

FICHA CURRICULAR

CHINOLLA ARELLANO ZARELA LIZBETH

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	DIRECTORA DE UMAE HOSPITAL DE GINECO OBSTETRICIA No. 3 C.M.N. LA RAZA, CIUDAD DE MEXICO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
N53 JEFE DE DEPARTAMENTO CLÍNICO GINECOLOGÍA	IMSS/UMAE Hospital de Ginecoobstetricia No. 3	AGO-2022	FEB-2023

Experiencia

-Asignada a medicina fetal por petición, para el entrenamiento de médicos adscritos en la atención de pacientes con diabetes y embarazo.

N53 JEFE DE DEPARTAMENTO CLÍNICO BIOLOGÍA DE LA REPRODUCCIÓN HUMANA	IMSS/UMAE Hospital de Ginecoobstetricia No. 3	MAR-2022	MAY-2023
---------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------	----------

Experiencia

-Supervisión, gestión y coordinación de las actividades diarias asistenciales.
-Administrador de contrato de servicios integrales de mínima invasión.
-Verificación y atención de consulta, cirugías y procedimientos de los pacientes.

N53 JEFE DE DEPARTAMENTO CLÍNICO MEDICINA MATERNO FETAL	IMSS/UMAE Hospital de Ginecoobstetricia No. 3	MAY-2018	AGO-2022
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------	----------

Experiencia

-Coordinación de médicos en las áreas de hospitalización, consulta, unidad de evaluación fetal, y área de monitorización fetal.
-Supervisión y gestión de los recursos materiales y actividades asistenciales.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	Médica Cirujana y Partera. Céd. 4254815	1997	2003

HABILIDADES

Solución de problemas.

Pensamiento crítico y comunicación asertiva.

Empatía.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."