

FICHA CURRICULAR

LEON APODACA MARCO ANTONIO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	SUBDELEGADO EN CABO SAN LUCAS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
ENCARGADO DE LA SUBDELEGACIÓN CABO LUCAS	IMSS/OOAD Regional Baja California Sur	JUN-2021	DIC-2021

Experiencia

-Supervisar que el personal a mi cargo realice las actividades encomendadas con honestidad, oportunidad y eficacia, con apego a la legalidad y conforme a la normatividad establecida, así como gestionar y administrar los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros autorizados para el adecuado funcionamiento de la Subdelegación.

-Coordinar a los Departamentos de Auditoría a Patrones, Afiliación Vigencia y de Cobranza para el seguimiento y recuperación de los montos determinados, el restablecimiento de los derechos de las y los trabajadores, con motivo de los actos de fiscalización, corrección y dictamen.

ENCARGADO DE LA OFICINA PARA COBROS. DEPARTAMENTO DE COBRANZA	IMSS/OOAD Regional Baja California Sur	FEB-2021	MAY-2021
---	--	----------	----------

Experiencia

-Vigilar la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución, convenios y condonación de multas.

JEFE DE OFICINA DE CLASIFICACIÓN DE EMPRESAS	IMSS/OOAD Regional Baja California Sur/Departamento de Afiliación Vigencia	ENE-2013	ENE-2021
--	--	----------	----------

Experiencia

-Promover la regularización voluntaria de patrones en el cumplimiento de sus obligaciones, mediante el Programa de Actualización de la Clasificación de las Empresas (PAC) conforme a la normatividad vigente.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA	Licenciatura en Administración de Empresas. Céd. 5834776	1993	1997

HABILIDADES

Administración.

Atención a clientes.

Auditoría.

Cobranza.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input type="checkbox"/>	7. Innovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."