_NECEFA, 25050694_E_3_F_TECNICAS, sin número de folio.</p>

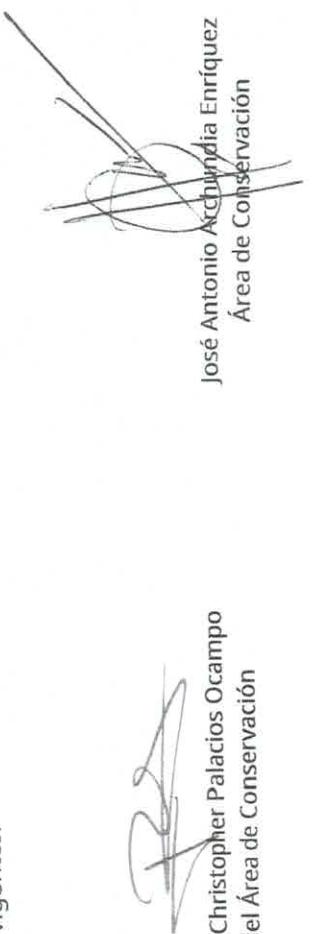
ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>1) Cumplimiento de disposiciones oficiales.</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá presentar en su propuesta técnica escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante el cual manifieste conocer y cumplir con las disposiciones señaladas en el inciso e) del Anexo Técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NOM-001-SEDE-2012, instalaciones eléctricas (utilización).</li> <li>• NOM-017-STPS-2008 Equipo de protección personal - Selección, uso y manejo en los centros de trabajo.</li> <li>• NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conductidos en tuberías.</li> </ul> <p>k) Escrito garantía de equipos.</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá entregar en su propuesta técnica, escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante la cual otorga una garantía por 1 (un) año, contado a partir de la fecha de recepción del servicio por parte del Auxiliar del Administrador del Contrato del inmueble correspondiente, la cual cubrirá las refacciones y materiales utilizados en los sistemas y/o equipos señalados en los conceptos 4 al 11 del Anexo Técnico, en caso de que durante el plazo de la garantía otorgada algún sistema de bombeo, presente deficiencias en su funcionamiento, como parte de la garantía, "EL COTIZANTE", se compromete a cambiar el equipo y/o refacción por otra nueva, estos trabajos serán sin costo adicional para "EL INSTITUTO", así como la transportación, viáticos y mano de obra técnica en caso de requerirse.</p> <p>Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 " Documentación que deberá presentar " EL COTIZANTE " en su propuesta técnica".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, J_CUMPLIMIENTO_DE_DISPONICIONE, 25051530_E_JDIS_GEN, J) CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES OFICIALES, sin número de folio.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: FMA020308M92_FORTEM_MAICO_SA_D, K_ESCRITO_GARANTIA_DE_EQUIPOS, 25054667_E_K_GARANTIA, K) ESCRITO GARANTIA DE EQUIPOS, sin número de folio.</p> <p>Conforme con lo establecido en el Aviso de Compras MX de la solicitud de cotización, en la cual señala que los cotizantes deberán de ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones".</p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del cotizante, FORTEM MAICO, S.A. DE C.V., no es solvente desde el punto de vista técnico, ya que no cumple con las especificaciones solicitadas en el Anexo 2 "Términos y Condiciones".</p> <p>La presente evaluación se realiza de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.</p>



Mtro. Antonio Ríos Liévano  
Titular de la División de Inmuebles Centrales



Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación



José Antonio Archundia Enríquez  
Área de Conservación



**ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA NÚMERO AA-50-GYR-050GYR984-N-42-2025, A TRAVÉS DEL MÉTODO DE EVALUACIÓN BINARIA.**

**PARTICIPANTE: JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES.**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p><b>Aviso de Compras MX:</b> El cotizante deberá presentar la documentación técnica, económica y distinta a la que conforma su cotización, listada en el Anexo 5 "Relación de Documentos a presentar", para lo cual podrán utilizar los formatos detallados en los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la presente "Solicitud de Cotización".</p> <p><b>Descripción amplia y detallada:</b> solicitada en el numeral 4 de los "Términos y Condiciones": La propuesta técnica que presente "EL COTIZANTE" deberá incluir la descripción amplia y detallada del servicio, lo cual le permitirá conocer y cumplir con todas las rutinas y especificaciones técnicas requeridas y contenidas en el Anexo 1.- Anexo Técnico, así como con el Anexo 2.- Términos y Condiciones, para lo cual deberá incluir la transcripción de estos anexos en papel membretado rubricado en todas las hojas y firmado autógraфamente en la última por su Representante Legal, asimismo deberán de anexar a su propuesta los siguientes documentos:</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSÉ_ANTONIO_GON, A_CURRÍCULUM_EMPRESARIAL_25059564_E_4_A_CV_Emp, DESCRIPCION AMPLIA Y DETALLADA, ANEXO_TECNICO, con números de folios 0088 al 0115 y ANEXO_2_TERMINOS_Y_CONDICIONES, con números de folios 0106 al 00124, y GOLA7903209R4_JOSÉ_ANTONIO_GON, LEGALES, ANEXO_1_ANEXO_TECNICO, 25059450_E_1A_Tecnico, ANEXO_TECNICO con ANEXO 1 CURRÍCULUM_EMPRESARIAL_25059564_E_4_A_CV_Emp, A) CURRÍCULUM EMPRESARIAL, con números de folios 0023 y ANEXO_2_TERMINOS_Y_CONDICIONES, 25059455_F_2_Ter-y_Cond, TERMINOS_Y_CONDICIONES, con números de folios 0024 al 0042.</p>
<p><b>a) Curriculum empresarial:</b> "EL COTIZANTE", deberá presentar el Curriculum empresarial en papel membretado firmado por su Representante Legal, en el que refiera que tiene la experiencia y capacidad técnica mínima de un año en este tipo de servicio y en el que se señale la organización administrativa que cuenta para prestar el servicio, anexando organigrama de la empresa y cantidad de empleados administrativos y técnicos.</p> <p><b>b) Relación de servicios similares prestados:</b> "EL COTIZANTE" deberá entregar por escrito en papel membretado firmada por su Representante Legal, una relación de los servicios similares que haya prestado, la cual contendrá de manera enunciativa más no limitativa los siguientes datos: nombre y/o razón social del contratante, dirección, teléfonos, descripción de los trabajos, importes totales, y fecha de terminación y técnicos.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSÉ_ANTONIO_GON, B_RELACION_DE_SERVICIOS_SIMILARES_25059572_E_5_B_Rel_Simi, B) RELACIÓN DE SERVICIOS SIMILARES PRESTADOS con número de folio 0133 al 0134.</p>
<p><b>c) Documentación de acreditación:</b> "EL COTIZANTE" para acreditar su experiencia y capacidad técnica deberá anexar copia de por lo menos un contrato en trabajos de características y magnitudes similares, así como escrito de la empresa donde manifieste puntualmente que recibió el servicio a entera satisfacción y nombre de la persona que recibió los trabajos, dirección y teléfonos, datos que podrán ser verificados por "EL INSTITUTO".</p>	<p>Presenta, la información la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSÉ_ANTONIO_GON, C_DOCUMENTACION_DE_ACREDITACIO, 25059530_E_1_C_Doc_Acre, C) DOCUMENTACIÓN DE ACREDITACIÓN con números de folio 0001 al 0020.</p>



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>d) Personal capacitado:</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá designar por escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, como mínimo 3 (tres) técnicos especializados, 1 (uno) ingeniero en la rama y 2 (dos) técnicos, glosando dentro de su propuesta técnica el Currículum Vitae del personal profesional técnico, con una experiencia mínima de 1 año, acreditando que ha recibido capacitación técnica por una institución educativa anexando copia simple de los reconocimientos constancias y/o diplomas que lo acredite, para los reconocimientos constancias y/o diplomas deberán contar con una fecha de expedición del año 2022 en adelante.</p> <p>Aunado a lo antes mencionado, deberá presentar copia del formato DC-3 (Constancias de competencias o de habilidades laborales) de los trabajadores designados para el servicio, expedida por la S.T.P.S., y avalada por el agente capacitador, la capacitación deberá corresponder a la NOM-029-STPS-2011, Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo-Condiciones de seguridad, NOM-006-STPS-2014, Manejo y almacenamiento de materiales-Condiciones de seguridad y salud en el trabajo y NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá presentar copia del Formato DC-5 (Solicitud de registro como agente capacitador externo) ante la S.I.P.S., dicha constancia deberá contener número de registro y sello de recepción por parte de la S.I.P.S., del capacitador de la empresa.</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá de manifestar en el escrito antes referido que el personal profesional técnico especialista propuesto en el presente procedimiento tendrá la capacidad de respuesta inmediata, de diagnóstico y resolución, a efecto de garantizar los tiempos indicados para la atención del servicio preventivo programado, donde también se responsabiliza y avala la experiencia de los mismos, asimismo señalar que el personal que realizará los trabajos por parte de "EL PROVEEDOR" deberá estar dado de alta ante el IMSS, por lo que la empresa prestadora de los servicios será la responsable por cualquierpercance que pueda suscitarse, librando a "EL INSTITUTO" de responsabilidad alguna.</p> <p>e) Programa calendarizado de prestación del servicio:</p> <p>"EL COTIZANTE" deberá incluir de manera obligada en la propuesta técnica el programa calendarizado de prestación del servicio por concepto e inmueble, cuyo formato se glosa al final del Anexo Técnico, con el nombre de "programa del servicio consistente en el: mantenimiento preventivo y adecuación con refacciones de los sistemas de bombeo en inmuebles de nivel central", basándose en el plazo máximo de 30 días naturales, los cuales iniciarán a partir del día natural siguiente a la fecha de notificación de la adjudicación, tal y como se señala en estos Términos y Condiciones, indicando los días de servicio a cada uno de los sistemas.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSÉ ANTONIO_GON, TÉCNICOS, D_PERSONAL_CAPACITADO, 25059585_E_6_D_Pers_Cap, D_PERSONAL_CAPACITADO, con números de folio 0135 al 0204.</p> <p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSÉ ANTONIO_GON, E_PROGRAMA_CALENDARIZADO_DE_PR, 25059534_E_2_E_Progr, E) PROGRAMA CALENDARIZADO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO, con números de folio 0021 al 0027.</p>

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p><b>h) Equipo y herramienta:</b> "EL COTIZANTE" deberá presentar en su propuesta técnica la relación de equipos y herramienta de su propiedad o arrendados necesarios para la correcta prestación del servicio de conformidad al formato que se glosa en el Anexo Técnico, con el nombre que "Equipo y herramienta que se empleará en el servicio", De igual forma deberá entregar escrito mediante el cual señale que, en el caso de ser adjudicado, deberá dotar a su personal de vestuario adecuado para las actividades a desarrollar y proporcionar gafetes que los identifiquen como parte de la empresa, así mismo el personal designado para el servicio, estará obligado a respetar y realizar los procesos de registro para el correcto acceso a los inmuebles que el personal de Seguridad Institucional tenga establecidos para el ingreso a las instalaciones.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, TECNICOS, F_EQUIPO_Y_HERRAMIENTA, 25059592_E_7_F_Eq_Her, F_EQUIPO_Y_HERRAMIENTA, con número de folio 0205 al 0209.</p>
<p><b>g) Refacciones:</b> "EL COTIZANTE" deberá de considerar en su propuesta técnica, escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal mediante el cual señale que consideró dentro de su propuesta económica, todos los insumos y/o refacciones necesarias para realizar el servicio de mantenimiento preventivo, de igual forma todas las refacciones deberán ser nuevas y originales o de calidad superior a las que se requieran en cada uno de los equipos, señalados en el Anexo Técnico, para lo cual "EL COTIZANTE" deberá señalar los insumos y refacciones que se incluirán para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de conformidad con el formato que se glosa en el Anexo Técnico con el nombre "explosión de insumos incluidos para el mantenimiento preventivo".</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, TECNICOS, H_NUMEROS_TELEFONICOS, 25060339_E_8_G_Refacc, G) REFACCIONES, con números de folio 0210 al 0212.</p>
<p><b>h) Números telefónicos:</b> "EL COTIZANTE", deberá anexar en su propuesta técnica escrito en papel preferentemente membretado firmado por su Representante Legal mediante el cual señale como mínimo 2 (dos) números telefónicos, en el siguiente orden: 1 (uno) fijo y 1 (uno) móvil, así como dirección de correo electrónico, para mantener la comunicación en los reportes de fallas que surjan y el seguimiento correspondiente, durante la vigencia del contrato.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209R4_JOSE_ANTONIO_GON, L_DOCUMENTACION_TECNICA_NECESSA, 25059541_E_3_I_Doc_Espec, I) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA COMO PUEDE SER: FOLLETOS, CATALOGOS, FOTOGRAFIAS, MANUALES ENTRE OTROS, EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PARA COMPROBAR SUS ESPECIFICACIONES con número de folio 0028 al 0087.</p>
<p><b>Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 " Documentación que deberá presentar " EL COTIZANTE " en su propuesta técnica".</b></p>	<p><b>2025</b> Año de La Mujer</p>

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PARTIDA	OBSERVACIONES
<p>j) Cumplimiento de disposiciones oficiales.</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá presentar en su propuesta técnica escrita en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante el cual manifieste conocer y cumplir con las disposiciones señaladas en el inciso e) del Anexo Técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NOM-001-SEDE-2012, Instalaciones eléctricas (utilización).</li> <li>• NOM-017-STPS-2008 Equipo de protección personal - Selección, uso y manejo en los centros de trabajo.</li> <li>• NOM-026-STPS-2008, Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.</li> </ul> <p>k) Escrito garantía de equipos.</p> <p>"EL COTIZANTE", deberá entregar en su propuesta técnica, escrito en papel membretado firmado por su Representante Legal, mediante la cual otorga una garantía por 1 (un) año, contado a partir de la fecha de recepción del servicio por parte del Auxiliar del Administrador del Contrato del inmueble correspondiente, la cual cubrirá las refacciones y materiales utilizados en los sistemas y/o equipos señalados en los conceptos 4 al 11 del Anexo Técnico, en caso de que durante el plazo de la garantía otorgada algún sistema de bombeo, presente deficiencias en su funcionamiento, como parte de la garantía, "EL COTIZANTE", se compromete a cambiar el equipo y/o refacción por otra nueva, estos trabajos serán sin costo adicional para "EL INSTITUTO", así como la transportación, viáticos y mano de obra técnica en caso de requerirse.</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209RA_JOSÉ_ANTONIO_GON, J_CUMPLIMIENTO_DE_DISPOSICIONE, 25060350_E_10_J_Disp_Of, CUMPLIMENTO_DE_DISPOSICIONES_OFICIALES, con número de folio 0216 al 0219.</p>
<p>Conforme con lo establecido en el Aviso de Compras MX de la solicitud de cotización, en la cual señala que los cotizantes deberán de ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1 "Anexo Técnico" y Anexo 2 "Términos y Condiciones".</p> <p>Por tal motivo, la propuesta técnica del cotizante; JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES, es solvente desde el punto de vista técnico, ya que cumple con las especificaciones solicitadas en el Anexo 2 "Términos y Condiciones".</p> <p>La presente evaluación se realiza de conformidad con lo señalado en el numeral 5.3.9. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.</p> <p><i>Q</i></p> <p>Autorizó Área Técnica</p> <p>Mtro. Antonio Ríos Liévano Titular de la División de Inmuebles Centrales</p>	<p>Presenta la información como se solicitó, la cual se glosa en el ARCHIVO: GOLA7903209RA_JOSÉ_ANTONIO_GON, K_ESCRITO_GARANTIA_DE_EQUIPOS, 25060363_E_11_K_Garant, K) ESCRITO GARANTIA DE EQUIPOS, con número de folio 0220 al 0221.</p> <p>2025 Año de La Mujer</p>

Anexo 2 "Términos y Condiciones" NUMERAL 4 " Documentación que deberá presentar " EL COTIZANTE " en su propuesta técnica".

*Q*  
Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación

*Q*  
José Antonio Archundia Enríquez  
Área de Conservación



Gobierno de  
**México**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



Dirección de Administración  
Unidad de Administración  
Coordinación de Conservación y Servicios Generales

# ANEXO III



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

Cozumel No. 43, piso 9, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, Ciudad de México Tel. 55 5726 1700, Ext. 17756  
[www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx) Página 3 de 3



BOSQUES DEL ROBLE # 7 EL BOSQUE TULTEPEC,  
TULTEPEC EDO. MÉXICO CP. 54984 RFC: GOLA 7903209R4  
TEL. 55 6809 1832; 55 5919 4973 CEL. 55 29150852  
jagonzalez@glservice.com.mx

Folio 0001 de 0004

<b>SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL" PROPIEDAD DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS), PARA EL EJERCICIO 2025</b>	
PRESTADOR DE SERVICIOS: GL SERVICE ING. JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES	DOMICILIO: BOSQUE DEL ROBLE NO 7 TULTEPEC EDO. DE MÉXICO CP 54984

Concepto Número:	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNITARIO	TOTAL
1.1	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica de 3 HP, incluye: cambio de báneros y cellos mecánicos, revisión de embobinado, pruebas de funcionamiento, materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en Durango No. 323, colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	2	\$ 19,800.00	\$ 39,600.00
1.2	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica de 3 HP, incluye: cambio de báneros y cellos mecánicos, revisión de embobinado, pruebas de funcionamiento, materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en Durango No. 289, colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	2	\$ 19,800.00	\$ 39,600.00
1.3	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica de 7 HP, incluye: cambio de báneros y cellos mecánicos, materiales, pruebas de funcionamiento, medición de parámetros eléctricos, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en Durango No. 291, colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	3	\$ 23,200.00	\$ 69,600.00



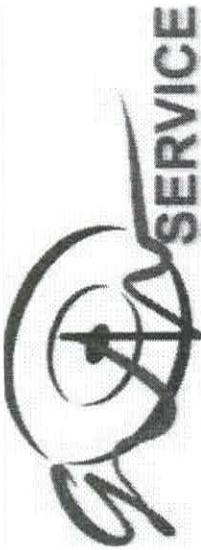
GL SERVICE ; JOSE ANTONIO GONZALEZ LAURENSES

BOSQUES DEL ROBLE # 7  
TULTEPEC EDO. MÉXICO CP. 54984  
TEL. 55 6809 1832; 55 5919 4973  
jagonzalez@glservice.com.mx

**SERVICE**

Folio 0002 de 0004

1.4	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica de 10 HP, incluye: cambio de baleros y cellos mecánicos, materiales, pruebas de funcionamiento, medición de parámetros eléctricos, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en <b>Durango No. 291</b> , colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	2	\$ 23,400.00	\$ 46,800.00
1.5	Servicio a Bomba centrífuga de alta presión de 20 HP marca <b>SIEMENS</b> de 3450 RPM: cambio de rodamientos, cambio de sello mecánico, cambio de junta mecánica, limpieza y embobinado, en el inmueble ubicado en <b>Av. Paseo de la Reforma No. 291</b> , colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 12,900.00	\$ 12,900.00
1.6	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica incluye: limpieza, calibración, reajuste de conexiones, medición de parámetros eléctricos, materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en <b>Av. Paseo de la Reforma No. 476</b> , colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06600, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 9,800.00	\$ 9,800.00
1.7	Servicio a Bomba centrífuga de alta presión de 20 HP marca <b>SIEMENS</b> de 3450 RPM: cambio de rodamientos, cambio de sello mecánico, cambio de junta mecánica, <b>Manuel Villalongin No. 117</b> , Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 12,900.00	\$ 12,900.00
1.8	Servicio de mantenimiento preventivo a bomba eléctrica de 3 HP, incluye: cambio de baleros y cellos mecánicos, materiales, pruebas de funcionamiento, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, en el inmueble ubicado en <b>Calzada Vallejo No. 675</b> , colonia Magdalena de las Salinas, Alcaldía Gustavo A. Madero, C. P. 07660, en la Ciudad de México.	pieza	8	\$ 17,250.00	\$ 138,000.00
2.1.-	Servicio a tablero de control: limpieza con dieléctrico, reapriete de conexiones y pruebas de arranque, en el inmueble ubicado en <b>Durango No. 291</b> , colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00



GL SERVICE

; JOSE ANTONIO GONZALEZ I AURENFS

BOSQUES DEL ROBLE # 7  
TULTEPIC EDO. MÉXICO CP. 54984  
TEL. 55 6809 1832; 55 5919 4973  
jagonzalez@glservice.com.mx

EL BOSQUE TULTEPEC,

RFC: GOLA 79032094

CEL. 55 29150852

Folio 0003 de 0004

2.2.-	Servicio a tablero de control: Limpieza con dieléctrico, reapriete de conexiones y pruebas de arranque, ubicado en <b>Manuel Villalongin No. 117</b> Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00
3.1	Servicio a motor Diésel: Cambio de filtro aire, Cambio de filtro de combustible, cambio de filtro de aceite, cambio de líquido refrigerante, cambio de aceite, servicio a precalentador y limpieza general del equipo, en el inmueble ubicado en <b>Durango No. 291</b> , colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06700, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 18,650.00	\$ 18,650.00
3.2	Servicio a motor Diésel: Cambio de filtro aire, Cambio de filtro de combustible, cambio de filtro de aceite, cambio de líquido refrigerante, cambio de aceite, servicio a precalentador y limpieza general del equipo, ubicado en <b>Manuel Villalongin No. 117</b> Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, en la Ciudad de México.	pieza	1	\$ 18,650.00	\$ 18,650.00
4.-	Suministro e instalación cabezal para equipo de bombeo, Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, para instalarse en el inmueble de <b>Durango No. 291</b> .	Pieza	1	\$ 52,500.00	\$ 52,500.00
5.-	Suministro e instalación de Manómetro de Glicerina, Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, para instalarse en el inmueble de <b>Durango No. 289</b> .	Pieza	2	\$ 3,900.00	\$ 7,800.00
6.-	Suministro e instalación de bomba centrífuga horizontal de alta presión marca Barmesa modelo iai-112-15-2, 15 hp, 3 fases, 220/440 volts, 3500 rpm, tamaño 2" x 1 1/2". Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, para instalarse en el inmueble de <b>Av. Paseo de la Reforma No 476</b> .	Pieza	3	\$ 65,200.00	\$ 195,600.00
7.-	Suministro e instalación de bomba vertical multipasos, marca Barmesa, modelo hm70-40-1003, 10 hp, 3 fases, 220/440 volts, 4 pasos, tamaño 2" x 2". Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, para instalarse en el inmueble de <b>Av. Paseo de la Reforma No 476</b> .	Pieza	2	\$ 41,700.00	\$ 83,400.00



GL SERVICE

JOSE ANTONIO GONZALEZ ALBENES

BOSQUES DEL ROBLE # 7  
TULTEPEC EDO. MÉXICO CP. 54984  
TEL. 55 6809 1832; 55 5919 4973  
EL BOSQUE TULTEPEC,  
RFC: GOLA 7903209R4  
CEL. 55 29150852  
agonzalez@giservice.com.mx

Folio 0004 de 0004

8.-	Suministro e instalación de Válvula Check 2" NPT, Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos y todo lo necesario para la correcta ejecución del servicio, para instalarse en el inmueble de <b>Av. Paseo de la Reforma No 476.</b>	Pieza	3	\$ 6,550.00	\$ 19,650.00
9.-	Suministro e instalación de: - 3 Inversor trifásico de 220V/ca, Marca Yukawa Modelo V1000, 10HP. - Transductor de presión de 5 Bar de presión. - controlador Racom digital. Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos, para instalarse en el inmueble de <b>Manuel Villalongin No. 117</b>	Pieza	1	\$277,250.00	\$ 277,250.00
10.-	Suministro e instalación de presos tato. Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos para instalarse en el inmueble de <b>Calzada Vallejo No. 675.</b>	Pieza	8	\$ 4,300.00	\$ 34,400.00
11.-	Suministro e instalación de válvula de esfera, Incluye: materiales, equipo, herramienta, mano de obra, acarreos, para instalarse en el inmueble de <b>Calzada Vallejo No. 675.</b>	Pieza	8	\$ 1,750.00	\$ 14,000.00
	<b>Resumen de la propuesta económica</b>				
				<b>IMPORTE TOTAL DEL SERVICIO SIN INCLUIR EL I.V.A</b>	<b>\$1,096,100.00</b>
				I.V.A.	\$ 175,376.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$1,271,476.00</b>

**ATENTAMENTE**  
  
JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENE  
DIRECTOR GENERAL  
GL SERVICE

SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A SISTEMAS DE BOMBEO DE AGUAS EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL" PROPIEDAD DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) PARA EL EJERCICIO 2025AA-50-GYR-05UGYR084-N-42-2025



**RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ECONÓMICA**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA AA-50-GYR-050GYR934-N-42-2025  
SERVICIO CONSISTENTE EN EL "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A SISTEMAS DE BOMBEO EN INMUEBLES DE NIVEL CENTRAL", PARA EL  
EJERCICIO 2025.**

PARTIDA	COTIZANTE	DESCRIPCIÓN	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
UNICA	JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ LAURENES	IMPORTE TOTAL DEL SERVICIO	\$1,096,100.00	\$175,376.00	\$1,271,476.00

Se procedió a realizar la evaluación de las propuestas económicas, las cuales se glosan en los ARCHIVOS: GOLA7903209R4\_JOSÉ\_ANTONIO\_GON, ECONOMICOS, ANEXO\_3\_PROPUESTA\_ECONOMICA, 25060670\_E\_1\_Economica.

El cual cumple con lo establecido en la solicitud de cotización, con fundamento en el numeral 4.2.2.1.17 "Analizar y evaluar la propuesta económica de las proposiciones" del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

*(Handwritten signatures and initials follow, including 'Autorizó', 'Mtro. Antonio Ríos Liévano', and 'Titular de la División de Inmuebles Centrales' in blue ink.)*

**Lic. Daniel Christopher Palacios Ocampo  
Jefe del Área de Conservación**

**José Antonio Archundia Enríquez  
Área de Conservación**