

FICHA CURRICULAR

CRUZ PEREZ ISMAEL

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	SUBJEFE DE DIVISION DE APOYO EN EL DESARROLLO DE ANTEPROYECTOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
PROFESIONAL OPERATIVO	Suprema Corte de Justicia de la Nación/Dirección General de Infraestructura Física	OCT-2019	DIC-2024

Experiencia

- Desarrollo de proyectos (Ejecutivos-Arquitectonicos).
- Consolidación de la planeación de los edificios de la SCSN.
- Supervisión de personal de servicio social.

ARQUITECTO PROYECTISTA	Universidad Nacional Autonoma de México/Dirección General de Obras y Conservación	JUN-2015	SEP-2019
------------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Desarrollo de proyectos Arquitectonicos y Paisaje.
- Apoyo en el desarrollo de proyectos ejecutivos.
- Elaboración de material gráfico.

ARQUITECTO AUXILIAR	Visual Raramel/Desarrollo Archuiz	ABR-2015	MAY-2015
---------------------	-----------------------------------	----------	----------

Experiencia

- Apoyo en modelado 3D.
- Apoyo en renderizado y texturizado.
- Apoyo en fotomontaje.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	Licenciatura en Arquitectura. Título. Ced. 11850757	2015	2019

HABILIDADES

Capacidad de trabajo en equipo para dar resultados en tiempo y forma.

Resolución de problemas dando variedad de alternativas de solución.

Innovación de procesos de trabajo enfocado en trabajo colaborativo y simultaneo.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."