FICHA CURRICULAR

MORALES GARCIA MARIA DEL CARMEN

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION DE PRESTACIONES AL PERSONAL

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFE DE ÁREA	IMSS/División de Prestaciones al Personal/Área de Prestaciones con Terceros	MAY-2020	FEB-2025

Experiencia

- Normativa de los temas relacionados con seguros contratados voluntariamente pro el trabajador, así como los que brindan cobertura a las prestaciones institucionales (auto, hipotecario y préstamo personal a mediano plazo).
- Coordinar la inclusión a nómina de los créditos Infonavit, conciliaciones con dicho instituto, así como supervisión y seguimiento de la normatividad.
- Desarrollo de programas especiales (check up nomina de mando, programa de beneficios).

JEFA DE OFICINA	IMSS/División de Prestaciones al Personal/Oficina de Control de Seguros	MAY-2014	ABR-2020
-----------------	---	----------	----------

Experiencia

- Normativa de los seguros contratados voluntariamente por los trabajadores, así como los que brindan cobertura a las prestaciones otorgadas a los trabajadores.
- Conciliación de retenciones.
- Seguimiento a los procesos de indemnización, atención de consultas normativas.

JEFA DE SECCIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS	IMSS/División de Prestaciones al Personal	AGO-2011	MAY-2014
--	---	----------	----------

Experiencia

- Administración de convenios entre el IMSS y diversas entidades financieras.
- Conciliación de retenciones.
- Atención a consultas normativas, aclaraciones y atención a personal.

SUBCOORDINADORA DE SERVICIOS	Procuraduría General de la República/Oficina de procurador, coordinación Administrativa	AGO-2010	AGO-2011
------------------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Verificar, supervisar y dar seguimiento a los contratos celebrados entre diversos proveedores para la oficina del C. Procurador.
- Atención de asuntos especiales.
- Gestión administrativas para la oficina del C. Procurador.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO	Licenciatura en Derecho. Título. Céd. 4546697	2001	2005

HABILIDADES

Ética profesional y manejo de conflictos.

Capacidad de organización y toma de decisiones.

Análisis organizacional y ejecución de proyectos.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☐	6. Iniciativa	☐
2. Toma de Decisiones	☐	7. Innovación	☐
3. Negociación	☐	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☐	9. Habilidades de Supervisión	☐
5. Trabajo en Equipo	☐	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."