

FICHA CURRICULAR

VARGAS RIAÑO EMILY MARIA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION DE ANALISIS DEL ENTORNO SOCIO-ECONOMICO Y POLITICAS SOCIALES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
CONSULTORA TEMPORAL	Organización Panamericana de la Salud	MAR-2024	JUL-2024

Experiencia

- Desarrollo del estudio:
Capacidades institucionales para la medición, evaluación y seguimiento de las políticas en los Sistemas de Salud de América Latina y el Caribe en el marco de la Atención Primaria en Salud.

LIDER DE PROYECTO MÉDICOIMSS - Bienestar/Servicios Médicos Integrales y SubrogadosENE-2024AGO-2025

Experiencia
 - Consolidación de requerimientos de Entidades Federativas para la solicitud de Investigaciones de Mercado de Servicios Médicos Integrales (SMI) y Subrogados (SMS).
 - Análisis de resultados de investigaciones de mercado y apoyo en la definición del proceso de contratación.
 - Elaboración de las solicitudes de suficiencia presupuestal.
 - Consolidación de expedientes para proceso de licitación y adjudicación.
 - Gestión con enlaces de las entidades federativas y unidades médicas en torno a las necesidades de SMI y SMS.

COORDINADORAFacultad de Medicina/Universidad Autónoma de Yucatán/Coordinación de Especialidades MédicasENE-2023DIC-2023

Experiencia
 - Coordinadora adjunta de especialidades médicas - 19 especialidades, 22 sedes hospitalarias, 1560 médicos residentes.
 - Automatización e implementación de procesos innovadores en Titulación, Matrícula Inscripción, Carga de Asignaturas, Revisión de trabajos Terminales.
 - Líder en el proceso de Registro de las Especialidades Médicas/Sedes en el sistema nacional de posgrados.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	Licenciatura en Enfermería. Título. Céd. 14614281	2000	2004

HABILIDADES

- Pensamiento crítico.
- Análisis sistemático.
- Aprendizaje rápido.
- Comunicación efectiva.
- Identificación de alternativas de solución.
- Trabajo en equipos multidisciplinarios.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☐	7. Inovación	☐
3. Negociación	☐	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☐
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."