

FICHA CURRICULAR

NORIEGA ARRIOLA FRANCISCO EDMUNDO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE EQUIPAMIENTO MEDICO DE SUSTITUCION Y FORTALECIMIENTO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
COORDINADOR DE PROGRAMAS	IMSS/División de Evaluación de Equipamiento/Radioterapia y Proyectos Especiales	ABR-2010	ENE-2026

Experiencia

- Actualización de cédulas de especificaciones.
- Técnica en licitaciones; análisis y validación de requerimientos de unidades médicas.
- Asesoría y capacitación a OOAD, UMAE e Ingeniería Biomédica
- Apoyo a la División de Evaluación de Tecnologías en salud.
- Colaboración en planeación, FINAT - PREI
- Validación de bienes claves SAI y PREI.

QUÍMICO CLINICO 80	IMSS/HGZ 32 (Villa Coapa)/Laboratorio	AGO-2008	MAR-2010
--------------------	---------------------------------------	----------	----------

Experiencia

- Atención a derechohabientes y donadores.
- Toma y procesamiento de muestras.
- Análisis clínicos y manejo de sangre.
- Control de calidad.
- Preparación de reactivos.
- Validación y reporte de resultados.
- Supervisión de personal.
- Mantenimiento y calibración de equipos.
- Capacitación.

LABORATORISTA	IMSS/HGZ 32 (Villa Coapa)/Laboratorio	AGO-2003	AGO-2008
---------------	---------------------------------------	----------	----------

Experiencia

- Atención a usuarios y donadores .
- Toma, clasificación y distribución de muestras.
- Sangrado de donadores,
- Análisis clínicos manuales y automatizados.
- Control de calidad.
- Preparación de reactivos.
- Registro de resultados.
- Operación de equipos.
- Capacitación.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
CENTRO DE POSGRADOS DEL ESTADO DE MÉXICO	Doctorado en Alta Dirección. Título. Céd. 11827328	2016	2018
CENTRO DE POSGRADOS DEL ESTADO DE MÉXICO	Maestría en Administración Pública. Céd. 10649931	2014	2015
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA	Licenciatura en Química Farmacéutica Biológica. Título. Céd. 5136494	2001	2005

HABILIDADES

- Habilidad cognitiva.
- Habilidad matemática.
- Habilidad social.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Decisiones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."