

FICHA CURRICULAR

VANCINI AGUIÑAGA GUSTAVO ALBERTO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFE DE OFICINA DE INVESTIGACIÓN LABORAL	IMSS/Delégación Regional Tamaulipas	FEB-2010	NOV-2017

Experiencia

Responsable del cumplimiento y desahogo de las Investigaciones Laborales Administrativas establecidas en el Contrato Colectivo de Trabajo Celebrado entre el IMSS y el Sindicato, derivado de la Relación Laboral que guarda el Instituto en su calidad de Patrón con sus trabajadores. Solventación de observaciones deactadas por el Órgano Interno de Control del IMSS, por irregularidades cometidas por los Trabajadores Activos de la Del Regional Tamaulipas. Coordinación de información pública y protección de datos personales, en materia de transparencia e información pública en posesión de la Del. Regional Tamaulipas. Elaboración de resoluciones de sanciones por irregularidades cometidas en labores por los trabajadores activos de la Deleg Tamaulipas.

ABOGADO PROCURADOR	IMSS/Delegación Regional Tamaulipas	FEB-2009	FEB-2010
--------------------	-------------------------------------	----------	----------

Experiencia

Litigios laborales, acudir a la celebración de audiencias en las juntas federales de conciliación y arbitraje en el Edo. Contestaciones de demandas. Reinstalaciones, afores, reconocimiento de antigüedad, nulidades de convenios, interposición de juicios de amparo, informes justificados. Diversas actividades administrativas del Departamento de lo contencioso, y todas las inherentes a la Categoría de N44 Abogado Procurador.

MERITORIO	IMSS/Delegación Regional Tamaulipas/Departamento de lo Contencioso	SEP-2008	FEB-2009
-----------	--	----------	----------

Experiencia

Apoyo a las diferentes oficinas dentro del departamento contencioso, en materia laboral, fiscal, penal y civil.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
Universidad Autónoma de Tamaulipas	Maestría en Derecho con Énfasis en Constitucional. Céd. 8574056	2009	2011
Universidad Autonoma de Nuevo Leon	Licenciatura en Derecho. Céd. 5649345	2003	2007

HABILIDADES

Manejo de Windows, Paqueteria Office, etc.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."