FICHA CURRICULAR

MELCHOR RODRIGUEZ MANUEL BERNARDO

CA	D		\sim	Λ.	\sim	ГΙ	IΛ	ı
L.A	ĸ	ידי		А	ι. Ι	ı	JΑ	

Empresa / Institución Cargo

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRADOR DEL SISTEMA

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Incio	Fecha Fin	
JEFE DE OFICINA	IMSS/OOAD Jalisco/Coordinación de Abastecimiento/Oficina del Sistema SAI	JUL-2020	JUN-2023	
Experiencia				
- Mantener la funcionalidad al 100% de la base de datos aplicativos de los módulos del SAI.				
- Supervisión física del funcionamiento SAI en uniddes médicas.				
- Monitoreo y mesa de ayuda diaria del SAI en almacén delegacional y unidades médicas.				

ENCARGADO DE LA OFICINA IMSS/OOAD Jalisco/Coordinación de Abastecimiento/Oficina del Suministro OCT-2018 JUN-2020

Experiencia

- Supervisar que la recepción y almacenamiento de bienes de consumo se efectúe de acuerdo a los procedimeintos vigentes.
- Supervisar que la documentación para el tramite de recepción de legacional de bienes de consumo cumpla con lo establecido en los contratos y pedidos,
- Registrar las altas de los bienes recibidos dentro del plazo normado para que en SAI se reflejen los inventarios actualizados y sus afectaciones contables.

JEFE DE OFICINA IMSS/OOAD Jalisco/Coordinación de Abastecimiento/Oficina del Sistema SAI NOV-2015

Experiencia

- Mantener la funcionalidad al 100% de la base de datos aplicativos de los módulos del SAI.
- Supervisión física del funcionamiento SAI en uniddes médicas.
- Monitoreo y mesa de ayuda diaria del SAI en almacén delegacional y unidades médicas.

ANALISTA DE INFORMACIÓN IMSS/OOAD Jalisco/Coordinación de Abastecimiento/Oficina de Control del AGO-2008 NOV-2015 Abasto

Experiencia

- Analisis de claves en cero almacen unidades.
- Revisión de CPMS.
- Surtimiento y remisionado a unidades médicas.

N39 ANALISTA IMSS/OOAD Jalisco/Coordinación de Abastecimiento/Jefatura de Conservación FEB-2008 AGO-2008

Experiencia

- Revisión y validación de facturas.
- Archivado de documentos de conservación.
- Supervisión de unidades en área de conservación.

DUEÑO Ferreteria Independencia/Administración NOV-1989 ENE-2008

Experiencia

- Compras.
- Ventas.
- Administración general.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	Licenciatura como Ingeniero Mecánico Eléctrico. Ced. 1638549	1985	1990

HABILIDADES

Manejo de base de datos.

Habilidad para el manejo de paquetería Microsoft Excel Access Word PowerPoint Poser BI

Manejo y administración de inventarios.

Logística en almacenes y rutas de transporte.

Administración de recursos humnos y materiales.

Administración	de	inform	ación.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo X 6. Iniciativa X 2. Toma de Desiciones X 7. Inovación X 3. Negociación X 8. Orientación al Logro X 4. Liderazgo X 9. Habilidades de Supervisión X 5. Trabajo en Equipo X 10. Gestión del Estrés X

Nombre y firma

[&]quot;Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."