

FICHA CURRICULAR

ORTIZ ALVAREZ EDUARDO OMAR

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y SERVICIOS GENERALES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
DIRECTOR DE ÁREA	Secretaria de Salud/subsecretaría de la Integración Sectorial y Servicios de Atención Médica	MAR-2024	MAY-2025

Experiencia

- Coordinar actividades para la creación de Unidades Administrativas.
- Coordinar la elaboración de manuales de organización del área.
- Dirigir la interacción de perfiles de puesto.

DIRECTOR DE ÁREA	IMSS-Bienestar/Dirección General	ENE-2024	FEB-2024
------------------	----------------------------------	----------	----------

Experiencia

- Participar en el proceso de extinción del Instituto Salud Bienestar (INSABI) y su transformación al IMSS - Bienestar.

DIRECTOR DE PROYECTOS	Fundación la Esperanza de los Niños/Presidencia	JUL-2022	DIC-2022
-----------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Elaboración de proyectos sociales.
- Crowdfunding.
- Control de personal.

DIRECTOR DE CONTROL DE PERSONAL	Instituto de Salud para el Bienestar/Coordinación de Recursos Humanos y Regularización de Personal	FEB-2021	DIC-2023
---------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Coordinar los tramites derivados de la administración de personal.
- Contratación de personal.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL	Licenciatura en Administración Educativa. Título. Céd. 13495663	2021	2022
INSTITUTO EJECUTIVO MEXICANO	Licenciatura en Administración. Título. Céd. 12280215	2016	2020

HABILIDADES

- Integración de equipo de alto desempeño.
- Gestión de inteligencia.
- elaboración de planes.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."