



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE Y CLAVE

Procedimiento para la evaluación de aspirantes a ocupar puestos de confianza "A" y de Estatuto en nómina ordinaria y nuevo ingreso en categorías de base
1A74-003-038

AUTORIZACIÓN

Aprobó

Lic. Borsalino González Andrade
Titular de la Dirección de Administración

Revisó

Lic. Alejandro Martínez Marquina
Titular de la Unidad de Personal

Mtra. Liliana M. Villegas Ronces
Titular de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos

Elaboró

COORDINACIÓN DE MODERNIZACIÓN
Y COMPETITIVIDAD

LIA. Arturo Carnalla Valdes

Titular de la Coordinación Técnica de

Dotación y Planeación de Recursos Humanos

Mtro. Emil López Vargas

Titular de la División de Planeación de Fuerza de Trabajo

ACTUALIZACIÓN

29 NOV 2023

"El personal realizará sus labores con apego al Código de Conducta y de Prevención de Conflictos de Interés de las Personas Servidoras Públicas del IMSS, utilizando lenguaje incluyente y salvaguardando los principios de igualdad, legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que rigen el servicio público, así como con pleno respeto a los derechos humanos y a la



ÍNDICE

| | | Página |
|---------|---|---------------|
| 1 | Base normativa | 3 |
| 2 | Objetivo | 3 |
| 3 | Ámbito de aplicación | 3 |
| 4 | Definiciones | 4 |
| 5 | Políticas | 8 |
| 5.1 | Generales | 8 |
| 5.2 | Específicas | 14 |
| 6 | Descripción de actividades | 17 |
| 7 | Diagrama de flujo | 32 |
| | Anexos | |
| Anexo 1 | Relación de documentos que integran el expediente de evaluación Clave 1A74-009-117 | 44 |
| Anexo 2 | Instrucciones para la revisión de documentos Clave 1A74-005-001 | 48 |
| Anexo 3 | Reporte de certificación Clave 1A74-009-118 | 52 |
| Anexo 4 | Consulta del RSPS | 56 |
| Anexo 5 | Solicitud de empleo Clave 1A74-009-119 | 58 |
| Anexo 6 | Catálogo de cédulas de evaluación Clave 1A74-008-017 | 66 |
| Anexo 7 | Tabla de conversión porcentual Clave 1A74-018-003 | 95 |
| Anexo 8 | Constancia del RSPS | 99 |
| Anexo 9 | Reporte de resultado del proceso de evaluación selectiva Clave 1A74-014-001 | 101 |



1 Base normativa

- Artículo 69, Fracción XI, Inciso b) del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 18 de septiembre del 2006 y sus reformas.
- Cláusula 23, Párrafo II del Contrato Colectivo de Trabajo, vigente.
- Artículo 4 del Reglamento de Bolsa de Trabajo; del Contrato Colectivo de Trabajo, vigente.
- Artículos 45, 46, 47 y 61 del Estatuto de las Personas Trabajadoras de Confianza “A” del Instituto Mexicano del Seguro Social, vigente.
- Numerales 7.1.2.1, Párrafo 2; 7.1.2.1.4, Párrafo 4 y 7.1.2.1.4.1, Párrafo 2 del Manual de Organización de la Dirección de Administración, publicado el 07 de julio de 2023.

2 Objetivo

Establecer las actividades para llevar a cabo la evaluación selectiva, de aspirantes de nuevo ingreso y promoción a ocupar puestos de nómina ordinaria de confianza “A”, de Estatuto, así como de nuevo ingreso en categorías de base, en el Instituto Mexicano del Seguro Social, con la finalidad de asegurar que las personas evaluadas cuenten con las habilidades y capacidades individuales de acuerdo con los requerimientos del puesto.

3 Ámbito de aplicación

El presente procedimiento es de observancia obligatoria para las Secciones de Evaluación del Comportamiento Laboral que dependen:

- a) en Nivel Central, de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, a través de la División de Servicios al Personal de Nivel Central, y
- b) en los OOAD, de los Departamentos de Personal de las Jefaturas de Servicios de Desarrollo de Personal.



4 Definiciones

Para efectos del presente procedimiento se entenderá por:

4.1 ANC: La o el aspirante que no se considera para cubrir el requerimiento inicial (en reserva con vigencia de un año).

4.2 área usuaria: Es el área que requiere la evaluación de un o una aspirante:

- Oficina de Dotación de Recursos Humanos, en los casos de las o los aspirantes de categorías de base.
- Oficina de Control de Fuerza de Trabajo, en los casos de las o los aspirantes para puestos de confianza "A" o de Estatuto.

4.3 asesoría técnica: Orientación a la o el responsable de Servicios al Personal de Nivel Central o del Departamento de Personal del OOAD, acerca de los resultados de la evaluación para la toma de decisiones.

4.4 aspirante: Persona propuesta para ocupar un puesto de confianza "A", de Estatuto o una categoría de base en el IMSS.

4.5 calificación mínima aprobatoria: Puntaje porcentual o valor establecido para decidir la etapa 1, conforme a lo siguiente:

| Calificación | Grupos | Contratación | Régimen |
|--------------|----------|--------------------------|----------------------------|
| 77 | 1, 2 y 3 | Confianza "A" y Estatuto | Ordinario e IMSS Bienestar |
| 78 | 4, 5 y 6 | Confianza "A" y Estatuto | Ordinario e IMSS Bienestar |
| 70 | 1 y 2 | Base | Ordinario |
| 75 | 3 y 4 | Base | Ordinario |
| 65 | 1 y 2 | Base | IMSS Bienestar |
| 70 | 3 y 4 | Base | IMSS Bienestar |

4.6 capacidades: Aptitud, talento o cualidad que posee la o el aspirante, para el buen desempeño de las actividades del puesto o categoría.

4.7 capacitación básica: Curso de Integración a la Misión Institucional y Sindical (IMIS) y demás cursos establecidos por la Coordinación de Capacitación, que se imparten a las o los aspirantes de nuevo ingreso.

4.8 capacitación selectiva: Cursos de ingreso impartidos a las o los aspirantes de las categorías de Asistente médica, Auxiliar de farmacia, Auxiliar de limpieza e higiene en unidades médicas y no médicas, Auxiliar de servicios de intendencia, Camillero en unidades hospitalarias, Manejador de alimentos, Operador de servicios de lavandería y Oficial de puericultura.



- 4.9 categoría:** Denominación de puesto de base establecido en los profesiogramas del Contrato Colectivo de Trabajo.
- 4.10 CCT:** Contrato Colectivo de Trabajo.
- 4.11 cédula de evaluación:** Documento que contiene las dimensiones conductuales a medir, para obtener el Perfil psicolaboral.
- 4.12 CENAM:** Correo electrónico para notificar la asignación de matrícula.
- 4.13 CENLFC:** Correo electrónico para notificar lugar y fecha en que se efectuará la capacitación.
- 4.14 CNDPC:** Catálogo Nacional de Descripción de Puestos Tipo de Confianza “A”.
- 4.15 conducta indebida:** Manifestación de algún comportamiento que esté prohibido o sea un ilícito, por ejemplo: presentar un documento apócrifo, presentarse en estado de ebriedad, bajo el influjo de enervantes, intentos de soborno, agresiones, entre otras similares.
- 4.16 confianza “A”:** Son aquellos puestos que en términos del artículo 9 de la Ley Federal del Trabajo, se definen por la naturaleza de las funciones desempeñadas. Se encuentran señalados en la cláusula 12 del CCT.
- 4.17 constancia del RSPS:** Constancia de No Inhabilitación emitida por el Sistema del Registro de Servidores Públicos Sancionados, de la Secretaría de la Función Pública.
- 4.18 consulta del RSPS:** Consulta al Sistema de Registro de Servidores Públicos Sancionados, de la Secretaría de la Función Pública, radicado en la página de internet <http://rsps.gob.mx/Sancionados>.
- 4.19 CPS:** Continúa proceso selectivo.
- 4.20 CURP:** Clave Única de Registro de Población.
- 4.21 dictamen médico:** Valoración de aptitud médico-laboral, que mide la capacidad psicofísica para realizar las funciones de un puesto o categoría de manera óptima y sin riesgo para la propia salud y la de otros. Es un examen objetivo y sin sesgos discriminatorios por raza, religión, género, preferencia sexual o cualquier otra razón ajena al puesto o categoría. Entiéndase el documento “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.

NOTA: La “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001 es el Anexo 3 del “Procedimiento para la evaluación médico-laboral en aspirantes a ingresar al Instituto Mexicano del Seguro Social”, clave 3A22-003-001, vigente.



4.22 dimensión conductual: Características, habilidades y capacidades propias de cada puesto o categoría.

4.23 dimensión decisoria: Característica del puesto o categoría que permite formular un juicio definitivo sobre la evaluación selectiva.

4.24 dimensión primaria: Dimensión conductual que contribuye en mayor medida a la obtención del resultado de la evaluación psicolaboral, considerando para esto las tablas de conversión porcentual.

4.25 dimensión secundaria: Dimensión conductual complementaria para obtención del resultado de la evaluación psicolaboral, considerando para esto las tablas de conversión porcentual.

4.26 documentos normados: Es la documentación requerida para la integración del expediente de la o el aspirante sujeto a proceso selectivo, los cuales están en la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación” clave 1A74-009-117 (Anexo 1).

4.27 documentos personales: Documentos presentados por la o el aspirante que permiten su identificación, los cuales contienen información confidencial protegida por disposiciones legales.

4.28 documentos probatorios: Documentos escolares o académicos de acuerdo con el CCT o CNDPC.

4.29 Estatuto: Estatuto de las Personas Trabajadoras de Confianza “A” del Instituto Mexicano del Seguro Social.

4.30 evaluación psicolaboral: Aplicación de pruebas psicométricas considerando la cédula de evaluación.

4.31 habilidades: Cada una de las acciones que una persona ejecuta con destreza.

4.32 identificación oficial: Documento reconocido legalmente para efectos de certificar la identidad de la o el aspirante, siendo alguno de los siguientes:

- Credencial para votar.
- Cédula profesional, en su caso (Credencial con foto).
- Pasaporte.

4.33 IMIS: Curso de capacitación básica, Integración a la Misión Institucional y Sindical.

4.34 IMSS: Instituto Mexicano del Seguro Social.

4.35 instrumentos de evaluación: Material utilizado por profesionistas de evaluación del comportamiento laboral, para la medición de dimensiones conductuales.



- 4.36 matrícula:** Clave numérica con la que se identifica a un aspirante y/o trabajador o trabajadora en el Sistema Integral de Administración de Personal, cuya secuencia es generada automáticamente por el sistema, en el momento de su asignación por la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos.
- 4.37 MINRPS:** Memorándum interno de notificación del resultado del proceso selectivo.
- 4.38 MISE:** Memorándum interno de solicitud de evaluación.
- 4.39 NCP:** No cubre perfil.
- 4.40 ONLFC:** Oficio para notificar lugar y fecha en que se efectuará la capacitación.
- 4.41 ONRPS:** Oficio de notificación del resultado del proceso selectivo.
- 4.42 OOAD:** Órgano(s) de Operación Administrativa Desconcentrada, de conformidad a lo señalado en el Artículo 2, Fracción IV, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 4.43 opinión técnica:** Constancia emitida por la Coordinación de Planeación y Enlace Institucional, correspondiente a la Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas, donde se especifica el área de responsabilidad para las categorías Médico Familiar, Médico No Familiar y Cirujano Máxilo Facial del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 4.44 OSCB:** Oficio de solicitud de capacitación básica.
- 4.45 OSCSB:** Oficio de solicitud de capacitación selectiva y básica.
- 4.46 OSE:** Oficio de solicitud de evaluación.
- 4.47 OSM:** Oficio de solicitud de matrícula.
- 4.48 parámetros:** Variables de rango o puntajes para la interpretación de resultados de los instrumentos de evaluación.
- 4.49 Perfil psicolaboral:** Etapa que contiene revisión de antecedentes laborales, cobertura de requisitos y evaluación psicométrica.
- 4.50 proceso selectivo:** Conjunto de etapas sucesivas a través de las cuales, se determina si la o el aspirante evaluado cubre el perfil del puesto para ocupar una plaza.
- 4.51 promoción:** Movimiento ascendente de una trabajadora o un trabajador, para acceder a puestos de mayor responsabilidad o jerarquía.
- 4.52 propuesta sindical:** Formato emitido por la Secretaría de Admisión y Cambios del Comité Ejecutivo Nacional o por quien tenga funciones homólogas en cada Sección Sindical, mismo que especifica la categoría propuesta al aspirante. Ésta invariablemente deberá ser suscrita en forma autógrafa por los Titulares de las instancias referidas.



4.53 puesto: Denominación de plaza de confianza “A” y de Estatuto.

4.54 RENAS: Registro Nacional de Aspirantes.

4.55 requerimiento: Es la autorización de las categorías de base, necesarias en bolsa de trabajo para su apertura, realizada por la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, o bien, de los puestos de trabajo requeridos, en los casos de plazas por cubrir de confianza “A” o de Estatuto.

4.56 reserva: La o el aspirante de una categoría de base que se considera para continuar el proceso selectivo en el siguiente requerimiento autorizado.

4.57 RFC: Registro Federal de Contribuyentes.

4.58 RSPS: Registro de Servidores Públicos Sancionados.

4.59 SECL: Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral.

4.60 SIAP: Sistema Integral de Administración de Personal.

4.61 SNTSS: Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social.

5 Políticas

5.1 Generales

5.1.1 El presente documento actualizará y deja sin efecto al “Procedimiento para la evaluación de aspirantes a ocupar puestos de confianza “A” y de Estatuto de confianza “A” en nómina ordinaria y nuevo ingreso en categorías de base”, clave 1A12-003-038, registrado el 22 de mayo de 2018. Asimismo, deja sin efecto los siguientes oficios circulares:

| | |
|---|---|
| OC No.09 52 17 1A00/275, de fecha 30/05/2018 | Se faculta a las y los Directores Normativos, Secretario General y Titular del Órgano Interno de Control, para autorizar Dispensas de Escolaridad y Experiencia a las y los aspirantes propuestos a ocupar puestos de confianza A y Estatuto, que no cubran los requisitos establecidos en el Catálogo Nacional de Puestos Tipo Confianza. Disposición comprendida en la política 5.2.15. |
| OC No. 09 54 06 1A10/27187, de fecha 13/11/2018 | Se envía solicitud de empleo, la cual incorpora la modalidad simplificada del Aviso de Privacidad. Disposición comprendida en el anexo 5. |
| OC No. 09 52 17 1000/002, de fecha 02/01/2018 | Se emite lineamientos en Materia de Administración de Servicios al Personal de Nivel Central, referentes a los documentos requeridos en el proceso selectivo, entre otros, de casos de nuevo ingreso y promoción. Disposición contenida en anexo 1. |



5.1.2 El incumplimiento del contenido del presente documento, por las personas servidoras públicas involucradas será causal de las responsabilidades que resulten procedentes conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás disposiciones aplicables al respecto.

5.1.3 El personal realizará sus labores con apego al Código de Conducta y de Prevención de Conflictos de Interés de las Personas Servidoras Públicas del IMSS, con los principios constitucionales de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia; a través de las pautas de conducta de: buen trato y vocación de servicio; respeto a los derechos humanos y a la igualdad y no discriminación; integridad y prevención de conflictos de interés en el uso del cargo y en la asignación de recursos públicos; y superación personal y profesional, aprobado por el Consejo Técnico mediante Acuerdo: ACDO.SA2.HCT.251121/319.P.DA, de fecha 25 de noviembre de 2021.

5.1.4 El personal involucrado en el presente documento deberá guardar total confidencialidad y discreción respecto al asunto en cuestión, esto incluye el deber de no informar o dar indicio a cualquier persona que no esté involucrada directamente con el proceso, sobre información, documentación y demás datos relacionados con dichos asuntos, los cuales tienen el carácter de ser clasificados como información reservada y confidencial, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 22 y 303 de la Ley del Seguro Social, 16 y 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 110, fracciones VI, VII y VIII, 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

5.1.5 Será responsabilidad de la División de Planeación de Fuerza de Trabajo dependiente de la Coordinación Técnica de Dotación y Planeación de Recursos Humanos y de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, la actualización del presente documento; complementariamente las Jefaturas de Servicios de Desarrollo de Personal de los OOAD y la División de Servicios al Personal de Nivel Central, podrán solicitar la aclaración correspondiente o sugerir cualquier modificación.

5.1.6 La Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, será el único órgano facultado para interpretar el presente procedimiento, así como, para autorizar aquellos casos que no se apeguen estrictamente a éste.

5.1.7 La SECL, efectuará la evaluación de las y los aspirantes propuestos a ocupar plazas de confianza "A" y de Estatuto, así como, los propuestos a ocupar categorías de base de nuevo ingreso, en Régimen Ordinario y del Programa IMSS-Bienestar.

5.1.8 La SECL, será la instancia responsable de efectuar un proceso selectivo transparente, ético y en igualdad de oportunidades y circunstancias para las personas que busquen ocupar un puesto o categoría dentro del IMSS. Asimismo, que en el proceso, no se discrimine a ninguna persona por motivo de origen étnico o nacional, el color de piel, la cultura, el género, las discapacidades, la condición social, económica, de salud o jurídica, la religión, la apariencia física, las características genéticas, la situación migratoria, el embarazo, la lengua, las opiniones, las preferencias sexuales, la identidad o filiación política, el estado conyugal, la situación familiar, las responsabilidades familiares, el idioma o cualquier otra razón ajena al puesto o categoría.



5.1.9 La o el Titular de la División de Servicios al Personal de Nivel Central o de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal en los OOAD, vigilará que las y los aspirantes a categorías de base, puestos de confianza “A” y de Estatuto, cumplan con lo establecido para el proceso selectivo de nuevos ingresos o promociones, previo a la ocupación temporal o definitiva de una plaza.

5.1.10 La o el aspirante propuesto para ocupar el cargo como responsable de la SECL deberá presentar título de la Licenciatura en Psicología, asimismo será evaluado y capacitado por la División de Planeación de Fuerza de Trabajo a través del Área de Normas de Selección y Evaluación del Comportamiento Laboral y solo en caso de un resultado satisfactorio podrá ocupar el puesto.

5.1.11 Si el puesto como responsable de la SECL, está vacante de forma definitiva, esta circunstancia no podrá ser mayor a dos semanas, en caso contrario, corresponderá al Titular de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal, designar por un periodo no mayor a tres meses, a una persona como encargada o encargado, de acuerdo a lo establecido en la política 5.1.10, entretanto la División de Planeación de Fuerza de Trabajo, brindará apoyo en los procesos selectivos.

En caso de licencia o incapacidad, la o el psicólogo evaluador, deberá quedarse como encargada o encargado de la SECL.

5.1.12 La o el responsable de la SECL, tendrá a su cargo, la formación continua de cuadros de remplazo del personal que se requieran para cubrir las funciones que se efectúan en ella.

5.1.13 La remoción de la o el responsable de la SECL, será notificada a la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos por el OOAD, acompañada por el oficio de Relaciones Laborales que justifique el movimiento.

5.1.14 La o el responsable de la SECL, entregará, al término del encargo al Titular de la División de Servicios al Personal de Nivel Central o de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal en los OOAD, los instrumentos de evaluación debidamente sellados e inventariados mediante acta de entrega-recepción, a efecto de asegurar la reserva de los mismos.

5.1.15 La SECL, tendrá a su cargo la confidencialidad de los resultados de los procesos de selección, manteniendo el resguardo de los instrumentos de evaluación y accesos al aplicativo informático, los cuales serán de uso exclusivo de la o el responsable y las o los psicólogos evaluadores, por lo que no podrán ser proporcionados para consulta, reproducción u operación a personal externo a esta. Asimismo, el o la responsable de la SECL será el encargado de solicitar el alta para el personal que emplee los aplicativos del SIAP, así como de tramitar, de forma inmediata, la baja de los permisos para operar dichos aplicativos cuando el trabajador se separe de manera definitiva de la SECL.



5.1.16 El personal responsable de efectuar la evaluación psicolaboral, ocupará el puesto de Psicólogo Evaluador establecido en el CNDPC, por lo que será la o el único autorizado, para el manejo e interpretación de los instrumentos de evaluación. En su ausencia, será la o el responsable de la SECL quien efectuará dichas funciones.

5.1.17 El personal de la SECL, observará y aplicará técnicas y criterios profesionales que garanticen la calidad en la selección de las o los aspirantes.

5.1.18 El proceso selectivo comprende las siguientes etapas:

| Nº | Etapas | Responsable |
|----|---------------------------------|--|
| 1 | Perfil psicolaboral | Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral. |
| 2 | Certificación | División de Servicios al Personal de Nivel Central, o Jefatura del Departamento de Personal en los OOAD. |
| 3 | Evaluación médico-laboral | Áreas de Salud en el Trabajo. |
| 4 | Capacitación básica y selectiva | Área de Capacitación de los OOAD. |

5.1.19 La SECL, vigilará que los procesos selectivos cuenten con la cédula de evaluación y calificación mínima aprobatoria correspondiente, antes de realizar la evaluación psicolaboral. En caso contrario, tramitará la emisión de la cédula ante la División de Planeación de Fuerza de Trabajo a través del Área de Normas de Selección y Evaluación del Comportamiento Laboral. Las cédulas contienen dimensiones con grado de importancia: 1) Decisorias; a) Antecedentes en proceso selectivo (AP), y b) cobertura de requisitos (RQ); 2) Primarias, y 3) Secundarias.

5.1.20 La SECL, atenderá únicamente las solicitudes de servicio efectuadas por las o los responsables de las Oficinas de Dotación de Recursos Humanos y/o de Control de Fuerza de Trabajo en los OOAD, de requerimientos debidamente autorizados.

5.1.21 Las solicitudes de apoyo para realizar evaluaciones de un OOAD a otro, deberán ser autorizadas por la o el Titular de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, para su atención.

5.1.22 La o el Titular de la División de Servicios al Personal de Nivel Central, o de la Jefatura del Departamento de Personal en los OOAD, certificará la primera etapa del proceso selectivo de las y los aspirantes a puestos de confianza "A", de Estatuto, y de nuevo ingreso en categorías de base.

5.1.23 La SECL, será la instancia encargada de enviar a las áreas usuarias, aquellos expedientes de las o los aspirantes que concluyan satisfactoriamente el proceso selectivo, de acuerdo con el requerimiento.



5.1.24 La SECL, integrará en una base de datos acumulada los puntajes de las evaluaciones psicolaborales, a efecto de mantener actualizados los parámetros; mismos que serán procesados por el personal de la SECL, con perfil profesional de psicólogo. Las hojas de respuesta utilizadas en las evaluaciones psicolaborales serán clasificados como documentos de comprobación administrativa inmediata, por lo que su guarda y eliminación se efectuará de acuerdo con lo dispuesto en la Norma que Establece los Criterios Específicos para la Organización y Conservación de Archivos en el IMSS, clave: 1000-001-026, considerando la tipología señalada en el Catálogo de Disposición Documental del IMSS, vigente.

5.1.25 La SECL, será la instancia responsable de que el proceso selectivo se efectúe de conformidad a lo siguiente:

5.1.25.1 Se realice la revisión de los antecedentes de las o los aspirantes de procesos selectivos anteriores y laborales, previamente a la evaluación psicolaboral.

5.1.25.2 Se registren en el RENAS, las o los aspirantes sujetos a proceso selectivo. Asimismo, se regresará la solicitud de servicio de los casos no localizados, después de la tercera tentativa, anexando la propuesta sindical o currículum vitae al área usuaria.

5.1.25.3 La evaluación psicolaboral tendrá vigencia de un año, a partir de que la o el aspirante realice las pruebas psicométricas, notificando y devolviendo los documentos recibidos al área solicitante.

5.1.25.4 Que el dictamen médico favorable de las o los aspirantes, no sobrepase la vigencia establecida en la "Guía para la evaluación médico-laboral en aspirantes a ingresar al IMSS", clave 3A22-006-001.

NOTA: La "Guía para la evaluación médico-laboral en aspirantes a ingresar al IMSS", clave 3A22-006-001 es el Anexo 5 del "Procedimiento para la evaluación médico-laboral en aspirantes a ingresar al Instituto Mexicano del Seguro Social", clave 3A22-003-001, vigente.

5.1.26 La SECL, citará a la o el aspirante, si es de confianza "A" o Estatuto por correo electrónico, o si es de base, por llamada telefónica al número registrado en la propuesta sindical, pero al tercer aviso sin respuesta en cada una de las etapas del proceso selectivo, regresará la solicitud de servicio al área usuaria, anexará propuesta sindical o currículum vitae. En estos casos, las o los aspirantes podrán ser propuestos nuevamente por el área usuaria en un nuevo requerimiento, dejando antecedente en el RENAS.

5.1.27 La SECL, devolverá la solicitud de servicio, anexará propuesta sindical o currículum vitae al área usuaria según sea el caso, de las o los aspirantes que no cubran los requisitos establecidos en el CCT o en el CNDPC para la categoría o puesto, los casos serán incluidos en el RENAS, aun cuando dicho antecedente no se considerará para un proceso selectivo posterior.



5.1.28 La SECL, comprobará que las o los aspirantes que inicien proceso selectivo presenten el Número de Seguridad Social emitido por el IMSS, cédula del Registro Federal de Contribuyentes emitido por el Servicio de Administración Tributaria, Clave Única de Registro Poblacional, emitida por el Registro Nacional de Población y cuenta de correo electrónico activa. Asimismo, se reconoce como válida la copia certificada del acta de nacimiento impresa en el formato único, por medios electrónicos en hoja blanca tamaño carta. Los datos del acta pueden ser validados a través del portal del Gobierno Federal disponible para este efecto (<https://www.gob.mx/ActaNacimiento/>).

Los candidatos de nuevo ingreso y promoción que requieran de Compatibilidad de Empleos, deberán iniciar su trámite de requisitado del “Formato de Compatibilidad de Empleos” en la Institución donde laboren y contar con él a la brevedad para el requisitado del mismo.

5.1.29 La SECL, verificará que las o los aspirantes, que inicien y concluyan el proceso selectivo, no tengan inhabilitación vigente en el Sistema de Registro de Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de la Función Pública.

5.1.30 El personal de la SECL sólo dará acceso al servicio o brindará información a la o el aspirante sujeto a proceso selectivo, toda vez que los trámites y el resultado de este procedimiento son personales e intransferibles, con excepción de los requerimientos de información efectuados por autoridades competentes.

5.1.31 Cuando exista “conducta indebida” por parte de quien esté en proceso selectivo, la SECL, dará por terminado el trámite con resultado de “No Cubre Perfil”, comunicándolo por escrito al área usuaria y registrando el caso en el RENAS.

5.1.32 La SECL, será responsable de solicitar la inscripción de cada aspirante a los cursos de capacitación básica, y en su caso, al de capacitación selectiva durante el proceso de evaluación, así como, considerar la acreditación de los mismos como requisito de ingreso, de acuerdo a lo establecido en el “Procedimiento para la administración de la capacitación y adiestramiento en el IMSS”, clave 1A90-003-001, vigente.

5.1.33 La SECL, podrá atender, a solicitud del área usuaria, a las o los aspirantes de nuevo ingreso que no obtengan un dictamen médico favorable, siempre y cuando, sea en una categoría o puesto diferente.

5.1.34 La o el responsable de la SECL, efectuará la revisión del expediente de cada aspirante de acuerdo con los documentos normados y verificará que esté debidamente integrado previo envío a las áreas usuarias.

5.1.35 La o el responsable de la SECL, difundirá el presente procedimiento, a efecto de que las y los titulares del OOAD, áreas usuarias y personal a su cargo tengan conocimiento del mismo.



5.1.36 La División de Planeación de Fuerza de Trabajo, a través del Área de Normas de Selección y Evaluación del Comportamiento Laboral, será la instancia responsable de brindar asistencia técnica y capacitación al personal de las Secciones, referente al presente procedimiento, normatividad aplicable, sistemas informáticos, así como, de valorar las propuestas de mejora del servicio de acuerdo con lo establecido en las políticas 5.1.5 y 5.1.6.

5.1.37 La Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, será el único órgano facultado para autorizar que la División de Planeación de Fuerza de Trabajo, a través del Área de Normas de Selección y Evaluación del Comportamiento Laboral, realice procesos selectivos para las y los aspirantes de nuevo ingreso y/o promociones, solicitadas por los Órganos Normativos, SNTSS y los OOAD.

5.2 Específicas

Aspirantes a puestos de Base

5.2.1 Previo a la recepción de las solicitudes de evaluación, la SECL informará a la Oficina de Dotación de Recursos Humanos en los OOAD, los casos en reserva a fin de que sean considerados en la cobertura del requerimiento.

5.2.2 La SECL, recibirá las modificaciones de categoría en las propuestas sindicales, las cuales deben ser avaladas por el Comité Ejecutivo Nacional del SNTSS, a través de la Secretaría de Admisión y Cambios, o por quienes tengan funciones homólogas en cada Sección Sindical.

5.2.3 La SECL, revisará el requisito académico mínimo requerido, que indican los Profesiogramas del CCT, no existiendo inconveniente para aceptar un documento que avale la escolaridad superior.

5.2.4 Las o los aspirantes que no sean turnados a bolsa de trabajo, pero que cuenten con un resultado psicolaboral satisfactorio, serán remitidos a la reserva, para considerarlos en otro requerimiento, conservando la calificación obtenida con una vigencia de un año a partir de la fecha de la evaluación psicolaboral, después de este lapso, tendrán que realizar otro proceso selectivo, aun si son propuestas o propuestos en la misma categoría.

No se continuarán las etapas de dictamen médico y de capacitación básica o selectiva en los casos que se incorporen a reserva, hasta que se cuente con requerimiento para la categoría y su correspondiente certificación.

5.2.5 La sección sindical podrá proponer en una categoría diferente a las o los aspirantes en reserva, previa solicitud de cancelación del proceso en curso por el área usuaria, de conformidad a lo dispuesto en la política 5.2.2 del presente procedimiento.

5.2.6 La administración y operación de la reserva de aspirantes, será responsabilidad del Departamento de Personal del OOAD.



5.2.7 La SECL, podrá atender a solicitud del área usuaria, a las y los aspirantes que no cubrieron la evaluación psicolaboral y hayan sido propuestas o propuestos hasta en una segunda ocasión después de 180 días naturales, siempre y cuando, sea en una categoría de base diferente.

5.2.8 En las categorías de médico familiar, médico no familiar, inhaloterapeuta, técnico radiólogo, citotecnólogo, fonoaudiólogo, histotecnólogo, laboratorista, terapeuta físico y terapeuta ocupacional, la SECL, podrá atender, a solicitud del área usuaria, a las y los aspirantes que no acreditaron en su primer proceso, la evaluación selectiva y sean propuestas y propuestos para la misma categoría hasta en una segunda ocasión, después de 180 días naturales.

5.2.9 La SECL, incorporara a los expedientes de las o los aspirantes de las categorías Médico Familiar y No Familiar, el Currículum Vitae y la opinión técnica, emitida por la Coordinación de Planeación y Enlace Institucional.

5.2.10 La Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, será el único órgano facultado para autorizar como excepción, las solicitudes de dispensa de edad y nueva valoración. Las solicitudes de dispensa de edad y nueva valoración, deberán ser realizadas a través de la Secretaría de Admisión y Cambios del Comité Ejecutivo Nacional del SNTSS, anexando copia del CURP del aspirante. Dichas autorizaciones tendrán vigencia de un año.

5.2.11 Los casos de las o los aspirantes que al momento de la evaluación psicolaboral, cubran el requisito de edad y que durante el proceso selectivo rebasen la edad establecida, tendrán 50 días hábiles a partir de esa fecha para concluir el proceso selectivo, sin requerir autorización de dispensa de edad.

Aspirantes a puestos de confianza “A” y de Estatuto

5.2.12 Las o los aspirantes propuestos a una promoción, invariablemente deberán cumplir con lo dispuesto en el numeral 7.10.2.3 de la Norma para la implementación y operación del sistema de profesionalización y desarrollo de personal de confianza “A”, vigente.

5.2.13 Para que un candidato que ocupa una plaza de confianza “A” o Estatuto pueda ser sujeto a una promoción en un puesto de confianza “A” o Estatuto, deberá contar con al menos un año de antigüedad en el puesto que ocupa.

5.2.14 Las o los aspirantes de nuevo ingreso o promoción en puestos de confianza “A” y de Estatuto que no acrediten la evaluación psicolaboral, podrán ser propuestos hasta en una segunda ocasión después de 180 días naturales para el mismo puesto o en uno diferente.



5.2.15 Las y los Titulares en los OOAD y Direcciones de Unidades Médicas de Alta Especialidad, tendrán la facultad dentro del ámbito de su competencia, para autorizar dispensas de escolaridad y experiencia de las o los aspirantes en puestos de confianza “A” y de Estatuto del régimen ordinario, así como, del Programa IMSS-BIENESTAR que no cubran los requisitos señalados en el CNDPC. Esta autorización queda sujeta a la validación técnica de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos.

Dicha disposición no aplicará para la autorización de dispensas de escolaridad y experiencia en los puestos cuyo requisito sea título y cédula profesional de licenciaturas en derecho, medicina, enfermería y psicología, así como, diploma o certificado de especialidad, en el caso de médicos especialistas; o en los puestos con funciones de seguridad en el trabajo, en los que el requisito sea cédula profesional de carreras de ingeniería.



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| <p>6 Descripción de actividades</p> <p>Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral</p> | <p>1. Recibe de las áreas usuarias a través de “OSE” y/o “MISE”, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Para categorías de base, “Propuesta sindical”.• Para puestos de confianza “A” y de Estatuto, “Currículum vitae”. <p>NOTA 1: En caso de categorías de base y que previamente el área usuaria haya verificado, con la o el responsable de la SECL, que se cuenta con aspirantes en reserva; podrá solicitar la continuación del proceso selectivo de acuerdo con el requerimiento.</p> <p>NOTA 2: En caso de promoción a puesto de confianza “A” o de Estatuto, recibe documento con el resultado de la evaluación del desempeño.</p> <p>2. Identifica si la solicitud de evaluación corresponde a un proceso selectivo de confianza “A” y/o de Estatuto.</p> <p style="text-align: center;">Si corresponde</p> <p>Continúa con la actividad 10</p> <p style="text-align: center;">No corresponde</p> <p>3. Revisa que la “Propuesta sindical” sea en los términos de las “Instrucciones para la revisión de documentos”, clave 1A74-005-001 (Anexo 2).</p> <p style="text-align: center;">No cumple con lo establecido</p> <p>Continúa en la actividad 69</p> <p style="text-align: center;">Si cumple con lo establecido</p> <p>4. Archiva de forma física, electrónica y definitiva, por folio y cronológicamente, la solicitud de evaluación del “OSE” y/o “MISE” en la “Carpeta de solicitudes de evaluación”.</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|---|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Labora | <p>5. Verifica en el “RENAS” si se cuenta con reserva de aspirantes en la categoría de base solicitada.</p> <p style="text-align: center;">Si cuenta con reserva</p> <p>6. Extrae del archivo, el “Expediente” de la persona en reserva y el Titular del Departamento de Personal, autorizará la continuidad del proceso, suscribiendo el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118, (Anexo 3), contenido en el expediente.</p> <p>7. Verifica que la persona en reserva cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Que no esté inhabilitado de acuerdo con la “Consulta del RSPS”, (Anexo 4).• No rebasar la edad establecida, de acuerdo con la categoría de base solicitada.• Presenta cuenta activa de correo electrónico. <p style="text-align: center;">No cumple con los requisitos</p> <p>8. Cancela el proceso selectivo.</p> <p>Continúa en la actividad 59</p> <p style="text-align: center;">Si cumple con los requisitos</p> <p>9. Cita vía telefónica a la o el aspirante (indica lugar, fecha y hora), para entregarle la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.</p> <p>Continúa en la actividad 40</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p style="text-align: center;">No cuenta con reserva</p> <p>10. Consulta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• “RENAS”.• Estatus en el “SIAP / Maestro de Empleados” y “Consulta de Trabajadores”.• RSPS. <p>11. Verifica si se cuenta con antecedentes, con respecto a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proceso selectivo no cubierto, considerando las políticas de este procedimiento.• Con matrícula vigente en otro OOAD.• Estar inhabilitado para desempeñar el puesto. <p style="text-align: center;">Si existen antecedentes</p> <p>12. Cancela el proceso selectivo.</p> <p style="text-align: center;">Continúa en la actividad 59</p> <p style="text-align: center;">No existen antecedentes</p> <p>13. Cita vía telefónica a la o el aspirante (indica lugar, fecha y hora), a efecto de que entregue la documentación requerida en original y copia, conforme a la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117, (Anexo 1).</p> <p>14. Recibe de la o el aspirante, los “Documentos probatorios” y “Documentos personales”, conforme a la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117, (Anexo 1).</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>15. Verifica de acuerdo con los “Documentos probatorios” y “Documentos personales”, que se cumpla con los requisitos establecidos para la categoría o puesto solicitado, con respecto a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Escolaridad, conforme a lo dispuesto en las “Instrucciones para la revisión de documentos”, 1A74-005-001, (Anexo 2).• Experiencia.• Edad.• Cuenta de correo electrónico activa. <p>NOTA: En casos de aspirantes a promoción, se verifica el resultado sobresaliente o bueno de la evaluación del desempeño.</p> <p style="text-align: center;">No cumple con los requisitos</p> <p>16. Cancela el proceso selectivo.</p> <p>Continúa en la actividad 59.</p> <p style="text-align: center;">Si cumple con los requisitos</p> <p>17. Sella los documentos presentados por la o el aspirante, de acuerdo con lo establecido en las “Instrucciones para la revisión de documentos”, clave 1A74-005-001 (Anexo 2):</p> <ul style="list-style-type: none">• “Comprobante de estudios”.• “Currículum vitae”. <p>18. Indica a la o el aspirante que requisiere el formato denominado “Solicitud de empleo”, clave 1A74-009-119 (Anexo 5).</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p data-bbox="634 254 1464 323">19. Integra los siguientes documentos de la o el aspirante:</p> <ul data-bbox="711 365 1464 548" style="list-style-type: none">• “Propuesta sindical” y/o “Currículum vitae”.• “Documentos probatorios”.• “Documentos personales”.• “Solicitud de empleo”, clave 1A74-009-119, (Anexo 5). <p data-bbox="711 590 1003 625">Y abre “Expediente”.</p> <p data-bbox="634 663 1464 768">20. Devuelve a la o el aspirante, los originales de “Documentos probatorios” y “Documentos personales”, excepto “Acta de nacimiento”.</p> <p data-bbox="634 810 1464 879">21. Cita a la o el aspirante indicando fecha, hora y lugar para el examen psicolaboral.</p> <p data-bbox="634 921 1464 1062">22. Recibe a la o el aspirante, verifica su identidad con la “Identificación oficial”, y le aplica examen psicolaboral de las dimensiones conductuales conforme a lo siguiente:</p> <ul data-bbox="711 1104 1464 1245" style="list-style-type: none">• “Catálogo de cédulas de evaluación”, clave 1A74-008-017, (Anexo 6).• “Tabla de conversión porcentual”, clave 1A74-018-003, (Anexo 7). <p data-bbox="634 1287 1464 1392">23. Cita a la o el aspirante y le indica fecha, hora y lugar; con la finalidad de notificarle el resultado del examen psicolaboral.</p> <p data-bbox="634 1434 1464 1575">24. Captura los resultados del examen psicolaboral de las dimensiones conductuales en el “SIAP / Aspirantes”, a fin de obtener la calificación correspondiente.</p> <p data-bbox="634 1617 1464 1686">25. Identifica en el “SIAP / Aspirantes” la calificación obtenida y verifica si cubre el perfil.</p> <p data-bbox="919 1728 1182 1764" style="text-align: center;">No cubre el perfil</p> <p data-bbox="634 1801 1125 1837">26. Cancela el proceso selectivo.</p> <p data-bbox="711 1875 1097 1911">Continúa en la actividad 59</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|---|--|
| <p>Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral</p> <p>División de Servicios al Personal de Nivel Central</p> <p>Departamento de Personal en los OOAD</p> | <p style="text-align: center;">Si cubre el perfil</p> <p>27. Obtiene del “SIAP / Aspirantes”, de forma impresa el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3), y lo entrega al Titular de la División de Servicios al Personal de Nivel Central o al Departamento de Personal en los OOAD según corresponda.</p> <p>28. Obtiene del responsable de la SECL, asesoría técnica, para decidir si la o el aspirante continúa con el proceso selectivo, a efecto de requisitar el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3).</p> <p>29. Anota en la columna respectiva del “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3), la determinación de acuerdo con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Para puestos de confianza “A” y Estatuto, las siglas NCP en los casos de aspirantes que no continúen con el proceso selectivo.• Para categoría de base y puesto de confianza “A” y Estatuto, las siglas CPS en los casos que continúen con el proceso selectivo.• Para categorías de base las siglas ANC cuando no se considera para cubrir el requerimiento inicial y por tanto, se mantendrá en la reserva. <p>30. Firma y devuelve el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3), al responsable de la SECL.</p> |
| <p>Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral</p> | <p>31. Captura en el “SIAP / Aspirantes”, el resultado del “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3).</p> <p>32. Anota en el “Expediente” de la o el aspirante, la fecha; así como, el resultado del “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3), de acuerdo con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• NCP.• ANC.• CPS. |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>33. Archiva en forma física, electrónica y definitiva, por categoría o puesto y cronológicamente el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118 (Anexo 3), en “Carpeta de certificaciones”.</p> <p>34. Identifica en el “Expediente”, el resultado registrado en el “Reporte de certificación”, clave 1A74-009-118, (Anexo 3), de acuerdo con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• NCP.• ANC.• CPS. <p style="text-align: center;">El resultado es NCP</p> <p>35. Cancela el proceso selectivo.</p> <p style="text-align: center;">Continúa con la actividad 59</p> <p style="text-align: center;">El resultado es ANC</p> <p>36. Informa a la o el aspirante que fue elegido como reserva, por lo que la continuación del proceso selectivo está sujeta a un requerimiento.</p> <p>37. Archiva en forma física, temporal y alfabética el “Expediente” en espera de un requerimiento.</p> <p style="text-align: center;">Continúa con la actividad 69</p> <p style="text-align: center;">El resultado es CPS</p> <p>38. Identifica si la evaluación es con motivo de una promoción en un puesto de confianza “A” o Estatuto.</p> <p style="text-align: center;">Si es promoción en confianza “A” o Estatuto</p> <p>39. Notifica el resultado del examen psicolaboral a la o el aspirante.</p> <p style="text-align: center;">Continúa con la actividad 57</p> <p style="text-align: center;">No es promoción en confianza “A” o Estatuto</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>40. Obtiene del “SIAP / Aspirantes”, 2 originales de la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.</p> <p>41. Entrega un original de la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001, a la o el aspirante, obtiene acuse de recibo en el segundo original y lo integra al “Expediente” de la o el aspirante.</p> <p>42. Indica a la o el aspirante, el lugar y fecha en que debe acudir al Servicio de Salud en el Trabajo con la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.</p> <p>43. Recibe de la o el aspirante, la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001, con el resultado emitido por el servicio de Salud en el Trabajo.</p> <p>44. Captura el resultado en el “SIAP / Aspirantes”, fecha y resultado de dictamen médico, de acuerdo con la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001 y lo integra al “Expediente”.</p> <p>45. Identifica si la o el aspirante, cuenta con aptitud médica para la categoría, de acuerdo con la “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.</p> <p>No cuenta con aptitud médica para el trabajo</p> <p>46. Notifica a la o el aspirante el resultado del dictamen médico y la cancelación del proceso.</p> <p>Continúa en la actividad 59</p> <p>Si cuenta con aptitud médica para el trabajo</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>47. Identifica si la categoría en la que se está evaluando, corresponde a alguna de las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asistente médica.• Auxiliar de farmacia.• Auxiliar de limpieza e higiene en unidades médicas y no médicas.• Auxiliar de servicios de intendencia.• Camillero en unidades hospitalarias.• Manejador de alimentos.• Operador de servicios de lavandería.• Oficial de puericultura. <p style="text-align: center;">No corresponde a la categoría</p> <p>48. Solicita mediante “OSCB” en original y copia a la Oficina de Capacitación en los OOAD, los cursos de capacitación básica, señalados en el formato “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, obtiene acuse de recibo en la copia del citado oficio y lo archiva en forma física, electrónica, definitiva y por folio en “Carpeta de control de la capacitación”.</p> <p>NOTA 1: En el caso de Nivel Central, la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral gestiona la impartición de los cursos básicos de capacitación, directamente con la Coordinación Técnica de Capacitación.</p> <p>NOTA 2: La “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso” clave 1A90-009-022 es el (Anexo 6) del “Procedimiento para la administración de la capacitación y adiestramiento en el IMSS”, clave 1A90-003-001, vigente.</p> <p>Continúa en la actividad 50</p> <p style="text-align: center;">Si corresponde a la categoría</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>49. Solicita mediante “OSCSB” en original y copia a la Oficina de Capacitación en los OOAD, se impartan los cursos de capacitación selectiva y básica, señalados en el formato “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, obtiene acuse de recibo en la copia del citado oficio y lo archiva en forma definitiva (física y electrónica) y por folio en la “Carpeta de control de la capacitación”.</p> <p>NOTA: En el caso de Nivel Central, la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral gestiona la impartición de los cursos de capacitación selectiva y básica, directamente con la Coordinación Técnica de Capacitación.</p> <p>50. Recibe de la Oficina de Capacitación de los OOAD “ONLFC” o “CENLFC” con respecto al período, lugar y horario de los cursos de capacitación selectiva y/o básica; a efecto de que se presente la o el aspirante.</p> <p>NOTA: En el caso de Nivel Central esta actividad no aplica debido a que, la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral, gestiona directamente la impartición de los cursos de capacitación selectiva y/o básica con la Coordinación Técnica de Capacitación.</p> <p>51. Notifica a la o el aspirante, lo referente al período, lugar y horario, en el que se debe presentar a los cursos de capacitación selectiva y/o básica.</p> <p>52. Recibe de la Oficina de Capacitación, en los OOAD el formato “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, con los resultados de los cursos de capacitación selectiva y/o básica.</p> <p>NOTA: En el caso de Nivel Central, los resultados de los cursos de capacitación selectiva y/o básica, se obtiene directamente de la Coordinación Técnica de Capacitación.</p> <p>53. Captura en el “SIAP / Aspirantes”, la fecha y resultados de capacitación, e integra la “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, al “Expediente”.</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>54. Identifica en el formato “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, los resultados de los cursos de capacitación selectiva y/o básica.</p> <p style="text-align: center;">No aprobó cursos</p> <p>55. Cita a la o el aspirante, y le indica, fecha, hora y lugar; con la finalidad de notificarle el resultado de la capacitación.</p> <p>56. Cancela el proceso selectivo.</p> <p style="padding-left: 40px;">Continúa en la actividad 59</p> <p style="text-align: center;">Si aprobó cursos</p> <p>57. Ingresa a la página de internet de la Secretaría de la Función Pública y obtiene la “Constancia del RSPS”, (Anexo 8), misma que integra al “Expediente”.</p> <p style="text-align: center;">Si tiene marca de inhabilitación</p> <p>58. Cancela el proceso selectivo.</p> <p>59. Extrae del “Expediente” la documentación siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• En su caso, “Solicitud de empleo”, clave 1A74-009-119, (Anexo 5).• En su caso “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001.• En su caso, el formato “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022.• En su caso, “Consulta del RSPS”, (Anexo 4).• En su caso, “Constancia del RSPS”, (Anexo 8). |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>60. Archiva en carpetas de control del área en forma definitiva (física y electrónica) y alfabética la documentación siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• En su caso, “Solicitud de empleo”, clave 1A74-009-119 (Anexo 5), en “Carpeta de solicitudes de empleo”.• En su caso, “Solicitud y dictamen de evaluación médico-laboral”, clave 3A22-009-001, en “Carpeta de examen médico”.• En su caso, “Solicitud y evaluación de capacitación para nuevo ingreso”, clave 1A90-009-022, de acuerdo con el folio de “OSCB” o “OSCSB” en “Carpeta de capacitación”.• En su caso, “Consulta del RSPS”, (Anexo 4), en “Carpeta de RSPS”.• En su caso, “Constancia del RSPS”, (Anexo 8), en “Carpeta de RSPS”. <p>61. Devuelve a la o el aspirante el “Acta de nacimiento” recibida.</p> <p>62. Informa a la o el aspirante, las causas por las que no puede continuar el proceso selectivo.</p> <p>Continúa en la actividad 69</p> <p style="text-align: center;">No tiene marca de inhabilitación</p> <p>63. Genera en el “SIAP / Aspirantes” el “Reporte de resultado del proceso de evaluación selectiva”, clave 1A74-014-001, (Anexo 9), e integra al “Expediente”.</p> |



| Responsable | Descripción de actividades |
|--|--|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>64. Solicita mediante “OSM” a la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos la asignación de matrícula, a través de correo electrónico y se archiva “OSM” en forma física, electrónica, definitiva y por folio en la “Carpeta de control de matrículas”.</p> <p>NOTA 1: En caso de las y los aspirantes a categorías de base, el “OSM” será bilateral, por lo que estará suscrito por el Titular del OOAD y el Secretario General de la Sección Sindical correspondiente.</p> <p>NOTA 2: En caso de las y los aspirantes a Estatuto, el “OSM” será firmado por el Titular: a) en Nivel Central, de la División de Servicios al Personal de Nivel Central o, b) en los OOAD, de la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal o por el de la Jefatura del Departamento de Personal.</p> <p>65. Recibe de la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos “CENAM”.</p> <p>66. Anota matrícula en la “Solicitud de empleo”, clave 1A74-009-119, (Anexo 5), con el mismo color de tinta, empleado en su llenado.</p> <p>67. Imprime y archiva “CENAM” en forma definitiva (física y electrónica) y de acuerdo con el folio del “OSM” en la “Carpeta de control de matrículas”.</p> <p>68. Cita a la o el aspirante y le informa verbalmente que ya concluyó el proceso selectivo, por lo que la continuación de trámites se deberá efectuar en el área usuaria.</p> |



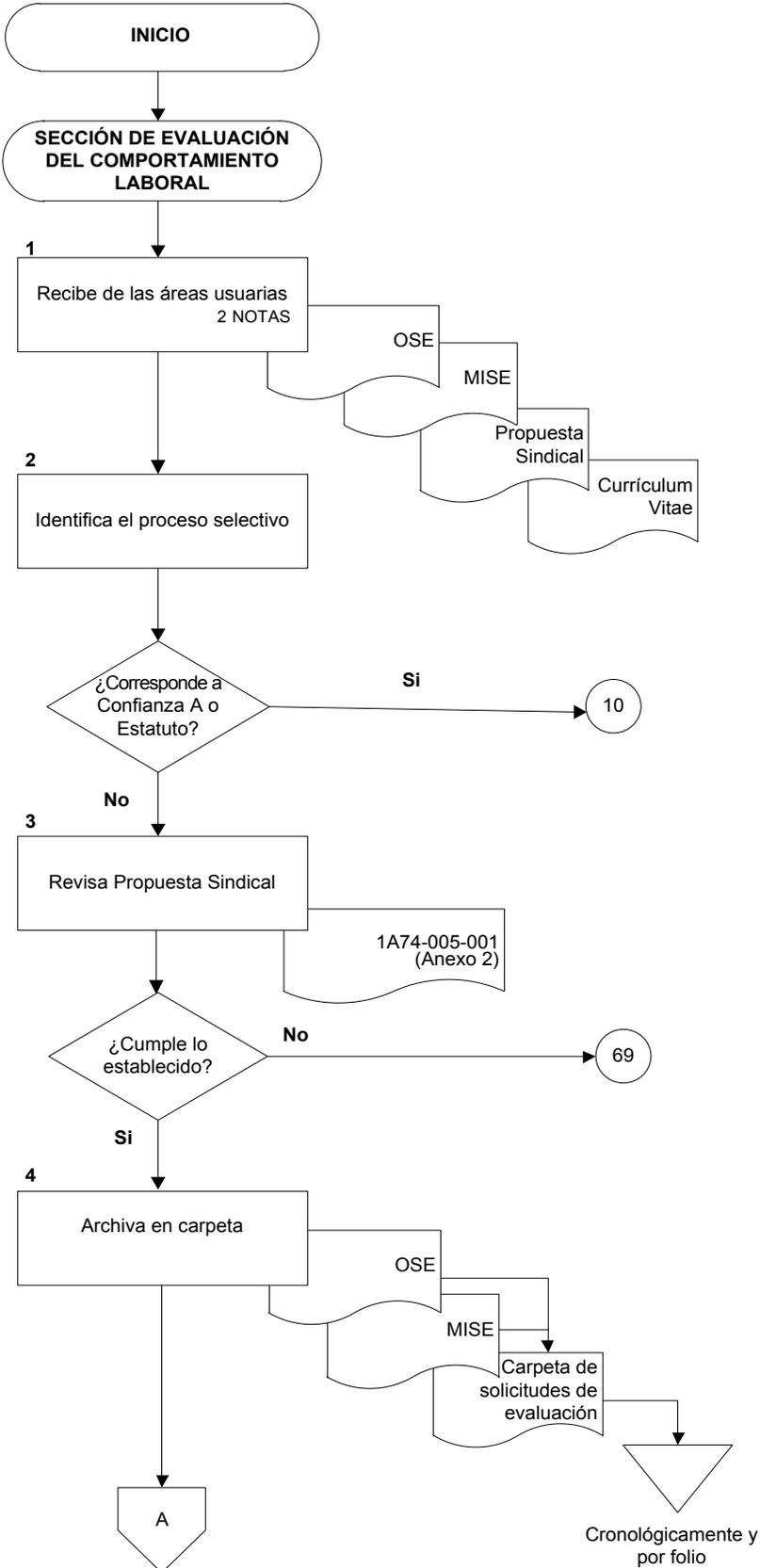
| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>69. Elabora en original y copia, “ONRPS” o “MINRPS” dirigido al área usuaria, para notificarle:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nombre completo del aspirante.• En su caso, matrícula.• En su caso, devolución de “Propuesta sindical” o “Currículum vitae” cuando no cubrió requisitos.• En su caso, resultado de evaluación selectiva.• En su caso, que ingresó a la reserva.• En su caso, en espera del dictamen de la “Propuesta sindical”. <p>NOTA: Con respecto a las o los aspirantes en espera del dictamen de la propuesta sindical, el expediente se deberá mantener en custodia del responsable de la SECL.</p> <p>70. Revisa el “Expediente”, considera la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117, (Anexo 1).</p> <p>NOTA: En caso de que faltará un documento, en ese momento se integraría.</p> <p>71. Captura en “RENAS” el resultado del proceso de evaluación selectiva.</p> |

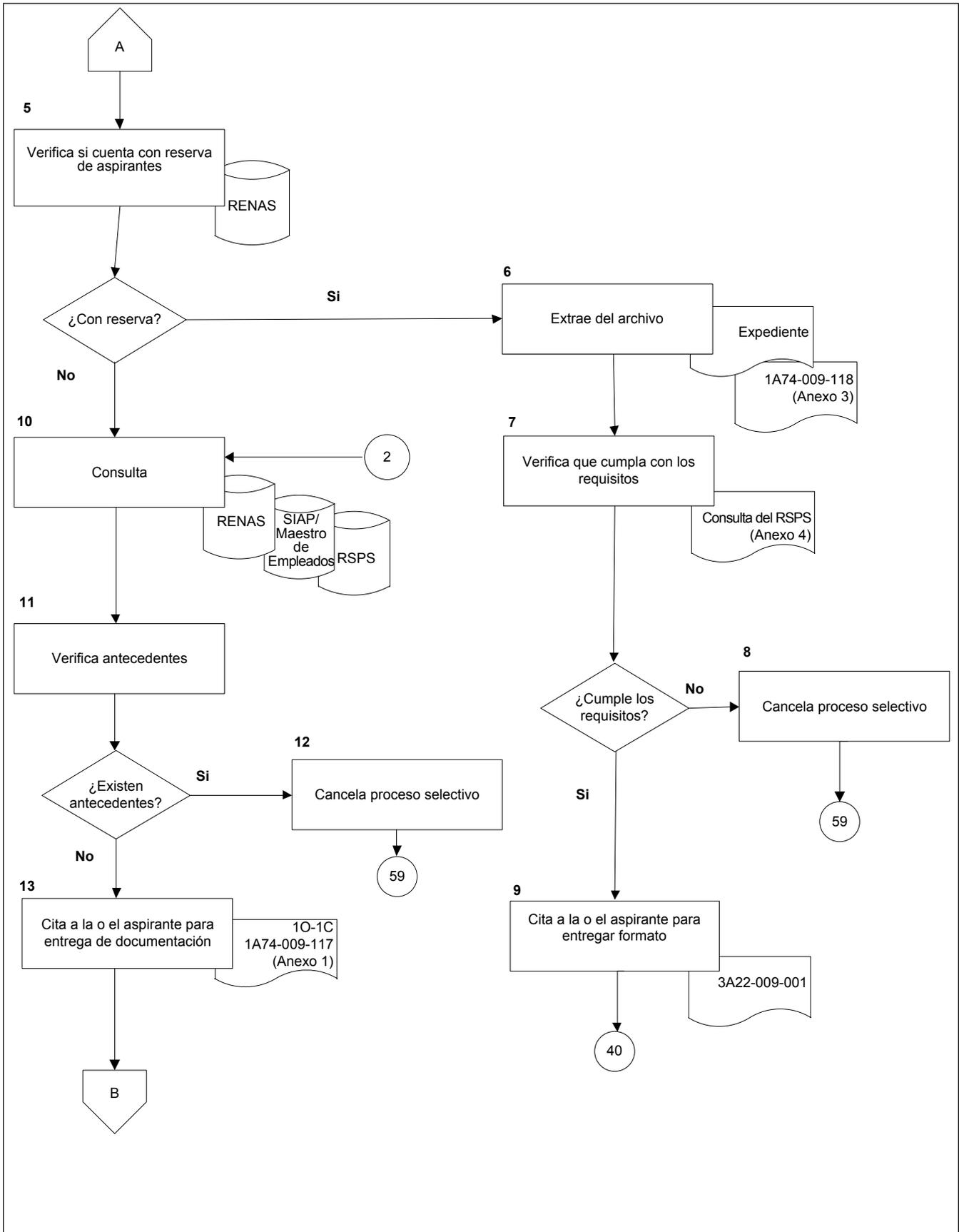


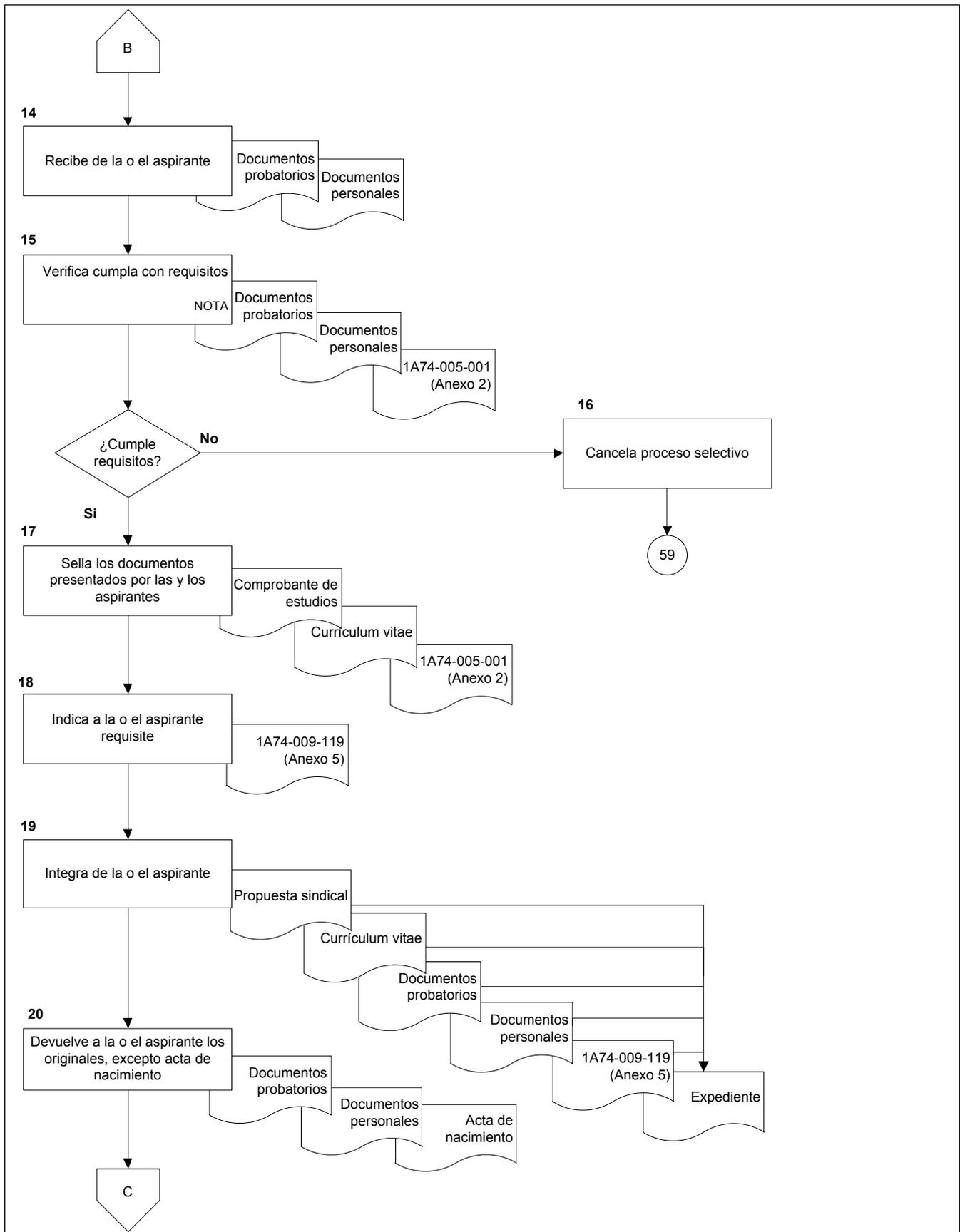
| Responsable | Descripción de actividades |
|--|---|
| Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | <p>72. Envía al área usuaria lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• “ONRPS” o “MINRPS”, dirigido al área usuaria original y copia.• El “Expediente” generado en el proceso selectivo.• “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117, (Anexo 1), original y copia.• En caso de cancelación de proceso selectivo, para categorías de base, la “Propuesta sindical”; o para puestos de confianza “A”, el “Currículum vitae”.• En su caso, se informa que la o el aspirante se encuentra en la reserva.• En caso de dictamen pendiente de “Propuesta sindical” se informa el motivo de esta. <p>Obtiene acuse de recibo en la copia del “ONRPS” o “MINRPS”; así como, en la copia de la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117, (Anexo 1).</p> <p>NOTA: Con respecto a las o los aspirantes en estatus de reserva, el expediente se deberá mantener en custodia del responsable de la SECL; a efecto de que se puedan considerar en un requerimiento.</p> <p>73. Archiva en forma definitiva (física y electrónica) y por folio en “Carpeta de control de resultados”, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Acuse del “ONRPS” o “MINRPS” dirigido al área usuaria, donde se notificó el resultado del proceso selectivo.• Copia de la “Relación de documentos que integran el expediente de evaluación”, clave 1A74-009-117(Anexo 1). <p style="text-align: center;">Fin del procedimiento</p> |

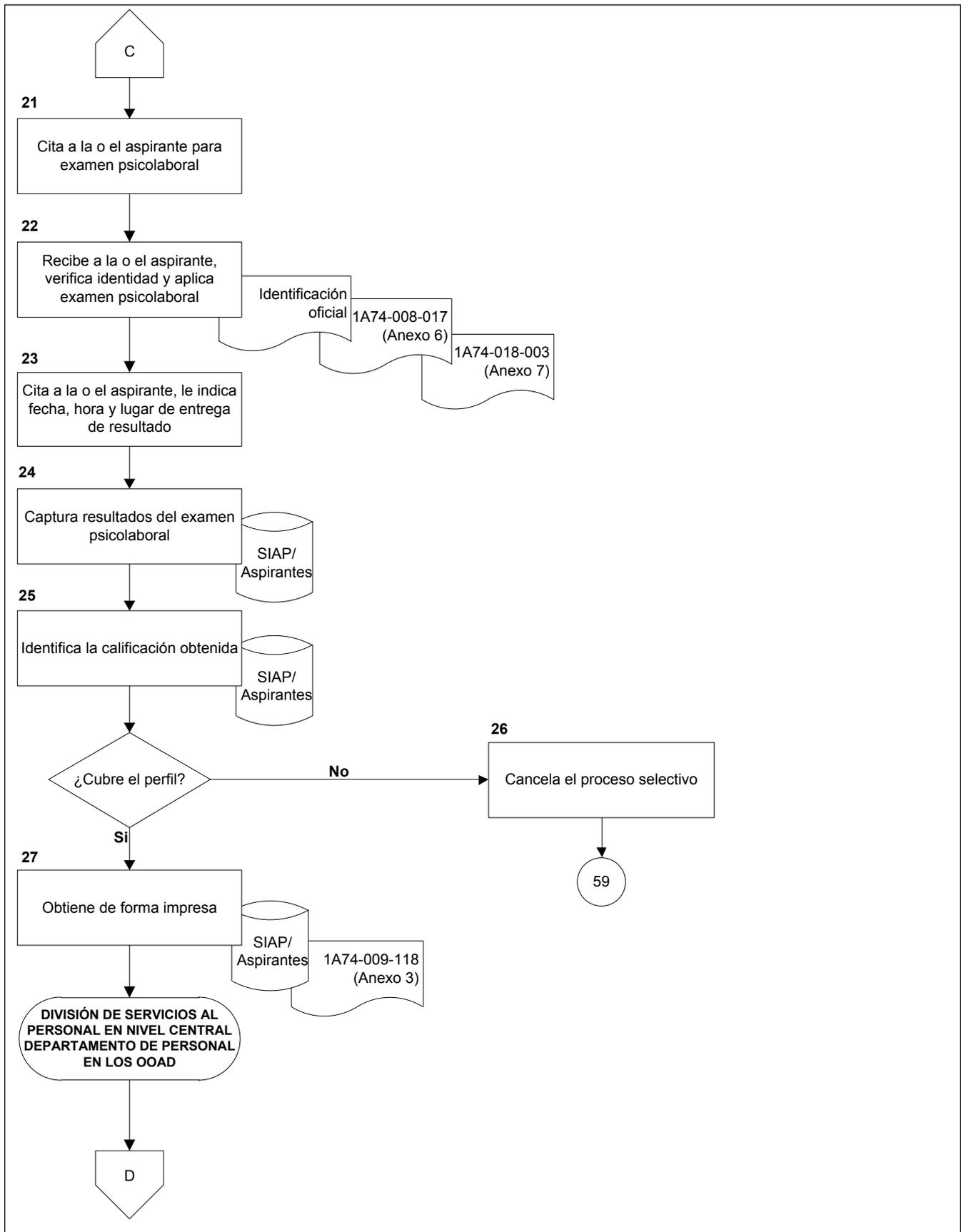


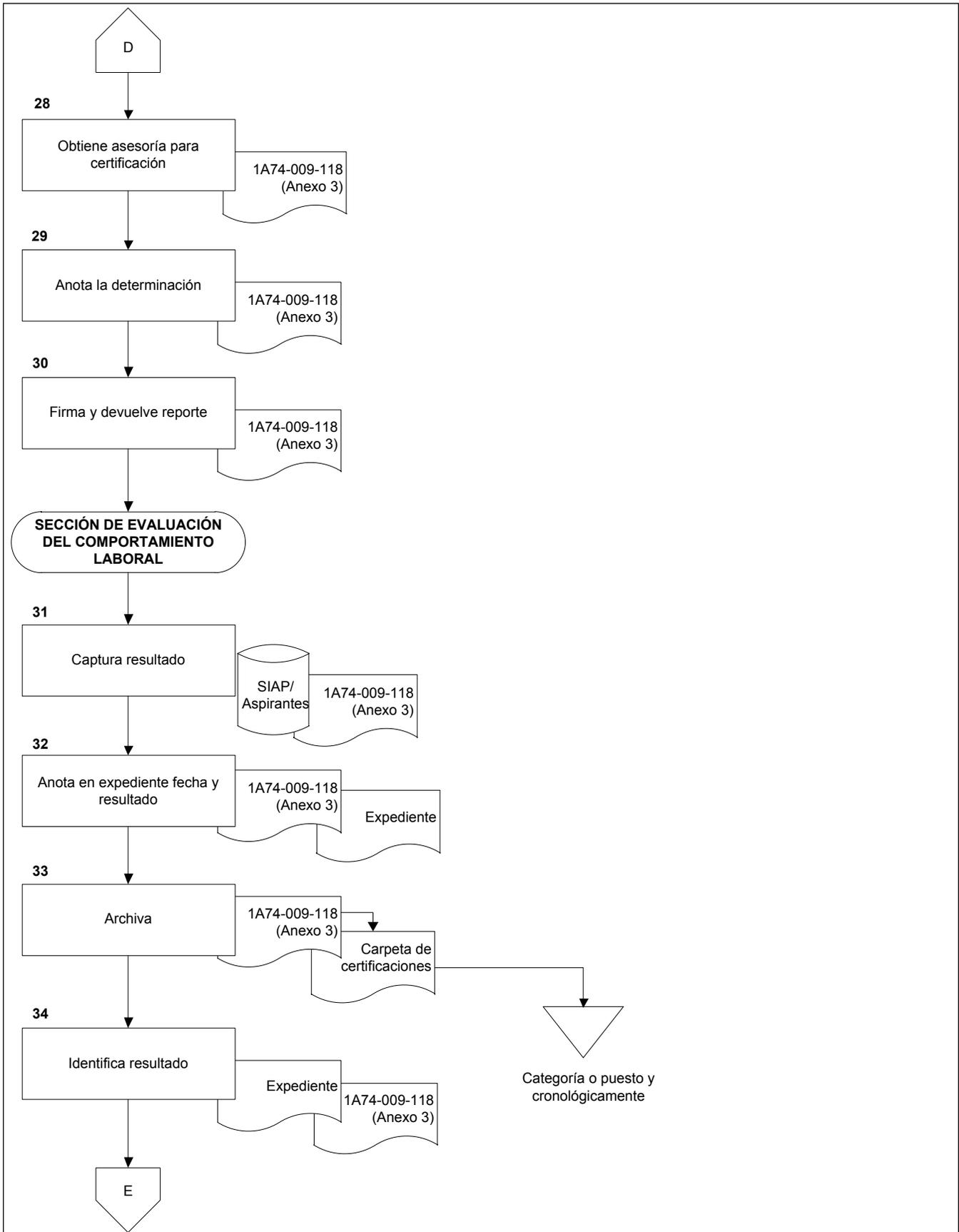
7 Diagrama de flujo

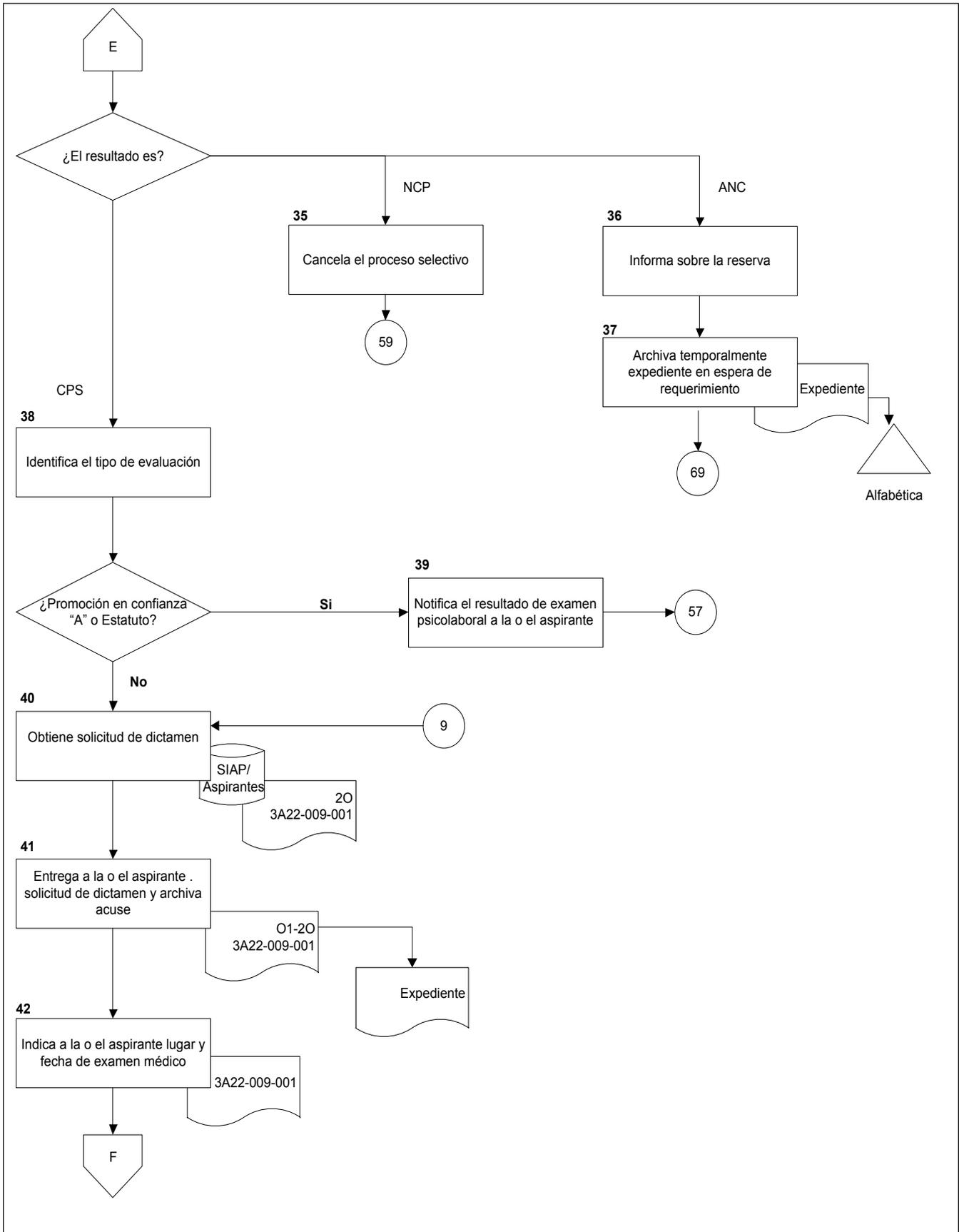


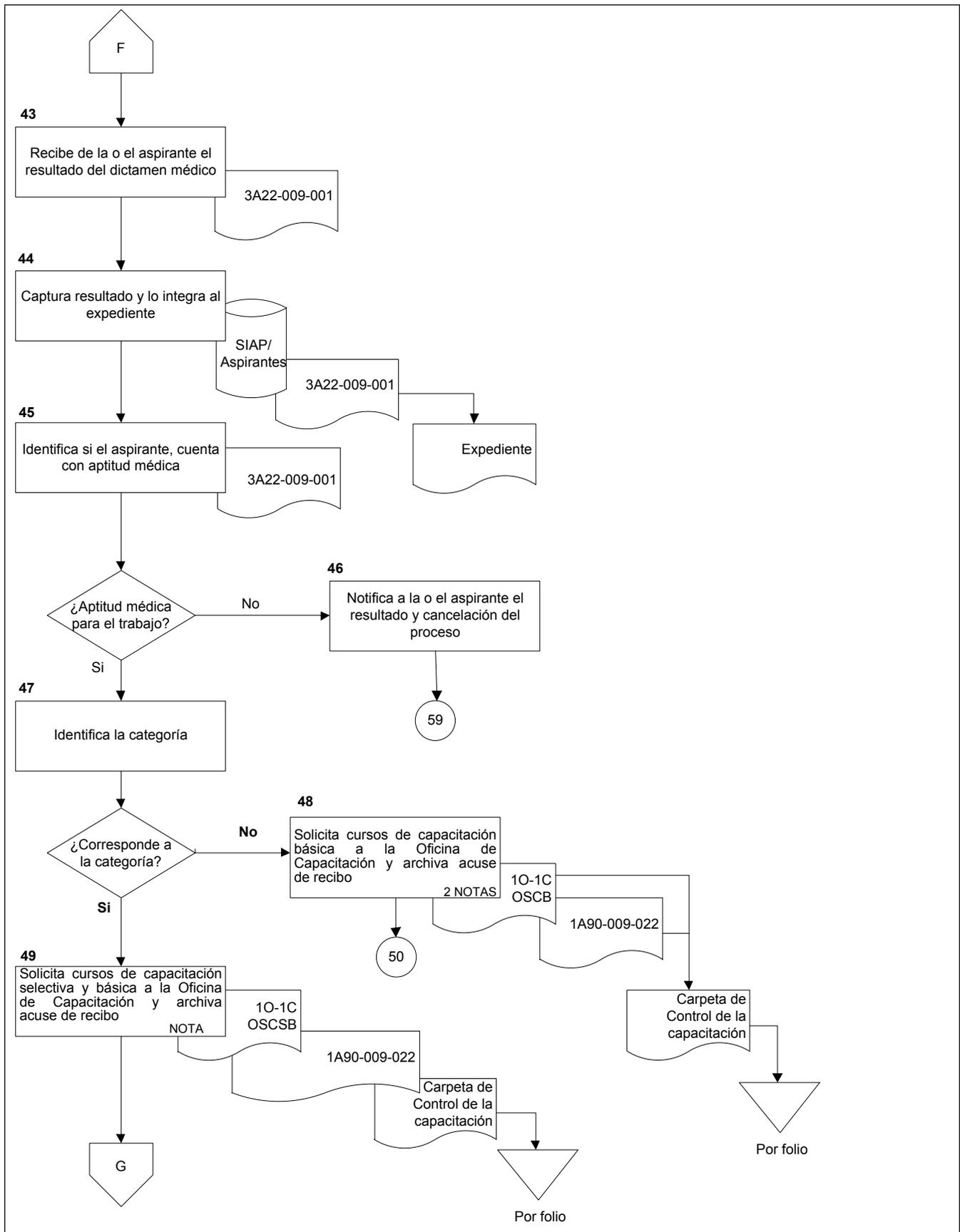


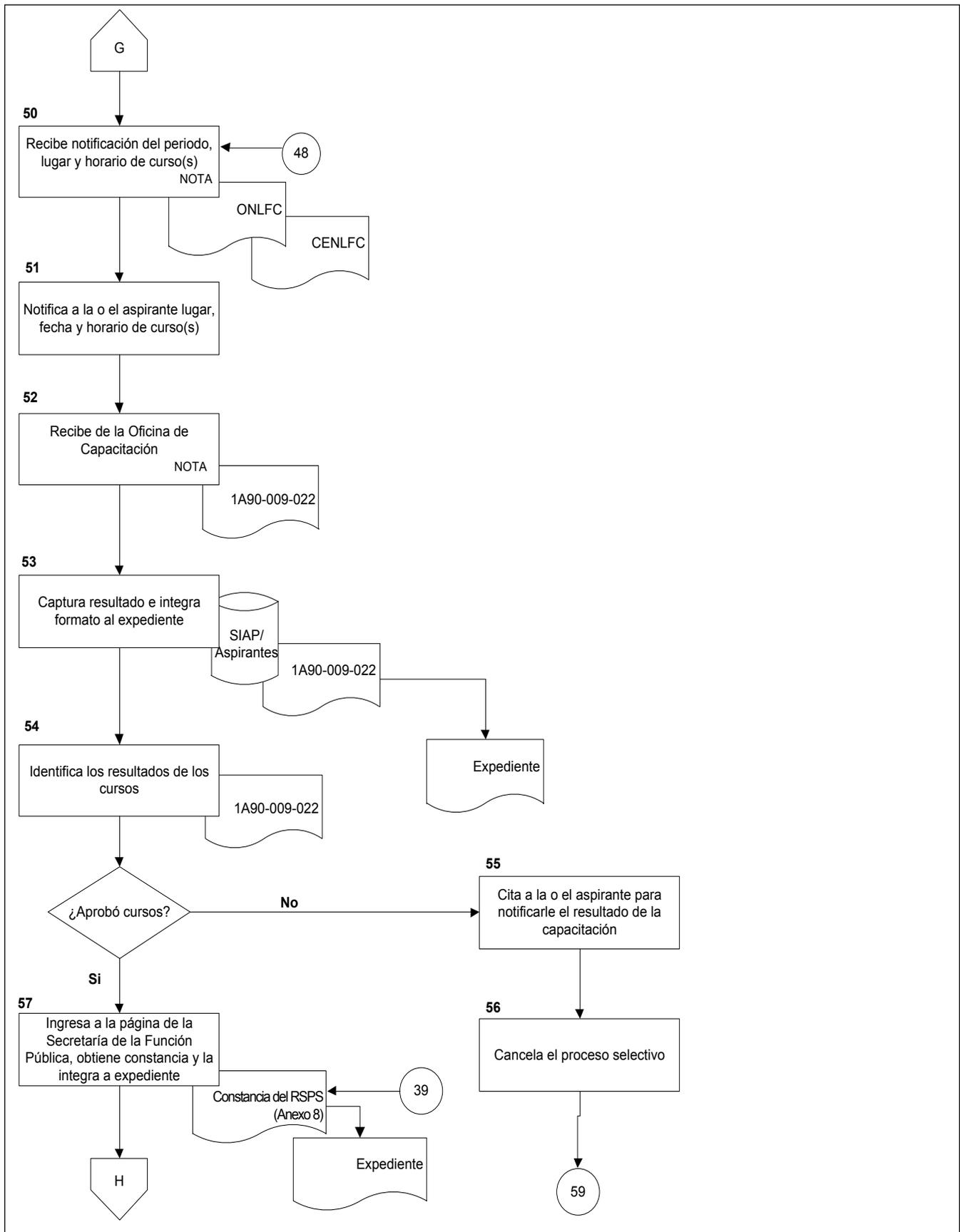


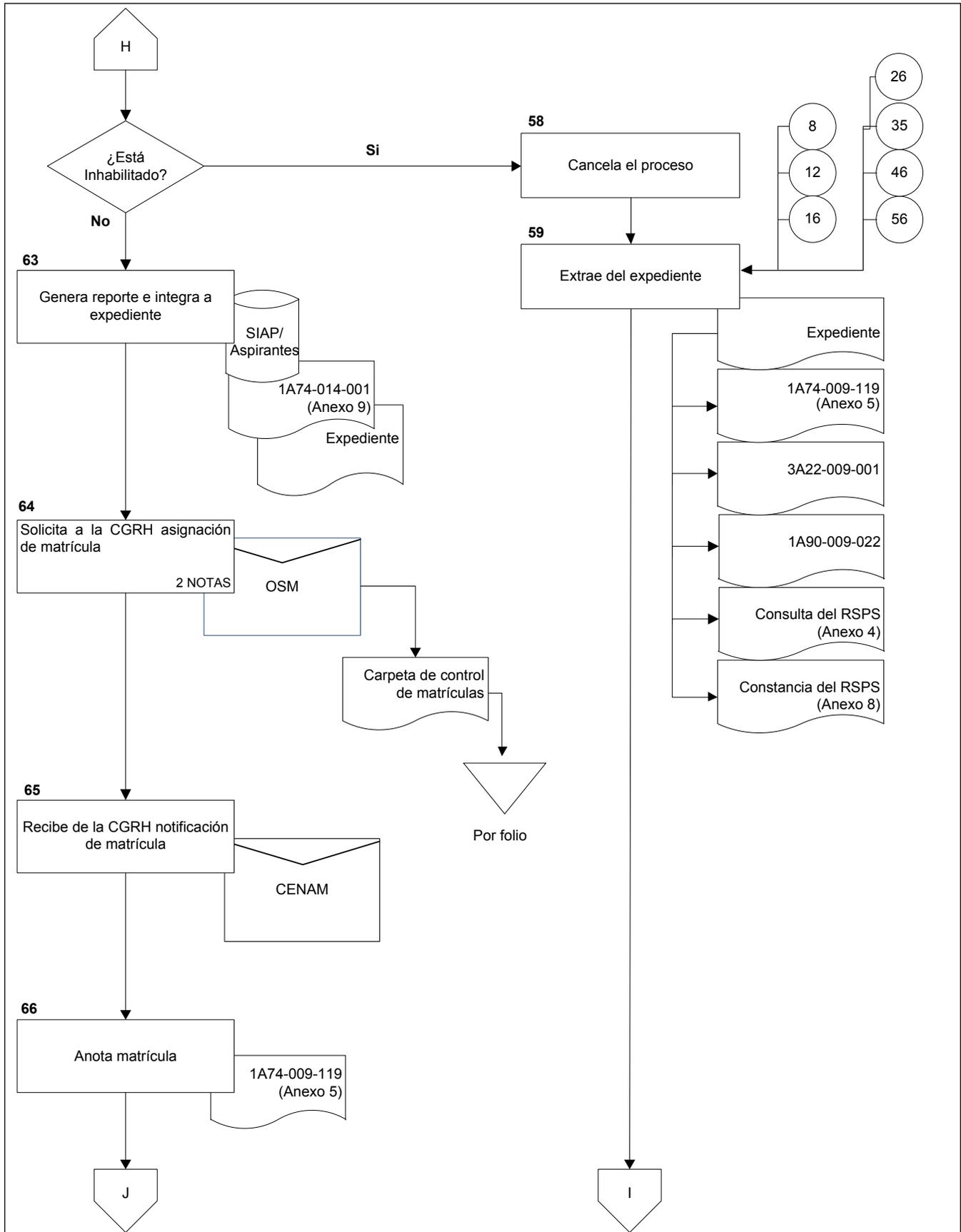


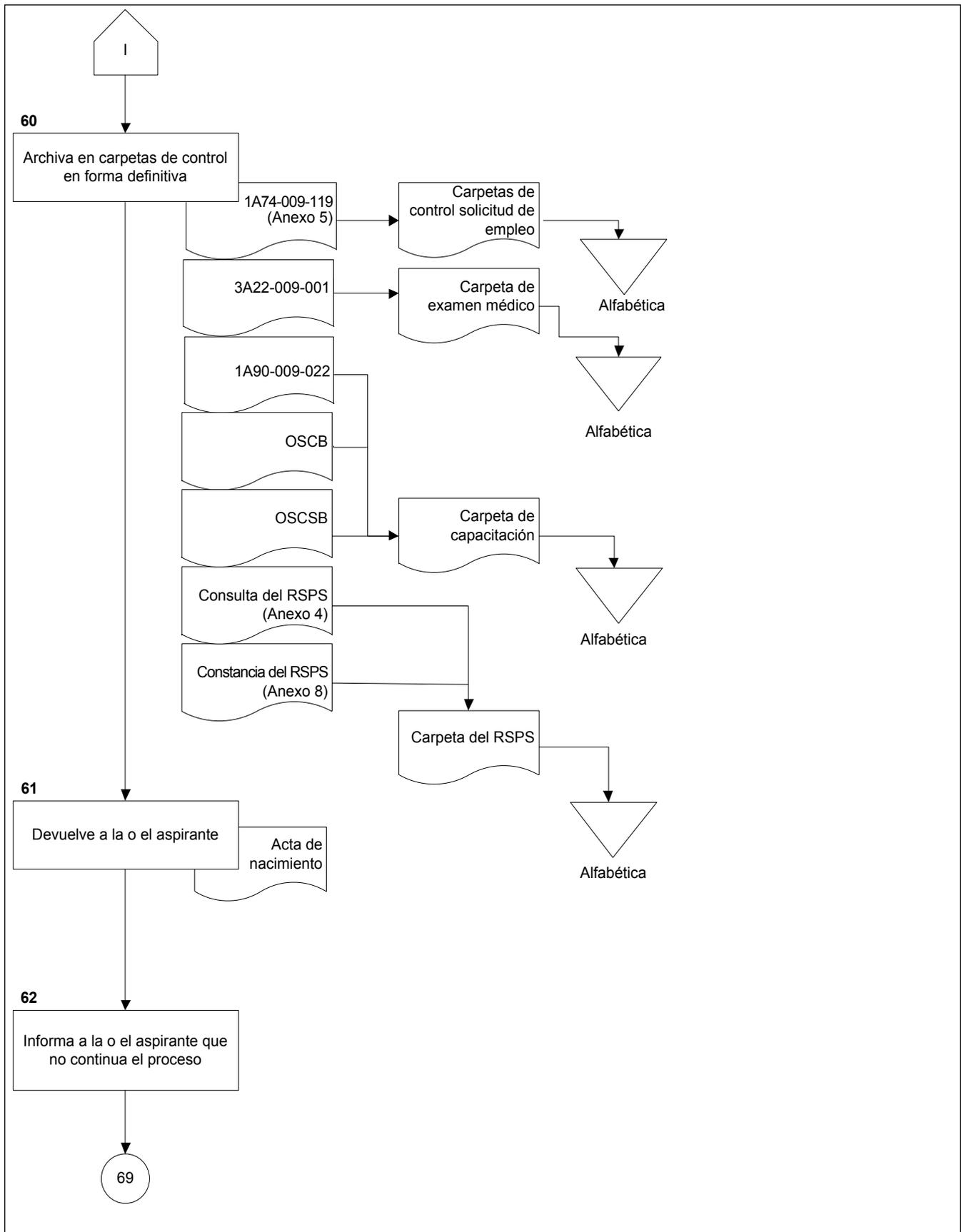


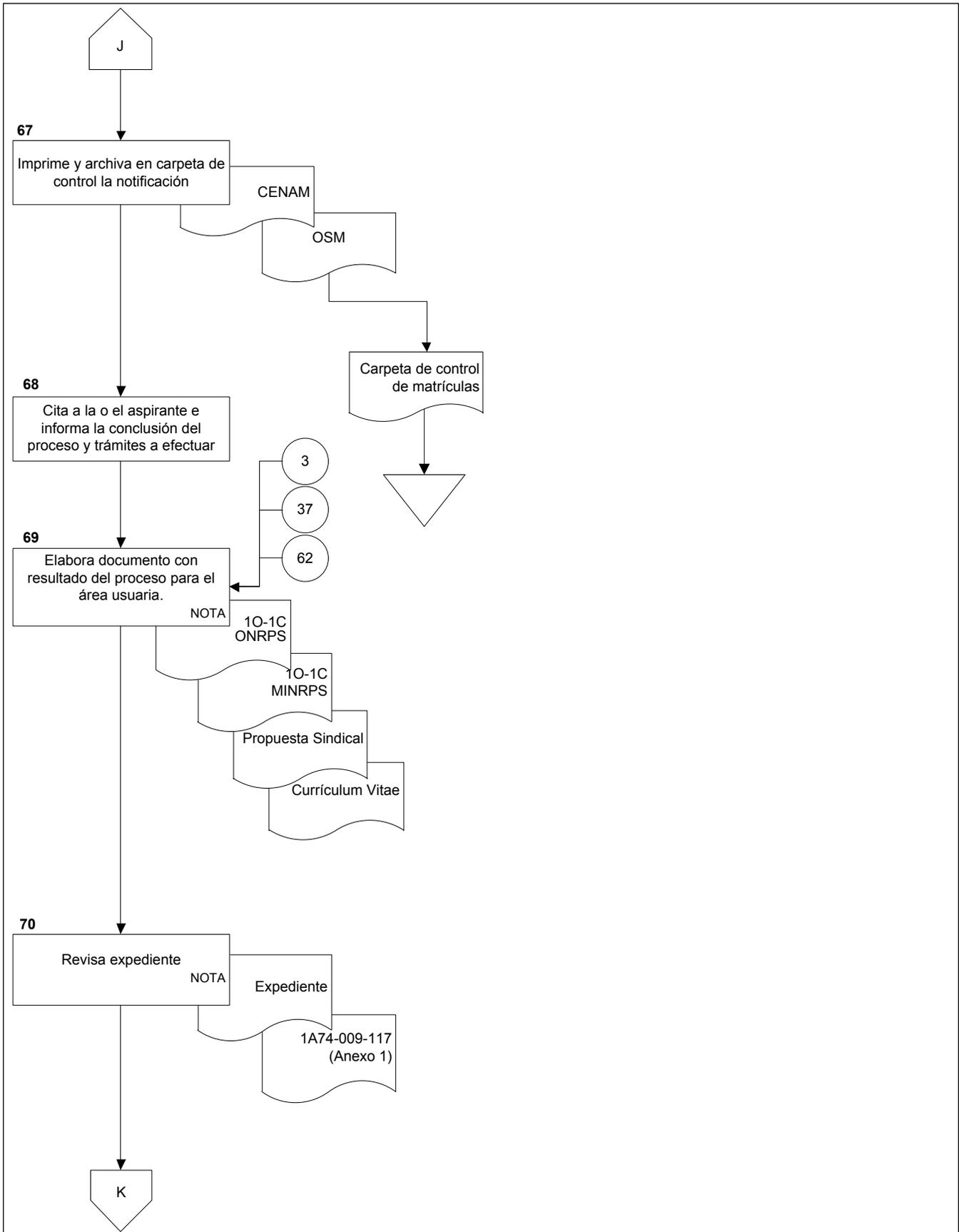


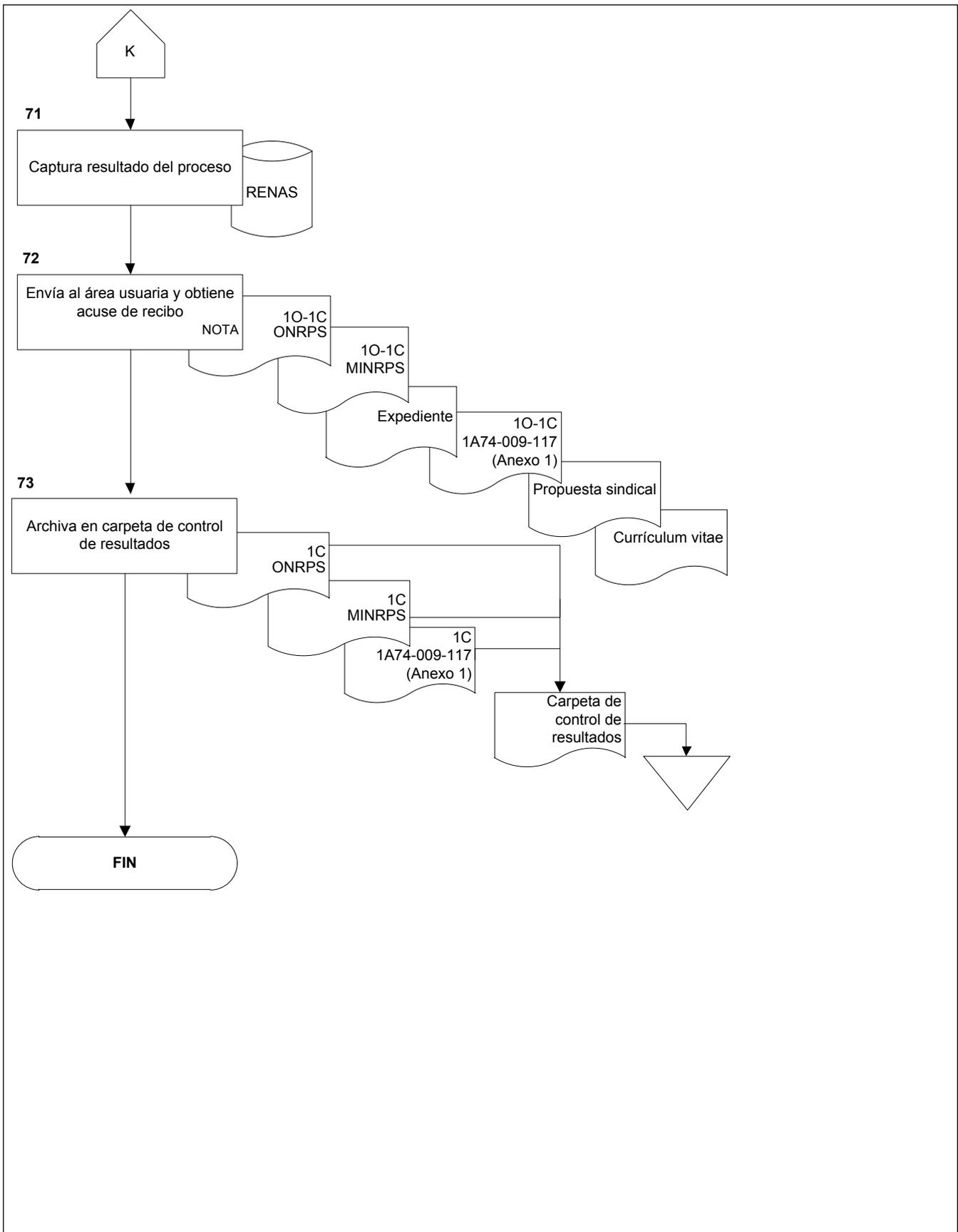














ANEXO 1

**Relación de documentos que integran el expediente de evaluación
1A74-009-117**



| | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN OOAD: _____ (1) | B Base | | | R Recepción | | |
|--|---|-----------------------------|----|---|--------------|-----|-----|
| | | CA Confianza "A" o Estatuto | | | D Devolución | | |
| | | P Promoción | | | E Envío | | |
| Respon-sable | Tipo de Documento | B | CA | P | R | D | E |
| Área usuaria | Propuesta sindical (Bolsa de Trabajo). | ✓ | | | | | |
| | Currículum Vitae (Fuerza de Trabajo). | | ✓ | ✓ | | | |
| Aspirante Los documentos presentados deberán ser en original y copia, y estar vigentes. | Acta de Nacimiento. | ✓ | ✓ | | | | |
| | Documentos probatorios de escolaridad. | ✓ | ✓ | ✓ | (2) | | |
| | CURP (Acta de nacimiento formato único). | ✓ | ✓ | | | | |
| | RFC. | ✓ | ✓ | | | (3) | |
| | Número de Seguridad Social (NSS). | ✓ | ✓ | | | | |
| | Identificación Oficial. | ✓ | ✓ | ✓ | | | (4) |
| | Comprobante de Domicilio reciente. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | Último Comprobante de Pago. | | | ✓ | | | |
| | Original de opinión técnica para Médico Familiar, No Familiar y Cirujano Máxilo Facial. | ✓ | | | | | |
| | Currículum Vitae, en casos de categorías con Requisito 43. | ✓ | | | | | |
| | Licencia de Manejo, en su caso. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | En caso de extranjeros el documento migratorio expedido por la SEGOB, Tarjeta de residente permanente o Tarjeta de residente temporal con permiso para trabajar. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| Responsable de Evaluación del Comportamiento Laboral | Reporte de Resultado del proceso de evaluación. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | Solicitud de empleo. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | Solicitud de dictamen de evaluación médico-laboral. | ✓ | ✓ | | | | |
| | Resultado de capacitación básica obligatoria y/o selectiva. | ✓ | ✓ | | | | |
| | Constancia del Registro de Servidores Públicos Sancionados. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | Formato de compatibilidad de empleos autorizado, en casos de aspirantes con otro empleo en dependencias o entidades de la Administración Pública Federal. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |
| | En caso de promoción a un puesto de confianza "A" o de estatuto, documento con resultado sobresaliente o en su caso bueno, de la más reciente evaluación del desempeño en el puesto anterior. | | | ✓ | | | |
| | Oficio de autorización de nueva incorporación, en su caso (antes reingresos). | ✓ | ✓ | | | | |
| | Autorización de dispensa de edad o nueva valoración, en su caso (Oficio o Correo electrónico). | ✓ | ✓ | | | | |
| | Impresión del correo electrónico confirmado por la o el aspirante. | ✓ | ✓ | ✓ | | | |

Se hace constar que los documentos marcados en la columna

(5)

Fueron entregados al

(6)

Entrega: Nombre

(7)

Firma

(9)

Recibe: Nombre

(8)

Firma

(10)

Clave 1A74-009-117



ANEXO 1

Relación de documentos que integran el expediente de evaluación

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|---|--|
| 1 | OOAD | La clave y nombre del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada que corresponda. |
| 2 | R (Recepción) | Una "X" en el recuadro que corresponda al documento que recibe la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral. |
| 3 | D (Devolución) | Una "X" en el recuadro que corresponda al documento que la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral, devuelve a la o el aspirante, por no acreditar el proceso selectivo. |
| 4 | E (Envío) | Una "X" en el recuadro que corresponda al documento que la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral, entrega al área usuaria para reportar el resultado del proceso selectivo. |
| 5 | Se hace constar que los documentos marcados en la columna | <ul style="list-style-type: none">• La palabra "Devolución", cuando la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral, devuelve documentos a la o el aspirante, por no acreditar el proceso selectivo.• La palabra "Envío" cuando la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral envía documentos al área usuaria, para reportar el resultado del proceso selectivo. |
| 6 | Fueron entregados al | Destinatario de la entrega de documentos, de acuerdo a lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• La o el aspirante.• Área usuaria. |
| 7 | Entrega Nombre | El nombre de la o el responsable de la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral. |
| 8 | Recibe Nombre | El nombre de la destinataria o destinatario de los documentos de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• De la o el aspirante• De la o el responsable del área usuaria |

Clave 1A74-009-117



ANEXO 1

Relación de documentos que integran el expediente de evaluación

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|-------------|---|
| 9 | Firma | Espacio para la firma de la o el responsable de la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral. |
| 10 | Firma | Espacio para la firma de la destinataria o destinatario de los documentos de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• De la o el aspirante.• De la o el responsable del área usuaria. |

Clave 1A74-009-117



ANEXO 2

Instrucciones para la revisión de documentos
1A74-005-001



Instrucciones para la revisión de documentos.

Propuesta sindical

1. Revisar que el formato sea emitido por la Secretaría de Admisión y Cambios del Comité Ejecutivo Nacional, o por quien tenga funciones homólogas en cada Sección Sindical.
2. Verificar que el formato cuente con firmas autógrafas, así como los elementos necesarios para determinar que sea un documento auténtico (nombre y domicilio de la instancia que emite el formato, categoría otorgada a la o el aspirante, etc.).

Cumple con lo establecido

3. Continúa con el proceso.

No cumple con lo establecido

4. En caso de detectar alguna posible irregularidad relacionada con este documento, la SECL deberá informar por escrito al Titular de: a) la División de Servicios al Personal de Nivel Central, o b) la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal en los OOAD, a efecto de que se notifique por escrito al Órgano Interno de Control y/o a la Dirección Jurídica, lo anterior, con la finalidad de que la autoridad competente deslinde responsabilidades con respecto a la actuación de las y los servidores públicos, en el ámbito de su respectiva competencia.
5. Archive temporalmente en una carpeta de control de “Asuntos Pendientes o en Espera de Información”, lo siguiente:
 - Copia de la notificación realizada por la SECL.
 - Copia de la propuesta sindical.
6. Recibir de: a) la División de Servicios al Personal de Nivel Central, o b) la Jefatura de Servicios de Desarrollo de Personal en los OOAD, la medida a seguir a efecto de proceder con lo correspondiente.

Documentos de escolaridad

1. Realice la revisión de los documentos autorizados por la autoridad competente, ya sea documentos originales, certificados digitales o copias certificadas de los mismos.
2. Acepte solo documentos que no contengan alteraciones, modificaciones, raspaduras o enmendaduras.

Clave 1A74-005-001



3. Realice la consulta de carácter preliminar de las cédulas profesionales a nivel licenciatura y técnico de las y los aspirantes en la página de Internet <https://www.cedulaprofesional.sep.gob.mx/cedula/presidencia/indexAvanzada.action> de la Secretaría de Educación Pública.
4. En caso de identificar anomalías en los documentos académicos presentados por la o el aspirante, solicite por escrito la revisión de su autenticidad a la Institución responsable de la emisión de dicho documento.
5. Archive temporalmente en una carpeta de control de “Asuntos Pendientes o en Espera de Información”, lo siguiente:
 - Copia del oficio para la solicitud de revisión.
 - Copia del documento de escolaridad enviado.
6. Reciba de la Institución consultada, el dictamen correspondiente y de acuerdo con el caso:

Documento con validez reconocida

7. Continúe el trámite.

Documento con validez no reconocida

8. Se cancela el trámite y se registra en el RENAS.

En los casos de trabajadoras o trabajadores sujetos a promoción, se deberá remitir, de manera inmediata al Área Jurídica respectiva, el documento original o la copia del mismo, sellada y firmada por la o el aspirante, así como el dictamen realizado por la Institución consultada, a fin de que se proceda a la investigación correspondiente.

Sellado de documentos

Se emplea sello de acuerdo con lo siguiente:

Comprobante de estudios:

- Documentos Originales:

“Bajo protesta de decir verdad, yo (nombre de la o el aspirante), manifiesto que presento el original de (documento académico presentado), del cual dejo una fotocopia para iniciar los trámites de ingreso o promoción en el IMSS.”

Fecha (día, mes y año)

Firma (de la o el aspirante)

Instruyendo a la o el aspirante que complemente la información de dicho sello.

Clave 1A74-005-001



- **Certificados Digitales**

“Bajo protesta de decir verdad yo (nombre de la o el aspirante) manifiesto que presento documento digital de (documento académico presentado), expedido por la página electrónica de la Secretaría de Educación Pública, el cual dejo para iniciar los trámites de ingreso al IMSS.”

Fecha (día, mes y año)

Firma (de la o el aspirante)

Instruyendo a la o el aspirante que complemente la información de dicho sello.

Currículum vitae

Se instruye a la o el aspirante suscriba cada una de las hojas del Currículum vitae y se aplica sello en la última hoja de conformidad a lo siguiente:

“Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos proporcionados son veraces y que yo (nombre de la o el aspirante) presento los documentos en original para su cotejo por el Instituto Mexicano del Seguro Social.”

Fecha (día, mes y año)

Firma (de la o el aspirante)

Lo anterior a fin de que la o el aspirante complemente la información de dicho sello.

Clave 1A74-005-001



ANEXO 3

**Reporte de certificación
1A74-009-118**



REPORTE DE CERTIFICACION

OOAD:

1

Puesto o Categoría:

3

Período:

2

Requerimiento:

4

SE RELACIONAN LAS O LOS ASPIRANTES QUE CUBRIERON EL PERFIL PSICOLABORAL ETAPA UNO PARA SU CERTIFICACIÓN.

| CLAVE | NOMBRE | CALIFICACIÓN | CERTIFICACIÓN |
|-------|--------|--------------|---------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 |

**RESPONSABLE DE LA SECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL
COMPORTAMIENTO LABORAL**

9

NOMBRE Y FIRMA

TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL

10

NOMBRE Y FIRMA

Clave 1A74-009-118



ANEXO 3
Reporte de certificación
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|--|---|
| 1 | OOAD | La clave y nombre del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada que corresponda. |
| 2 | Periodo | El correspondiente al proceso selectivo. |
| 3 | Puesto o Categoría | El nombre correspondiente de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• Contrato Colectivo de Trabajo.• Catálogo Nacional de Descripción de Puestos Tipo de confianza "A". |
| 4 | Requerimiento | El número de candidatas o candidatos que requiere el área usuaria en el periodo. |
| 5 | Clave | La CURP que identifica a la o el aspirante. |
| 6 | Nombre | Apellido paterno, materno, y nombre(s), que identifican a la o el aspirante. |
| 7 | Calificación | El resultado numérico de la evaluación con base en la calificación mínima aprobatoria. |
| 8 | Certificación | Las siglas correspondientes: <ul style="list-style-type: none">• Para categorías de base las siglas ANC cuando la o el aspirante no es considerado y, por tanto, se mantendrá en la reserva para un posterior requerimiento.• Para cualquier categoría de base y puesto de confianza las siglas CPS cuando sí cubre el perfil (SCP). |
| 9 | Responsable de la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral | Nombre y firma de la o el responsable de la Sección de Evaluación del Comportamiento Laboral. |

Clave 1A74-009-118



ANEXO 3
Reporte de certificación
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|--------------------------------------|--|
| 10 | Titular del Departamento de Personal | El nombre y firma de la o el responsable de la certificación de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• En Nivel Central será la o el Titular de la División de Servicios al Personal de Nivel Central.• En el OOAD la o el Titular del Departamento de Personal. |

NOTA: El SIAP emite en forma preimpresa y por orden de calificación del dato 1 al 7, por lo que sólo se deben requisitar los datos del 8 al 10.

Clave 1A74-009-118



ANEXO 4
Consulta del RSPS



Objetivo: Consulta pública para determinar antecedentes del aspirante, considerando RFC y Nombre. <http://rsps.gob.mx/Sancionados>.



FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Sistema de registro de servidores públicos sancionados

RSPS

Jueves, 12 de Enero 2023

Información

Consulta Pública

Registro

Acceso para Órgano Interno de Control

Acceso para Autoridades con Convenio

Constancias de No Inhabilitación

La Secretaría de la Función Pública, en cumplimiento a lo ordenado en el artículo 53 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y 27 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, pone a disposición el Sistema del Registro de Servidores Públicos Sancionados, hasta en tanto el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determine lo conducente respecto a la operación del Sistema Nacional de Servidores Públicos y Particulares Sancionados de la Plataforma Digital Nacional.

Cabe destacar que las demás sanciones quedarán registradas para efectos de evaluar la reincidencia, pero no serán públicas, y continuarán siendo consultables para las áreas de recursos humanos de las autoridades competentes, previo al nombramiento o contratación, así como para los Órganos Internos de Control.

El registro podrá ser objeto de consulta del público en general.

Atención a usuarios Tel. (0155) 2000 3000 Ext. 2111, 2203, 2216, 2275 y 2434
rsps@funcionpublica.gob.mx

Esta página se visualiza mejor con la versión 6.x+ de Internet Explorer y la 4.76+ de Netscape con resolución de 800 x 600 o superior.
Para poder visualizar los accesos se requiere el plugin [Acrobat Reader](#).

[Aviso de privacidad simplificado.](#)

Derechos Reservados SFP 2005

Template Consulta del Registro
compras.funcionpublica.gob.mx/ConsultaPublicaDGRSP/

Bienvenido

La Secretaría de la Función Pública, en cumplimiento a lo ordenado en el artículo 53 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y 27 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, pone a disposición el Sistema del Registro de Servidores Públicos Sancionados, hasta en tanto el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determine lo conducente respecto a la operación del Sistema Nacional de Servidores Públicos y Particulares Sancionados de la Plataforma Digital Nacional.

Cabe destacar que las demás sanciones quedarán registradas para efectos de evaluar la reincidencia, pero no serán públicas, y continuarán siendo consultables para las áreas de recursos humanos de las autoridades competentes, previo al nombramiento o contratación, así como para los Órganos Internos de Control.

1) Seleccione el reporte.

| Reportes | |
|---|---------|
| Nombre | Accesos |
| Sanciones Administrativas de Inhabilitación impuestas a un servidor público - Por Nombre - | 2582268 |
| Sanciones Administrativas de Inhabilitación impuestas a un servidor público - Por RFC - | 1957449 |
| Sanciones impuestas por los Gobiernos de los Estados | |

Sanciones Administrativas de Inhabilitación impuestas a un servidor público - Por RFC -

Búsqueda de Sanciones Administrativas impuestas a un servidor público definido por el usuario -Búsqueda por RFC-

Accesos: 1957449 consultas.

Formato para contribuir al cumplimiento de la fracción
(Los listados que se obtienen son susceptibles de modificarse con modificaciones a los sancionados).

ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO DE LA BENEFICENCIA PUBLICA

Descargar archivo

Ver instructivo



ANEXO 5

Solicitud de Empleo
1A74-009-119



SOLICITUD DE EMPLEO



I. DATOS PERSONALES

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|--|---|--|----------------------|--|
| APELLIDO PATERNO (2) | | APELLIDO MATERNO | | NOMBRE(S) | | EDAD (3) | |
| DOMICILIO (4) | | COLONIA | | CODIGO POSTAL | | MUNICIPIO O ALCALDIA | |
| CIUDAD (5) | | ESTADO (6) | | PAIS DE RESIDENCIA | | (7) | |
| LUGAR DE NACIMIENTO (8) | | FECHA DE NACIMIENTO (9) | | NACIONALIDAD | | (10) | |
| ESTADO CONYUGAL (11) | | SEXO (12) | | TELEFONO PARTICULAR (13) | | TELEFONO 2 (14) | |
| RFC (15) | | CURP (16) | | NSS | | (17) | |
| CORREO ELECTRONICO (Campo obligatorio mismo que deberá confirmarse) (18) | | | | FECHA DE INGRESO A LA ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL (19) | | MATRICULA (20) | |
| CURP DE CADA UNA DE LAS O LOS HIJOS (21) | | | | | | | |
| LENGUA(S) O IDIOMA(S) MATERNO Y APRENDIDO (22) | | | | | | | |

II. ESCOLARIDAD

| NOMBRE DE LA ESCUELA | ULTIMO GRADO ACADEMICO | DOCUMENTO RECIBIDO | Nº. DE CEDULA PROFESIONAL |
|----------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|
| PRIMARIA | | | |
| SECUNDARIA | | | |
| TECNICA | | | |
| BACHILLERATO (23) | (24) | (25) | (26) |
| PROFESIONAL | | | |
| ESPECIALIDAD | | | |
| MAESTRIA | | | |
| DOCTORADO | | | |

III. AREA LABORAL

| |
|------------------------------------|
| CATEGORIA O PUESTO SOLICITADO (27) |
|------------------------------------|

IV. ULTIMOS EMPLEOS

| NOMBRE DE LA EMPRESA | PUESTO DESEMPEÑADO | PERIODO | | MOTIVO DE LA SEPARACION |
|----------------------|--------------------|---------|------|-------------------------|
| | | DE | A | |
| (28) | (29) | (30) | (31) | (31) |
| | | | | |
| | | | | |

1A74-009-119



V. DECLARACIONES

- Declaro tener crédito vigente en el INFONAVIT: Si 32 No y, de ser afirmativo anoto el número de crédito 33 ya que al ingresar al Instituto deberé entregar estado de cuenta de aportaciones, amortizaciones y aviso de retención de descuentos expedido por el INFONAVIT.
- **Artículo Tercero, numeral 93, cuarto párrafo del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera.**
"Para que una persona pueda desempeñar dos o más puestos o celebrar dos o más contratos de prestación de servicios profesionales o la combinación de unos con otros, será necesario contar con el **dictamen autorizado de compatibilidad** de cada uno de ellos con respecto a todos los demás."
 34 Declaro que actualmente me encuentro desempeñando otro empleo o comisión en 35, en el puesto 36, con un horario de 37a, los días 38 Nombre de la Institución 39
 Declaro que actualmente no desempeño otro empleo o comisión en dependencia o entidad pública gubernamental, o en algún órgano de los poderes Legislativo o Judicial en los ámbitos Municipal, Estatal o Federal.
- Manifiesto que a la fecha no he tenido ninguna relación de trabajo tanto de servicios profesionales pagados por honorarios como de contrato en sus diferentes tipos en las Delegaciones Regionales y/o Estatales del sistema IMSS o en Nivel Central, lo que implica no tener ningún antecedente de investigación laboral, renuncia, liquidación o baja dentro del Instituto Mexicano del Seguro Social.
Sin antecedentes. 40 Con antecedentes. 41
Asimismo le manifiesto que esta es la 1° 42 2° vez que participo en proceso selectivo en el IMSS.
Si es la 2da. ocasión: Categoría 43 Fecha 44
- Declaro que fui notificado que, al menos una vez al año, debo actualizar mi último grado de estudios; y, en caso de cambio, proporcionar una copia del documento oficial que lo avale, para que sea agregado a mi expediente personal y actualizado en el sistema de nómina institucional. (Anotar de enterado o enterada) 45
- El título y la cédula profesional con número 46, que se manifiesten en el presente proceso selectivo, serán sujetos a verificación de acuerdo a lo establecido en la normatividad Institucional, por lo que se deberá evitar ostentar un grado académico que no se encuentre debidamente certificado por la autoridad competente. Por lo anterior, de advertirse conductas que pudieran constituir algún ilícito, y cuando así se requiera, se dará vista al Órgano Interno de Control en el Instituto Mexicano del Seguro Social. (Anotar de enterado o enterada) 47
- Declaro no estar inhabilitada(o) por la Secretaría de la Función Pública para desempeñarme como funcionaria(o) pública(o) en el puesto solicitado.
Si No 48
- Declaro que toda la información descrita en esta solicitud de empleo es verídica, por lo que autorizo al IMSS a efectuar las verificaciones que correspondan. Asimismo, manifiesto que estoy en el entendido que seré suspendido del proceso selectivo, sin importar la etapa del proceso en la que me encontrare, en el momento que se confirme la falta de veracidad de la información que he proporcionado.
Autorizo y enterada(o): Si No 49
- Exclusivo para la categoría de AUXILIAR DE LIMPIEZA E HIGIENE EN UNIDADES MÉDICAS Y NO MÉDICAS.
- Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que al día de hoy, mi nivel de escolaridad máximo es de 50
- **Artículo 38. Los derechos o prerrogativas de los ciudadanos se suspenden:**(Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos).
- VII. Por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.
- Por ser declarada persona deudora alimentaria morosa.
- En los supuestos de esta fracción, la persona no podrá ser registrada como candidata para cualquier cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público.
Declaro bajo protesta de decir verdad que no estoy en alguno de estos supuestos: Me abstengo a declarar 51

VI. AVISOS

Ley General de Responsabilidades Administrativas

Artículo 32. Estarán obligados a presentar las declaraciones de **situación patrimonial y de intereses**, bajo protesta de decir verdad y ante las Secretarías o su respectivo Órgano Interno de Control, todos los Servidores Públicos, en los términos previstos en la presente Ley. . . .

Artículo 33. La declaración de situación patrimonial deberá presentarse en los siguientes plazos: **1.** Declaración inicial, **dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión** con motivo del: **a)** Ingreso al servicio público por primera vez; **b)** Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último encargo; . . .

Artículo 47 de la Ley Federal del Trabajo

Son causa de rescisión, sin responsabilidad del patrón: **Fracción I** Engañarlo el trabajador o en su caso, el Sindicato que le hubiese propuesto o recomendado con certificados falsos o referencias en los que se atribuyan al trabajador, capacidad, aptitudes o facultades de que carezca...

Aviso de Privacidad: El Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) es responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

Sus datos personales serán empleados con la finalidad de integrar o actualizar la base de datos del Sistema Integral de Administración de Personal (SIAP), la cual permite administrar los recursos humanos, para cumplir en tiempo y forma con sus pagos y prestaciones, así como los del Instituto en los rubros de Servicios de Personal y Obligaciones Patronales, que deriven de la relación jurídica que exista o en su caso se genere con el IMSS. Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales.

Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral que se encuentra publicado en: <http://www.imss.gob.mx>

1A74-009-119

52
FIRMA

53
FECHA



ANEXO 5
Solicitud de Empleo
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|---|---|
| 1 | Foto | Espacio para adherir la fotografía de la o el aspirante. |
| 2 | Apellido paterno, apellido materno, nombre(s) | El apellido paterno, apellido materno y nombre (s) de la o el aspirante. |
| 3 | Edad | Los años cumplidos de la o el aspirante. |
| 4 | Domicilio | La calle, número, colonia, código postal, municipio o alcaldía, donde se localiza la o el aspirante. |
| 5 | Ciudad | El nombre de la ciudad donde se encuentra el domicilio de la o el aspirante. |
| 6 | Estado | La entidad federativa, donde se encuentra el domicilio de la o el aspirante. |
| 7 | País de residencia | El nombre del país, donde reside la o el aspirante. |
| 8 | Lugar de nacimiento | La ciudad y entidad federativa, donde nació la o el aspirante. |
| 9 | Fecha de nacimiento | El día, mes y año, de cuando nació la o el aspirante. |
| 10 | Nacionalidad | El gentilicio que identifica al país de origen de la o el aspirante. |
| 11 | Estado Conyugal | Condición conyugal de la o el aspirante, de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• Soltera (o).• Casada (o).• Viuda (o). |
| 12 | Sexo | El sexo de la o el aspirante, de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• Mujer.• Hombre. |
| 13 | Teléfono particular | El número telefónico del domicilio donde se localiza a la o el aspirante. |
| 14 | Teléfono 2 | El número del teléfono celular o algún otro donde se localiza a la o el aspirante. |

Clave 1A74-009-119



ANEXO 5
Solicitud de Empleo
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|---|--|
| 15 | RFC | El Registro Federal de Contribuyentes de la o el aspirante. |
| 16 | CURP | La Clave Única de Registro de Población de la o el aspirante. |
| 17 | NSS | El Número de Seguridad Social de la o el aspirante. |
| 18 | Correo Electrónico (campo obligatorio mismo que deberá confirmarse) | El correo electrónico de la o el aspirante. |
| 19 | Fecha de ingreso a la Administración Pública Federal | En su caso la fecha en que ingresó a la Administración Pública Federal. |
| 20 | Matrícula | En su caso el número de matrícula de la o el aspirante. |
| 21 | CURP de cada una de las o los hijos | Clave Única de Registro de Población de las o los hijos del aspirante |
| 22 | Lengua(s) o idioma(s) materno y aprendido | La lengua o idioma materno que aprendió en primer lugar en su infancia, de igual manera se anotarán las lenguas o idiomas posteriores, en el orden de aprendizaje. |
| 23 | Nombre de la escuela | El nombre de la escuela donde la o el aspirante, cursó el correspondiente nivel escolar. |
| 24 | Último grado académico | El número de grado académico alcanzado en el correspondiente nivel escolar. |
| 25 | Documento recibido | El nombre del documento con el que se comprueba la acreditación del correspondiente último grado académico. |
| 26 | No. de Cédula Profesional | El número de Cédula Profesional que acredita la correspondiente etapa escolar. |
| 27 | Categoría o puesto solicitado | El nombre de la categoría o puesto solicitado por la o el aspirante. |

Clave 1A74-009-119



ANEXO 5
Solicitud de Empleo
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|--|---|
| 28 | Nombre de la empresa | El nombre de la(s) empresa(s) de su(s) último(s) empleo(s), previo al requisitado de la solicitud, de ser el caso, ordenados del más antiguo al más reciente. |
| 29 | Puesto desempeñado | El nombre del (los) puesto(s) desempeñado(s) correspondiente(s) a su(s) último(s) empleo(s), previo al requisitado de la solicitud. |
| 30 | Periodo | Las fechas del lapso durante el cual laboró en su(s) último(s) empleo(s), previo al requisitado de la solicitud. |
| 31 | Motivo de separación | La descripción del motivo que originó la separación de su(s) último(s) empleo(s), previo al requisitado de la solicitud. |
| 32 | Declaro tener crédito vigente en el INFONAVIT | Una "X" en el recuadro correspondiente: <ul style="list-style-type: none">• Sí.• No. |
| 33 | . . . número de crédito. | El número asignado al crédito de INFONAVIT (sólo en caso de tenerlo). |
| 34 | Declaro que actualmente me encuentro desempeñando otro empleo o comisión en: | Marca el recuadro con "X" en caso de que labore actualmente en una Institución que ejerza recursos públicos. |
| 35 | Nombre de la Institución | El nombre de la Institución pública; en caso de que labore actualmente. |
| 36 | En el puesto | El nombre del puesto; en caso de que se labore actualmente. |
| 37 | . . . con un horario de | La hora de entrada y salida; en caso de que se labore actualmente. |
| 38 | . . los días | Los días de la semana que labora en el empleo referido. |
| 39 | Declaro que actualmente no desempeño otro empleo o comisión | Marca el recuadro con "X", si no labora actualmente en una Institución que ejerza recursos públicos. |

Clave 1A74-009-119



ANEXO 5
Solicitud de Empleo
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|---|--|
| 40 | Sin antecedentes | Marca el recuadro con "X", si no ha tenido relación laboral con el IMSS. |
| 41 | Con antecedentes | Marca el recuadro con "X", si ha sido contratado por el IMSS. |
| 42 | Asimismo manifiesto que ésta es la 1° | Marca una "X", dentro del recuadro que indique cuántas veces ha participado en proceso selectivo en el IMSS. <ul style="list-style-type: none">• 1ª• 2ª |
| 43 | Si es la 2ª ocasión: Categoría | El nombre de la categoría que corresponda a la primera vez que participó en el proceso selectivo en el IMSS (sólo cuando la solicitud corresponda a una segunda oportunidad). |
| 44 | Fecha | El día, mes y año que corresponda a la primera vez que participó en proceso selectivo en el IMSS (sólo cuando la solicitud corresponda a una segunda oportunidad). |
| 45 | (Anotar de enterado o enterada) | Escribir manualmente la palabra "Enterada (o)". |
| 46 | ... la cédula profesional con número | Anotar el número de cédula profesional, en caso de contar con ella. |
| 47 | (Anotar de enterado o enterada) | Escribir manualmente la palabra "Enterada (o)". |
| 48 | Declaro no estar inhabilitada(o) por la Secretaría de la Función Pública . . . | Marca una "X" dentro del recuadro que corresponda: <ul style="list-style-type: none">• Sí.• No. |
| 49 | Declaro que toda la información descrita en esta . . . Autorizo y enterada(o): | Marca una "X" dentro del recuadro que corresponda: <ul style="list-style-type: none">• Sí.• No |

Clave 1A74-009-119



ANEXO 5
Solicitud de Empleo
INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|---|---|
| 50 | Mi nivel de escolaridad máximo es de | El grado máximo de educación alcanzado, o en casos, de estudios no concluidos el año, semestre o cuatrimestre de acuerdo con lo registrado en la historia académica o constancia presentada (campo exclusivo para las y los aspirantes de la categoría de Auxiliar de limpieza e higiene en unidades médicas y no médicas). |
| 51 | Declaro bajo protesta de decir verdad . . . | Marca una "X" dentro del recuadro que corresponda: <ul style="list-style-type: none">• Declaro bajo protesta de decir verdad que no . . .• Me abstengo de declarar |
| 52 | Firma | La firma de la o el aspirante. |
| 53 | Fecha | El día, mes y año, de cuando se requisita la solicitud. |

Clave 1A74-009-119



ANEXO 6

Catálogo de cédulas de evaluación
1A74-008-017



Contiene: Claves de dimensiones conductuales a medir de las Cédulas de evaluación de las categorías de base, y de puestos de confianza “A” y de Estatuto.

Utilidad: Indica el grado de importancia de cada dimensión conductual a medir, para obtener el Perfil psicolaboral.

TABLA DE CLAVES DE DIMENSIONES CONDUCTUALES

| DIMENSIÓN CONDUCTUAL ETAPA: 1. EVALUACIÓN DEL PERFIL PSICOLABORAL | CLAVE |
|--|-------|
| Antecedentes en Proceso Selectivo | AP |
| Cobertura de Requisitos | RQ |
| Desempeño General | DG |
| Habilidad para Resolver Problemas | RP |
| Habilidad para Seguir Instrucciones | SI |
| Habilidad para Percibir Detalles | PD |
| Habilidad para Comunicarse | FV |
| Habilidad de Destreza Manual | DM |
| Habilidad en el Manejo de Números | MN |
| Habilidad para la Relación Espacial de Objetos | RE |
| Ética Laboral | EL |
| Capacidad de Rendimiento Intelectual | CI |
| Capacidad de Productividad y Eficiencia | PE |
| Capacidad de Constancia y Perseverancia | CP |
| Capacidad de Organización y Orden | CO |
| Capacidad de Manejo de la Agresión | MA |
| Capacidad de Dirección en el Trabajo | CD |
| Capacidad de Cautela y Reflexión | CR |
| Capacidad de Relaciones Interpersonales | RI |
| Capacidad de Ajuste Social | AS |
| Capacidad de Ajuste Emocional | AE |
| Capacidad de Ajuste General al Medio | AM |

Clave 1A74-008-017



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

CATALOGO DE CÉDULAS DE EVALUACIÓN

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------|--------------------------|----|----|----|----|---|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|----|----|----|
| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 1 | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | | 8 | | | | | 9 | | | | | |
| CLAVE | CATEGORÍA O PUESTO | D | D | P | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 12017180 | N13 SRIA J OFNA DEL 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | | | | CR | AE | CP |
| | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1 Grupos de confianza o Estatuto que corresponde al puesto.
- 2 Clave asignada para el puesto en el SIAP.
- 3 Nombre del puesto.
- 4 Dimensiones Decisorias (Antecedentes en proceso selectivo y Cobertura de requisitos).
- 5 Dimensión Conductual Desempeño General.
- 6 Dimensiones Conductuales Habilidades Primarias.
- 7 Dimensiones Conductuales Habilidades Secundarias.
- 8 Dimensiones Conductuales Capacidades Primarias.
- 9 Dimensiones Conductuales Capacidades Secundarias.

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 1 (FUNCIONES OPERATIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | S | S | S |
| 12006780 | N09 ASIST SALUD MENTAL 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | DM | | MA | CO | AM | CI | CP | AE |
| 12006280 | N10 AUX ADMINISTRATIVO 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | PE | CO | CP | CI | RI | MA |
| 12021280 | N10 AUX ADMVO RURAL 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | RE | EL | PE | CP | CO | CI | MA | AS |
| 12016880 | N10 SRIA F UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | AS | CR | AE |
| 12029880 | N10 SRIA J DEPTO SUBD1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | AS | CR | AE |
| 12016980 | N10 SRIA J OFNA DEL 1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | AS | CR | AE |
| 12017380 | N10 TAQUIMECANOGRAFA 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | | CP | CO | PE | CI | AM | RI |
| 12037780 | N10 VIGILANTE C 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | SI | | CI | CP | MA | CR | AS | AE |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 2 (FUNCIONES DE SERVICIOS BASICOS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | S | S | S |
| 12049580 | N20 ASIST ADMVO B CEAGE | AP | RQ | DG | SI | EL | RP | PD | FV | CI | PE | CO | AS | CR | AE | AM |
| 12008980 | N17 ASISTENTE ADMVO C 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | PE | CP | CO | CI | RI | AM | AS |
| 12031680 | N14 AUX ALMACEN RURAL 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RE | EL | PE | CP | CO | MA | CI | AS | AM |
| 12124180 | N14 AUX TEC ENFERMERIA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM |
| 12008880 | N14 AYTE ADMVO 80 | AP | RQ | DG | DM | EL | RE | SI | | CI | CO | PE | CP | RI | AS | AM |
| 12030680 | N14 AYTE ADMVO B RURAL 80 | AP | RQ | DG | PD | MN | SI | DM | EL | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AM |
| 12038380 | N14 AYTE SEGURIDAD CV 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | DM | FV | SI | CI | PE | CR | MA | AE | RI | AS |
| 12006480 | N13 CAJ CV Y VELAT 80 | AP | RQ | DG | EL | MN | PD | DM | | CI | PE | CO | CR | CP | AS | AE |
| 12021480 | N17 CENSOR CONSTRUC 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | FV | MN | RE | CI | CR | PE | MA | AS | CP | AE |
| 12031480 | N16 CHOFER POLIV RURAL 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | RE | EL | CI | PE | CP | MA | CD | AS | AM |
| 12031580 | N12 CHOFER RURAL 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | SI | EL | PE | CP | CO | MA | CI | CR | AS |
| 12055380 | N17 CONTROLADOR INCIDENCIAS REC HUM | AP | RQ | DG | PD | EL | MN | FV | | CI | PE | CO | CR | AS | AE | MA |
| 12020480 | N18 COOR REG CIV REC N 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | CR | CP | AS | AM |
| 12120380 | N20 ENFERMERA GRAL HR 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | SI | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI |
| 12044680 | N17 HORNERO 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | SI | | CP | CO | MA | CR | CI | PE | AS |
| 12038480 | N19 JEFE GPO VIGIL CV 80 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | SI | AM | MA | CD | CR | CI | AS | CO |
| 12021580 | N17 LOCALIZADOR PATRON 80 | AP | RQ | DG | SI | MN | FV | PD | EL | CI | PE | CO | CR | CP | MA | AM |
| 12009180 | N14 OP CONMUT CENTR VAC80 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | DM | | CI | RI | AS | PE | AE | CO | CP |
| 12020380 | N14 PROM REGIS PR REC N80 | AP | RQ | DG | FV | PD | SI | EL | | PE | AS | CO | RI | CI | CR | CP |
| 12049680 | N14 RECEPCIONISTA CEAGE | AP | RQ | DG | FV | SI | RP | PD | EL | CI | CO | PE | RI | MA | CR | AE |
| 12038080 | N16 RESP VIG HGZ O UM A80 | AP | RQ | DG | EL | PD | FV | SI | | CD | CO | RI | AM | CI | PE | MA |
| 12042780 | N17 SECRETARIA UMAE 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12019280 | N20 SRIA A UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018780 | N15 SRIA AUX DELEG 1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018880 | N17 SRIA AUX DELEG 2 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018980 | N20 SRIA AUX DELEG 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12007180 | N17 SRIA B UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12019180 | N15 SRIA C UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017880 | N13 SRIA D UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12019380 | N20 SRIA DELEGADO 1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12042680 | N20 SRIA DIRECTOR UMAE 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12016780 | N12 SRIA E UNID OPERAT 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017480 | N12 SRIA J DEPTO DEL 1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017580 | N13 SRIA J DEPTO DEL 2 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017680 | N15 SRIA J DEPTO DEL 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017780 | N17 SRIA J DEPTO DEL 4 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12029980 | N12 SRIA J DEPTO SUBD2 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12030080 | N13 SRIA J DEPTO SUBD3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12030180 | N15 SRIA J DEPTO SUBD4 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017080 | N12 SRIA J OFNA DEL 2 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017180 | N13 SRIA J OFNA DEL 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017280 | N15 SRIA J OFNA DEL 4 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12017980 | N13 SRIA J SERV DEL 1 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018080 | N15 SRIA J SERV DEL 2 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018180 | N17 SRIA J SERV DEL 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018580 | N17 SRIA SUBDELEGADO 3 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12018680 | N20 SRIA SUBDELEGADO 4 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 12009280 | N15 SUPERV SERVS CV 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | MN | | PE | CO | CD | CR | CI | AS | AE |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 2 (FUNCIONES DE SERVICIOS BASICOS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | |
| 12059280 | N18 TECNICO TRASLADO PACIENTES 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | SI | EL | | CI | PE | CP | AS | CO | RI | AE |
| 12029180 | N20 TRABAJADORA SOCIAL HR 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | SI | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP |
| 12037980 | N14 VIGILANTE A CUSTOD 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | FV | | CI | CO | MA | CR | AS | AE | AM |
| 12037880 | N12 VIGILANTE B 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | FV | | CI | CO | MA | CR | AS | PE | CD |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 3 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 1) | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | S | S | S | |
| 12010880 | N30 ANALISTA C 80 | | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | CI | | PE | CO | CR | AE | CP | AM | AS |
| 12010280 | N27 ANALISTA D 80 | | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | CI | | PE | CO | CR | AE | CP | MA | AS |
| 12010680 | N26 ANALISTA SISTEMAS RURAL 80 | | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | AM |
| 12009980 | N25 ASISTENTE ADMVO A 80 | | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | PE | | CO | AS | CI | CP | AE | AM | CR |
| 12009780 | N22 ASISTENTE ADMVO B 80 | | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | DM | PE | | CO | AS | CI | CP | AE | AM | CR |
| 12048380 | N25 AUX ADMVO CAICE | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | MN | | CI | PE | CO | CR | AS | CP | RI | AE |
| 12010380 | N21 AYTE ABO S JUR DEL 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | PD | CI | PE | CR | AS | AM | CP | CO | AE |
| 12031380 | N22 AYTE ADMVO RURAL 80 | | AP | RQ | DG | SI | MN | PD | EL | PE | | CO | AS | CI | CP | CR | AE | AM |
| 10000680 | N26 CAJERO AYUDANTE 80 | | AP | RQ | DG | MN | EL | PD | DM | CI | | PE | CO | CR | AS | CP | MA | AE |
| 12048580 | N21 CHOFER CAICE | | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | RE | EL | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 10005780 | N30 CHOFER COORD GRAL 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | PD | EL | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 10000880 | N24 CHOFER COORDINADOR 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 12009680 | N21 CHOFER DELEGADO 1 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 12009580 | N22 CHOFER DELEGADO 2 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 12009480 | N23 CHOFER DELEGADO 3 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 12009380 | N24 CHOFER DELEGADO 4 80 | | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | PD | EL | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 12008680 | N30 CONT SIST INTER D 80 | | AP | RQ | DG | PD | RP | MN | EL | CI | | PE | CO | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12014480 | N30 COORD CAPAC DES D 80 | | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | MN | CI | CD | MA | CO | PE | CP | AE | AS |
| 12110080 | N26 DENTISTA HR 80 | | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE |
| 12021780 | N26 EJEC OFNA COBR IMSS80 | | AP | RQ | DG | EL | PD | DM | MN | RP | CP | CO | CD | CR | AM | PE | AS | AE |
| 12124280 | N26 ENFERMERA(O) CLIN ESPECIALISTA 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | DM | EL | CI | CP | CO | CR | AS | AM | PE | MA |
| 12038280 | N24 JEFE TURNO VIG 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | CI | | CD | AS | AE | CP | CO | AM | MA |
| 12008480 | N26 LABORATORISTA HR 80 | | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | MA | AS | AM |
| 12011880 | N27 LITIGANTE ASIST A 80 | | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | CP | AM |
| 12057780 | N27 MENSAJERO(A) COORD TECNICA 80 | | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | CI | CP | CO | CR | PE | AS | AE | AM |
| 12057680 | N30 MENSAJERO(A) DE COORDINACION 80 | | AP | RQ | DG | PD | EL | SI | RE | CO | | CI | CR | PE | MA | AM | AE | AS |
| 12049380 | N25 PODOLOGO GER CEAGE | | AP | RQ | DG | DM | PD | SI | FV | EL | PE | CP | CR | MA | CO | AE | AS | CI |
| 12033580 | N30 PROM ACCION COMUN RURAL 80 | | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | CP | CO | CR | CD | AE | AS | MA |
| 12043380 | N26 PSICOLOGO H R 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | MA | CD | AS |
| 12009080 | N23 RESP CONT ASIST P 80 | | AP | RQ | DG | FV | EL | MN | PD | CI | | CP | CO | AS | AM | PE | CR | AE |
| 12019080 | N22 SRIA AUX DELEG 4 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | CI | | PE | CO | CR | AS | CP | AE | RI |
| 10006780 | N25 SRIA AUXILIAR 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | CI | | PE | CO | CR | AS | AE | CP | RI |
| 12019480 | N22 SRIA DELEGADO 2 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | CI | | PE | CO | CR | AS | CP | AE | RI |
| 12019580 | N24 SRIA DELEGADO 3 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI |
| 12019680 | N27 SRIA DELEGADO 4 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | CI | | PE | CO | AS | CR | CP | AE | RI |
| 12007080 | N24 SRIA INV JEF U INV 80 | | AP | RQ | DG | SI | RP | FV | EL | CI | | PE | CO | CR | AS | CP | AE | AM |
| 12038180 | N22 SUPERV VIGILANCIA 80 | | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | SI | PD | CI | CD | AS | AE | CP | CO | CR | AM |
| 12007580 | N29 TEC INVESTIG B 80 | | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | DM | RP | CI | PE | CO | CP | CR | CD | AS | AE |
| 12031280 | N26 TEC RURAL SALUD 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | CI | | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS |
| 12049480 | N25 TEC SIST INFO CEAGE | | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | FV | EL | PE | CP | CO | MA | CR | CI | AS | AE |
| 12044280 | N25 TECNICA ATN OR DER 80 | | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | CI | | PE | CO | MA | RI | CP | CR | AS |
| 12059380 | N25 TECNICO MANTENIMIENTO 80 | | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | AM | AE | AS | MA |
| 12050780 | N30 TRAB SOCIAL CECART 80 | | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | CO | | CD | CR | RI | AE | CI | PE | AS |
| 12021680 | N22 VISITADOR 80 | | AP | RQ | DG | SI | PD | FV | RP | EL | CI | CP | CO | RI | AE | CR | AS | AM |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 4 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 2) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 12050180 | N31 ADMINISTRADOR A 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12050680 | N31 ADMOR EN CECART 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | MN | PD | FV | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | AM |
| 12050580 | N36 ANALIST ENS CECART 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE |
| 12011180 | N33 ANALISTA A 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | RI | AM |
| 12057980 | N36 ANALISTA ADMON CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CR | RI | CD | AS | AM |
| 12010980 | N31 ANALISTA B 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | RI | AM |
| 12013280 | N40 ANALISTA RESP A 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CO | CP | CR | CD | AE | AS | AM |
| 12011580 | N39 ANALISTA RESP B 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM |
| 12012880 | N38 ANALISTA RESP C 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM |
| 12013480 | N36 ANALISTA RESP D 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM |
| 10006980 | N34 ANALISTA RESP E 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12058080 | N36 ANALISTA SOP TEC CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | RI | CR | AS | AM |
| 12048980 | N31 ANIM SOCULT GER CEAGE | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | SI | EL | CI | PE | CO | CP | CR | RI | MA | AS | AM |
| 12031880 | N38 AUDITOR A PATR A 80 | AP | RQ | DG | EL | SI | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CR | AE | MA | AS | AM |
| 12031780 | N36 AUDITOR A PATR B 80 | AP | RQ | DG | EL | SI | PD | MN | FV | CI | PE | CP | CO | CR | AE | MA | AS | AM |
| 10005680 | N36 CHOFER DIRECTOR 80 | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | CP |
| 12044180 | N36 CONSULTORA ATN O D 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | AS | AE | CP | CD | CR |
| 12010480 | N39 CONT SIST INTER A 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | CD | AE | AS |
| 12010580 | N36 CONT SIST INTER B 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | CD | AE | AS |
| 12008580 | N33 CONT SIST INTER C 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AE | AM |
| 12012080 | N33 COORD CAPAC DES C 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | EL | PD | MN | CI | MA | CO | AS | CD | CP | CR | AE | RI |
| 12123880 | N31 ENFERMERO(A) AUX PROJ CICR CANCER | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AM | MA | AS | AE |
| 12123980 | N39 ENFERMERO(A) COORD PROJ CICR CAN | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | RI | AE | CP | CD | AM |
| 12035280 | N39 ESP CLASIFIC EMPR 80 | AP | RQ | DG | MN | PD | RP | EL | | CI | CO | CD | PE | CP | AS | AE | MA | AM |
| 12049180 | N31 INST TEC ENS DEP RAHB GER CEAGE | AP | RQ | DG | SI | FV | PD | RP | EL | CI | PE | CP | CO | RI | AE | CR | MA | AM |
| 12049080 | N31 INST TEC ENS TEC CEAGE | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | SI | EL | CI | PE | CO | CP | CR | RI | AE | AM | MA |
| 12050480 | N39 INSTR ENS TEC CECART 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE |
| 12011380 | N39 INSTRUCTOR(A) CAPACITACION A 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE |
| 12011980 | N36 INSTRUCTOR(A) CAPACITACION B 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE |
| 12101780 | N34 MEDICO GRAL U MED 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | PE | CP | CD | CR | AE | CO | MA | AS |
| 12057480 | N36 MENSAJERO(A) DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | RP | CI | CO | CR | CP | PE | MA | AE | AM | AS |
| 12057580 | N33 MENSAJERO(A) DE UNIDAD 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | RP | DM | CI | CO | CR | CP | PE | MA | AE | AM | AS |
| 12122480 | N31 PROM PMED ENF GER CEAGE | AP | RQ | DG | RP | SI | FV | PD | EL | CI | PE | CO | CP | CR | AE | MA | RI | AM |
| 12048780 | N31 PROM PMED NUT GER CEAGE | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AE | AM |
| 12049280 | N31 PROM PMED TERAP GER CEAGE | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | MA | CD | AE |
| 12048880 | N31 PROM PMED TS GER CEAGE | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AM | RI |
| 12048680 | N39 PSIC ESP GERONT CEAGE | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | MN | CI | PE | CO | CP | CR | AE | MA | RI | AM |
| 12012980 | N33 PSIC EVA COM LAB D280 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | AS | CD |
| 12012780 | N36 PSIC EVA COM LAB D380 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | AS | CD |
| 12012380 | N39 PSIC EVA COM LAB D480 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | AS | CD |
| 12043180 | N39 QUIM RESP FARM UMAE80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | MA | AE |
| 12058880 | N39 RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD 180 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AM |
| 12033080 | N39 RESP PROJ D1 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | PD | MN | FV | CI | PE | CD | CR | CP | CO | AS | MA | AE |
| 12033480 | N36 RESP PROJ SUBD 1 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AE |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|--|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 4 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 2) | | | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 1203380 | N39 RESP PROJ SUBD 2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | PD | MN | FV | CI | PE | CD | CR | CP | CO | AS | MA | AE | |
| 12054180 | N39 RESPONSABLE SISTEMAS HOSPITAL RUR | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | |
| 10004680 | N37 SRIA A JEF DIVISION80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10006280 | N37 SRIA AUX A COORD 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10004980 | N35 SRIA AUX A JEFE DIV80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10005380 | N31 SRIA AUX B JEFE DIV80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10005080 | N31 SRIA AUX JEFE AREA 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10006180 | N39 SRIA B COORD 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10006380 | N37 SRIA JEF DEP ADVO A80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10004780 | N35 SRIA JEFE DE AREA 80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 10004580 | N37 SRIA SRIO PAR CO GR80 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 13103980 | N39 SUBGERENTE(A) COMERCIALIZA CV MET | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | |
| 13104280 | N39 SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV ME | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | |
| 13104680 | N39 SUBGERENTE(A) FINANZAS CV MET 80 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | MA | AS | |
| 13104080 | N39 SUBGERENTE(A) GPOS CONVEN CV MET | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | |
| 13103880 | N39 SUBGERENTE(A) HOS BAL CAMP CV MET | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | |
| 13104580 | N39 SUBGERENTE(A) PERSONAL CV MET 80 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | AE | |
| 13104380 | N39 SUBGERENTE(A) SERVS GRALES CV MET | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AM | |
| 12014780 | N39 SUPERV INSTAL A 80 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CP | CR | AS | AE | MA | |
| 12014880 | N36 SUPERV INSTAL B 80 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CP | CR | AS | AE | MA | |
| 12013880 | N34 TEC ESP A CON D1Y2 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AE | |
| 12013980 | N39 TEC ESP A CON D3Y4 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AE | |
| 10001080 | N36 TEC ESP SIST CONS 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | FV | EL | CI | CO | CD | PE | CR | CP | MA | AS | AE | |
| 12048480 | N33 TECNICO ATN USU CAICE | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | RI | CR | AS | AE | |
| 12058180 | N31 TECNICO(A) OPE SIST CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | CD | AS | AM | |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 12027480 | N44 ABOGADO PROCURADOR 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | SI | CI | CO | PE | RI | CR | AS | AM | CP | AE | MA |
| 12048180 | N49 ADMINISTRADOR CAICE | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | MA | AS | AE |
| 12031080 | N41 ADMINISTRADOR HR 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | AM |
| 12058780 | N41 ADMINISTRADOR(A) CINE 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | AS | AE | MA | AM |
| 12011780 | N44 ANALISTA COORD A 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | MN | PD | CI | PE | CD | CO | CR | RI | CP | MA | AS | AE |
| 12013180 | N43 ANALISTA COORD B 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | MN | PD | CI | PE | CD | CO | CR | RI | CP | MA | AS | AE |
| 12011680 | N41 ANALISTA COORD C 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | MN | PD | CI | PE | CD | CO | CR | RI | CP | MA | AS | AE |
| 12051780 | N41 ANALISTA DEL PLAN D1YD2 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | EL | PD | MN | CI | PE | CD | CO | CR | CP | RI | MA | AS | AE |
| 12051680 | N42 ANALISTA DEL PLAN D3YD4 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 10007280 | N47 ANALISTA LAB SALUD TRABAJO 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RP | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | AE | AM | MA |
| 12102080 | N43 ANESTESIOLOGO UMH 80 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | DM | FV | CI | PE | CP | MA | CR | CD | AE | CO | AS | RI |
| 12041480 | N48 ASESOR DELEGADO D1 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | AS | RI | MA |
| 12041380 | N50 ASESOR DELEGADO D2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | AS | RI | MA |
| 12020980 | N44 ASESOR JEF SERV D3 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 12021080 | N47 ASESOR JEF SERV D4 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 12044380 | N42 ASESOR JEFE SERVICIOS D1 Y 2 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12029380 | N41 ASESOR JUR TES SUB380 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | MN | CI | PE | CO | CP | AS | CR | CD | MA | AE | RI |
| 12029480 | N44 ASESOR JUR TES SUB480 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | MN | CI | PE | CO | CP | AS | CR | CD | MA | AE | RI |
| 12055880 | N50 ASESOR(A) DE DIVISION 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12056780 | N44 ASISTENTE AUXILIAR COORD TECNICA 8 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | CO | PE | CP | CR | RI | MA | AE | AS | AM |
| 12056680 | N47 ASISTENTE AUXILIAR COORDINACION 8 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12056880 | N41 ASISTENTE AUXILIAR DE DIVISION 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12056580 | N50 ASISTENTE AUXILIAR UNIDAD 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12056280 | N47 ASISTENTE DE COORD TECNICA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12056180 | N50 ASISTENTE DE COORDINACION 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12056380 | N44 ASISTENTE DE DIVISION 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CP | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 12043880 | N49 AUDITOR AREA AUD QR80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CR | AS | CD | AE | AM |
| 12057380 | N47 CHOFER AUXILIAR DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | RE | EL | PD | DM | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | RI | CP |
| 12057280 | N44 CHOFER DE COORD TECNICA 80 | AP | RQ | DG | RE | EL | PD | DM | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | RI | CP |
| 12057180 | N47 CHOFER DE COORDINACION 80 | AP | RQ | DG | RE | EL | SI | PD | DM | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 12057080 | N50 CHOFER DE UNIDAD 80 | AP | RQ | DG | RE | EL | SI | PD | DM | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 12120180 | N41 COOR CURSOS ENF 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | CO | CD | PE | CP | AE | MA | RI | AS | CR |
| 12121780 | N46 COOR DEL ENF D1Y2 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | MA | RI | AS | AE |
| 12046280 | N44 COOR OP CAPACIT DIFUS | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12046580 | N49 COOR TEC ATN QUEJ D B | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | MA | AS | AE |
| 12046680 | N49 COOR TEC OR INF DEL B | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | RI | AE | CR | AS | AM |
| 12021180 | N41 COORD CURSOS TEC 80 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | RP | | CI | CO | CP | PE | AS | CD | MA | RI | AE | CR |
| 12107980 | N45 COORD MEDICO HR | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AE | CR | AS | AM |
| 10002880 | N50 COORD PROG DIET 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | CR | RI | AE |
| 10002980 | N50 COORD PROG TS MED 80 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | RP | | CI | CD | CO | PE | CP | CR | AE | MA | AS | RI |
| 12052980 | N50 COORD PROG TS MED RURAL | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CP | CD | CR | CO | AE | MA | RI | AS |
| 10120680 | N50 COORD PROGR ENF 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | CD | CP | CO | PE | RI | CR | AE | AS | MA |
| 12053880 | N49 COORD TEC ANALISIS Y ESTADIST DEL B | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12045780 | N47 COORD Z SEG TRAB D2 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | AS | MA | AM | PE | AE | RI |
| 12045880 | N49 COORD Z SEG TRAB D3 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | AS | MA | AM | PE | AE | RI |
| 12040380 | N44 ENCARG AUDIT PAT SB 1 | AP | RQ | DG | SI | RP | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AM | AE | RI | CP |
| 12040280 | N47 ENCARG AUDIT PAT SB2 | AP | RQ | DG | SI | RP | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AM | AE | RI | CP |
| 12046380 | N44 ESP SEGURIDAD TRABAJO | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CD | CR | RI | AS | CO | MA | AE |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 12053480 | N47 FISICO MED ESR MEDIC NUCLEAR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | CD | CO | CR | PE | CP | AE | AS | MA | AM |
| 12053580 | N49 FISICO MED ESR RADIOTERAPIA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | AS | AM |
| 12053380 | N47 FISICO MEDICO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AE | MA | CR | AS |
| 12100080 | N49 INVEST ASOC A MED 80 | AP | RQ | DG | EL | FV | RP | PD | | CI | PE | CP | CR | CO | MA | AS | CD | AE | RI |
| 12100180 | N50 INVEST ASOC B MED 80 | AP | RQ | DG | EL | FV | RP | PD | | CI | PE | CP | CR | CO | MA | AS | CD | AE | RI |
| 12104880 | N49 INVEST ASOCIADO A 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | | CI | PE | CP | CO | MA | CR | AS | CD | RI | AE |
| 12104780 | N50 INVEST ASOCIADO B 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | MA | AS | AE |
| 12050380 | N49 JEF AREA CAP CECART80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12108380 | N49 JEF AREA MED CECART80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | CD | PE | CP | CO | MA | CR | AS | AE | RI |
| 12042580 | N47 JEFE DEPTO AOD UMAE80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | CP | RI | AE |
| 12023380 | N49 JEFE DEPTO DELEG 1 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | AS | CR | RI | CP | MA | AE |
| 12024580 | N47 JEFE DEPTO SUBDEL1 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | CR | CP | MA | AE | RI | AS |
| 12024480 | N49 JEFE DEPTO SUBDEL2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | CR | CP | MA | AE | RI | AS |
| 12120480 | N41 JEFE ENF HR 80 | AP | RQ | DG | RP | DM | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12043680 | N49 JEFE OFICINA UMAE 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AS | AE | MA | CR |
| 12023780 | N44 JEFE OFNA DELEG 1 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 12023680 | N47 JEFE OFNA DELEG 2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 12023580 | N49 JEFE OFNA DELEG 3 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 12024980 | N41 JEFE OFNA SUBDEL 1 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 12024880 | N44 JEFE OFNA SUBDEL 2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 12024780 | N47 JEFE OFNA SUBDEL 3 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 12024680 | N49 JEFE OFNA SUBDEL 4 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 12055280 | N44 JEFE(A) CONSERV OBRAS EXTERI 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12055180 | N41 JEFE(A) CONSERV UNID CONGRE 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12054780 | N47 JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL D1 8 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 12054880 | N49 JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL D2 8 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 10001480 | N50 LIDER PROYECTO A 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 10001580 | N49 LIDER PROYECTO B 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 10002180 | N47 LIDER PROYECTO C 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 10007080 | N45 LIDER PROYECTO D 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 10002680 | N49 LITIGANTE A 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 10002580 | N47 LITIGANTE B 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 10002480 | N44 LITIGANTE C 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 12108680 | N43 MED ESP GERONT CEAGE | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | CD | AE | AM |
| 12108480 | N43 MED ESP RAHB GERON CEAGE | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | CD | AE | AM |
| 12101580 | N43 MEDICO ESP HR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | EL | | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 12133480 | N45 MEDICO(A) AUX PROY CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AM | MA | CR | AS |
| 12108580 | N43 ODONTOGERIATRA CEAGE | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | RI | MA | AE | AM |
| 12048280 | N49 PSICOLOGO ESP CAICE | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AE | AM | MA | CD | RI |
| 12028180 | N49 RESID A PROY CONST 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 12028280 | N47 RESID B PROY CONST 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 12028380 | N45 RESID C PROY CONST 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 12031180 | N41 RESIDENTE CONS HR 80 | AP | RQ | DG | PD | MN | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 12058980 | N41 RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD 2 8 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 12059080 | N44 RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD 3 8 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 12059180 | N47 RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD 4 8 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 12032980 | N41 RESP PROY D2 80 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 12032880 | N44 RESP PROY D3 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 12032780 | N47 RESP PROY D4 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 12033280 | N41 RESP PROY SUBD 3 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 12033180 | N44 RESP PROY SUBD 4 80 | | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 12058680 | N44 RESP SANITARIO ALMACEN D1 Y D2 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12058580 | N47 RESP SANITARIO ALMACEN D3 Y D4 NC | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 12039580 | N41 SOPORTE TEC ESP D1 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 12039480 | N44 SOPORTE TEC ESP D2 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 12039380 | N47 SOPORTE TEC ESP D3 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 12039280 | N49 SOPORTE TEC ESP D4 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 10006080 | N43 SRIA A COORD 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10003780 | N49 SRIA A DIRECTOR 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10003980 | N44 SRIA AUX A DIRECTOR80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10004180 | N42 SRIA AUX B DIRECTOR80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10004380 | N41 SRIA B COORD GRAL 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10003880 | N47 SRIA B DIRECTOR 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 10004280 | N41 SRIA SRIO PART DIR 80 | | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 13102780 | N47 SUBGERENTE(A) BALNEA CAMPA CV OA | | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | AS |
| 13101480 | N44 SUBGERENTE(A) COMERCIALIZ CV TYM | | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | AS |
| 13101580 | N44 SUBGERENTE(A) CONGRE CONV CV TYM | | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | CI | MA | AS |
| 13102380 | N44 SUBGERENTE(A) CONSERV CV MALINTZ | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | AS |
| 13103680 | N47 SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV O/ | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | AS |
| 13102080 | N44 SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV TY | | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | PE | CP | CO | CI | CD | CR | MA | AS | RI | AE |
| 13103380 | N47 SUBGERENTE(A) CTRL PPTAL CV OAX 80 | | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | AS |
| 13101880 | N44 SUBGERENTE(A) FINANZAS CV TYM 80 | | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | MA | AS | AE |
| 13102880 | N47 SUBGERENTE(A) GPOS CONVEN CV OAX | | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 13102680 | N47 SUBGERENTE(A) HOSPEDAJE CV OAX 80 | | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | MA |
| 13101380 | N44 SUBGERENTE(A) HOSPEDAJE CV TYM 80 | | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | RI | AE | AM |
| 13103080 | N47 SUBGERENTE(A) PER DLLO R C CV OAX 8 | | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | RI | AM | AE |
| 13101780 | N44 SUBGERENTE(A) PERSONAL CV TYM 80 | | AP | RQ | DG | MN | FV | RP | EL | | CO | CR | CI | CD | PE | CP | RI | AS | AM | AE |
| 13103180 | N47 SUBGERENTE(A) SERVS GRALES CV OAX | | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AM | AE |
| 13102180 | N44 SUBGERENTE(A) SERVS GRALES CV TYM | | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 13103480 | N47 SUBGERENTE(A) TESOR COBRAN CV OA | | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | AM | MA | AS |
| 12028480 | N43 SUBRES A PROY CONST80 | | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12028580 | N41 SUBRES B PROY CONST80 | | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12028680 | N48 SUP INST A PROY CON80 | | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12028780 | N46 SUP INST B PROY CON80 | | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12028880 | N44 SUP INST C PROY CON80 | | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12030980 | N46 SUPERV ACCION COM RURAL 80 | | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 12031980 | N44 SUPERV AUD PATRONES80 | | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | MN | CI | CD | PE | CP | CO | AS | CR | MA | AE | RI |
| 12042480 | N46 SUPERV CONSERV RURAL 80 | | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | CR | RI | AE |
| 12101980 | N41 SUPERV MED AUX UMR RURAL 80 | | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 10120780 | N50 SUPERV PROG ENF RURAL 80 | | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 12030880 | N46 SUPERVISOR ADM AC RURAL 80 | | AP | RQ | DG | PD | MN | FV | EL | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | PE | AS | AE |
| 12121880 | N46 SUPERVISOR ENF RURAL 80 | | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | CR | AS | AE |
| 12013380 | N41 TECNICO INVESTIGA 80 | | AP | RQ | DG | PD | FV | EL | RP | DM | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | MA |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 6 (FUNCIONES DIRECTIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | P | S | S |
| 10003680 | N56 ASESOR COORDINADOR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | RI |
| 12041280 | N52 ASESOR DELEGADO D3 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | RI | AS | MA |
| 12041180 | N54 ASESOR DELEGADO D4 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | RI | MA | AS |
| 12055780 | N53 ASESOR(A) DE COORD TECNICA 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12055680 | N57 ASESOR(A) DE COORDINACION 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12055480 | N63 ASESOR(A) DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 12055580 | N59 ASESOR(A) DE UNIDAD 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | CR | CO | PE | CP | RI | AS | AE | MA |
| 12056480 | N55 ASISTENTE AUXILIAR DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12055980 | N57 ASISTENTE DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 12056080 | N53 ASISTENTE DE UNIDAD 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 12056980 | N55 CHOFER DE DIRECCION 80 | AP | RQ | DG | RE | SI | PD | DM | EL | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 12108080 | N60 COOR ATN MED CAICE | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12131980 | N57 COOR DELEG MED RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AS | AE | MA | CR |
| 12053980 | N51 COOR TEC ANA EST A80 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | CD | AM |
| 12046780 | N51 COOR TEC ATN QUEJ D A | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | PE | AS | AE |
| 12046880 | N51 COOR TEC OR INF DEL A | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | RI | AE | CR | AS | AM |
| 12048080 | N57 COOR VINC AP USU CAICE | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12130580 | N55 COORD AUX MED INVEST D1YD2 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | AM |
| 12130580 | N55 COORD AUX MED INVEST D1YD2 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | AM |
| 12130480 | N56 COORD AUX MED INVEST D3YD4 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | AM |
| 12052780 | N55 COORD AUX SEG TRAB D1YD2 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | CP | CO | CD | CR | AS | AE | PE | MA | RI |
| 12052880 | N56 COORD AUX SEG TRAB D3YD4 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AS | PE | AE |
| 12122780 | N57 COORD DE PROG ENF 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | CD | CP | CO | PE | RI | CR | AE | AS | MA |
| 10110080 | N57 COORD ESTOMATOLOG 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | CD | CO | PE | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 12042980 | N58 COORD MEDIOS D1Y2 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CP | MA | CD | CR | RI | AS | AE | PE | CO |
| 12042880 | N60 COORD MEDIOS D3Y4 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CP | MA | CD | CR | RI | AS | AE | PE | CO |
| 12110780 | N57 COORD PROG EST RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | MA | AS |
| 10101980 | N57 COORD PROG MED 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | CO | MA | CD | AS | PE | CR | CP | RI | AE |
| 10101580 | N57 COORD PROG MED RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 10002780 | N57 COORD PROG NO MED RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 10005980 | N57 COORD PROGRAMAS 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | CO | MA | CD | AS | PE | CR | CP | RI | AE |
| 12058480 | N56 COORD PROGRAMAS 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 10007180 | N59 COORD PROGRAMAS A 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 10003480 | N60 COORD TECNICO A 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 10102080 | N60 COORD TECNICO A MED80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | MA | AS |
| 10003580 | N58 COORD TECNICO B 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12045980 | N51 COORD Z SEG TRAB D4 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | AM | RI | AE |
| 12100480 | N60 DIR CENT INV B MED 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | RI | AS | AE | MA |
| 12046080 | N51 DIR CENT REG STCYP | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 12050080 | N51 DIRECTOR A 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | CD | CO | CR | PE | CP | AS | MA | AE | AM |
| 12050280 | N51 DIRECTOR DE CECART 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | CD | CP | CR | CO | PE | RI | AS | MA | AE |
| 12100980 | N52 DIRECTOR HOSP RURAL80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | MA | AE |
| 12133680 | N62 DIRECTOR(A) CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | AM | MA | RI |
| 13102980 | N62 GERENTE(A) ADMINISTRATIVO CV OAX 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 13104480 | N53 GERENTE(A) ADMON FINANZAS CV MET 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 13101680 | N55 GERENTE(A) ADMON FINANZAS CV TYM 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | AE | MA | AM |
| 13104180 | N53 GERENTE(A) CONS SERV GRAL CV MET 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 13103580 | N62 GERENTE(A) CONSERVACION CV OAX 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 6 (FUNCIONES DIRECTIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | P | S | S |
| 13102280 | N55 GERENTE(A) CV TYM 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 13103280 | N62 GERENTE(A) FINANZAS CV OAX 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 13101980 | N55 GERENTE(A) MANTO SERV GRAL CV TYM | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 13103780 | N53 GERENTE(A) OPERACIONES CV MET 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 13102480 | N62 GERENTE(A) OPERACIONES CV OAX 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 13101280 | N53 GERENTE(A) OPERACIONES CV TYM 80 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 12053080 | N55 ING BIOMEDICO D1 Y D2 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE | CP | AM |
| 12053180 | N56 ING BIOMEDICO D3 Y D4 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE | CP | AM |
| 12100280 | N52 INVEST ASOC C MED 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | AS | MA |
| 12100380 | N53 INVEST ASOC D MED 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | AS | MA |
| 12104680 | N52 INVEST ASOCIADO C 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 12104580 | N53 INVEST ASOCIADO D 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AE | AS | AM |
| 12100680 | N55 INVEST TIT A MED 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 12100780 | N56 INVEST TIT B MED 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 12100880 | N58 INVEST TIT C MED 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | RP | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | RI | AM | MA |
| 12104480 | N55 INVEST TITULAR A 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 12104380 | N56 INVEST TITULAR B 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 12105080 | N58 INVEST TITULAR C 80 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | MA | AM |
| 12042380 | N55 JEF DIV I BIOM UMAE80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CO | MA | CD | CR | RI | AS | CP | AE |
| 12132880 | N62 JEFE AREA MED RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 10101880 | N62 JEFE AREA MEDICA 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 10003280 | N62 JEFE DE AREA 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12122680 | N62 JEFE DE AREA ENF 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | PE | CD | CO | CP | AS | AM | RI | CR | AE |
| 12023280 | N51 JEFE DEPTO DELEG 2 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12023180 | N53 JEFE DEPTO DELEG 3 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12023080 | N55 JEFE DEPTO DELEG 4 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12024380 | N51 JEFE DEPTO SUBDEL3 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12024280 | N53 JEFE DEPTO SUBDEL4 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 12041680 | N55 JEFE DIV A JUR UMAE80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | MN | FV | CI | CO | CD | RI | PE | CR | MA | AS | CP | AE |
| 12107180 | N55 JEFE DIV MED UMAE 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 10003180 | N63 JEFE DIVISION B 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | AE | CP | RI |
| 12043780 | N62 JEFE GPO AREA AUD QR80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 12046180 | N51 JEFE LAB SALUD TRAB | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AE | CR | AS |
| 12023480 | N51 JEFE OFNA DELEG 4 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE | PE |
| 12106180 | N51 JEFE SERVICIO UMH 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CO | MA | CD | RI | AE | CP | CR | AS |
| 12100580 | N60 JEFE UNID INV MED 80 | AP | RQ | DG | FV | PD | RP | EL | | CI | CD | CO | CP | PE | MA | AS | CR | AE | RI |
| 12104280 | N60 JEFE UNIDAD INVEST 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | AM | CP | MA |
| 12054980 | N51 JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL D3 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 12055080 | N53 JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL D4 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 12108180 | N55 MED ESP MFR CAICE | AP | RQ | DG | RP | DM | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AE | RI | AS |
| 12108280 | N55 MED ESP PEDIATRA CAICE | AP | RQ | DG | RP | DM | PD | EL | | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 12133180 | N55 MED ESPECIALISTA PSIQUIATRA CAICE 8 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AS | AE | CI | AM |
| 12101680 | N51 MEDICO ESP ST 80 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | CO | CR | PE | MA | CD | CP | AS | AM | AE |
| 12133580 | N51 MEDICO(A) RESP PROY CICR CANCER 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 10002380 | N53 RESPONSABLE PROY A 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 10001680 | N52 RESPONSABLE PROY B 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 10002280 | N51 RESPONSABLE PROY C 80 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 13102580 | N55 SUBGERENTE(A) DISENO PUB CV OAX 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AM | AS | MA | RI |
| 12104180 | N56 SUPERV MED PROG RURAL 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 1 (FUNCIONES OPERATIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | S | S | S | |
| 31210080 | ASISTENTE SALUD MENTAL E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | DM | | MA | CO | AM | CI | CP | AE | |
| 31310080 | AUX ADMVO E1 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | PE | CO | CP | CI | RI | MA | |
| 31310180 | AUX ADMVO RURAL E0 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | RE | EL | PE | CP | CO | CI | MA | AS | |
| 31310380 | SECRETARIA E1 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | AS | CR | AE | |
| 31310480 | VIGILANTE C E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | SI | | CI | CP | MA | CR | AS | AE | |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 2 (FUNCIONES DE SERVICIOS BASICOS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | S | S | S |
| 32310080 | ASISTENTE ADMVO CEAGE E0 | AP | RQ | DG | SI | EL | RP | PD | FV | CI | PE | CO | AS | CR | AE | AM |
| 32110080 | AUX ADMVO E2 | AP | RQ | DG | DM | EL | RE | SI | | CI | CO | PE | CP | RI | AS | AM |
| 32310180 | AUX ADMVO E3 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | PE | CP | CO | CI | RI | AM | AS |
| 32110180 | AUX ALMACEN RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RE | EL | PE | CP | CO | MA | CI | AS | AM |
| 32111380 | AUXILIAR TEC ENFERMERÍA E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM |
| 32110280 | AYUD ADMVO RURAL E1 | AP | RQ | DG | PD | MN | SI | DM | EL | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AM |
| 32110380 | AYUD SEG CENTRO VAC E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | DM | FV | SI | CI | PE | CR | MA | AE | RI | AS |
| 32110480 | CAJERO CENTRO VAC Y VELATORIO E0 | AP | RQ | DG | EL | MN | PD | DM | | CI | PE | CO | CR | CP | AS | AE |
| 32310480 | CENSOR CONSTRUCCION E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | FV | MN | RE | CI | CR | PE | MA | AS | CP | AE |
| 32210080 | CHOFER POLIVALENTE RURAL E0 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | RE | EL | CI | PE | CP | MA | CD | AS | AM |
| 32110580 | CHOFER RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | SI | EL | PE | CP | CO | MA | CI | CR | AS |
| 32311780 | CONTROLADOR INCIDENCIAS REC HUM E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | MN | FV | | CI | PE | CO | CR | AS | AE | MA |
| 32310580 | COORD REGISTRO CIVIL RECIEN NACIDO E0 | AP | RQ | DG | FV | PD | RP | EL | | CI | PE | CO | CR | AM | CP | AS |
| 32310680 | DIETISTA HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | SI | RP | EL | CI | PE | CP | CO | AS | AE | AM |
| 32310780 | ENFERM GRAL HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | SI | | CI | PE | CP | CO | CR | MA | RI |
| 32310380 | HORNERO E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | DM | EL | CI | PE | CP | CO | AS | AE | MA |
| 32310980 | JEFE GRUPO VIGILA CENTRO VAC E0 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | SI | AM | MA | CD | CR | CI | AS | CO |
| 32311080 | LOCALIZADOR PATRONES E0 | AP | RQ | DG | SI | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CO | CR | CP | MA | AM |
| 32110780 | OPER CONMUTADOR CENTRO VAC E0 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | DM | | CI | RI | AS | PE | AE | CO | CP |
| 32110880 | RECEPCIONISTA CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | FV | SI | RP | PD | EL | CI | CO | PE | RI | MA | CR | AE |
| 32210180 | RESP VIGILANCIA UNIDAD MEDICA E0 | AP | RQ | DG | EL | PD | FV | SI | | CD | CO | RI | AM | CI | PE | MA |
| 32110980 | SECRETARIA E2 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 32210280 | SECRETARIA E3 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 32311280 | SECRETARIA E4 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP |
| 32210380 | SUPERV SERVS CENTRO VAC E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | MN | | PE | CO | CD | CR | CI | AS | AE |
| 32311880 | TECNICO TRASLADO PACIENTES E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | SI | EL | | CI | PE | CP | AS | CO | RI | AE |
| 32311680 | TRABAJADORA SOCIAL HR E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | SI | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP |
| 32111080 | VIGILANTE A CUSTODIO E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | FV | | CI | CO | MA | CR | AS | AE | AM |
| 32111180 | VIGILANTE B E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | FV | | CI | CO | MA | CR | AS | PE | CD |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 3 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 1) | | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 33310380 | ASISTENTE INFORMACION E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | RI | AE |
| 33210180 | ASISTENTE INFORMACION E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CO | CR | AE | CP | MA | AS |
| 33210080 | ANALISTA SISTEMAS RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | AM |
| 33210380 | AUX TECNICO E2 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | PE | CO | AS | CI | CP | AE | AM | CR |
| 33110080 | AUX TECNICO E1 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | DM | | PE | CO | AS | CI | CP | AE | AM | CR |
| 33210280 | AUX ADMVO CAICE E0 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | MN | | CI | PE | CO | CR | AS | AE | CP | RI |
| 33110280 | AYUD DE ABOGADO E0 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | PD | CI | PE | CR | AS | AM | CP | CO | AE |
| 33110180 | AYUD ADMVO RURAL E2 | AP | RQ | DG | SI | MN | PD | EL | | PE | CO | AS | CI | CP | CR | AE | AM |
| 33210480 | CAJERO AYUDANTE E0 | AP | RQ | DG | MN | EL | PD | DM | | CI | PE | CO | CR | AS | CP | MA | AE |
| 33110380 | CHOFER CAICE E0 | AP | RQ | DG | SI | DM | RE | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 33310480 | CHOFER E3 | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | PD | EL | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 33210580 | CHOFER E2 | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | PD | EL | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 33110480 | CHOFER E1 | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | PD | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM |
| 33311880 | CONTROLADOR SIST INTERACTIVO E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | CD | AS |
| 33311980 | COORD CAPACITACION DESARROLLO D E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | AE |
| 33211780 | DENTISTA HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE |
| 33210680 | EJECUTOR OFICINA COBROS E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | MN | FV | CP | PE | CO | CR | AM | AS | AE | MA |
| 33212080 | ENFERMERA(O) CLINICA(O) ESPECIALISTA E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | DM | EL | CI | CP | CO | CR | AS | AM | PE | MA |
| 33210880 | JEFE TURNO VIGILANCIA E0 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | AS | AE | CP | CO | AM | MA |
| 33210980 | LAB HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | MA | AS | AM |
| 33211080 | LITIGANTE ASISTENTE E0 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | CP | AM |
| 33211980 | MENSAJERO(A) COORD TECNICA E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | | CI | CP | CO | CR | PE | AS | AE | AM |
| 33312080 | MENSAJERO(A) DE COORDINACION E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | SI | RE | | CO | CI | CR | PE | MA | AM | AE | AS |
| 33211180 | PODOLOGO CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | DM | PD | SI | FV | EL | PE | CP | CR | MA | CO | AE | AS | CI |
| 33310880 | PROM ACCION COMUNITARIA RURAL E0 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM |
| 33211680 | PSICOLOGO HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | MA | CD | AS |
| 33110580 | RESP CONTROL ASISTENCIA PERSONAL E0 | AP | RQ | DG | FV | EL | MN | PD | | CI | CP | CO | AS | AM | PE | CR | AE |
| 33110680 | SECRETARIA E5 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | CR | AS | CP | AE | RI |
| 33211280 | SECRETARIA E6 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | | CI | PE | CO | AS | CR | CP | AE | RI |
| 33110780 | SUPERV VIGILANCIA E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | SI | PD | CI | CD | AS | AE | CP | CO | CR | AM |
| 33311680 | TEC INVESTIGACION E1 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | DM | RP | CI | PE | CO | CP | CR | CD | AS | AE |
| 33211580 | TEC SIST CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | MA | AE | AM |
| 33211380 | TEC ATN DERECHOHABIENTE E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | RI | CP | CR | AS |
| 33212180 | TECNICO MANTENIMIENTO E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | AM | AE | AS | MA |
| 33311780 | TRABAJADORA SOCIAL CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CO | CD | CR | RI | AE | CI | PE | AS |
| 33110980 | VISITADOR E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | FV | RP | EL | CI | CP | CO | RI | AE | CR | AS | AM |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|--|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 4 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 2) | | | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 33310180 | ADMINISTRADOR CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | EL | RP | MN | PD | FV | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | AM | |
| 33310080 | ADMINISTRADOR CECART E0 | AP | RQ | DG | EL | RP | MN | PD | FV | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | AM | |
| 34211780 | ANALISTA ADMON CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CR | RI | CD | AS | AM | |
| 34210080 | ANALISTA CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE | |
| 34110080 | ANALISTA E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | RI | AM | |
| 34210180 | ANALISTA E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM | |
| 34310080 | ANALISTA E3 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AE | AS | AM | |
| 34211880 | ANALISTA SOP TEC CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | RI | CR | AS | AM | |
| 33310280 | ANIMADOR SOCIOCULTURAL CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | SI | EL | CI | PE | CO | CP | CR | RI | MA | AS | AM | |
| 33310380 | ASISTENTE INFORMACION E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AM | AE | RI | |
| 34210280 | AUDIT A PATRONES E0 | AP | RQ | DG | EL | SI | PD | MN | FV | CI | PE | CP | CO | CR | AE | MA | AS | AM | |
| 34210480 | CHOFER E4 | AP | RQ | DG | RE | DM | SI | EL | | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | CP | |
| 34210580 | CONSL ATN ORIENT DH E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | AS | AE | CP | CD | CR | |
| 34110180 | CONTROLADOR SIST INTERACTIVO E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AE | AM | |
| 34210680 | CONTROLADOR SIST INTERACTIVO E3 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | CD | AE | AS | |
| 34310180 | CONTROLADOR SIST INTERACTIVO E4 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | CD | AE | AS | |
| 34110280 | COORD CAPACITACION Y DESARROLLO E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | EL | PD | MN | CI | MA | CO | AS | CD | CP | CR | AE | RI | |
| 33312180 | ENFERMERO(A) AUX PROY CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AM | MA | AS | AE | |
| 34312280 | ENFERMERO(A) COORD PROY CICR CANC E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | RI | AE | CP | CD | AM | |
| 34311380 | ESPECIAL CLASIFICACION EMPRESAS E0 | AP | RQ | DG | MN | PD | RP | EL | | CI | CO | CD | PE | CP | AS | AE | MA | AM | |
| 34310580 | INSTRUCTOR CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE | |
| 33310680 | INSTRUCTOR REHABILITACION CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | SI | FV | PD | RP | EL | CI | PE | CP | CO | RI | AE | CR | MA | AM | |
| 33310780 | INSTRUCTOR TECNOLOGIA CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | SI | EL | CI | PE | CO | CP | CR | RI | AE | AM | MA | |
| 34210780 | INSTRUCTOR(A) CAPACITACION E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE | |
| 34310380 | INSTRUCTOR(A) CAPACITACION E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AS | AE | |
| 34110880 | MED GENERAL UNIDAD MEDICA E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | PE | CP | CD | CR | AE | CO | MA | AS | |
| 34211680 | MENSAJERO(A) DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | RP | CI | CO | CR | CP | PE | MA | AE | AM | AS | |
| 34110980 | MENSAJERO(A) DE UNIDAD E0 | AP | RQ | DG | SI | PD | EL | RP | DM | CI | CO | CR | CP | PE | MA | AE | AM | AS | |
| 33311280 | PROM PARAMED TRABAJO SOCIAL CASSAAM | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AM | RI | |
| 33310980 | PROM PARAMEDICO ENFERMERIA CEAGE E0 | AP | RQ | DG | RP | SI | FV | PD | EL | CI | PE | CO | CP | CR | AE | MA | RI | AM | |
| 33311080 | PROM PARAMEDICO NUTRIOLOGO CASSAAM | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AE | AM | |
| 33311180 | PROM PARAMEDICO TERAPISTA CEAGE E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | SI | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | MA | CD | AE | |
| 34310680 | PSICOLOGO CEAGE E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | MN | CI | PE | CO | CP | CR | AE | MA | RI | AM | |
| 34110380 | PSICOLOGO EVALUADOR E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | AS | CD | |
| 34210880 | PSICOLOGO EVALUADOR E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | CD | AS | |
| 34310780 | PSICOLOGO EVALUADOR E3 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CR | MA | AE | CP | CD | AS | |
| 34312380 | RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD E1 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AM | |
| 34310880 | RESP FARMACIA E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | MA | AE | |
| 34210980 | RESP PROYECTOS E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | PD | MN | FV | CI | PE | CD | CR | CP | CO | AS | MA | AE | |
| 34310980 | RESP PROYECTOS E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | PD | MN | FV | CI | PE | CD | CR | CP | CO | AS | MA | AE | |
| 34311480 | RESPONSABLE SISTEMAS HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | MN | EL | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | |
| 33311580 | SECRETARIA E7 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 34211080 | SECRETARIA E8 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 34311080 | SECRETARIA E9 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CP | RI | MA | |
| 34311680 | SUBGERENTE(A) COMERCIALIZA CV MET E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | |
| 34311880 | SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV MET E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|--|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 4 (FUNCIONES DE ADMINISTRACION NIVEL 2) | | | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 34312180 | SUBGERENTE(A) FINANZAS CV MET E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | MA | AS | |
| 34311780 | SUBGERENTE(A) GPOS CONVEN CV MET E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | |
| 34311580 | SUBGERENTE(A) HOS BAL CAMP CV MET E0 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | |
| 34312080 | SUBGERENTE(A) PERSONAL CV MET E0 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | AE | |
| 34311980 | SUBGERENTE(A) SERVS GRALES CV MET E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AM | |
| 34211180 | SUPERV INSTALACIONES E1 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AE | |
| 34311180 | SUPERV INSTALACIONES E2 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AE | |
| 34110480 | TEC ATN USUARIOS CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | RI | CP | CR | AS | AE | |
| 34110580 | TEC ESPECIAL APOYO CONSERVACION E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AE | |
| 34311280 | TEC ESPECIAL APOYO CONSERVACION E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | CD | AE | |
| 34211480 | TEC SIST CONSERVACION E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | FV | EL | CI | CO | CD | PE | CR | CP | MA | AS | AE | |
| 33312280 | TECNICO(A) OPE SIST CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | CD | AS | AM | |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 35210080 | ABOGADO PROCURADOR E0 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | SI | CI | CO | PE | RI | CR | AS | AM | CP | AE | MA |
| 36110080 | ADMINISTRADOR CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | | CI | CD | CO | CR | RI | CP | PE | AE | MA | AS |
| 35110180 | ADMINISTRADOR HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | AM |
| 35112080 | ADMINISTRADOR(A) CINE E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | AS | AE | MA | AM |
| 35111580 | ANALISTA DELEG DE PLANEACION E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | PE | CO | CR | CD | CP | RI | AS | AM | AE |
| 35312780 | ANALISTA LABORATORIO SALUD TRABAJO E | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RP | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | AE | AM | MA |
| 35110080 | ANALISTA SUPERVISOR E1 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | MN | PD | CI | PE | CD | CO | CR | RI | CP | MA | AS | AE |
| 35210180 | ANALISTA SUPERVISOR E2 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | MN | PD | CI | PE | CD | CO | CR | RI | CP | MA | AS | AE |
| 35310080 | ASESOR DELEGADO E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | AS | RI | MA |
| 36110180 | ASESOR DELEGADO E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | AS | RI | MA |
| 35110280 | ASESOR JEFE SERVICIO E1 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 35210280 | ASESOR JEFE SERVICIO E2 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 35310180 | ASESOR JEFE SERVICIO E3 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 35110380 | ASESOR JURIDICO TESORERIA E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | MN | CI | PE | CO | CP | AS | CR | CD | MA | AE | RI |
| 35210380 | ASESOR JURIDICO TESORERIA E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | MN | CI | PE | CO | CP | AS | CR | CD | MA | AE | RI |
| 36113780 | ASESOR(A) DE DIVISION E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 35213480 | ASISTENTE AUXILIAR COORD TECNICA E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | CO | PE | CP | CR | RI | MA | AE | AS | AM |
| 35313880 | ASISTENTE AUXILIAR COORDINACION E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 35111980 | ASISTENTE AUXILIAR DE DIVISION E0 | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36113880 | ASISTENTE AUXILIAR UNIDAD E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 35313980 | ASISTENTE DE COORD TECNICA E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 36113980 | ASISTENTE DE COORDINACION E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 35213580 | ASISTENTE DE DIVISION E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CP | CR | CD | AS | MA | RI | AE |
| 36110280 | AUDIT AREA AUDIT QUEJAS RESPONSABIL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CR | AS | CD | AE | AM |
| 35314080 | CHOFER AUXILIAR DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | RE | EL | PD | DM | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | RI | CP |
| 35213680 | CHOFER DE COORD TECNICA E0 | AP | RQ | DG | RE | EL | PD | DM | SI | CI | CO | CR | AS | AE | PE | MA | AM | RI | CP |
| 35314180 | CHOFER DE COORDINACION E0 | AP | RQ | DG | RE | EL | SI | PD | DM | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 36114080 | CHOFER DE UNIDAD E0 | AP | RQ | DG | RE | EL | SI | PD | DM | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 35210580 | COOR OP CAPACIT DIFUS E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36110980 | COOR TEC ATN QUEJ E1 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | MA | AS | AE |
| 35312380 | COORD MEDICO HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AE | CR | AS | AM |
| 36110380 | COORD PROG DIETOLOGIA E0 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | | CI | CD | PE | CO | CP | AS | MA | AE | CR | RI |
| 36110480 | COORD PROG TRABAJO SOCIAL E0 | AP | RQ | DG | FV | PD | EL | RP | | CI | CD | CO | PE | CP | CR | AE | MA | AS | RI |
| 36113380 | COORD PROGS TRABAJO SOC RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CP | CD | CR | CO | AE | MA | RI | AS |
| 36113480 | COORD TEC ANALISIS Y ESTADISTICA E1 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | CO | CR | PE | CP | AS | RI | CD | MA | AM |
| 36110880 | COORD TEC ORIENT E INF DERECHOABIEN1 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | CP | CO | PE | RI | CR | AE | AS | MA |
| 35310480 | COORD ZONAL SEG EN EL TRABAJO E1 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | AS | MA | AM | PE | AE | RI |
| 36111080 | COORD ZONAL SEG EN EL TRABAJO E2 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | AS | MA | AM | PE | AE | RI |
| 35210780 | ENC AUDITORIA PATRONES SUBDELEG E1 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | RI | CP | AS | AE |
| 35310680 | ENC AUDITORIA PATRONES SUBDELEG E2 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | RI | CP | AS | AE |
| 35210880 | ESPECIAL SEG EN EL TRABAJO E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CD | CR | RI | AS | CO | MA | AE |
| 35312580 | FISICO MEDICO E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | DM | EL | CI | PE | CP | CO | CD | AE | RI | MA | AS | CR |
| 35312680 | FISICO MEDICO ENC SEG RAD MED NUCLEAF | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | | CI | CD | CO | CR | PE | CP | AE | AS | MA | AM |
| 36113280 | FISICO MEDICO ENC SEG RAD RADIOTERA EC | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | AS | AM |
| 36114180 | INVEST ASOC A Y B MED E1 | AP | RQ | DG | EL | FV | RP | PD | | CI | PE | CP | CR | CO | MA | AS | CD | AE | RI |
| 36111280 | INVESTIGADOR ASOCIADO E1 | AP | RQ | DG | EL | FV | RP | PD | | CI | PE | CP | CR | CO | MA | AS | CD | AE | RI |
| 36111380 | JEFE AREA CAPAC CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36111480 | JEFE AREA MEDICO CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | CD | PE | CP | CO | MA | CR | AS | AE | RI |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 36111480 | JEFE AREA MEDICO CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | CD | PE | CP | CO | MA | CR | AS | AE | RI |
| 36111580 | JEFE DEPARTAMENTO E1 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | AS | CR | RI | CP | MA | AE |
| 35310880 | JEFE DEPTO SUBDELEG E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | CR | CP | MA | AE | RI | AS |
| 36111680 | JEFE DEPTO SUBDELEG E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | PE | CO | CR | CP | MA | AE | RI | AS |
| 35310780 | JEFE DPTO ATN ORIENT DERECHOHA UMAE I | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | CP | RI | AE |
| 35110680 | JEFE ENF HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | DM | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 35211080 | JEFE OFICINA E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 35310980 | JEFE OFICINA E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 36111780 | JEFE OFICINA E3 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | CD | CO | CP | CR | PE | MA | RI | AE | AS |
| 35110780 | JEFE OFICINA SUBDELEG E1 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 35211180 | JEFE OFICINA SUBDELEG E2 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 35311080 | JEFE OFICINA SUBDELEG E3 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 36111880 | JEFE OFICINA SUBDELEG E4 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | MN | | CI | PE | CO | CD | CR | CP | MA | RI | AE | AS |
| 36113080 | JEFE OFNA UMAE CONTENCIOSO E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | FV | PD | | CI | CO | CR | CP | CD | PE | AE | MA | AS | RI |
| 35213380 | JEFE(A) CONSERV OBRAS EXTERI E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 35111880 | JEFE(A) CONSERV UNID CONGRE E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 35313780 | JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL E1 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 36113680 | JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL E2 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 35211280 | LITIGANTE E1 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 35311180 | LITIGANTE E2 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 36111980 | LITIGANTE E3 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | SI | CI | PE | CO | CD | CP | AS | CR | MA | RI | AE |
| 35211380 | MED ESPECIAL HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | EL | | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 35211480 | MED GERONTOLOGO CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | CD | AE | AM |
| 35211580 | MED REHABILITACION CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CR | RI | CD | AE | AM |
| 35213780 | MEDICO(A) AUX PROJ CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AM | MA | CR | AS |
| 35211680 | ODONTOGERIATRA CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | RI | MA | AE | AM |
| 36112080 | PSICOLOGO CAICE E0 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AE | AM | MA | CD | RI |
| 35110880 | RES CONSERV HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 35211780 | RESIDENTE CONSTRUCCIONES E1 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 35311280 | RESIDENTE CONSTRUCCIONES E2 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 36112180 | RESIDENTE CONSTRUCCIONES E3 | AP | RQ | DG | PD | EL | RE | FV | RP | CI | PE | CO | CP | CD | CR | AS | AE | RI | MA |
| 35112180 | RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD E2 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 35213980 | RESP AUSENTISMO NO PROG OOAD E3 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM |
| 35110980 | RESP PROYECTOS E3 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 35211880 | RESP PROYECTOS E4 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 35311380 | RESP PROYECTOS E5 | AP | RQ | DG | EL | RP | FV | PD | | CI | PE | CD | CO | RI | AE | MA | CP | CR | AS |
| 35213880 | RESP SANITARIO ALMACEN DEL E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 35314280 | RESP SANITARIO ALMACEN DEL E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 35111080 | SECRETARIA E10 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 35211980 | SECRETARIA E11 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 35311480 | SECRETARIA E12 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 36112280 | SECRETARIA E13 | AP | RQ | DG | SI | EL | FV | RP | PD | CI | PE | CO | AS | CR | AE | CD | CP | RI | MA |
| 35111180 | SOPORTE TEC ESPECIALIZADO E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 35212080 | SOPORTE TEC ESPECIALIZADO E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 35311580 | SOPORTE TEC ESPECIALIZADO E3 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 36112380 | SOPORTE TEC ESPECIALIZADO E4 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | CI | PE | CO | CP | CR | AS | MA | RI | AE | CD |
| 35312980 | SUBGERENTE(A) BALNEA CAMPA CV OAX EC | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | AS |
| 35212680 | SUBGERENTE(A) COMERCIALIZACION CV TYI | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | AS |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 5 (FUNCIONES DE MANDO MEDIO) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 35212780 | SUBGERENTE(A) CONGRE CONV CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | CI | MA | AS | |
| 35213280 | SUBGERENTE(A) CONSERV CV MALINTZI E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | AS | |
| 35313580 | SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV OAX E AP | | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AE | AS | |
| 35213080 | SUBGERENTE(A) CONSERVACION CV TYM E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | PE | CP | CO | CI | CD | CR | MA | AS | RI | AE | |
| 35313380 | SUBGERENTE(A) CTRL PPTAL CV OAX E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | AE | MA | AS | |
| 35212980 | SUBGERENTE(A) FINANZAS CV TYM E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AM | MA | AS | AE | |
| 35313080 | SUBGERENTE(A) GPOS CONVEN CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS | |
| 35312880 | SUBGERENTE(A) HOSPEDAJE CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | AE | AM | MA | |
| 35212580 | SUBGERENTE(A) HOSPEDAJE CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | CO | CD | CR | PE | CP | AS | RI | AE | AM | |
| 35313180 | SUBGERENTE(A) PER DLLO R C CV OAX E0 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | RI | AM | AE | |
| 35212880 | SUBGERENTE(A) PERSONAL CV TYM E0 | AP | RQ | DG | MN | FV | RP | EL | | CO | CR | CI | CD | PE | CP | RI | AS | AM | AE | |
| 35213180 | SUBGERENTE(A) SERV GRALES CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM | |
| 35313280 | SUBGERENTE(A) SERVS GRALES CV OAX E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | MA | AS | AM | AE | |
| 35313480 | SUBGERENTE(A) TESOR COBRAN CV OAX E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | AM | MA | AS | |
| 35111280 | SUBRESIDENTE CONSTRUCCIONES E1 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI | |
| 35212180 | SUBRESIDENTE CONSTRUCCIONES E2 | AP | RQ | DG | FV | RP | EL | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI | |
| 35311680 | SUPERV ACCION COMUNIT RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM | |
| 35311780 | SUPERV ADMON ARCH CLIN RURAL E0 | AP | RQ | DG | PD | MN | FV | EL | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | PE | AS | AE | |
| 35212280 | SUPERV AUDITORIA PATRONES E0 | AP | RQ | DG | EL | PD | RP | FV | MN | CI | CD | PE | CP | CO | AS | CR | MA | AE | RI | |
| 35311880 | SUPERV CONSERVACION RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CD | AS | CR | RI | AE | |
| 35311980 | SUPERV ENFERMERIA RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | CR | AS | AE | |
| 35212380 | SUPERV INSTALS CONSTRUCCIONES E1 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI | |
| 35312080 | SUPERV INSTALS CONSTRUCCIONES E2 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | RE | CI | PE | CP | CO | CD | AS | CR | MA | AE | RI | |
| 35111380 | SUPERV MEDICO AUX UMR RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM | |
| 36112480 | SUPERV PROGS ENFERMERIA RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | AM | |
| 35212480 | SUPERV PROYECTOS E1 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE | |
| 35312180 | SUPERV PROYECTOS E2 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE | |
| 36112580 | SUPERV PROYECTOS E3 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE | |
| 35111480 | TEC INVESTIGACION E2 | AP | RQ | DG | PD | FV | EL | RP | DM | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | MA | |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 6 (FUNCIONES DIRECTIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | P | S | S |
| 37110080 | ASESOR COORDINADOR E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | AE | RI |
| 36210080 | ASESOR DELEGADO E3 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CO | CP | CR | AE | CD | RI | AS | MA |
| 36310080 | ASESOR DELEGADO E4 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | RI | MA | AS |
| 36312980 | ASESOR(A) DE COORD TECNICA E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 37111680 | ASESOR(A) DE COORDINACION E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 37311780 | ASESOR(A) DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 37210680 | ASESOR(A) DE UNIDAD E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | CR | CO | PE | CP | RI | AS | AE | MA |
| 36313180 | ASISTENTE AUXILIAR DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 37111780 | ASISTENTE DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 36313080 | ASISTENTE DE UNIDAD E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CO | PE | CP | CR | RI | AS | MA | AE | AM |
| 36313280 | CHOFER DE DIRECCION E0 | AP | RQ | DG | RE | SI | PD | DM | EL | CI | PE | CO | MA | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 37310080 | COORD ATN MEDICA CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36311380 | COORD AUX MEDICO DE INVESTIG E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | AM |
| 37111080 | COORD AUX MEDICO DE INVESTIG E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | EL | MN | FV | CI | CO | PE | CP | CR | CD | AS | AE | RI | AM |
| 36311480 | COORD AUX SEG EN EL TRABAJO E1 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | CP | CO | CD | CR | AS | AE | PE | MA | RI |
| 37111180 | COORD AUX SEG EN EL TRABAJO E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | AS | PE | AE |
| 37210580 | COORD DELEG MED RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | RI | AS | AE | MA | CR |
| 37111480 | COORD ESTOMATOLOGIA NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | CD | CO | PE | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 37210080 | COORD MEDIOS E1 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CP | MA | CD | CR | RI | AS | AE | PE | CO |
| 37310280 | COORD MEDIOS E2 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CP | MA | CD | CR | RI | AS | AE | PE | CO |
| 37110180 | COORD PROGS ENFERM NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | CD | CP | CO | PE | RI | CR | AE | AS | MA |
| 37111380 | COORD PROGS EST RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | MA | AS |
| 37210480 | COORD PROGS MED RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 37110280 | COORD PROGS MEDICOS NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | CO | MA | CD | AS | PE | CR | CP | RI | AE |
| 37110580 | COORD PROGS NIVEL CENTRAL E1 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | CO | MA | CD | AS | PE | CR | CP | RI | AE |
| 37210180 | COORD PROGS NIVEL CENTRAL E2 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 37110680 | COORD PROGS NO MED RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |
| 36210680 | COORD PROYECTO E1 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 36310280 | COORD PROYECTO E2 | AP | RQ | DG | FV | RP | PD | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | AS | RI | MA | AE |
| 36212180 | COORD TEC ANALISIS Y ESTADISTICA E2 | AP | RQ | DG | RP | MN | PD | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | CD | AM |
| 37310180 | COORD TEC MEDICO NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AM | MA | AS |
| 37210280 | COORD TEC NIVEL CENTRAL E1 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 37310380 | COORD TEC NIVEL CENTRAL E2 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36210380 | COORD TEC ORIENT E INF DERECHOHABIENTE E2 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | RI | AE | CR | AS | AM |
| 36210480 | COORD TEC QUEJAS DERECHOHA E2 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | RI | PE | AS | AE |
| 37110380 | COORD VINCULACION CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36210580 | COORD ZONAL SEG EN EL TRABAJO E3 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | AM | RI | AE |
| 36210980 | DIR CECART E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | CD | CP | CR | CO | PE | RI | AS | MA | AE |
| 37310480 | DIR CENTRO INVEST BIOMEDICA E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CO | CP | CR | RI | AS | AE | MA |
| 36210880 | DIR CENTRO REG SEG TRAB CAP Y PROD E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 36211080 | DIR HOSPITAL RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | MA | AE |
| 36211180 | DIRECTOR CASSAAM E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | CD | CO | CR | PE | CP | AS | MA | AE | AM |
| 37311980 | DIRECTOR(A) CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | AM | MA | RI |
| 37311480 | GERENTE(A) ADMINISTRATIVO CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 36312680 | GERENTE(A) ADMON FINANZAS CV MET E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 36312080 | GERENTE(A) ADMON FINANZAS CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | AE | MA | AM |
| 36312580 | GERENTE(A) CONS SERV GRAL CV MET E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 37311680 | GERENTE(A) CONSERVACION CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |

Clave 1A74-008-017



| CONFIANZA ESTATUTO | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 6 (FUNCIONES DIRECTIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | P | S | S |
| 36312280 | GERENTE(A) CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 37311580 | GERENTE(A) FINANZAS CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | EL | FV | CI | CD | PE | CO | CP | AS | AE | CR | AM | MA |
| 36312180 | GERENTE(A) MANTO SERV GRAL CV TYM E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 36312480 | GERENTE(A) OPERACIONES CV MET E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 37311380 | GERENTE(A) OPERACIONES CV OAX E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 36311980 | GERENTE(A) OPERACIONES CV TYM E0 | AP | RQ | DG | PD | RP | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AE | AS | RI | MA |
| 36311580 | ING BIOMEDICO E1 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE | CP | AM |
| 37111280 | ING BIOMEDICO E2 | AP | RQ | DG | PD | EL | RP | FV | MN | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | AE | CP | AM |
| 36212480 | INVEST ASOC C MED E2 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | AS | MA |
| 36313380 | INVEST ASOC D MED E3 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | AS | MA |
| 36313480 | INVEST TIT A MED E1 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 37111880 | INVEST TIT B MED E2 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | MN | RP | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 37210780 | INVEST TIT C MED E3 | AP | RQ | DG | FV | EL | PD | RP | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | RI | AM | MA |
| 36211280 | INVESTIGADOR ASOCIADO E2 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 36310380 | INVESTIGADOR ASOCIADO E3 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AE | AS | AM |
| 36310480 | INVESTIGADOR TITULAR E1 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | MN | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 37110780 | INVESTIGADOR TITULAR E2 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 37210380 | INVESTIGADOR TITULAR E3 | AP | RQ | DG | FV | EL | RP | PD | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | MA | AM |
| 37310680 | JEFE AREA ENFERMERIA NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | MN | CI | PE | CD | CO | CP | AS | AM | RI | CR | AE |
| 37310780 | JEFE AREA MEDICA NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 37311280 | JEFE AREA MEDICA RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 37310980 | JEFE AREA NIVEL CENTRAL E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36211380 | JEFE DEPARTAMENTO E2 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36310580 | JEFE DEPARTAMENTO E3 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36211480 | JEFE DEPTO SUBDELEG E3 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36310680 | JEFE DEPTO SUBDELEG E4 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | RI |
| 36311680 | JEFE DIV CALIDAD ATENCION MEDICA UMAE E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 36310780 | JEFE DIV INGENIERIA BIOMEDICA E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | MN | CI | PE | CO | MA | CD | CR | RI | AS | CP | AE |
| 36310880 | JEFE DIV JURIDICA UMAE E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | MN | FV | CI | CO | CD | RI | PE | CR | MA | AS | CP | AE |
| 37310580 | JEFE DIV OPERATIVA E0 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AS | AE | CP | RI |
| 37310880 | JEFE GRUPO AUDITORIA E3 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE |
| 36211680 | JEFE LAB SALUD EN EL TRABAJO E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | RI | AE | CR | AS |
| 36211780 | JEFE OFICINA E4 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CP | CO | MA | CD | CR | AS | RI | AE | PE |
| 37311080 | JEFE UNIDAD INVEST E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | AM | CP | MA |
| 37311180 | JEFE UNIDAD INVEST MEDICA E0 | AP | RQ | DG | FV | PD | RP | EL | | CI | CD | CO | CP | PE | MA | AS | CR | AE | RI |
| 36212380 | JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL E3 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 36312880 | JEFE(A) DEPARTAMENTO LABORAL E4 | AP | RQ | DG | RP | EL | PD | FV | | CI | CD | PE | CO | CP | CR | AS | RI | AE | MA |
| 36311180 | MED ESPECIAL REHABILITACION CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | DM | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AE | RI | AS |
| 36311080 | MED ESPECIALISTA PEDIATRA CAICE E0 | AP | RQ | DG | RP | DM | PD | EL | | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 36311780 | MED ESPECIALISTA PSIQUIATRA CAICE | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | PE | CP | CO | MA | CR | RI | AS | AE | CI | AM |
| 36212580 | MEDICO(A) RESP PROJ CICR CANCER E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AE | MA | AS |
| 36312380 | SUBGERENTE(A) DISENO PUB CV OAX E0 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | EL | | CI | PE | CD | CP | CO | CR | AM | AS | MA | RI |
| 37110880 | SUPERV MEDICO PROGS RURAL E0 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | MN | EL | CI | PE | CP | CO | MA | CD | CR | AS | AE | AM |

Clave 1A74-008-017



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

CATALOGO DE CÉDULAS DE EVALUACIÓN

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|-------------------------------|------------------------|----|----|----|----|---|----|----|---|----|----|----|----|---|---|---|----|----|----|--|--|
| BASE | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 1 | | DIMENSIONES CONDUCTUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | | | | 9 | | |
| CLAVE | CATEGORÍA O PUESTO | D | D | P | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | P | S | S | S | | |
| 20500080 | AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN UM | AP | RQ | DG | PD | FV | | RP | OE | | CI | PE | CO | AS | | | | CP | AE | AM | | |
| | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1 Grupo de base que corresponde a la categoría.
- 2 Clave asignada para la categoría en el SIAP.
- 3 Nombre de la categoría.
- 4 Dimensiones Decisorias (Antecedentes en proceso selectivo y Cobertura de requisitos)
- 5 Dimensión Conductual Desempeño General.
- 6 Dimensiones Conductuales Habilidades Primarias.
- 7 Dimensiones Conductuales Habilidades Secundarias.
- 8 Dimensiones Conductuales Capacidades Primarias.
- 9 Dimensiones Conductuales Capacidades Secundarias.

Clave 1A74-008-017



| BASE | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO: 1 (FUNCIONES OPERATIVAS) | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | P | P | P | P | S | S | S | |
| 20500080 | AUX ADMON UNID MEDICA 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |
| 20750180 | AUX AREA MEDICA UMC 80 | AP | RQ | DG | FV | DM | PD | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |
| 20090180 | AUX ATEN MED CENT VAC 80 | AP | RQ | DG | FV | DM | PD | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |
| 20751580 | AUX DE ADMON HR 80 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | CI | CP | CO | AS | PE | AE | AM | |
| 21300080 | AUX DE SERVS DE INT 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | EL | | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 20790080 | AUX DE VELATORIO 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | EL | | PE | CP | CO | AE | CI | RI | AM | |
| 20500180 | AUX ENFERMERIA U M 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |
| 20500280 | AUX LIMP Y COC U MED 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | PE | CP | CO | AE | CI | AS | AM | |
| 20450065 | AUX ORIENTADOR TEC MED 65 | AP | RQ | DG | SI | DM | MN | EL | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 20751680 | AUX SERVS GRALES HR 80 | AP | RQ | DG | SI | FV | DM | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |
| 20500380 | AUX SERVS GRALES U MED 80 | AP | RQ | DG | DM | RE | SI | EL | PE | CP | CO | AE | CI | MA | AM | |
| 20660080 | AUX TEC SERVS DIET 80 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | EL | CI | CO | CD | AS | PE | CR | AM | |
| 21310080 | AUX. DE LIMPIEZA E HIG EN UMY | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 21080080 | AYTE DE CAJERO B 80 | AP | RQ | DG | DM | MN | SI | EL | CI | PE | CO | AE | CP | AS | AM | |
| 20790280 | AYTE EMBALSAMAMIENTO 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | EL | | PE | CP | CO | AE | CI | MA | AM | |
| 20050080 | AYUDANTE DE AUTOPSIA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | PE | CP | CO | AE | CI | RI | AM | |
| 20780080 | CAM VEH SER OR PR 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | FV | EL | CI | CO | AE | AM | PE | MA | AS | |
| 21720080 | CHOFER 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | RE | EL | PE | CP | CO | AE | CI | AS | AM | |
| 21160065 | DIBUJANTE EST Y PUB C 65 | AP | RQ | DG | DM | RE | PD | EL | CI | PE | CP | CO | RI | AE | AM | |
| 20200080 | ELEVADORISTA 80 | AP | RQ | DG | SI | FV | DM | EL | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 20310080 | INTENDENTE 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | EL | | CI | CO | CD | AS | CP | CR | AM | |
| 20090480 | LAVANDERO CENT VAC 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | PE | CP | CO | AE | CI | AS | AM | |
| 20340080 | MACHETERO 80 | AP | RQ | DG | DM | RE | SI | EL | PE | CP | CO | AE | CI | AS | AM | |
| 21610080 | MANEJADOR ALIMENTOS 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | PE | CP | CO | AE | CI | RI | AM | |
| 20760080 | MENSAJERO 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | EL | CI | CP | CO | AS | PE | AE | AM | |
| 21720180 | MOTOCICLISTA 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | RE | EL | PE | CP | CO | AS | CI | MA | AM | |
| 20380080 | MULTILITISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 20751980 | OP DE MANTENIMIENTO HR 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | AS | AE | AM | |
| 20090780 | OP DE VEHICULO CENT VAC80 | AP | RQ | DG | DM | RE | SI | EL | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 20410080 | OP MAQUINA DE REV AUT 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | EL | | PE | CP | CO | AS | CI | CR | AM | |
| 20090680 | OP SERVS INTER CENT VAC80 | AP | RQ | DG | PD | DM | EL | | PE | CP | CO | AS | CI | AE | AM | |
| 21780180 | OPERADOR AMBULANCIAS 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | CI | PE | CP | CO | MA | AS | AM | |
| 20790180 | OPERADOR DE VELATORIO 80 | AP | RQ | DG | FV | DM | RE | EL | PE | CO | AS | AE | CI | CP | AM | |
| 21780080 | OPERADOR VEH SER OR PR 80 | AP | RQ | DG | PD | RE | SI | EL | PE | CP | CO | AM | CI | MA | AS | |
| 20480080 | PELUQUERO 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | PE | CP | CO | AE | CI | AS | AM | |
| 20490015 | PIANISTA 15 | AP | RQ | DG | PD | DM | EL | | CI | PE | CP | AS | CO | AE | AM | |
| 20090880 | PLANCHADOR CENTROS VAC 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | PE | CP | CO | AE | CI | RI | AM | |
| 20810080 | YESISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | CI | PE | CO | AS | CP | AE | AM | |

Clave 1A74-008-017



| BASE | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 2 (FUNCIONES ADMINISTRATIVA) | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | S | S | S |
| 21040080 | ASISTENTE MEDICA 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | SI | EL | | PE | CP | CO | MA | AS | CI | AE | AM |
| 20090080 | AUX DE ADMON CENT VAC 80 | AP | RQ | DG | FV | DM | SI | EL | | CI | PE | CO | AS | AE | CP | RI | AM |
| 20210180 | AUX DE ENF SALUD PUB 80 | AP | RQ | DG | SI | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 20210080 | AUX DE ENFERMERIA GRAL 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | EL | | PE | CP | CO | AS | AE | CI | MA | AM |
| 20210280 | AUX DE ENFERMERIA GRAL HR | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | EL | | PE | CP | CO | AS | AE | CI | MA | AM |
| 20320080 | AUX DE LABORATORIO 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | PE | CP | CO | AS | AE | CI | MA | AM |
| 20090380 | AUX DE OP CONT CENT VAC80 | AP | RQ | DG | PD | MN | SI | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AE | AM |
| 20710080 | AUX DE TRAB SOCIAL 80 | AP | RQ | DG | SI | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | AS | AE | MA | CR | AM |
| 20752280 | AUX ENF GENERAL UMR | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | EL | CI | PE | CP | CO | AS | RI | AE | AM |
| 20090280 | AUX HOSPEDAJE CENT VAC 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | PE | CP | CO | AS | AE | CI | RI | AM |
| 21760080 | AUX UNIV DE OFICINAS 80 | AP | RQ | DG | SI | FV | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | CR | AE | AM |
| 21020080 | AUXILIAR DE ALMACEN 80 | AP | RQ | DG | SI | RE | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 21230080 | AUXILIAR DE FARMACIA 80 | AP | RQ | DG | SI | RE | MN | EL | | PE | CP | CO | CR | AS | CI | AE | AM |
| 20780380 | CAMILLERO UNID HOSPITALARI | AP | RQ | DG | RE | SI | DM | PD | EL | AE | AM | CI | CR | MA | AS | CO | PE |
| 20140080 | CUIDADOR DE ANIMALES 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AE | RI | AS | AM |
| 20150080 | DIBUJANTE DE CONSTRUCC 80 | AP | RQ | DG | DM | RE | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | RI | CR | AE | AM |
| 20190080 | ELECTROCARDIOGRAFISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 20260080 | HELIOGRAFISTA 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AE | CD | AS | AM |
| 20350065 | MASAJISTA 65 | AP | RQ | DG | SI | DM | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 21250080 | OFICIAL PUERICULTURA 80 | AP | RQ | DG | PD | EL | DM | FV | | AE | MA | CR | PE | CO | CI | CP | AM |
| 20751780 | OP DE SERVS AUXS HR L 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 20751880 | OP DE SERVS AUXS HR R 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 21690080 | OP GRAL EN TIENDAS 80 | AP | RQ | DG | PD | RE | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | AM |
| 20090580 | OP SEG ALBERCA CENT VAC80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | EL | | CI | CP | CO | CR | AE | PE | AS | AM |
| 21330080 | OP SERVS DE LAVANDERIA 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | MN | EL | | PE | CP | CO | CR | AE | CI | AS | AM |
| 21670080 | OPERADOR TELEFONICO A 80 | AP | RQ | DG | FV | DM | SI | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | MA | AE | AM |
| 20440420 | ORIENT ACT ART ARTE DRA20 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20440220 | ORIENT ACT ART DANZA 20 | AP | RQ | DG | RP | FV | RE | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20440320 | ORIENT ACT ARTIS MUSIC 20 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20440120 | ORIENT ACT ARTISTICAS 20 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20440020 | ORIENT ACT FAMILIARES 20 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20440620 | ORIENT INIC CULTURAL 20 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 20460080 | ORTOPEDISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | CR | AE | AM |
| 20550080 | PSICOMETRA 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RP | EL | | CI | PE | CO | CR | AE | CP | AS | AM |
| 20590065 | REDACTOR B 65 | AP | RQ | DG | SI | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | AE | CR | RI | AM |
| 20600080 | GUARDAVIDAS 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | EL | | CI | PE | CP | CR | AE | CO | AS | AM |
| 23120480 | TEC A TELECOMUNICACION 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | AE | MA | RI | AM |
| 21730180 | TEC OP TRANS PAC URG 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | SI | EL | | CI | PE | CP | AS | AE | CO | RI | AM |
| 20370080 | TECNICO DE MICROFOTOG 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RP | EL | | CI | PE | CO | CD | AS | CP | AE | AM |
| 21120080 | TECNICO POLIVALENTE 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | AM |
| 20090980 | VIGILANTE EN CENT VAC 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | SI | EL | | CI | PE | CP | AS | AE | CO | RI | AM |

Clave 1A74-008-017



| BASE | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---------------------------|-------------------------------|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | | | |
| | | GRUPO: 3 (FUNCIONES TECNICAS) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 21010065 | AUX TEC ACTUARIADO SOC 65 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RP | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AE | MA | RI | AM |
| 20110080 | CITOTECNOLOGO 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | FV | EL | | CI | PE | CO | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 20752080 | CITOTECNOLOGO HR 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | AE | AM |
| 20160080 | DIBUJANTE DE ING Y ARQ 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | SI | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AE | RI | AS | AM |
| 20240080 | FONOAUDIOLOGO 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | DM | RP | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | CD | AE | AM |
| 20270080 | HISTOTECNOLOGO 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | SI | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AE | MA | RI | AM |
| 20290080 | INHALOTERAPEUTA 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | DM | RP | MN | EL | CI | PE | CO | CR | AS | AE | CP | CD | AM |
| 20770080 | JEFE DE OFICINA A 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | AE | CP | AS | AM |
| 20320180 | LABORATORISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RP | FV | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | AE | AM |
| 20750780 | LABORATORISTA HR 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | MN | RP | FV | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | CP | AE | AM |
| 20750980 | NUTRICIONISTA DIET HR 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RE | RP | MN | EL | CI | PE | CO | CD | RI | AS | CP | AE | AM |
| 21390080 | NUTRICIONISTA DIETISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RE | RP | MN | EL | CI | PE | CO | CD | RI | AS | CP | AE | AM |
| 20420080 | OPTOMETRISTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | MA | AE | AM |
| 20530080 | PROM SALUD COMUNITARIA 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | PD | SI | EL | | CO | CR | RI | AS | AE | AM | CI | PE | CP |
| 20580080 | RADIOTERAPEUTA 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | AS | AE | MA | CR | AM |
| 20640080 | TEC MANEJO AP ELECTRODI80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | AE | CR | RI | AM |
| 21060080 | TECNICO DE BIBLIOTECAS 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | RE | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | AS | RI | AE | AM |
| 20650080 | TECNICO MED NUCLEAR 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | RP | MN | EL | CI | PE | CO | CR | AS | AE | CP | RI | AM |
| 20570080 | TECNICO RADIOLOGO 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | AS | AE | MA | CR | AM |
| 20680080 | TERAPISTA FISICO 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | DM | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | AE | CD | CR | AM |
| 20680180 | TERAPISTA OCUPACIONAL 80 | AP | RQ | DG | PD | FV | DM | RP | EL | | CI | PE | CP | CO | AS | AE | CD | CR | AM |

Clave 1A74-008-017



| BASE | | ETAPA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| NIVEL DE RESPONSABILIDAD | | GRUPO: 4 (FUNCIONES A NIVEL PROFESIONAL) | | | | | | | | | DIMENSIONES CONDUCTUALES | | | | | | | | | |
| CLAVE | CATEGORIA/PUESTO | D | D | P | P | P | P | S | S | S | P | P | P | P | P | P | S | S | S | |
| 20000180 | ABOGADO 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | FV | PD | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | CP | AE | AM |
| 20010065 | ACTUARIO SOC MATEMATICO65 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | FV | DM | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 20030080 | ARQUITECTO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | FV | DM | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | MA | RI | AE |
| 21820080 | AUX SOPORTE TEC INFORMAT | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | SI | DM | | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AE | MA | AS | AM |
| 20060080 | BIBLIOTECARIO 80 | AP | RQ | DG | PD | MN | RE | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 20070080 | BIOLOGO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | SI | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 20100080 | CIRUJANO MAXILO-FACIAL 80 | AP | RQ | DG | PD | DM | RE | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 20130080 | CONTADOR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | FV | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 20170180 | ECONOMISTA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | SI | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | CD | AM |
| 20180080 | EDUCADORA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | MN | CI | PE | CO | MA | CD | CR | AE | CP | RI | AS |
| 21730080 | ENF TRAS PAC URGENCIA 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | DM | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | AM |
| 21210080 | ENFERMERA GENERAL 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | DM | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | AM |
| 20751280 | ENFERMERA GENERAL HR 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | DM | PD | MN | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | AM |
| 20220080 | ESTOMATOLOGO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | FV | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 20750880 | ESTOMATOLOGO HR 80 | AP | RQ | DG | RP | SI | PD | EL | RE | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AM | MA | AS | AE |
| 20280180 | INGENIERO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | SI | FV | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AS | RI | AE | AM |
| 20770180 | JEFE TEC COBR Y ADEUDOS80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | FV | DM | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | AS | AM |
| 20730180 | MED TRAS PAC TERAP INT 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | FV | RE | EL | CI | PE | CP | CD | CR | AS | AE | CO | MA | AM |
| 20730080 | MED TRAS PAC URGENCIA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | FV | RE | EL | CI | PE | CP | CD | CR | AS | AE | CO | MA | AM |
| 20360280 | MEDICO FAMILIAR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | RE | EL | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 20360480 | MEDICO GENERAL 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | | CI | PE | CP | MA | CD | RI | AS | CO | CR | AE |
| 20360380 | MEDICO GENERAL U MED 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | EL | FV | DM | | CI | PE | CP | MA | CD | RI | AS | CO | CR | AE |
| 20360180 | MEDICO NO FAMILIAR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | FV | RE | EL | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 20360580 | MEDICO NO FAMILIAR H R | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | FV | RE | EL | CI | PE | CP | MA | CD | CR | AE | CO | RI | AS |
| 20440520 | ORIENT EDUC FISICA 20 | AP | RQ | DG | RP | FV | DM | MN | EL | | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | MA | AS | AE |
| 20440720 | ORIENT TECNICO MEDICO 20 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | MN | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | CP | MA | AE |
| 20430080 | ORIENTADOR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AE | CP | MA | AS |
| 21470080 | PARTERA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | EL | | CI | PE | CO | CD | CR | RI | AS | CP | MA | AE |
| 20000065 | PASANTE DE ABOGADO 65 | AP | RQ | DG | RP | SI | FV | PD | EL | | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 20280065 | PASANTE DE INGENIERO 65 | AP | RQ | DG | SI | PD | MN | RP | FV | EL | CI | PE | CP | CO | RI | AS | AE | CD | CR | AM |
| 20230080 | PREPARADOR DE RECETAS 80 | AP | RQ | DG | SI | DM | MN | RP | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 21510080 | PROF EDUC FISICA A 80 | AP | RQ | DG | RP | FV | DM | PD | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | RI | AS | AE | AM |
| 20520080 | PROMOTOR ESTOMATOLOGIA 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | EL | | CI | PE | CP | CO | RI | AS | AE | MA | CD | AM |
| 20540080 | PSICOLOGO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AS | MA | CD | AE |
| 20540180 | PSICOLOGO CLINICO 80 | AP | RQ | DG | FV | MN | RP | PD | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AE | AM | MA | CD | RI |
| 21560080 | QUIMICO CLINICO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | MN | DM | RE | EL | CI | PE | CP | CO | CD | CR | AE | MA | RI | AS |
| 20620065 | SOCIOLOGO 65 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | DM | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | RI | AM | MA | AS | AE |
| 20630080 | TECNICO DE ANESTESIA 80 | AP | RQ | DG | SI | PD | DM | RP | MN | EL | CI | PE | CP | CO | CR | AS | AE | MA | RI | AM |
| 21700080 | TRABAJADORA SOCIAL 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | SI | DM | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | RI |
| 20751080 | TRABAJADORA SOCIAL HR 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | FV | SI | DM | EL | CI | PE | CO | CD | CR | AS | AE | CP | MA | RI |
| 20800080 | VETERINARIO 80 | AP | RQ | DG | RP | PD | DM | RE | EL | | CI | PE | CO | CP | MA | CR | AE | RI | AS | AM |

Clave 1A74-008-017



ANEXO 7

**Tabla de conversión porcentual
1A74-018-003**



INTERPRETACIÓN

| 1 | | DESEMPEÑO GRAL. | | HABILIDADES | | CAPACIDADES | | | |
|---------|-------|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|---|
| | | DECISORIA | DIMENSIÓN PRIMARIA | DIMENSIÓN PRIMARIA | DIMENSIÓN SECUNDARIA | DIMENSIÓN SECUNDARIA | DIMENSIÓN PRIMARIA | DIMENSIÓN SECUNDARIA | |
| 5 | TIPO | SCP O NCP | 50 | 56.25 | 15 | 15 | 63.75 | 15 | 4 |
| | RANGO | | | | | | | | |
| GRUPO 5 | | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 7 | 3 | 6 |
| | A | > SCP < | 50 | 28.13 | 7.5 | 5 | 9.11 | 5 | |
| 2 | B | 3 | 37.5 | 21.09 | 5.63 | 3.75 | 6.83 | 3.75 | |
| | C | | 25 | 7.03 | 1.88 | 1.25 | 2.28 | 1.25 | 7 |
| | D | > NCP < | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

1. Tipo: Importancia de la dimensión, Decisoria, Primaria o Secundaria.
2. Rangos: Intervalo de valores para ubicar un puntaje determinado para cada dimensión (A, B, C, o D).
3. Resultado de la fase de cobertura de requisitos y antecedentes, si cubre perfil (SCP) o no cubre perfil (NCP).
4. Peso Porcentual: Valor máximo de las dimensiones evaluadas.
5. Grupo: Nivel de responsabilidad donde se ubica a cada puesto o categoría (1 al 4 en Base o 1 al 6 en confianza "A").
6. Número de dimensiones: Dimensiones a evaluar de acuerdo con la categoría o puesto.
7. Valor de Dimensión: Peso asignado a cada dimensión evaluada.

Clave 1A74-018-003



PARA CATEGORIAS DE BASE

| | | |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| DESEMPEÑO GRAL. | HABILIDADES | CAPACIDADES |
|------------------------|--------------------|--------------------|

| RANGOS | TIPO | DECISORIA | PRIMARIA | PRIMARIA | SECUNDARIA | SECUNDARIA | PRIMARIA | SECUNDARIA |
|--------|------|-----------|----------|----------|------------|------------|----------|------------|
| | | SCP O NCP | 50 | 56.25 | 18.75 | 18.75 | 56.25 | 18.75 |

| | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| GRUPO 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 4 | 3 |
| A | > SCP < | 50 | 28.13 | 18.75 | 9.38 | 14.06 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 14.06 | 7.03 | 10.55 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 4.69 | 2.34 | 3.52 | 1.56 |
| D | > NCP < | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| GRUPO 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 5 | 3 |
| A | > SCP < | 50 | 28.13 | 9.38 | 6.25 | 11.25 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 7.03 | 4.69 | 8.44 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 2.34 | 1.56 | 2.81 | 1.56 |
| D | > NCP < | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| GRUPO 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 3 | 6 | 3 |
| A | > SCP < | 50 | 18.75 | 9.38 | 6.25 | 9.38 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 14.06 | 7.03 | 4.69 | 7.03 | 4.69 |
| C | | 25 | 4.69 | 2.34 | 1.56 | 2.34 | 1.56 |
| D | > NCP < | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| GRUPO 4 | 2 | 1 | 3 | 2 | 3 | 7 | 3 |
| A | > SCP < | 50 | 18.75 | 9.38 | 6.25 | 8.04 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 14.06 | 7.03 | 4.69 | 6.03 | 4.69 |
| C | | 25 | 4.69 | 2.34 | 1.56 | 2.01 | 1.56 |
| D | > NCP < | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Clave 1A74-018-003



PARA PUESTOS DE CONFIANZA "A" Y ESTATUTO

| | | DESEMPEÑO GRAL. | | HABILIDADES | | CAPACIDADES | |
|----------------|-----------|-----------------|----------|-------------|------------|-------------|------------|
| TIPO RANGOS | DECISORIA | PRIMARIA | PRIMARIA | SECUNDARIA | SECUNDARIA | PRIMARIA | SECUNDARIA |
| | SCP O NCP | 50 | 56.25 | 18.75 | 18.75 | 56.25 | 18.75 |
| GRUPO 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| A | >SCP< | 50 | 28.13 | 9.38 | 6.25 | 18.75 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 7.03 | 4.69 | 14.06 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 2.34 | 1.56 | 4.69 | 1.56 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GRUPO 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 3 |
| A | >SCP< | 50 | 28.13 | 9.38 | 6.25 | 14.06 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 7.03 | 4.69 | 10.55 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 2.34 | 1.56 | 3.52 | 1.56 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GRUPO 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 5 | 3 |
| A | >SCP< | 50 | 28.13 | 9.38 | 6.25 | 11.25 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 7.03 | 4.69 | 8.44 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 2.34 | 1.56 | 2.81 | 1.56 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GRUPO 4 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 6 | 3 |
| A | >SCP< | 50 | 28.13 | 9.38 | 6.25 | 9.38 | 6.25 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 7.03 | 4.69 | 7.03 | 4.69 |
| C | | 25 | 7.03 | 2.34 | 1.56 | 2.34 | 1.56 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GRUPO 5 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 7 | 3 |
| A | >SCP< | 50 | 28.13 | 7.5 | 5 | 9.11 | 5 |
| B | | 37.5 | 21.09 | 5.63 | 3.75 | 6.83 | 3.75 |
| C | | 25 | 7.03 | 1.88 | 1.25 | 2.28 | 1.25 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GRUPO 6 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 8 | 2 |
| A | >SCP< | 50 | 24.38 | 5.63 | 3.75 | 9.84 | 5.63 |
| B | | 37.5 | 18.28 | 4.22 | 2.81 | 7.38 | 4.22 |
| C | | 25 | 6.09 | 1.41 | 0.94 | 2.46 | 1.41 |
| D | >NCP< | 12.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Clave 1A74-018-003



ANEXO 8
Constancia del RSPS



FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA



SUBSECRETARÍA DE RESPONSABILIDADES Y COMBATE A LA IMPUNIDAD
UNIDAD DE ÉTICA PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES
COORDINACIÓN DE REGISTRO PATRIMONIAL, DE INTERESES
Y DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS
DIRECCIÓN DE REGISTRO DE SANCIONADOS

CONSTANCIA NO. CI / 6096483
CIUDAD DE MÉXICO, A 12 DE ENERO DE 2023

**A QUIEN CORRESPONDA
P R E S E N T E**

Con fundamento en los artículos 26 y 37, fracción XVI, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 56, fracciones XXI y XXVI, 58, fracciones X, XI, XII, XIV y XVI y 60 fracciones I, II, III y VII, del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de abril de 2020, así como en las disposiciones Décima Tercera, Décima Cuarta y Décima Sexta del "Acuerdo por el que se establecen las normas para la operación del registro de servidores públicos sancionados y para la expedición por medios remotos de comunicación electrónica de las constancias de inhabilitación, no inhabilitación, de sanción y de no existencia de sanción", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de diciembre de 2008, en relación con el artículo Cuarto transitorio de las "Bases para el Funcionamiento de la Plataforma Digital Nacional" contempladas en el "Acuerdo mediante el cual el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el Análisis para la Implementación y Operación de la Plataforma Digital Nacional y las Bases para el Funcionamiento de la Plataforma Digital Nacional" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de octubre de 2018, se HACE CONSTAR que realizada la búsqueda en el sistema electrónico de Registro de Servidores Públicos Sancionados, que lleva la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses, de la Secretaría de la Función Pública, al día de la fecha, NO se encontró inhabilitada a la siguiente persona:

| R.F.C. | HOMOCLAVE | NOMBRE | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO |
|--------|-----------|--------|------------------|------------------|
| | 262 | | | |

DATOS DE LA CONSULTA

DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA

NOMBRE DEL RESPONSABLE:

FECHA Y HORA DE EXPEDICIÓN: 12/01/2023 16:01:01 Horas

CADENA ORIGINAL:

CARACTERES DE AUTENTICIDAD:

f788b3fa7f380eec8df93480f481efd0c0dcd87f



*****FIN DEL DOCUMENTO*****



ANEXO 9

**Reporte de resultado del proceso de evaluación selectiva
1A74-014-001**



**REPORTE DE RESULTADOS DEL PROCESO
DE EVALUACIÓN SELECTIVA**

| APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRE(S) |
|------------------|------------------|-----------|
| | 1 | |

| CATEGORÍA O PUESTO |
|--------------------|
| 2 |

| OOAD | FECHA | AÑO | MES | DÍA |
|------|-------|-----|-----|-----|
| 3 | 4 | | | |

| RESULTADO | NÚMERO | RANGO |
|-----------|--------|-------|
| | 5 | 6 |

| LETRA |
|-------|
| 7 |

8

Nombre y Firma

Clave 1A74-014-001



ANEXO 9

Reporte de resultado del proceso de evaluación selectiva

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| No. | DATO | ANOTAR |
|------------|--|--|
| 1 | Apellido paterno, apellido materno y nombre(s) | El apellido paterno, materno y nombre(s), de la o el aspirante. |
| 2 | Categoría o puesto | La clave numérica que identifica a la categoría o puesto en el SIAP y el nombre correspondiente de acuerdo con lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• Contrato Colectivo de Trabajo.• Catálogo Nacional de Descripción de Puestos Tipo de confianza "A". |
| 3 | OOAD | La clave y nombre del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada que corresponda. |
| 4 | Fecha Año, Mes y Día | El año, mes y día, de cuando se emite el reporte. |
| 5 | Número | El valor que corresponde a la calificación final. |
| 6 | Rango | El rango que corresponde a la calificación final (A, B, C o D). |
| 7 | Letra | La calificación final expresada en letra. |
| 8 | Nombre y Firma | El nombre y firma de la Psicóloga o Psicólogo que aplicó el proceso selectivo. |

Clave 1A74-014-001